

УТВЕРЖДАЮ
 Директор
 ОГ АПОУ «Ракитянский
 агротехнологический техникум»
 А.Н.Мирошников
 Приказ № 586-од от 11 октября 2019 года

Дополнения

«Программа внедрения 1С: Колледж. ПРОФ»

в деятельность ОГАПОУ «Ракитянский агротехнологический техникум»

№ п/п	Название этапа	Даты		Ответственные		Отметка о выполнении (документ)
		с	по	ФИО	Должность	
	ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ					
	Шаг 8.6. Подсистема Социальный учет	10.10.2019	31.10.2019			
1.	Создание базы Постановки на социальный учет	10.10.2019	31.10.2019	Новикова С.Н.	Заместитель директора	
	Шаг 8.7. Подсистема стипендия и материальная помощь	10.10.2019	31.10.2019			
1.	Заполнение Раздела Стипендиальная комиссия	10.10.2019	31.10.2019	Новикова О.П.	Заместитель директора	
2.	Ввод плана работы стипендиальной комиссии	10.10.2019	31.10.2019	Новикова О.П.	Заместитель директора	
3.	Размещение протоколов заседания стипендиальной комиссии	10.10.2019	31.10.2019	Пологотина С.А.	Секретарь учебной части	
4.	Размещение представлений стипендиальной комиссии	10.10.2019	31.10.2019	Новикова О.П.	Заместитель директора	
5.	Размещение протокола стипендиальной комиссии	10.10.2019	31.10.2019	Новикова О.П.	Заместитель директора	

6.	Размещение приказов о лишении стипендии	10.10.2019	31.10.2019	Пологотина С.А.	Секретарь учебной части	
7.	Заполнение Раздела Стипендия	10.10.2019	31.10.2019	Пологотина С.А.	Секретарь учебной части	
8.	Заполнение видов стипендий	10.10.2019	31.10.2019	Новикова О.П.	Заместитель директора	
9.	Определение Базового размера стипендии	10.10.2019	31.10.2019	Русанова Н.Н.	Главный бухгалтер	
10.	Виды академических стипендий	10.10.2019	31.10.2019	Новикова О.П.	Заместитель директора	
11.	Шкала академических стипендий	10.10.2019	31.10.2019	Русанова Н.Н.	Главный бухгалтер	
12.	Заполнение Раздела Материальная помощь	10.10.2019	31.10.2019	Новикова С.Н.	Заместитель директора	
13.	Заполнение видов материальной помощи	10.10.2019	31.10.2019	Новикова С.Н.	Заместитель директора	
14.	Регистрация значений параметра	10.10.2019	31.10.2019	Новикова С.Н.	Заместитель директора	
15.	Заполнение Раздела Расчеты	10.10.2019	31.10.2019	Русанова Н.Н.	Главный бухгалтер	
16.	Заполнение ведомости социальной поддержки	10.10.2019	31.10.2019	Русанова Н.Н.	Главный бухгалтер	
17.	Заполнение Выплат	10.10.2019	31.10.2019	Русанова Н.Н.	Главный бухгалтер	
18.	Заполнение контрагенты	10.10.2019	31.10.2019	Русанова Н.Н.	Главный бухгалтер	
19.	Ввод лицевых счетов студентов	10.10.2019	31.10.2019	Русанова Н.Н.	Главный бухгалтер	
20.	Заполнение списков социальной поддержки	10.10.2019	31.10.2019	Новикова С.Н.	Заместитель директора	
21.	Ввод базового размера материальной помощи	10.10.2019	31.10.2019	Русанова Н.Н.	Главный бухгалтер	
22.	Заполнение параметров выгрузки в банк	10.10.2019	31.10.2019	Русанова Н.Н.	Главный бухгалтер	