Департамент образования Белгородской области
Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Ракитянский агротехнологический техникум»

РАССМОТРЕНО:
на Общем собрании работников
и обучающихся техникума
протокол №3
от *«05» апреля 2021 г.*

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ОГАПОУ «РАТТ»
_____ Н.А.Новикова
приказ № 175/1-*од*
от *«05» апреля 2021 г.*

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 5.4

ПОЛОЖЕНИЕ
О СЛУЖБЕ МЕДИАЦИИ (ПРИМИРЕНИЯ)
В ОГАПОУ «РАТТ»

Дата создания: 5 апреля 2021 года

1. Правовая основа деятельности службы медиации

1.1. Служба медиации (примирения) является объединением студентов, родителей, педагогов и других участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики медиации в техникуме.

1.2.Служба медиации техникума осуществляет свою деятельность на основании: Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Семейного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 24 июля 1998г.№124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенции о правах ребенка, Федерального закона от 27 июля 2010г.№193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)», в соответствии с «Национальной стратегией действий в интересах детей 2012-2017 г.г.», настоящего Положения.

2. Общие положения.

2.1. Под процедурой медиации понимается способ урегулирования споров при содействии медиатора (независимое лицо либо независимые лица, привлекаемые сторонами в качестве посредников в урегулировании спора для содействия в выработке сторонами решения по существу спора) на основе добровольного согласия сторон в целях достижения ими взаимоприемлемого решения.

2.2.Медиация альтернативна любому директивному способу разрешения споров, когда спорящие стороны лишены возможности влиять на исход спора, а полномочия на принятие решений по спору делегированы третьему лицу.

2.3. Медиатор не наделяется правом принятия решения по спору и не оказывает давление на стороны. Он только организует содействие конфликтующим сторонам, участвующим на добровольной основе в процессе поиска взаимоприемлемого и жизнеспособного решения, которое удовлетворит впоследствии их интересы и потребности.

2.4. Медиативный подход - деятельностный подход, основанный на принципах медиации, предполагающий владение навыками позитивного осознанного общения, создающими основу для предотвращения и (или) эффективного разрешения споров и конфликтов в повседневных условиях без проведения медиации как полноценной процедуры.

2.5. Медиативный подход может использоваться любым человеком, прошедшим соответствующее обучение, в том числе для разрешения или предотвращения спора и разногласий, в которых он выступает одной из сторон.

2.6. Служба медиации - эта служба, созданная в техникуме, состоящая из работников, студентов и их родителей, прошедших необходимую подготовку и обучение основам метода медиации и медиативного подхода.

2.7.Медиация не ограничивается территорией образовательной организации. Важную роль в интеграции метода играет вовлечение семьи при условии, что родители (законные представители), обучены основам метода. В свою очередь, в техникуме конфликт будет разрешаться успешнее, если родители (законные представители) будут ориентировать ребенка на медиативный подход.

2.8.С помощью службы медиации регулируются отношения, связанные с применением процедуры медиации к спорам, возникающим из гражданских правоотношений, в том числе в связи с обучением в техникуме, а также спорам, возникающим из трудовых правоотношений и семейных правоотношений, предусмотренных Федеральными законами.

2.9. Процедура медиации не применяется к коллективным трудовым спорам, а также спорам, возникающим из отношений, указанных в пункте 2.8. в случае, если такие споры затрагивают или могут затронуть права и законные интересы третьих лиц, не участвующих в процедуре медиации, или публичные интересы.

2.10.Основные понятия, используемые в настоящем положении:

- стороны, желающие урегулировать спор с помощью процедуры медиации;
- процедура медиации - это способ урегулирования споров при содействии медиатора на основе добровольного согласия сторон в целях достижения ими взаимоприемлемого решения;
- медиатор (медиаторы) - независимое физическое лицо (независимые физические лица), привлекаемое сторонами в качестве посредника в урегулировании спора для содействия в выработке сторонами решения по существу спора;
- соглашение о применении процедуры медиации - соглашение сторон, заключенное в письменной форме до возникновения спора или споров (медиативная оговорка) либо после его или их возникновения, об урегулировании с применением процедуры медиации спора или споров, которые возникли или могут возникнуть между сторонами в связи с каким-либо конкретным правоотношением;

- соглашение о проведении процедуры медиации - соглашение сторон, с момента заключения которого начинает применяться процедура медиации в отношении спора или споров, возникших между сторонами;
- медиативное соглашение - соглашение, достигнутое сторонами в результате применения процедуры медиации к спору или спорам, к отдельным разногласиям по спору и заключенное в письменной форме.

3. Цели и задачи службы медиации

3.1. Основными целями Службы медиации техникума являются:
- создание благоприятной, гуманной и безопасной среды для развития и социализации личности, умеющей принимать решения и нести ответственность за свои поступки;
- содействие профилактике правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия;
- воспитание культуры конструктивного поведения в конфликте, основанной на медиативном подходе, который базируется на таких общечеловеческих ценностях как признание уникальности каждой личности, взаимное принятие, уважение права каждого на удовлетворение собственных потребностей и защиту своих интересов не в ущерб чужим;
- распространение среди студентов, родителей (законных представителей) и педагогических работников цивилизованных форм разрешения конфликтов;
- помощь в разрешении конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительной медиации; снижение количества административного реагирования на правонарушения.

3.2. Достижение названных целей обеспечивается путем решения следующих задач:
- формирование группы, участвующей в образовательно-воспитательном процессе, мотивированной на использование в своей повседневной деятельности, в том числе и в образовательно-воспитательном процессе, медиативного подхода, ориентированного на разрешение конфликтов в образовательной среде посредством методов медиации;
- адресная информационно-просветительская работа с основными группами населения, коллективами и организациями с учетом региональной и территориальной специфики;
- подготовка работников Службы медиации по программам повышения квалификации;
- снижение деструктивного влияния неизбежно возникающих конфликтов в воспитательно-образовательной сфере за счет обучения взрослых основам медиации, обучения детей медиативному подходу и позитивному общению в "группах равных", что позволит эффективно предупреждать развитие и эскалацию конфликта, а также оперативно и эффективно разрешать разнонаправленные конфликты с участием

родителей, детей, педагогов, администрации, позволит детям оказывать содействие своим сверстникам в сложных ситуациях;
- профилактика агрессивных, насильственных и асоциальных проявлений среди детей, профилактика преступности среди несовершеннолетних;
- координация усилий семьи и техникума, а также других институтов, участвующих в работе с детьми и подростками, с целью предотвращения неблагополучных сценариев развития жизни ребенка, особенно в критические периоды;
- повышение уровня социальной и конфликтной компетентности всех участников образовательно-воспитательного процесса.

3.3. Деятельность службы медиации направлена на формирование безопасного пространства (среды) не только для студентов, но и для взрослых, путем содействия воспитанию у них культуры конструктивного поведения в различных конфликтных ситуациях.

3.4. В основе деятельности службы медиации лежит:
- разрешение разнообразных и разнонаправленных конфликтов, возникающих в образовательной организации, проведение просветительской работы среди коллег и родителей;
- предотвращение возникновения конфликтов, препятствование их эскалации;
- использование медиативного подхода в рамках работы по профилактике безнадзорности и беспризорности, наркомании, алкоголизма, табакокурения, правонарушений несовершеннолетних;
- использование медиативного подхода в рамках работы с подростками и семьями, находящимися в социально-опасном положении;
- использование медиативного подхода в рамках работы по воспитанию культуры конструктивного поведения в конфликтной ситуации и созданию условий для выбора ненасильственных стратегий поведения в ситуациях напряжения и стресса;
- применение медиативного подхода, а также технологий позитивного общения в коррекционной работе с несовершеннолетними правонарушителями, в том числе в общении с работниками правоохранительных органов и представителями комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- использование медиативного подхода как основы для сохранения межпоколенческой коммуникации и возможности передачи главных общечеловеческих духовно-нравственных ценностей.

4. Принципы медиации

4.1.Процедура медиации начинается по взаимному согласию обеих сторон.

- медиатор выбирается сторонами;
- решение принимается с учетом интересов сторон, но в рамках закона;
- медиатор не имеет властных полномочий и лишь способствует выработке решения;
- ускоренная и неформальная процедура;
- конфиденциальность процедуры;
- сотрудничество сторон;
- беспристрастность и независимость медиатора.

4.2. Соблюдение конфиденциальности информации, относящейся к процедуре медиации.

- При проведении процедуры медиации сохраняется конфиденциальность всей относящейся к указанной процедуре информации, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если стороны не договорились об ином.
- Медиатор не вправе разглашать информацию, относящуюся к процедуре медиации и ставшую ему известной при ее проведении, без согласия сторон.
- Стороны, служба, осуществляющая деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации, медиатор, а также другие лица, присутствовавшие при проведении процедуры медиации, не вправе ссылаться, если стороны не договорились об ином, в ходе разбирательства на информацию о:

1) предложении одной из сторон о применении процедуры медиации, равно как и готовности одной из сторон к участию в проведении данной процедуры;
2) мнениях или предложениях, высказанных одной из сторон в отношении возможности урегулирования спора;
3) признаниях, сделанных одной из сторон в ходе проведения процедуры медиации;
4) готовности одной из сторон принять предложение медиатора или другой стороны об урегулировании спора.

- Истребование от медиатора и от службы образовательной организации, осуществляющей деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации, информации, относящейся к процедуре медиации, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если стороны не договорились об ином.

5. Порядок формирования службы медиации

5.1. В состав службы медиации входят: заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагог-психолог, социальный педагог, председатель студенческой профсоюзной организации, член родительского комитета, студенты 3,4 курсов (не менее двух), возрастом не моложе 18 лет.

5.2. Куратором службы медиации назначается заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагог-психолог или иной педагогический работник техникума, прошедший обучение проведению восстановительной медиации, на которого возлагаются обязанности по руководству службой примирения приказом директора техникума.

5.3. Контроль за работой службы медиации осуществляет директор техникума.

6. Порядок работы службы медиации

6.1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, родителей, студентов, администрации техникума, членов службы примирения. В случае, если медиатор получил от одной из сторон информацию, относящуюся к процедуре медиации, он может раскрыть такую информацию другой стороне только с согласия стороны, предоставившей информацию.

6.2.Условия применения процедуры медиации:

6.2.1. Применение процедуры медиации осуществляется на основании соглашения сторон, в том числе на основании соглашения о применении процедуры медиации. Ссылка в договоре на документ, содержащий условия урегулирования спора при содействии медиатора, признается медиативной оговоркой при условии, что договор заключен в письменной форме.

6.2.2. Проведение процедуры медиации начинается со дня заключения сторонами соглашения о проведении процедуры медиации.

6.2.3. Если одна из сторон направила в письменной форме предложение об обращении к процедуре медиации и в течение тридцати дней со дня его направления или в течение иного указанного в предложении разумного срока не получила согласие другой стороны на применение процедуры медиации, такое предложение считается отклоненным.

6.2.4. Предложение об обращении к процедуре медиации может быть сделано по просьбе одной из сторон медиатором или организацией, осуществляющей деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации.

6.3.Соглашение о проведении процедуры медиации:

- заключается в письменной форме.
- должно содержать сведения:

1) о предмете спора;
2) о медиаторе, медиаторах или службе, осуществляющей деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации;
3) о порядке проведения процедуры медиации;
4) о сроках проведения процедуры медиации.

6.4.Выбор и назначение медиатора:

6.4.1. Для проведения процедуры медиации стороны по взаимному согласию выбирают одного или нескольких медиаторов из числа работников службы медиации техникума.

6.4.2. Служба техникума, осуществляющая деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации, может рекомендовать кандидатуру медиатора, кандидатуры медиаторов или назначить их в случае, если стороны направили соответствующее обращение в указанную службу, на основании соглашения о проведении процедуры медиации.

6.4.3. Медиатор, выбранный или назначенный в соответствии с настоящим пунктом, в случае наличия или возникновения в процессе проведения процедуры медиации обстоятельств, которые могут повлиять на его независимость и беспристрастность, незамедлительно обязан сообщить об этом сторонам, желающим урегулировать спор с помощью процедуры медиации.

6.5.Требования к медиаторам:

6.5.1. Деятельность медиатора может осуществляется на профессиональной, таки на непрофессиональной основе.

6.5.2. Осуществлять деятельность медиатора на непрофессиональной основе могут лица, достигшие возраста восемнадцати лет, обладающие полной дееспособностью и не имеющие судимости. Осуществлять деятельность медиатора на непрофессиональной основе могут лица, из числа службы медиации техникума.

6.5.3.Осуществлять деятельность медиаторов на профессиональной основе могут лица, достигшие возраста двадцати пяти лет, имеющие высшее образование и получившие дополнительное профессиональное образование по вопросам применения процедуры медиации.

6.5.4. Деятельность медиатора не является предпринимательской деятельностью.

6.5.5. Лица, осуществляющие деятельность медиаторов, также вправе осуществлять

любую иную не запрещенную законодательством Российской Федерации деятельность.

6.5.6. Медиаторами не могут быть лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности государственной гражданской службы, должности муниципальной службы, если иное не предусмотрено федеральными законами.

6.5.7.Процедура медиации по спорам, переданным на рассмотрение в органах правосудия до начала проведения процедуры медиации, может проводиться только медиаторами, осуществляющими свою деятельность на профессиональной основе.

6.5.8. Медиатор не вправе:

1) быть представителем какой-либо стороны;

2) оказывать какой-либо стороне юридическую, консультационную или иную помощь;

3) осуществлять деятельность медиатора, если при проведении процедуры медиации он лично (прямо или косвенно) заинтересован в ее результате, в том числе состоит с лицом, являющимся одной из сторон, в родственных отношениях;

4) делать без согласия сторон публичные заявления по существу спора.

Медиаторы и служба техникума, осуществляющие деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации, несут ответственность перед сторонами за вред, причиненный сторонам вследствие осуществления указанной деятельности, в порядке, установленном гражданским законодательством.

6.6. Порядок проведения процедуры медиации:

6.6.1. Порядок проведения процедуры медиации устанавливается соглашением о проведении процедуры медиации.

6.6.2. Порядок проведения процедуры медиации может устанавливаться сторонами в соглашении о проведении процедуры медиации путем ссылки на правила проведения процедуры медиации, утвержденные настоящим положением о службе, осуществляющей деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации.

6.6.3. В соглашении о проведении процедуры медиации стороны вправе указать, если иное не предусмотрено федеральным законом или соглашением сторон (в том числе соглашением о проведении процедуры медиации), на самостоятельное определение медиатором порядка проведения процедуры медиации с учетом обстоятельств возникшего спора, пожеланий сторон и необходимости скорейшего урегулирования спора.

6.6.4. Медиатор не вправе вносить, если стороны не договорились об ином, предложения об урегулировании спора.

6.6.5. В течение всей процедуры медиации медиатор может встречаться и поддерживать связь как со всеми сторонами вместе, так и с каждой из них в отдельности.

6.6.6. При проведении процедуры медиации медиатор не вправе ставить своими действиями какую-либо из сторон в преимущественное положение, равно как и умалять права и законные интересы одной из сторон.

6.6.7. Служба медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица техникума.

6.6.8. В случае если примирительная программа планируется на этапе дознания или следствия, то о ее проведении ставится в известность администрация техникума и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

6.6.9. Примирительная программа проводится с согласия и с участием куратора учебной группы.

6.6.10. Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В примирительной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.

6.6.11. Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

6.7. Медиативное соглашение

6.7.1. Медиативное соглашение заключается в письменной форме и должно содержать сведения о сторонах, предмете спора, проведенной процедуре медиации, медиаторе, а также согласованные сторонами обязательства, условия и сроки их выполнения.

6.7.2. Медиативное соглашение подлежит исполнению на основе принципов добровольности и добросовестности сторон.

6.7.3. При необходимости служба медиации передает копию примирительного договора администрации техникума.

6.7.4. Служба медиации осуществляет контроль над выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба медиации помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

6.7.5. При необходимости служба медиации содействует в предоставлении участникам примирительной программы доступа к услугам по социальной реабилитации.

6.8.Сроки проведения процедуры медиации

6.8.1. Сроки проведения процедуры медиации определяются соглашением о проведении процедуры медиации. При этом медиатор и стороны должны принимать все возможные меры для того, чтобы указанная процедура была прекращена в срок не более чем в течение шестидесяти дней.

6.8.2. В исключительных случаях в связи со сложностью разрешаемого спора, с необходимостью получения дополнительной информации или документов срок проведения процедуры медиации может быть увеличен по договоренности сторон и при согласии медиатора.

6.9. Прекращение процедуры медиации

Процедура медиации прекращается в связи со следующими обстоятельствами:

1) заключение сторонами медиативного соглашения - со дня подписания такого соглашения;

2) заключение соглашения сторон о прекращении процедуры медиации без достижения согласия по имеющимся разногласиям - со дня подписания такого соглашения;

3) заявление медиатора в письменной форме, направленное сторонам после консультаций с ними по поводу прекращения процедуры медиации ввиду нецелесообразности ее дальнейшего проведения, - в день направления данного заявления;

4) заявление в письменной форме одной, нескольких или всех сторон, направленное медиатору, об отказе от продолжения процедуры медиации - со дня получения медиатором данного заявления;

5) истечение срока проведения процедуры медиации - со дня его истечения с учетом пункта 6.8. настоящего положения.

7. Организация деятельности службы медиации

7.1. Службе медиации по согласованию с администрацией техникума предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы техникума - такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

7.2. Должностные лица техникума оказывают службе медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и студентов.

7.3. Администрация техникума содействует службе медиации в организации

взаимодействия с социальными службами и другими организациями.

7.4. В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация техникума может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

8. Правила ведения документации службы с учетом соблюдения конфиденциальности и защите персональных данных.

Документацией службы примирения техникума является следующий перечень:
Наличие утвержденной документации:
Руководитель образовательной организации должен принять (утвердить) следующие документы.
1.Приказ о создании службы примирения и о назначении руководителей службы примирения.
2.Положение о службе примирения, соответствующее стандартам восстановительной медиации.
3.Порядок работы ведущего восстановительных программ со случаем.
4.Порядок создания службы примирения.
5.Правила ведения документации службы с учетом соблюдения конфиденциальности и защите персональных данных.

9. Соблюдения конфиденциальности и защите персональных данных

9.1 Документация хранится в недоступном месте для посторонних лиц. (Как вариант закрытый сейф, шкаф).
9.2 Медиаторы подписывают договор с куратором о соблюдения конфиденциальности и защите персональных данных участников встречи.
9.3 Куратор, осуществляя подбор медиаторов лично обязан быть знаком с кандидатурой и осуществлять контроль за деятельностью медиатора.
9.4 На первоначальном этапе работы куратор осуществляет супервизорство.
9.5 Встречи должны проходить в отдельном помещении, посторонние лица не должны находиться.
9.6 Соблюдается конфиденциальность информации:
- Запрещается ознакомления с документами всех посторонних лиц, кроме куратора, медиатора, который ведет медиацию.
- Ознакомление с документами заинтересованных лиц (родителей, администрации) возможно, если существует угроза для жизни ребенка.
- В отчетности указываются количественные показатели.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

10.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором техникума по предложению администрации техникума, педагогического совета, членов службы примирения.

Приложение 1

Медиативное соглашение

п. Ракитное
« ____» _____20 г.

Ф.И.О._____
_____
_____
паспортные данные,

именуемый в дальнейшем «Сторона 1», с одной стороны, и

Ф.И.О. _____
_____
паспортные данные,

именуемый в дальнейшем «Сторона 2», вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:
1.Стороны провели процедуру медиации в отношении спора
о_____
предмет спора

возникшего между ними по
_____
гражданское правоотношение сторон
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

с привлечением в качестве медиатора службы медиации техникума,
Ф.И.О.
_____
_____
_____

2. Процедура медиации проводится без передачи спора на рассмотрение в комиссию по делам несовершеннолетних и защиты их прав или, в социальные службы и другие организации.
3. Процедура медиации проводится в следующем порядке, предусмотренном Положением о службе медиации техникума.
4. Сроки проведения процедуры
медиации_____
5. В результате проведения процедуры медиации Стороны обязуются
_____
описать согласованное Сторонами установление, изменение или прекращение прав и обязанностей, условия и сроки
выполнения_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

6. Настоящее медиативное соглашение подлежит исполнению на основе принципов;
- добровольность;
- равноправие Сторон;
- конфиденциальность;
- нейтральность посредника.
7. Защита прав, нарушенных в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения настоящего медиативного соглашения, осуществляется способами, предусмотренными гражданским законодательством РФ.
8.Все споры и разногласия, возникающие в связи с исполнением настоящего соглашения, Стороны будут стремиться решить путем переговоров
9. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до момента надлежащего исполнения принятых обязательств.
10. Настоящее Соглашение может быть изменено или расторгнуто по соглашению Сторон или по требованию одной из Сторон.
11. Медиативное соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны и один экземпляр для
(медиатора (ов) организации, осуществляющей деятельность по обеспечению
проведения процедуры медиации).

Реквизиты и подписи сторон:

1. Сторона

_____ /
ФИО подпись

«____»_____20____г.

2. Сторона

_____/
ФИО подпись

«____» _____20____г.

ФИО медиатора _____/
подпись
«____» _____20____г.

Приложение 2

Куратор, получивший информацию:	
Источник информации о ситуации (ф.и.о., должность, контактные данные):	
Дата передачи дела куратору:	
Информация о сторонах	
(Ф.И.О., возраст, адрес, телефон, техникум (место работы), учебная группа)	
Сторона конфликта	Сторона конфликта
Представитель (кем приходится, адрес, телефон)	Представитель (кем приходится, адрес, телефон)
Дата ситуации:	
Описание ситуации:	
Ведущий, принявший дело:	
Дата передачи дела ведущему:	
Примирительная встреча	
Дата проведения встречи:	
Дата написания отчета:	
Не проведена (причина):	

Приложение 3

Протокол о результатах встречи сторон

Ф.И.О. родителей (законных представителей) участников конфликта
_____

Ф.И.О. родителей (законных представителей) участников конфликта
_____

Дата конфликта
_____

В ходе встречи выяснено
Позиция участников
конфликта:_____
_____
_____
_____
_____

Позиция участников
конфликта:_____
_____
_____
_____

Стороны договорились о следующем/ не договорились (причина):
_____
_____
_____

Дальнейшие намерения:
Был поставлен вопрос: «Как сделать, чтобы подобное не повторилось?»
Участники встречи высказали по этому поводу
следующее:_____
_____
_____
_____

Организация дальнейших встреч
Участники высказали по поводу необходимости дальнейших встреч
следующее:_____
_____
_____

Дата_____

Подписи участников Расшифровка подписи

Законный представитель участника
конфликта_____/_____
Участник конфликта
_____/_____

Законный представитель участника
конфликта_____/_____
Участник конфликта
_____/_____
Ведущий программы
примирения_____

Приложение 4

Согласие на использование персональных данных

Согласие
на использование персональных данных в отчетных документах службы медиации ОГАПОУ «РАТТ»

На использование моих персональных данных в документах службы медиации в следующем объеме: фамилия, имя, отчество, краткое описание конфликтной ситуации,_____
_
_____
__

согласен (согласна) / не согласен (не согласна).

Дата:_____
Подпись:_____

Приложение 5

<u>Журнал</u>
регистрации обращений в Службу медиации
ОГАПОУ «РАТТ»

№ п/п	Дата	ФИО (кто обратился)		ФИО участников конфликта (учебная группа)		Суть конфликта (кратко)	Отказ от проведения процедуры медиации	
		Письменное заявление	Устное заявление (подпись)	1 сторона	2 сторона		ФИО	Подпись