

Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Ракитянский агротехнологический техникум»

Рассмотрено
на заседании Педагогического совета
протокол № 1
от «29» августа 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГАПОУ «РАТТ»
Н.А. Новикова
приказ № 650/1-од
от «1» сентября 2022 г.



ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ №4.17

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕЦЕНЗИРОВАНИИ МЕТОДИЧЕСКИХ МАТЕРИАЛОВ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ
РАБОТНИКОВ**

Дата создания: 26 августа 2022 года

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с последующими изменениями и дополнениями;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 15 декабря 2014 года № 1580 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464
- Уставом ОГАПОУ «РАТТ»

2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

Общие требования к методическим разработкам, представляемым на рецензирование.

На рецензирование принимаются следующие виды методических разработок:

- учебные пособия;
- курсы лекций;
- практикумы (сборники практических, лабораторных работ);
- методические рекомендации по изучению курса, темы, организации практики и т.п.;
- методические рекомендации для преподавателей по организации изучения курса, темы; по организации практики и т.п.;
- методические указания для студентов по курсовому (дипломному) проектированию, выполнению лабораторных, практических работ;
- методические разработки по сопровождению учебно-воспитательного процесса;
- УМК по дисциплине/профессиональному модулю.

Все работы должны быть оформлены в соответствии с ГОСТ 2.105-95 Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам, ГОСТ Р 6.30-2003 Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документа:

- * размер шрифта-14 пт;
- * межстрочный интервал - одинарный;

* поля на странице – верхнее, нижнее 20 мм., левое 30 мм, правое 15 мм.

3. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРНОМУ СОДЕРЖАНИЮ МЕТОДИЧЕСКИХ РАЗРАБОТОК

Представляемые методические разработки должны содержать на титульном листе следующие элементы:

- полное наименование образовательной организации;
- наименование учебной дисциплины/модуля (если это необходимо);
- наименование вида учебного издания;
- сведения о специальности (код и наименование) и специализации обучения студентов;
- место и год издания

Оборотная сторона титульного листа включает следующие элементы:

- сведения о рассмотрении на заседании МК техникума;
- сведения о составителе (лях): инициалы, фамилия, ученая степень, ученое звание, должность
- аннотацию.

Представляемые методические разработки должны иметь оглавление (содержание), которое включает упорядоченный перечень наименований всех структурных элементов (кроме обложки, титульного листа и оборотной стороны титульного листа) с указанием номеров страниц, с которых начинается их месторасположение в издании. Оглавление (содержание) размещается, как правило, после титульного листа.

Представляемые методические разработки должны содержать список литературы, учебных и нормативных изданий, оформленный в соответствии с ГОСТ 7.1 - 2003

4. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ЭКСПЕРТИЗЫ МЕТОДИЧЕСКИХ РАЗРАБОТОК

Рецензирование методических разработок проводится на основании договоров со специалистами высшей категории профессиональных образовательных организаций соответствующего профиля, по учебным дисциплинам общеобразовательного цикла методистами управления образования администрации Ракитянского района, сотрудниками кафедр вузов, научными работниками исследовательских институтов, занимающимися родственными проблемами, ведущими специалистами предприятий соответствующего профиля, председателями ГАК.

Разработчик:

Букавцова О.А. – заместитель директора по учебно-методической работе