

ДЕПАРТАМЕНТ ВНУТРЕННЕЙ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ

«РАКИТЯНСКИЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ

*Основы экономики, менеджмента и
маркетинга*

Тема: «Основы менеджмента»

для специальности среднего профессионального образования

19.02. 08 Технология мяса и мясных продуктов

(базовый уровень)

пос. Ракитное 2016 г.

Автор методической разработки:
преподаватель профессионального цикла
ОГАПОУ «Ракитянский агротехнологический техникум»
Наталья Анатольевна Иванова

Рецензент:
заместитель директора по УМР
ОГАПОУ «Старооскольский агротехнологический техникум»
Раиса Михайловна Кузьменко

Аннотация

Данная методическая разработка предназначена для изучения темы «Основы менеджмента» по учебной дисциплине Основы экономики, менеджмента и маркетинга и является частью учебно-методического комплекта по специальности Технология мяса и мясных продуктов. Методической целью является показать методические особенности занятия по дисциплине с использованием информационных технологий, компьютерных и мультимедийных средств обучения. К разработке прилагается презентация.

Методическая разработка предназначена в помощь преподавателям профессионального цикла образовательных учреждений СПО и рассчитана на творческое использование.

Предлагаемый материал имеет самостоятельную ценность и может быть использован при выстраивании учебно-методического обеспечения образовательных программ обучения по другим специальностям.

Содержание

| | |
|---------------------|-----|
| Введение..... | 5 |
| Основная часть..... | 6-9 |
| Заключение..... | 10 |

Введение

Бурное и порой непредсказуемое развитие современной цивилизации влечет за собой активное расширение и углубление производственно-хозяйственных и административно-управленческих систем. Глобализация экономики открывает предприятиям и организациям возможности функционирования как внутри страны, так и во внешне-рыночном пространстве, наделяет правом выбирать самые эффективные мировые разработки и технологии, заимствовать опыт профессионалов и оперировать с неограниченными информационными источниками, извлекая ресурсы, необходимые для того, чтобы сделать свое существование в этом мире достойным. И самая важная данность современного бытия состоит в том, что такое состояние вещей действительно достижимо, главное уметь искусно управлять.

С древних времен понятия лидера и управленца тесно пересекаются, однако это разные категории, лидерами рождаются, а управленцами становятся. И все же в практике эффективного управления они снова вместе! Даже выдающихся врожденных лидерских качеств может не хватить для толкового ведения дела, если их обладатель лишен необходимых знаний и умений в области технологии и методологии управления. Для достижения нужного результата любые способности нуждаются в приложении и главное в правильном.

Современный менеджмент как наука об управлении хозяйствующими субъектами наделяет нас арсеналом теоретических положений и практических приемов, знание и умелое использование которых позволяет целеустремленному и решительному специалисту овладеть бесценным искусством управления. Для того чтобы постижение «научных истин» сделать легче и увлекательнее, изучается дисциплина Основы экономики, менеджмента и маркетинга, имеющее своей целью дать специалисту знание экономических основ деятельности предприятия, систематизированных основ менеджмента, маркетинга, что позволит принимать верные управленческие решения и организовывать эффективную хозяйственную деятельность в современных условиях.

Основная часть

Тема учебного занятия. Основы менеджмента

Тип учебного занятия: урок постановки учебной задачи

Целевая аудитория: обучающиеся 2 курса по специальности Технология мяса и мясных продуктов

Цели учебного занятия:

Образовательная: формировать усвоение новых понятий, общеучебные и специальные (по предмету и теме) умения и навыки.

Воспитательная: способствовать воспитанию интереса к знаниям и умений аргументировать свою точку зрения.

Развивающая: создать условия для формирования приёмов умственной деятельности, умения самостоятельно решать проблемы, реализации задач развития интеллекта и познавательных интересов студентов.

Реализуемые педагогические технологии: технология сотрудничества, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения

Формы работы обучающихся: работа в микрогруппах, индивидуальная

Методы обучения: словесные, наглядные, проблемно-поисковые, работа с информационным источником.

Продолжительность занятия: 1 час

Оснащение занятия: компьютер, мультимедийное оборудование, рабочие тетради, презентация

Межпредметные связи: Экономика организации, Правовое обеспечение профессиональной деятельности, Основы бухгалтерского учета.

Информационные источники:

ХОД УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ:

1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ ЭТАП – 2 МИНУТЫ

Приветствие студентов

Отметка отсутствующих по рапортке в журнале учебных занятий

Контроль готовности аудитории к уроку

Преподаватель: здравствуйте, ребята. Я рада вас приветствовать на занятии, желаю нам плодотворной работы. Скажите, все готовы к занятию?

Ответы:

Преподаватель: дежурный, кто отсутствует на занятии?

Дежурный дает отчет по посещаемости

2. ПОДГОТОВКА К АКТИВНОМУ И СОЗНАТЕЛЬНОМУ УСВОЕНИЮ НОВОГО МАТЕРИАЛА – ДО 7 МИНУТ

Преподаватель: на столах у вас лежат карточки с высказываниями исторических личностей. Каждая группа работает над своей карточкой. Посмотрите и подумайте, о чем пойдет речь на нашем уроке.

1 группа.

«Искусство управления состоит в том, чтобы не позволять людям состариться в своей должности» (Наполеон)

2 группа.

«Каков хозяин, таков и слуга» (Петроний)

3 группа.

«Великий человек идет впереди своего времени, умный идет рядом с ним, хитрый старается использовать его, глупый становится ему поперёк дороги» (Э. Бауэрнфельд)

4 группа.

«Если руководитель показывает подчиненному, что он раздражен и не может контролировать свои эмоции, значит ему надо заняться чем-то другим, а не работой с людьми» (М. Фадуль)

Ответы каждой группы

Преподаватель: Мы попытаемся разобраться с понятием «менеджмент». Запишите тему урока в тетрадь: «Основы менеджмента».

Выявление у студентов имеющихся знаний по новой теме.

Преподаватель: Что, по вашему мнению, означает «менеджмент»?

Ответы первой группы

Преподаватель: Кто знает, кто такой менеджер?

Ответы второй группы

Преподаватель: Вспомните из изученных ранее тем по МДК Управление структурным подразделением, кто такой руководитель?

Ответы третьей группы

Преподаватель: В чем его основные функции?

Ответы четвертой группы

Преподаватель: Как вы думаете, какие цели мы можем поставить для себя, изучая данную тему?

Ответы обучающихся

Преподаватель: мы изучим новые термины, поговорим о сущности и важности менеджмента

3. ОСВОЕНИЕ НОВЫХ ЗНАНИЙ И СПОСОБОВ ДЕЙСТВИЯ – 15 МИНУТ

Преподаватель: Запишем определение в тетради: *Менеджмент- это система методов управления в условиях рынка, которые предполагают ориентацию фирмы на спрос и потребности рынка, стремление к повышению эффективности производства с наименьшими затратами, с целью получения оптимальных результатов.*

Преподаватель: Что же такое управление? Вы изучали это определение.

Ответы: Управление – это процесс оптимального использования ресурсов (земли, труда, капитала) для достижения поставленных целей.

Преподаватель: основная цель менеджмента – обеспечение прибыльности и доходности фирмы путем рациональной организации производственного процесса, эффективного использования кадрового потенциала, применения новых технологий.

Появление такой специфической профессии, как менеджер разделило понятия «предприниматель», «бизнесмен», «менеджер» по их особенностям участия в производстве.

Преподаватель: Руководителей- менеджеров можно условно разделить на три категории:

- 1) Руководители низшего звена
- 2) Среднего звена
- 3) Высшего звена

Преподаватель: приведите примеры. Работаем в группах

Ответы обучающихся

Преподаватель: эффективное управление требует от руководителя следующих навыков и способностей:

- Способность управлять собой
- Разумные личные ценности
- Четкие личные цели
- Упор на постоянный личный рост
- Навыки решать проблемы
- Изобретательность и способность к инновациям

- Высокая способность влиять на окружающих
- Умение обучать и развивать подчиненных

4. ПЕРВИЧНАЯ ПРОВЕРКА ПОНИМАНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ НОВОГО МАТЕРИАЛА – 5 МИНУТ

Устанавливается обратная связь между преподавателем и студентами по вопросам содержания нового учебного материала.

Преподаватель: ребята, вам предлагается дополнить либо исключить какие-то качества лидера из выше перечисленного списка.

Ответы обучающихся

Преподаватель: ребята, а теперь попробуйте сопоставить определение с его объяснением. Кто такой: Бизнесмен (1), Предприниматель (2), Менеджер (3).

(1) - Человек, владеющий капиталом и вкладывающий капитал в предприятия в виде ценных бумаг и получающий за это прибыль, доход.

(2) - Человек, который берет на себя риск, связанный с организацией нового дела, предприятия и т.д.

(3) - Это профессионал, владеющий специальными знаниями в области управления.

Часто в малом и среднем бизнесе функции 2 и 3 сливаются в одном человеке. Реже 1 становится 2, беря риск ответственности за работу предприятия на себя.

Ответы обучающихся

Преподаватель координирует работу обучающихся, исправляет ошибки.

5. ЗАКРЕПЛЕНИЕ НОВЫХ ЗНАНИЙ – 5 МИНУТ

Повторить основные понятия и термины темы

Преподаватель: отрываем учебники на страницу 3 -6, пробуем ответить на вопросы к параграфу.

Самостоятельная работа студентов с учебником: ответить на вопросы параграфа

1. Что такое «менеджмент»?

2. Чем понятие «менеджер» отличается от понятий «бизнесмен» и «предприниматель»?

3. Какие четыре основные функции выполняет менеджер в управлении предприятием?

4. Какие цели могут быть поставлены по промежутку времени?

5. Какими методами можно мотивировать сотрудников фирмы?

6. Какие виды контроля вы знаете?

Преподаватель: на это вам отводится 3-4 минуты

Давайте проверим, что у вас поучилось.

Ответы обучающихся

6. КОНТРОЛЬ И СИСТЕМАТИЗАЦИЯ ЗНАНИЙ – 5 МИНУТ

Преподаватель: попробуем представить, что вы руководитель коммерческого предприятия. У вас Совет директоров и вы выступаете с вопросом: «Как избежать банкротства?»

На подготовку вам отводится одна-две минуты. Затем каждая подгруппа, выбрав капитана должна тезисно выступить по данному вопросу.

Отвечает каждая подгруппа

7. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ – 4 МИНУТ

Определяется соответствие достигнутых результатов учебного занятия поставленным в его начале целям.

Оценивается работа группы и конкретных студентов на учебном занятии.

Преподаватель Сегодня мы с вами изучали тему, какую?

Ответы

Преподаватель: Какие цели мы ставили в начале урока?

Ответы

Преподаватель: Достигли ли мы целей урока?

Ответы

Выставление оценок каждой подгруппе за работу на уроке

8. ИНФОРМАЦИЯ О ДОМАШНЕМ ЗАДАНИИ – 1 МИНУТА

Преподаватель: изучить тему, ответить на контрольные вопросы учебника по теме, составить синквейн по теме

9. РЕФЛЕКСИЯ - 1 МИНУТА

Преподаватель. Появились ли у вас новые знания в процессе изучения материала? Что понравилось на уроке? Кто хочет быть менеджером?

Ответы

Заключение

Методическая разработка может быть использована при изучении учебной дисциплины Основы экономики, менеджмента и маркетинга. Занятие рассчитано на 45 минут. Желательно использовать мультимедийную презентацию по ходу занятия, иметь рабочую тетрадь для самостоятельной работы студентов, учебники.