Министерство образования Белгородской области

Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Ракитянский агротехнологический техникум»

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»

Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена

Специальность
36.02.03 Зоотехния
код и наименование в соответствии с ФГОС

на базе основного общего образования

Форма обучения очная

Квалификация (и) выпускника
«зоотехник»
(указываются в соответствии с перечнем профессий/специальностей СПО)

Одобрено на заседании педагогического совета: протокол № 1 от «29» августа 2026 г.

приказ №757-од от «29» августа 2026 г.

Утверждено Приказом *ОГАПОУ «РАТТ»* Директор /Новикова Н.А./

подпись

Согласовано с предприятием-работодателем *ООО «Белгранкорм»* Генеральный директор /М.В. Якушев/

подпись

2026 год

Программа подготовки специалистов среднего звена образовательной организации среднего профессионального образования ОГАПОУ «РАТТ» составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 36.02.03 Зоотехния, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.07.2023 г. №546 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 36.02.03 Зоотехния».

ОПОП-П определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 36.02.03 Зоотехния, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

Организация-работодатель: ООО «Белгранкорм»
Организация-разработчик:
Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Ракитянский агротехнологический техникум»

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
структурных элементов основной профессиональной образовательной программы по специальности
36.02.03 Зоотехния
(код и наименование специальности)

Срок реализации ОПОП: 2026 г. – 2029 г.

№ п/п	Структурный элемент	Согласование
1.	Учёт требований работодателей при распределении учебных и производственных практик	учтены
2.	Учёт требований работодателей при распределении объёма времени на освоение содержания теоретического материала и получение практического опыта	учтены
3.	Учёт требований работодателей при формировании перечня видов деятельности, ПК, ОК	учтены
4.	Перечень учебных кабинетов (мастерских, лабораторий, др.) обеспечивает проведение всех видов занятий, практики, предусмотренных ОПОП	обеспечивает
5.	Учёт требований работодателей при распределении последовательности изучения УД, ПМ	учтены

В целом ОПОП по специальности 36.02.03 Зоотехния разработана в соответствии и с учётом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. ОПОП по специальности 36.02.03 Зоотехния рекомендована к использованию для подготовки обучающихся в ОГАПОУ «Ракитянский агротехнологический техникум».

Дата: «29» *августа* 2026 г.

Ф. И. О.: *Якушев Михаил Вячеславович*

Место работы: *ООО «Белгранкорм»*

Должность: *генеральный директор*

Подпись:_____

МП

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
36.02.03 ЗООТЕХНИЯ

Срок обучения 2 года 10 месяцев на базе основного общего образования

Дата составления: 29.08.2026 г.

1. **Общие сведения о предприятии (организации)**

Название предприятия (организации)	**Руководитель (ФИО)**	**Факс**
ООО «Белгранкорм»	Генеральный директор Михаил Вячеславович Якушев	7 (4722) 37-69-02

2. **Программа документации**
   ФГОС
   Рабочий учебный план
   Рабочие программы профессиональных модулей

3. **Квалификация, ВПД, профессиональные компетенции**

1	***Квалификации***	
	Зоотехник	
2	***Виды профессиональной деятельности (ВПД) и соответствующие профессиональные компетенции (ПК)***	
	ВПД.1 Организация работ по производству продукции животноводства	ПК 1.1. Разрабатывать планы-графики и задания для выполнения технологических операций по содержанию и разведению сельскохозяйственных животных, заготовке, хранению и использованию кормов, получению, первичной переработке и хранению продукции животноводства, в том числе, с применением цифровых технологий ПК 1.2. Определять потребности в средствах производства и рабочей силе для выполнения работ по содержанию и разведению сельскохозяйственных животных, по заготовке, хранению и использованию кормов, получению и первичной переработке, хранению продукции животноводства, в том числе, с учетом концепции бережливого производства. ПК 1.3. Оценивать физиологическое состояние сельскохозяйственных животных

		и соответствия микроклимата животноводческих помещений для различных половозрастных групп сельскохозяйственных животных, показатели качества и безопасности кормов, классов (подклассов, категорий) продукции животноводства технологическим требованиям, в том числе с использованием автоматизированных систем контроля. ПК 1.4. Осуществлять оперативный контроль качества и своевременности выполнения технологических операций, и разработку предложений по совершенствованию технологии в области содержания и разведения сельскохозяйственных животных, заготовки, хранения, подготовки к использованию кормов, получения, первичной переработки и хранения продукции, в том числе, с использованием концепции бережливого производства. ПК 1.5. Вести первичную документацию по результатам выполнения работ в области содержания и разведения сельскохозяйственных животных, учета кормов, продукции животноводства, в том числе, в электронном виде. ПК 1.6. Организовывать санитарно-профилактические работы по предупреждению основных незаразных, инфекционных и инвазионных заболеваний сельскохозяйственных животных.
	ВПД 2. Организация работы структурного подразделения предприятия отрасли	ПК 2.1. Разрабатывать производственные задания и технологические графики, в том числе, с применением цифровых технологий. ПК 2.2. Организовывать технологические процессы и работы по получению, первичной переработке и хранению продукции животноводства в соответствии с требованиями охраны труда. ПК 2.3 Осуществлять контроль своевременности и оценку хода выполнения технологических операций и заданий по производству продукции, ее первичной переработке и хранению исполнителями. ПК 2.4. Вести учетно-отчетную документацию, в том числе, в электронном виде.
	ВПД 3. Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПК 3.1. Выбирать и соблюдать режимы содержания птиц и животных, составлять рационы кормления.

	(15946 Оператор птицефабрик и механизированных ферм)	ПК 3.2. Приготовление, хранение и выдача кормов. ПК 3.3. Проводить мероприятия по увеличению продуктивности и увеличению выхода молодняка сельскохозяйственных животных и птицы в сельскохозяйственной организации. ПК 3.4. Поддержание заданного микроклимата в помещениях.
	ВПД 4. Производство и первичная переработка, хранение, транспортировка и реализация продукции животноводства	ПК 4.1. Выбирать и использовать эффективные способы производства и первичной переработки продукции животноводства. ПК 4.2. Разрабатывать и проводить мероприятия по увеличению удоев, привесов и других производственных показателей животноводства. ПК 4.3. Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сырья, материалов, полуфабрикатов, готовой продукции животноводства. ПК 4.4. Выбирать способы и методы закладки продукции животноводства на хранение. ПК 4.5. Подготавливать объекты для хранения продукции животноводства к эксплуатации. ПК 4.6. Контролировать состояние продукции животноводства в период хранения. ПК 4.7. Проводить подготовку продукции животноводства к реализации и ее транспортировку. ПК 4.8. Реализовывать продукцию животноводства.
3	***Профессиональные модули (ПМ) и входящие в них междисциплинарные курсы (МДК)***	
	ПМ.01 Организация работ по производству продукции животноводства – 574 часа, в том числе: МДК.01.01. Содержание сельскохозяйственных животных – 72 часа; МДК.01.02. Кормопроизводство – 46 часов; МДК.01.03 Биотехника размножения, акушерство и гинекология сельскохозяйственных животных – 73 часа; МДК.01.04 Кормление	Вариативная часть **828** часов направлена на увеличение часов учебных дисциплин, профессиональных модулей и распределена следующим образом: СГ.08 Карьерное моделирование – 36 часов; ОП.07 Сельскохозяйственная биотехнология - 10 часов; ОП. 09 Формирование ключевых компетенций цифровой экономики -32 часа; МДК.01.03 Биотехника размножения, акушерство и гинекология сельскохозяйственных животных – 31 час; МДК.01.04 Кормление сельскохозяйственных животных – 65

	сельскохозяйственных животных – 125 часов; УП.01 Учебная практика – 144 часа; ПП.01 Производственная практика – 108 часов. **ПМ.02 Организация работы структурного подразделения предприятия отрасли – 204 часа, в том числе:** МДК.02.01. Управление структурным подразделением организации – 126 часов; УП.02 Учебная практика – 36 часов; ПП.02 Производственная практика – 36 часов. **ПМ.03 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих – 216 часов, в том числе:** МДК.03.01. Рабочая профессия 15946 Оператор птицефабрик и механизированных ферм – 66 часов; УП.03 Учебная практика – 72 часа; ПП.03 Производственная практика – 72 часа. **ПМ.04 Производство и первичная переработка, хранение, транспортировка и реализация продукции животноводства - 666 часов, в том числе:** МДК.04.01. Технология производства продукции животноводства – 87 часов; МДК.04.02. Оценка и контроль качества продукции животноводства – 63 часа; МДК.04.03. Технология первичной переработки продукции животноводства – 68 часов; МДК.04.04. Технологи хранения, транспортировки и реализации продукции животноводства – 46 часов; УП.04 Учебная практика – 180 часов; ПП.04 Производственная практика – 216 часов. **СП Стажировка на предприятии - 144 часа**	часов; МДК.03.01 Рабочая профессия 15946 Оператор птицефабрик и механизированных ферм - 66 часов; УП.03 Учебная практика – 36 часов; ПП.03 Производственная практика (по профилю специальности) – 36 часов; МДК 04.01 Технология производства продукции животноводства – 87 часов; МДК.04.02. Оценка и контроль качества продукции животноводства – 63 часа; МДК.04.03. Технология первичной переработки продукции животноводства – 68 часов; МДК.04.04. Технологи хранения, транспортировки и реализации продукции животноводства – 46 часов; УП.04 Учебная практика – 144 часа; ПП.04 Производственная практика – 108 часов.

СОГЛАСОВАНО
Генеральный директор
ООО «Белгранкорм»

М.В. Якушев

МП

РЕЦЕНЗИЯ
на основную профессиональную образовательную программу «Профессионалитет» (ОПОП-П)
среднего профессионального образования (СПО)
по программе подготовки специалистов среднего звена
36.02.03 Зоотехния

Полное наименование профессиональной образовательной организации – *ОГАПОУ «Ракитянский агротехнологический техникум»*
Адрес профессиональной образовательной организации – *Белгородская обл., пос. Ракитное, ул. Коммунаров, д.11*

Рецензируемая основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет» представляет собой систему документов, разработанную на основе Федерального государственного образовательного стандарта для специальности среднего профессионального образования 36.02.03 Зоотехния, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 19 июля 2023 г. № 546, зарегистрирован в Минюст России - регистрационный № 74938 от 24 августа 2023г., Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14.07.2020г. № 423н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по зоотехнии» и приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 342н от 12 мая 2014 г. «Об утверждении профессионального стандарта «Птицевод».

Программа определяет уровень, квалификацию выпускника, нормативный список обучения.

Квалификация, присваиваемая выпускнику «зоотехник». Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: 13 Сельское хозяйство.

Нормативный срок обучения в соответствии с требованиями ФГОС СПО по 36.02.03 Зоотехния – 2 года 10 месяцев на базе основного общего образования.

В программе ППССЗ специальности 36.02.03 Зоотехния дана краткая характеристика деятельности выпускников, приведен полный перечень общих и профессиональных компетенций, которыми должен обладать выпускник в результате освоения программы.

В программе учтены требования Профессионального стандарта «Специалист по зоотехнии», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14.07.2020 № 423н и Профессионального стандарта «Птицевод», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12.05.2014 № 342н в области профессиональной деятельности выпускника, перечень профессиональных задач, которые должен решать выпускник в соответствии с видом профессиональной деятельности, а также удовлетворена потребность работодателя по введению в вариативную часть изучения вида работ по рабочей профессии 15946 Оператор птицефабрик и механизированных ферм, технологии производства продукции животноводства, оценки и контроля качества продукции животноводства, технологии первичной переработки продукции животноводства и технологии хранения, транспортировки и реализации продукции животноводства.

Учтены требования профессиональных стандартов и требований ФГОС среднего общего образования в сфере достижения личностных результатов обучения.

Образовательная программа включает в себя перечень дисциплин и профессиональных модулей, необходимых для подготовки квалифицированного специалиста по специальности Зоотехния.

Структура программы отражена в рабочем плане. Рабочий учебный план ППССЗ предусматривает изучение следующих учебных циклов:

базовых учебных дисциплин;
социально-гуманитарного;
общепрофессионального;

профессионального;
И разделов:
учебная практика;
Производственная практика (по профилю специальности);
Производственная практика (преддипломная)
Промежуточная аттестация;
Государственная итоговая аттестация.
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА
Базовые учебные дисциплины:
ОУД.01 Русский язык
ОУД.02 Литература
ОУД 03 Математика
ОУД.04 Иностранный язык
ОУД.05 Информатика
ОУД.06 Физика
ОУД.07 Химия
ОУД.08 Биология
ОУД.09 История
ОУД.10 Обществознание
ОУД.11 География
ОУД.12 Физическая культура
ОУД.13 Основы безопасности и защиты Родины
ОУД.14 Индивидуальный проект
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА
Социально-гуманитарный учебный цикл
СГ.01 История России
СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности
СГ.03 Безопасность жизнедеятельности
СГ.04 Физическая культура
СГ.05 Основы финансовой грамотности
СГ.06 Основы бережливого производства
СГ.07 Основы предпринимательства
СГ.08 Карьерное моделирование
Общепрофессиональный учебный цикл
ОП.01 Анатомия и физиология животных
ОП.02 Основы зоотехнии
ОП.03 Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.04 Основы микробиологии и зоогигиены
ОП.05 Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства
ОП.06 Экономические и правовые основы профессиональной деятельности
ОП.07 Сельскохозяйственная биотехнология
ОП.09 Формирование ключевых компетенций цифровой экономики

Обязательна часть ППССЗ по учебным циклам профессиональной подготовки составляет 1908 часов (69,74 %) от общего объема времени, отведенного на освоение. Вариативная часть 828 часов (30,26%) дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособностей выпускника в соответствии с запросами регионального рынка и возможностями продолжения образования.

Профессиональный учебный цикл состоит из профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности и присваиваемыми квалификациями, в соответствии с ФГОС ППССЗ Зоотехния.

В состав каждого профессионального модуля входит от одного до четырех междисциплинарных курсов, учебная и производственная практика по каждому модулю:

ПМ.01 Организация работ по производству продукции животноводства:

МДК.01.01. Содержание сельскохозяйственных животных;

МДК.01.02. Кормопроизводство;

МДК.01.03 Биотехника размножения, акушерства и гинекология сельскохозяйственных животных;

МДК.01.04 Кормление сельскохозяйственных животных;

УП.01 Учебная практика;

ПП.01 Производственная практика.

ПМ.02 Организация работы структурного подразделения предприятия отрасли:

МДК.02.01. Управление структурным подразделением организации;

УП.02 Учебная практика;

ПП.02 Производственная практика.

ПМ.03 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих:

МДК.03.01. Рабочая профессия 15946 Оператор птицефабрик и механизированных ферм;

УП.03 Учебная практика;

ПП.03 Производственная практика.

ПМ.04 Производство и первичная переработка, хранение, транспортировка и реализация продукции животноводства:

МДК.04.01. Технологии производства продукции животноводства;

МДК.04.02. Оценка и контроль качества продукции животноводства;

МДК.04.03 Технологии первичной переработки продукции животноводства;

МДК.04.04. Технологии хранения, транспортировки и реализации продукции животноводства;

УП.04 Учебная практика;

ПП.04 Производственная практика.

ПДП Преддипломная практика

Так же предусмотрены курсовые проекты и работы по МДК 01.04 Кормление сельскохозяйственных животных (4 семестр).

Базовая часть программы направлена на формирование профессиональных компетенций, согласно ФГОС СПО по специальности Зоотехния на формирование общих компетенций ОК 1-9 и профессиональных компетенций ПК 1.1-1.6, ПК2.1-2.4, ПК 3.1-3.4, ПК 4.1-4.8, обеспечивает формирование обобщенных трудовых функций (ОТФ) Профессионального стандарта «Специалист по зоотехнии» и «Птицевод».

Вариативная часть направлена на получение дополнительного практического опыта, умений и знаний изучения содержания сельскохозяйственных животных, биотехники размножения, акушерства и гинекологии сельскохозяйственных животных, кормления сельскохозяйственных животных, технологии производства продукции животноводства, оценки и контроля качества продукции животноводства, технологии первичной переработки продукции животноводства, рабочей профессии 15946 Оператор птицефабрик и механизированных ферм.

Каждая учебная общеобразовательная, общепрофессиональная дисциплины и междисциплинарный курс профессионального модуля предусматривают аттестацию в виде зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов, которые отражены в рабочем учебном плане.

Рабочие программы учебных и производственных практик соответствуют требованиям ФГОС СПО по ППССЗ и требованиям работодателем. Для прохождения обучающимися практик – техникумом заключены договора с ООО «БелгранкормГосударственная итоговая аттестация предусмотрена рабочим учебным планом на третьем курсе в 6 семестре и проводится в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 08.11.2021 г. N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа) и демонстрационный экзамен. На подготовку к государственной итоговой аттестации, включающей подготовку к защите выпускной квалификационной работы отводится 4 недели, на защиту выпускной квалификационной работы отводится 2 недели.

Дисциплины учебного плана по рецензируемой ППССЗ формируют весь необходимый перечень общих и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС СПО, трудовые функции профессионального стандарта, дополнительные трудовые умения и знания (вариативная часть) согласно требованиям работодателя и личностные результаты выпускников.

В учебном процессе рецензируемой ППССЗ применяются практико-ориентированные методы обучения активных и интерактивных форм проведения занятий.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ созданы фонды контрольно-оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Эти фонды включают контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных работ, контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты программы; примерную тематику рефератов и материалы Государственной итоговой аттестации, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Разработанная основная профессиональна образовательная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности Зоотехния в полной мере соответствует заявленной квалификации специалиста. Предусмотренные дисциплины формируют высокий уровень компетенций, предусмотренных ФГОС СПО, имеют высокий уровень обеспеченности учебно-методической документацией и материалами. Представлены программы всех заявленных дисциплин, практик и итоговой государственной аттестации.

К образовательному процессу по ППССЗ привлекаются преподаватели, мастера производственного обучения, имеющие опыт деятельности в организациях, соответствующей профессиональной сферы.

Структура учебного плана в целом логична и последовательна. При разработке ОПОП-П СПО ППССЗ разработчики учли состояние перспективы развития предприятий якорного работодателя по специальности, что исключает необходимость доучивания и переучивания выпускников.

Таким образом, основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 36.02.03 Зоотехния полностью соответствует ФГОС СПО по специальности 36.02.03 Зоотехния, потребностям работодателя и рекомендуется к применению для подготовки специалистов среднего звена.

Рецензент:
Ф.И.О. Якушев Михаил Вячеславович
Место работы: ООО «Белгранкорм»
Должность: генеральный директор

(подпись)

МП

Дата: «29» *августа* 20*26* года

Содержание

Раздел 1. Общие положения **3**

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы *4*

1.2. Нормативные документы *4*

1.3. Перечень сокращений *5*

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы **8**

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника **9**

3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников: *9*

3.2. Профессиональные стандарты *9*

3.3. Осваиваемые виды деятельности *10*

Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы **11**

4.1. Общие компетенции *11*

4.2. Профессиональные компетенции *14*

4.3. Матрица компетенций выпускника *21*

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы **38**

5.1. Учебный план *38*

5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы *41*

5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте) *43*

5.4. Календарный учебный график *44*

5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей *46*

5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы *46*

5.7. Практическая подготовка *46*

5.8. Государственная итоговая аттестация *47*

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы **47**

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы *47*

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий *48*

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы *49*

6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы *50*

Перечень приложений к ОПОП-П:

Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей

Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин

Приложение 3. Материально-техническое оснащение

Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации

Приложение 5. Рабочая программа воспитания

Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Настоящая основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет» (далее – ОПОП-П) по специальности 36.02.03 Зоотехния разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 36.02.03 Зоотехния, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от «19» июля 2023 г. №546 (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП-П определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 36.02.03 Зоотехния, требования к результатам освоения образовательной программы, условия реализации образовательной программы.

Основная профессиональная образовательная программа (далее – образовательная программа), реализуемая на базе основного общего образования, разработана образовательной организацией на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования.

1.2. Нормативные документы

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 28.03.1998 N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (ред. от 30.12.2021);

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 36.02.03 Зоотехния (Приказ Минпросвещения России от *«19» июля 2023 г. №546*);

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 г. № 762);

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800) (далее – Порядок);

Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения №390 от 05.08.2020) ред. 18.11.2020;

Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534);

О внесении изменений в Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14 июля 2023 г. № 534 (Приказ Минпросвещения России от 29.02.2024 № 136);

О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования (Постановление Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 года № 555);

Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ (Приказ Минобрнауки России №882, Минпросвещения России о№391 от 05.08.2020);

Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по зоотехнии» (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 14 июля 2020 г. N 423н);

Об утверждении профессионального стандарта «Птицевод» (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 342н от 12 мая 2014 г.);

Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ред. от 11.12.2020) (Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413);

О внесении изменений в Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. №413 (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12 августа 2022 года № 732);

О внесении изменений в некоторые приказы министерства образования и науки Российской Федерации и министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся Федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования и среднего общего образования (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27 декабря 2023 г. № 1028);

Об утверждении Федеральной образовательной программы среднего общего образования (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. № 371);

Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. №1199 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования" (Приказ Минпросвещения России от 17.05.2022 № 336);

Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах (Приказ Министра обороны РФ N 96, Минобрнауки РФ N 134 от 24.02.2010);

Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов (Приказ Минобрнауки России от 14.10.2022 г. № 906);

Об утверждении образцов и описания дипломов о среднем профессиональном образовании и приложения к нему (Приказ Минпросвещения России от 02.06.2022 г. № 390);

Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и установлении предельного срока использования исключенных учебников и разработанных в комплексе с ними учебных

пособий (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 05.11.2024 г. № 769);

О внесении изменений в приложения №1 и №2 к приказу Министерства просвещения Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. №858 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключенных учебников» (Приказ Минпросвещения России от 21.02.2024 г. № 119);

Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи (ред. от 18.08.2016) (Приказ Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309);

Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2021 № 533);

Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования (Распоряжение Минпросвещения России от 30.04.2021 №Р-98);

Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2;

Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28;

Письмо Министерства просвещения Российской Федерации "О направлении рекомендаций" от 14 июня 2024 года № 05-1971 (вместе с Рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования);

Письмо Министерства Просвещения 08.04.2021 г. № 05-369 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями, содержащими общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки»);

Об утверждении региональной программы «Повышение финансовой грамотности населения Белгородской области 2021-2023 годы (Постановление Правительства Белгородской области от 08.02.2021 № 44-пп);

Закон Белгородской области от 05.03.2021 № 50 «О проектном и бережливом управлении на территории Белгородской области»;

Постановление Правительства Белгородской области от 18.03.2013 № 85-пп «О порядке организации дуального обучения обучающихся» (с изменениями);

Устав ОГАПОУ "РАТТ";

Лицензия ОГАПОУ "РАТТ".

1.3. Перечень сокращений

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

МДК – междисциплинарный курс;

ОК – общие компетенции;

ОП – общепрофессиональный цикл;

ОУД – общие учебные дисциплины;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ПА – промежуточная аттестация;

ПК – профессиональные компетенции;

ПМ – профессиональный модуль;

ОПОП-П – основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет»;

ПЦ– профессиональный цикл;

ПП- производственная практика;

СП- Стажировка на предприятии;

ПС – профессиональный стандарт;

ТФ – трудовая функция;

УМК – учебно-методический комплект;

УП – учебная практика;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

Параметр	Данные	
Отрасль, для которой разработана образовательная программа	Сельское хозяйство	
Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)	Профессиональный стандарт «Специалист по зоотехнии» (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 14 июля 2020 г. N 423н) Профессиональный стандарт «Птицевод» (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 342н от 12 мая 2014 г.)	
Специализированные допуски для прохождения практики, в том числе по охране труда и возраст до 18 лет	*требуются (медицинский осмотр)*	
Реквизиты ФГОС СПО	Приказ Минпросвещения России от «19» июля 2023 г. №546	
Квалификация (-и) выпускника	Зоотехник	
в т.ч. дополнительные квалификации	15946 Оператор птицефабрик и механизированных ферм 3 разряда	
Направленности (при наличии)	-	
Нормативный срок реализации на базе ООО	*2 года 10 месяцев*	
Нормативный объем образовательной программы на базе ООО	*4428*	
Согласованный с работодателем срок реализации образовательной программы	*2 года 10 месяцев*	
Согласованный с работодателем объем образовательной программы	*4428*	
Форма обучения	очная	
Структура образовательной программы	**Объем, в ак.ч.**	**в т.ч. в форме практической подготовки**
Обязательная часть образовательной программы	**3600**	**2534**
Общеобразовательная подготовка	1476	666
социально-гуманитарный цикл	594	400
общепрофессиональный цикл	338	162
профессиональный цикл	1804	1306
в т.ч. практика: - учебная - производственная - стажировка на предприятии	1008 *- 432* *- 432* *- 144*	1008 *- 432* *- 432* *- 144*
Вариативная часть образовательной программы	**828**	**568**
в т.ч. запрос конкретного работодателя кластера и (или) отрасли (не менее 50% объема вариативной части образовательной программы), включая цифровой образовательный модуль:	828	568
Сельскохозяйственная биотехнология	42	16
Формирование ключевых компетенций цифровой экономики	32	16
ГИА в форме демонстрационного экзамена + *защита дипломного проекта (работы)*	**216**	
Всего	**4428**	**2534**

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников:

13 Сельское хозяйство.

3.2. Профессиональные стандарты

Перечень профессиональных стандартов, учитываемых при разработке ОПОП-П:

№	Код и Наименование ПС	Реквизиты утверждения	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ
1	13.013 «Специалист по зоотехнии»	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 июля 2020 г. N 423н	A Организация работ по производству продукции животноводства	A/01.5 Организация работ по содержанию и разведению сельскохозяйственных животных в соответствии с технологическими требованиями
				A/02.5 Организация работ по заготовке, хранению и рациональному использованию кормов для сельскохозяйственных животных
				ТФ A/03.5 Организация работ по получению, первичной переработке, хранению продукции животноводства в соответствии с технологическими требованиями
2	13.002 «Птицевод»	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 мая 2014 г. N 342н	A Выращивание и содержание птицы	A/01.3 Учет движения птицепоголовья, контроль состояния птицы
				A/02.3 Уход за птицей, санация помещений
				A/03.3 Регулирование микроклимата в птичнике
				A/05.3 Сбор, сортировка, маркировка, упаковка, сдача яиц
			B Инкубирование яиц	B/01.3 Прединкубационная подготовка яиц
				B/02.3 Выполнение процесса инкубации яиц
				B/03.3 Выборка, сортировка, учет, сдача суточного молодняка

3.3. Осваиваемые виды деятельности

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ
Виды деятельности (общие)	
организация работ по производству продукции животноводства	ПМ.01 Организация работ по производству продукции животноводства
организация работы структурного подразделения предприятия отрасли	ПМ.02 Организация работы структурного подразделения предприятия отрасли
Виды деятельности по освоению одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	
освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (15946 Оператор птицефабрик и механизированных ферм)	ПМ.03 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (15946 Оператор птицефабрик и механизированных ферм)
производство и первичная переработка, хранение, транспортировка и реализация продукции животноводства	ПМ.04 Производство и первичная переработка, хранение, транспортировка и реализация продукции животноводства

Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Умения:**
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		методы работы в профессиональной и смежных сферах
		порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**Умения:**
		определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации
		выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации
		формат оформления результатов поиска информации
		современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и
		программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие,	**Умения:**
		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
		применять современную научную профессиональную терминологию
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования

	предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности
		определять источники достоверной правовой информации
		составлять различные правовые документы
		находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать
		оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта
		Знания:
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология
		возможные траектории профессионального развития и самообразования
		основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности
		правила разработки презентации
		основные этапы разработки и реализации проекта
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Умения:**
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива
		психологические особенности личности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**Умения:**
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке
		проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:
		правила оформления документов
		правила построения устных сообщений
		особенности социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного	**Умения:**
		проявлять гражданско-патриотическую позицию
		демонстрировать осознанное поведение
		описывать значимость своей *специальности 36.02.03 Зоотехния*
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания:
		сущность гражданско-патриотической позиции
		традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений
		значимость профессиональной деятельности по *специальности 36.02.03 Зоотехния*
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения

	поведения	
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	**Умения:**
		соблюдать нормы экологической безопасности
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по *специальности 36.02.03 Зоотехния*
		организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства
		организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
		Знания:
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
		основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		пути обеспечения ресурсосбережения
		принципы бережливого производства
		основные направления изменения климатических условий региона
		правила поведения в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	**Умения:**
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной *специальности 36.02.03 Зоотехния*
		Знания:
		роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		основы здорового образа жизни
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для *специальности 36.02.03 Зоотехния*
		средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	**Умения:**
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Организация работ по производству продукции животноводства	ПК 1.1. Разрабатывать планы-графики и задания для выполнения технологических операций по содержанию и разведению сельскохозяйственных животных, заготовке, хранению и использованию кормов, получению, первичной переработке и хранению продукции животноводства, в том числе, с применением цифровых технологий	**Навыки:**
		Н 1.1.01 Подготовке планов-графиков и разработке заданий для выполнения различных технологических операций;
		Н 1.1.02 определении потребностей в средствах производства, материалах и рабочей силе;
		Н 1.1.03 ведении первичной отчетности, зоотехнического и племенного учета;
		Н 1.1.04 использовании специального оборудования и программного обеспечения всех циклов производства;
		Н 1.1.05 ведении электронной базы данных состояния сельскохозяйственных животных;
		Н 1.1.06 контроле соответствия работ требованиям нормативно-технической документации;
		Н 1.1.07 разработке предложений и мероприятий по совершенствованию технологии производства продукции животноводства.
		Умения:
		У 1.1.01 определять последовательность и сроки проведения технологических операций по содержанию, разведению и кормлению сельскохозяйственных животных, заготовке кормов, а также, первичной переработке и хранению продукции животноводства.
		Знания:
		З 1.1.01 технологии содержания и разведения сельскохозяйственных животных, а также, заготовки, хранения и подготовки к скармливанию кормов для сельскохозяйственных животных;
		З 1.1.02 требования охраны труда в объеме, необходимом для выполнения трудовых обязанностей;
		З 1.1.03 особенности ухода за сельскохозяйственными животными различных производственных групп.
	ПК 1.2. Определять потребности в средствах производства и рабочей силе для выполнения работ по содержанию и разведению сельскохозяйственных животных, по заготовке, хранению и использованию кормов, получению и первичной переработке, хранению продукции животноводства, в том числе, с учетом концепции бережливого производства.	**Навыки:**
		Н 1.2.01 определении потребностей в средствах производства, материалах и рабочей силе;
		Н 1.2.02 ведении первичной отчетности, зоотехнического и племенного учета;
		Н 1.2.03 использовании специального оборудования и программного обеспечения всех циклов производства;
		Н 1.2.04 проведении инвентаризации и паспортизации природных кормовых угодий.
		Умения:
		У 1.2.01 составлять и анализировать рационы кормления животных различных видов и половозрастных групп;
		У 1.2.02 пользоваться справочной литературой;
		У 1.2.03 определять потребность в расходных материалах, инструментах, оборудовании, машинах и механизмах, средствах индивидуальной защиты для выполнения мероприятий по получению продукции животноводства, ее первичной переработке и хранению.

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
		Знания:
		З 1.2.01 потребность в кормовых, материально-технических и трудовых ресурсах;
		З 1.2.02 нормативы затрат труда и объемы выполняемых работ;
		З 1.2.03 технологии содержания и разведения сельскохозяйственных животных, а также, заготовки, хранения и подготовки к скармливанию кормов для сельскохозяйственных животных.
	ПК 1.3. Оценивать физиологическое состояние сельскохозяйственных животных и соответствия микроклимата животноводческих помещений для различных половозрастных групп сельскохозяйственных животных, показатели качества и безопасности кормов, классов (подклассов, категорий) продукции животноводства технологическим требованиям, в том числе с использованием автоматизированных систем контроля.	**Навыки:**
		Н 1.3.01 оценке санитарных и зоогигиенических параметров животноводческих помещений;
		Н 1.3.02 оценке физиологического состояния и племенной ценности сельскохозяйственных животных;
		Н 1.3.03 использовании специального оборудования и программного обеспечения всех циклов производства;
		Н 1.3.04 ведении электронной базы данных состояния сельскохозяйственных животных;
		Н 1.3.05 контроле соответствия работ требованиям нормативно-технической документации.
		Умения:
		У 1.3.01 определять необходимость перевода сельскохозяйственных животных из одной производственной группы в другую, опираясь на оценку их физиологического состояния;
		У 1.3.02 корректировать мероприятия по уходу за сельскохозяйственными животными на основе анализа их физиологического состояния;
		У 1.3.03 вести электронную базу данных по состоянию сельскохозяйственных животных;
		У 1.3.04 пользоваться автоматизированным оборудованием для контроля и регулирования микроклимата в животноводческих помещениях в соответствии с инструкциями по эксплуатации оборудования.
		Знания:
		З 1.3.01 биологические и хозяйственно-полезные особенности сельскохозяйственных животных;
		З 1.3.02 требования к микроклимату в животноводческих помещениях в соответствии с технологией содержания сельскохозяйственных животных и ветеринарными нормами;
		З 1.3.03 стандартные классификации животных для убоя и требования, предъявляемые к различным категориям, классам, подклассам животных для убоя;
		З 1.3.04 стандартные классификации мяса животных и требования, предъявляемые к различным категориям, классам, подклассам мяса (туш);
		З 1.3.05 стандартные классификации яиц и требования, предъявляемые к различным видам и категориям яиц, порядок сбора, сортировки и упаковки яиц.
	ПК 1.4. Осуществлять оперативный контроль качества и своевременности выполнения технологических операций, и разработку предложений по совершенствованию технологии в области содержания и	**Навыки:**
		Н 1.4.01 использовании специального оборудования и программного обеспечения всех циклов производства;
		Н 1.4.02 ведении электронной базы данных состояния сельскохозяйственных животных;
		Н 1.4.03 контроле соответствия работ требованиям нормативно-технической документации;

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
	разведения сельскохозяйственных животных, заготовки, хранения, подготовки к использованию кормов, получения, первичной переработки и хранения продукции, в том числе, с использованием концепции бережливого производства.	Н 1.4.04 разработке предложений и мероприятий по совершенствованию технологии производства продукции животноводства.
		Умения:
		У 1.4.01 оформлять заявки на материально-техническое обеспечение работ на всех этапах получения продукции животноводства, ее первичной переработки и хранения;
		У 1.4.02 пользоваться специальным оборудованием в соответствии с инструкциями по его эксплуатации и специальным программным обеспечением при осуществлении автоматизированного контроля всех этапов организации работ по производству продукции животноводства;
		У 1.4.03 осуществлять контроль своевременности и качества проведения мероприятий по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных, уходу за животными до и после осеменения;
		У 1.4.04 определять оптимальные сроки уборки кормовых культур, обеспечивающие наилучшее качество кормов.
		Знания:
		З 1.4.01 технологии содержания и разведения сельскохозяйственных животных, а также, заготовки, хранения и подготовки к скармливанию кормов для сельскохозяйственных животных;
		З 1.4.02 факторы, влияющие на качество корма в процессе его заготовки, хранения и подготовки к скармливанию;
		З 1.4.03 сроки уборки кормовых культур, обеспечивающие максимальное качество кормов;
		З 1.4.04 технологии получения шерсти, пантов, перо-пухового сырья;
		З 1.4.05 условия хранения различных видов продукции животноводства, обеспечивающие сохранение ее качества и безопасности.
	ПК 1.5. Вести первичную документацию по результатам выполнения работ в области содержания и разведения сельскохозяйственных животных, учета кормов, продукции животноводства, в том числе, в электронном виде.	**Навыки:**
		Н 1.5.01 ведении первичной отчетности, зоотехнического и племенного учета;
		Н 1.5.02 ведении электронной базы данных состояния сельскохозяйственных животных;
		Н 1.5.03 разработке предложений и мероприятий по совершенствованию технологии производства продукции животноводства.
		Умения:
		У 1.5.01 вести учетно-отчетную документацию, с использованием электронных информационно-аналитических ресурсов.
		Знания:
		З 1.5.01 формы первичной и учетно-отчетной документации;
		З 1.5.02 правила ведения электронных баз данных.
	ПК 1.6. Организовывать санитарно-профилактические работы по предупреждению основных незаразных, инфекционных и инвазионных заболеваний	**Навыки:**
		Н 1.6.01 оценке санитарных и зоогигиенических параметров животноводческих помещений;
		Н 1.6.02 оценке физиологического состояния и племенной ценности сельскохозяйственных животных;

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
	сельскохозяйственных животных.	Н 1.6.03 определении органолептических показателей качества и безопасности продукции и кормов;
		Н 1.6.04 отборе проб и образцов продукции и кормов.
		Умения:
		У 1.6.01 организовывать санитарно-ветеринарные и профилактические работы.
		У 1.6.02 определять ветеринарно-санитарное состояние пасеки, отбирать пробы и пересылать материал для исследования.
		Знания:
		З 1.6.01 порядок проведения мероприятий по поддержанию чистоты в животноводческих помещениях и содержанию сельскохозяйственных животных с соблюдением ветеринарно-санитарных норм.
		З 1.6.02 дезинфекции пчеловодного инвентаря и пасечного оборудования;
		З 1.6.03 приготовлении растворов дезинфицирующих и моющих средств;
		З 1.6.04 выполнении несложных санитарно-ветеринарных процедур.
		З 1.6.05 вредителей и болезни пчел и меры борьбы с ними;
		З 1.6.06 порядок проведения мероприятий по санитарно-ветеринарному обеспечению пасеки.
Организация работы структурного подразделения предприятия отрасли	ПК 2.1. Разрабатывать производственные задания и технологические графики, в том числе, с применением цифровых технологий.	**Навыки:**
		Н 2.1.01 разработке основных производственных заданий, графиков, планов работы структурного подразделения отрасли;
		Н 2.1.02 определении потребности в средствах производства и трудовых ресурсах для выполнения работ.
		Умения:
		У 2.1.01 планировать деятельность структурного подразделения;
		У 2.1.02 разрабатывать производственные задания, графики, технологические карты на выполнение операций;
		У 2.1.03 выбирать оборудование и оснащение для осуществления технологических операций;
		У 2.1.04 проводить оценку сельскохозяйственных животных различных видов по племенным и продуктивным качествам.
		Знания:
		общие принципы, правила и технологии производства продукции животноводства;
		З 2.1.01 основы организации труда в животноводстве и типовые нормы обслуживания сельскохозяйственных животных;
		З 2.1.02 назначение и порядок использования расходных материалов, инструмента, оборудования и машин, необходимых для выполнения всех технологических операций по производству продукции животноводства;
		З 2.1.03 порядок проведения мероприятий по санитарно-ветеринарному обеспечению животноводства.
	ПК 2.2. Организовывать технологические процессы и работы по получению, первичной	**Навыки:**
		Н 2.2.01. организации технологических процессов и работ по получению, первичной

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
	переработке и хранению продукции животноводства в соответствии с требованиями охраны труда	переработке и хранению продукции животноводства.
		Умения:
		У 2.2.01. определять сроки, набор, последовательность проведения технологических операций и потребность в расходных материалах для их осуществления;
		У 2.2.02. определять площади, размеры, количество технологических элементов для выполнения производственных процессов;
		У 2.2.03. определять оптимальное время элементов распорядка дня. в зависимости от применяемой технологии, вида сельскохозяйственных животных и их физиологического состояния.
		Знания:
		З 2.2.01. правила ведения электронных баз данных;
		З 2.2.02. требования к качеству работ по получению, первичной переработке и хранению продукции животноводства;
		З 2.2.03. стандартные классификации продукции животноводства;
		З 2.2.04. условия хранения различных видов сельскохозяйственной продукции;
		З 2.2.05. методы, повышающие сохранность продукции животноводства в процессе ее хранения;
		З 2.2.06. направления совершенствования технологий получения, первичной переработки и хранения продукции животноводства.
	ПК 2.3 Осуществлять контроль своевременности и оценку хода выполнения технологических операций и заданий по производству продукции, ее первичной переработке и хранению исполнителями.	**Навыки:**
		Н 2.3.01 осуществлении оперативного контроля качества выполнения технологических операций;
		Н 2.3.02 принятии корректирующих мер по устранению выявленных в ходе контроля недостатков и дефектов.
		Умения:
		У 2.3.01 анализировать результаты производственной деятельности структурного подразделения;
		У 2.3.02 разрабатывать мероприятия по повышению эффективности работы структурного подразделения.
		Знания:
		З 2.3.01 средства автоматизированного контроля физиологического состояния и продуктивности сельскохозяйственных животных и правила их эксплуатации;
		З 2.3.01 методы оценки кормов, определения продуктивности пастбищ и урожайности кормовых сельскохозяйственных культур.
	ПК 2.4. Вести учетно-отчетную документацию, в том числе, в электронном виде.	**Навыки:**
		Н 2.4.01 ведении первичной отчетности по результатам выполнения работ;
		Н 2.4.02 ведении учета и оценке продуктивности животных.
		Умения:
		У 2.4.01 вести учетно-отчетную документацию, с использованием электронных

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
		информационно-аналитических ресурсов.
		Знания:
		З 2.4.01 порядок учета поступления и расходования кормов, документы по их учету.
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (15946 Оператор птицефабрик и механизированных ферм)	ПК 3.1. Выбирать и соблюдать режимы содержания птиц и животных, составлять рационы кормления	**Знания:**
		З 3.1.01 выполнять уход за птицей и кормление, выполнять основные рабочие процессы, составлять рационы, принимать отелы и т. д.
	ПК 3.2. Приготовление, хранение и выдача кормов	**Умения:**
		У 3.2.01 управлять процессом приготовления кормов с помощью аппаратно-программных комплексов
		Знания:
		З 3.2.01 состав и питательность кормов, кормовые рационы
	ПК 3.3. Проводить мероприятия по увеличению продуктивности и увеличению выхода молодняка сельскохозяйственных животных и птицы в сельскохозяйственной организации.	**Умения:**
		У 3.3.01 основу промышленного способа производства молока;
		Знания:
		З 3.3.01 самостоятельно работать на доильных агрегатах разных марок
		З 3.3.02 выполнять самостоятельные операции по регулировке доильных агрегатов, операции ежедневного технического ухода за ними, неотложные операции периодических технических уходов.
		З 3.3.03 подготавливать доильное оборудование для хранения;
		З 3.3.04 пользоваться электро-водонагревателями
		З 3.3.05 пользоваться оборудованием для очистки, охлаждения и хранения молока;
		З 3.3.06 определять эффективность машинного доения
	ПК 3.4. Поддержание заданного микроклимата в помещениях	**Умения:**
		У 3.4.01 применять приемы подготовки оборудования к работе
		У 3.4.02 пользоваться контрольными приборами и средствами автоматики в процессе работы оборудования
		У 3.4.03 выполнять регулировочные работы
		У 3.4.04 соблюдение безопасности труда и правил личной гигиены.
		Знания:
		З 3.4.01 устройство, принцип действия и технические характеристики оборудования для поддержания заданного микроклимата
		З 3.4.02 правила подготовки и эксплуатации оборудования для поддержания заданного микроклимата
Производство и первичная переработка, хранение, транспортировка и реализация продукции животноводства	ПК 4.1. Выбирать и использовать эффективные способы производства и первичной переработки продукции животноводства	**Навыки:**
		производство, первичная переработка и реализация продукции животноводства: молока и молочных продуктов, продуктов убоя животных, продуктов птицеводства и другой продукции; оценки качества продукции животноводства;
		Умения:
		выбирать и использовать технологии производства продукции животноводства;

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
		составлять технологические схемы и проводить расчеты по первичной переработке продуктов животноводства;
		выполнять отдельные технологические операции по производству и переработке продукции животноводства
		Знания:
		методику расчета основных технологических параметров производства;
		технологии первичной переработки продукции животноводства (по видам);
	ПК 4.2. Разрабатывать и проводить мероприятия по увеличению удоев, привесов и других производственных показателей животноводства.	**Знания:**
		виды, технологические процессы производства продукции животноводства;
	ПК 4.3. Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сырья, материалов, полуфабрикатов, готовой продукции животноводства	**Умения:**
		осуществлять на предприятии контроль за соблюдением установленных требований и действующих норм, правил и стандартов;
		оценивать качество и определять градации качества продукции животноводства
		Знания:
		действующие стандарты и технические условия на продукцию животноводства;
		основные методы оценки качества продукции животноводства
	ПК 4.4. Выбирать способы и методы закладки продукции животноводства на хранение.	**Навыки:**
		анализ условий хранения и транспортировки продукции животноводства;
		Умения:
		определять способы и методы хранения и транспортировки продукции животноводства;
		Знания:
		основы стандартизации и подтверждения качества продукции животноводства, технологии хранения;
		требования к режимам и срокам хранения продукции животноводства
	ПК 4.5. Подготавливать объекты для хранения продукции животноводства к эксплуатации.	**Умения:**
		подготавливать к работе объекты и оборудование для хранения и транспортировки продукции животноводства
		Знания:
		характеристики объектов и оборудования для хранения продукции животноводства;
	ПК 4.6. Контролировать состояние продукции животноводства в период хранения.	**Навыки:**
		определение качества продукции животноводства при хранении;
		Умения:
		рассчитывать потери при транспортировке, хранении и реализации продукции животноводства;
		Знания:
		нормы потерь при транспортировке, хранении и реализации продукции животноводства;
	ПК 4.7. Проводить подготовку продукции	**Умения:**

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
	животноводства к реализации и ее транспортировку.	рассчитывать потери при транспортировке, хранении и реализации продукции животноводства;
		Знания:
		условия транспортировки продукции животноводства;
	ПК 4.8. Реализовывать продукцию животноводства.	**Умения:**
		рассчитывать потери при транспортировке, хранении и реализации продукции животноводства;
		Знания:
		порядок реализации продукции животноводства;
		требования к оформлению документов.

4.3. Матрица компетенций выпускника

4.3.1. Матрица соответствия видов деятельности по ФГОС СПО, видам деятельности по запросу работодателя видам профессиональной деятельности по профессиональным стандартам, квалификационным справочникам с учетом отраслевой специфики

Часть ОПОП-П обязательная /вариативная	Наименование вида деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код профессионального стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции	Код и наименование трудовой функции
ВД по ФГОС СПО	ВД.01 Организация работ по производству продукции животноводства	ПК 1.1. Разрабатывать планы-графики и задания для выполнения технологических операций по содержанию и разведению сельскохозяйственных животных, заготовке, хранению и использованию кормов, получению, первичной переработке и хранению продукции животноводства, в том числе, с применением цифровых технологий	*13.013 «Специалист по зоотехнии»*	*ОТФ. А.* Организация работ по производству продукции животноводства	*ТФ. А/01.5* Организация работ по содержанию и разведению сельскохозяйственных животных в соответствии с технологическими требованиями: - *Подготовка планов-графиков выполнения технологических операций по содержанию и разведению сельскохозяйственных животных в соответствии с технологическими картами, регламентами* - *Определение потребности в средствах производства и рабочей силе для выполнения работ по содержанию и разведению сельскохозяйственных животных в соответствии с технологическими картами, регламентами* - *Разработка заданий для*

Часть ОПОП-П обязательная /вариативная	Наименование вида деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код профессионального стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции	Код и наименование трудовой функции
					структурных подразделений (работников) по содержанию и разведению сельскохозяйственных животных в соответствии с планом-графиком работ *- Инструктирование работников структурных подразделений по выполнению производственных заданий в области содержания и разведения сельскохозяйственных животных* *- Оценка физиологического состояния сельскохозяйственных животных, в том числе с использованием автоматизированных систем контроля* *- Оценка соответствия микроклимата животноводческих помещений для различных половозрастных групп сельскохозяйственных животных технологическим требованиям, в том числе с использованием автоматизированных систем контроля* *- Оперативный контроль качества выполнения технологических операций в области содержания и разведения сельскохозяйственных животных* *- Принятие корректирующих мер по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков в области содержания и разведения сельскохозяйственных животных* *- Ведение первичной отчетности по результатам выполнения работ в области содержания и разведения сельскохозяйственных животных, в том числе в электронном виде* *- Разработка предложений по*

Часть ОПОП-П обязательная /вариативная	Наименование вида деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код профессионального стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции	Код и наименование трудовой функции
					совершенствованию технологии содержания и разведения сельскохозяйственных животных с целью повышения эффективности животноводства
		ПК 1.2. Определять потребности в средствах производства и рабочей силе для выполнения работ по содержанию и разведению сельскохозяйственных животных, по заготовке, хранению и использованию кормов, получению и первичной переработке, хранению продукции животноводства, в том числе, с учетом концепции бережливого производства.	*13.013 «Специалист по зоотехнии»*	*ОТФ. А.* Организация работ по производству продукции животноводства	*ТФ. А/02.5* Организация работ по заготовке, хранению и рациональному использованию кормов для сельскохозяйственных животных: - *Подготовка планов-графиков выполнения технологических операций по заготовке, хранению и использованию кормов для сельскохозяйственных животных в соответствии с технологическими картами, регламентами* - *Определение потребности в средствах производства и рабочей силе для выполнения работ по заготовке, хранению и использованию кормов для сельскохозяйственных животных в соответствии с технологическими картами, регламентами* - *Разработка заданий для структурных подразделений (работников) по заготовке, хранению и использованию кормов для сельскохозяйственных животных в соответствии с планом-графиком работ* - *Инструктирование работников структурных подразделений по выполнению производственных заданий в области заготовки, хранения и использования кормов для сельскохозяйственных животных* - *Определение органолептических показателей качества и безопасности кормов в*

Часть ОПОП-П обязательная /вариативная	Наименование вида деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код профессионального стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции	Код и наименование трудовой функции
					соответствии со стандартными методами в процессе заготовки, хранения и использования кормов *- Отбор проб кормов в соответствии со стандартными методами и программой контроля качества кормов для оценки их качества и безопасности* *- Проведение инвентаризации и паспортизации природных кормовых угодий* *- Оперативный контроль качества и своевременности выполнения работ по заготовке, хранению, подготовке к использованию и использовании кормов* *- Оперативный контроль поступления и расходования кормов, ведение первичного учета кормов* *- Принятие корректирующих мер по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков в области заготовки, хранения, подготовки к использованию и использования кормов* *- Разработка предложений по совершенствованию системы кормления сельскохозяйственных животных на основе оценки кормового стола*
		ПК 1.3. Оценивать физиологическое состояние сельскохозяйственных животных и соответствия микроклимата животноводческих помещений для различных половозрастных групп сельскохозяйственных животных, показатели	*13.013 «Специалист по зоотехнии»*	*ОТФ. А.* Организация работ по производству продукции животноводства	*ТФ. А/01.5.* Организация работ по содержанию и разведению сельскохозяйственных животных в соответствии с технологическими требованиями: *- Подготовка планов-графиков выполнения технологических операций по содержанию и разведению сельскохозяйственных животных в соответствии с технологическими картами,*

Часть ОПОП-П обязательная /вариативная	Наименование вида деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код профессионального стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции	Код и наименование трудовой функции
		качества и безопасности кормов, классов (подклассов, категорий) продукции животноводства технологическим требованиям, в том числе с использованием автоматизированных систем контроля.			*регламентами* *- Определение потребности в средствах производства и рабочей силе для выполнения работ по содержанию и разведению сельскохозяйственных животных в соответствии с технологическими картами, регламентами* *- Разработка заданий для структурных подразделений (работников) по содержанию и разведению сельскохозяйственных животных в соответствии с планом-графиком работ* *- Инструктирование работников структурных подразделений по выполнению производственных заданий в области содержания и разведения сельскохозяйственных животных* *- Оценка физиологического состояния сельскохозяйственных животных, в том числе с использованием автоматизированных систем контроля* *- Оценка соответствия микроклимата животноводческих помещений для различных половозрастных групп сельскохозяйственных животных технологическим требованиям, в том числе с использованием автоматизированных систем контроля* *- Оперативный контроль качества выполнения технологических операций в области содержания и разведения сельскохозяйственных животных* *- Принятие корректирующих мер по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических*

Часть ОПОП-П обязательная /вариативная	Наименование вида деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код профессионального стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции	Код и наименование трудовой функции
					операций дефектов и недостатков в области содержания и разведения сельскохозяйственных животных *- Ведение первичной отчетности по результатам выполнения работ в области содержания и разведения сельскохозяйственных животных, в том числе в электронном виде* *- Разработка предложений по совершенствованию технологии содержания и разведения сельскохозяйственных животных с целью повышения эффективности животноводства*
		ПК 1.4. Осуществлять оперативный контроль качества и своевременности выполнения технологических операций, и разработку предложений по совершенствованию технологии в области содержания и разведения сельскохозяйственных животных, заготовки, хранения, подготовки к использованию кормов, получения, первичной переработки и хранения продукции, в том числе, с использованием концепции бережливого производства.	*13.013 «Специалист по зоотехнии»*	*ОТФ. А.* Организация работ по производству продукции животноводства	*ТФ. А/03.5.* Организация работ по получению, первичной переработке, хранению продукции животноводства в соответствии с технологическими требованиями: *- Подготовка планов-графиков выполнения технологических операций по получению, первичной переработке, хранению продукции животноводства в соответствии с технологическими картами, регламентами* *- Определение потребности в средствах производства и рабочей силе для выполнения работ по получению, первичной переработке, хранению продукции животноводства в соответствии с технологическими картами, регламентами* *- Разработка заданий для структурных подразделений (работников) по получению, первичной переработке, хранению продукции животноводства в соответствии с планом-графиком работ*
		ПК 1.5. Вести первичную документацию по результатам выполнения работ в области содержания и разведения сельскохозяйственных животных, учета кормов, продукции животноводства,			

Часть ОПОП-П обязательная /вариативная	Наименование вида деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код профессионального стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции	Код и наименование трудовой функции
		в том числе, в электронном виде. ПК 1.6. Организовывать санитарно-профилактические работы по предупреждению основных незаразных, инфекционных и инвазионных заболеваний сельскохозяйственных животных.			*- Инструктирование работников структурных подразделений по выполнению производственных заданий в области содержания и разведения сельскохозяйственных животных* *- Контроль соответствия работ, выполняемых при получении, первичной переработке, хранении продукции животноводства, требованиям нормативно-технической документации* *- Оценка классов (подклассов, категорий) продукции животноводства в соответствии со стандартными методами* *- Отбор проб продукции животноводства в соответствии со стандартными методами и программой контроля качества продукции для оценки ее качества и безопасности* *- Принятие корректирующих мер по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков в области получения, первичной переработки, хранения продукции животноводства* *- Ведение первичной документации по учету продукции животноводства, в том числе в электронном виде* *- Разработка предложений по совершенствованию технологии получения, первичной переработки, хранения продукции с целью повышения эффективности животноводства*
	ВД.02 Организация работы структурного подразделения	ПК 2.1. Разрабатывать производственные задания и технологические графики, в	*13.013 «Специалист по зоотехнии»*	*ОТФ. А.* Организация работ по производству продукции	*ТФ. А/01.5* Организация работ по содержанию и разведению сельскохозяйственных животных

Часть ОПОП-П обязательная /вариативная	Наименование вида деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код профессионального стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции	Код и наименование трудовой функции
	предприятия отрасли	том числе, с применением цифровых технологий.		животноводства	в соответствии с технологическими требованиями: *- Подготовка планов-графиков выполнения технологических операций по содержанию и разведению сельскохозяйственных животных в соответствии с технологическими картами, регламентами* *-Определение потребности в средствах производства и рабочей силе для выполнения работ по содержанию и разведению сельскохозяйственных животных в соответствии с технологическими картами, регламентами* *- Разработка заданий для структурных подразделений (работников) по содержанию и разведению сельскохозяйственных животных в соответствии с планом-графиком работ* *- Инструктирование работников структурных подразделений по выполнению производственных заданий в области содержания и разведения сельскохозяйственных животных* *- Оценка физиологического состояния сельскохозяйственных животных, в том числе с использованием автоматизированных систем контроля* *- Оценка соответствия микроклимата животноводческих помещений для различных половозрастных групп сельскохозяйственных животных технологическим требованиям, в том числе с использованием автоматизированных систем*
		ПК 2.2. Организовывать технологические процессы и работы по получению, первичной переработке и хранению продукции животноводства в соответствии с требованиями охраны труда			
		ПК 2.3 Осуществлять контроль своевременности и оценку хода выполнения технологических операций и заданий по производству продукции, ее первичной переработке и хранению исполнителями.			
		ПК 2.4. Вести учетно-отчетную документацию, в том числе, в электронном виде.			

Часть ОПОП-П обязательная /вариативная	Наименование вида деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код профессионального стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции	Код и наименование трудовой функции
					контроля *- Оперативный контроль качества выполнения технологических операций в области содержания и разведения сельскохозяйственных животных* *- Принятие корректирующих мер по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков в области содержания и разведения сельскохозяйственных животных* *- Ведение первичной отчетности по результатам выполнения работ в области содержания и разведения сельскохозяйственных животных, в том числе в электронном виде* *- Разработка предложений по совершенствованию технологии содержания и разведения сельскохозяйственных животных с целью повышения эффективности животноводства*
ВД по запросу работодателя	ВД 03. Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (15946 Оператор птицефабрик и механизированных ферм)	ПК 3.1. Выбирать и соблюдать режимы содержания птиц и животных, составлять рационы кормления ПК 3.2. Приготовление, хранение и выдача кормов ПК 3.3. Проводить мероприятия по увеличению продуктивности и увеличению выхода молодняка сельскохозяйственных животных и птицы в сельскохозяйственной организации. ПК 3.4. Поддержание	*13002 Птицевод*	*ОТФ. А.* Выращивание и содержание птицы	*ТФ. А/01.3.* Учет движения птицепоголовья, контроль состояния птицы: *- Прием (сдача) птицепоголовья по количеству и качеству* *- Контроль состояния и активности птицы* *- Проведение выборки и подсчета количества павшей и выбранной для санитарного убоя птицы* *- Ведение первичного учета установленной формы* А/02.3. Уход за птицей, санация помещений: *- Кормление и поение птицы* *- Внесение подстилки, подножной бумаги* *- Удаление помета, подстилки,*

Часть ОПОП-П обязательная /вариативная	Наименование вида деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код профессионального стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции	Код и наименование трудовой функции
		заданного микроклимата в помещениях			*подножной бумаги* *- Очистка кормушек, поилок* *- Механическая очистка от загрязнений, мойка внутренних поверхностей птичника, технологического оборудования* А/03.3 Регулирование микроклимата в птичнике: *- Контроль нормативных параметров температуры, влажности, газового состава, запыленности воздуха, скорости воздухообмена и светового режима в птичнике* *- Регистрация показателей приборов в документации установленного образца* ТФ А/05.3 Сбор, сортировка, маркировка, упаковка, сдача яиц *- Сбор яиц механизированно, вручную в тару* *- Сортировка яиц по качеству, происхождению* *- Нанесение маркировки на яйца механизированно, вручную* *- Подсчет, передача яиц по категориям качества, происхождению, количеству* *- Сдача яиц на яйцесклад, на реализацию, в инкубаторий* *- Ведение документации установленной формы* ТФ В/01.3 Прединкубационная подготовка яиц: *- Прием яиц в таре по количеству и происхождению (родительская форма, источник поступления)* *- Сортировка яиц по качеству* *- Маркировка яиц*

Часть ОПОП-П обязательная /вариативная	Наименование вида деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код профессионального стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции	Код и наименование трудовой функции
				ОТФ. В. Инкубирование яиц	*- Укладка яиц в инкубационные лотки и тележки* *- Отправка выбракованных яиц и использованной тары из инкубатория* *- Перемещение инкубационных яиц в лотках на дезинфекцию, на хранение* *- Регистрация температурно-влажностного режима хранения* *- Закладка (размещение) инкубационных лотков (тележек) в предварительные инкубаторы* *ТФ. В/02.3.* Выполнение процесса инкубации яиц: *- Регистрация параметров режима инкубации* *- Проведение контрольного овоскопирования яиц* *- Изъятие и учет яиц с поврежденной скорлупой и тумаков* *- Перемещение яиц вручную, механизированно из инкубационных лотков (тележек) в лотки выводного инкубатора* *ТФ В/03.3* Выборка, сортировка, учет, сдача суточного молодняка *- Подготовка технологического оборудования (стол, конвейер), тары для выборки молодняка* *- Регистрация начала и интенсивности вылупления молодняка из яиц* *- Выборка суточного молодняка* *- Сортировка суточного молодняка по качеству и полу* *- Размещение суточного молодняка в тару по количеству механизированно или вручную* *- Перемещение суточного молодняка на ветеринарную обработку*

Часть ОПОП-П обязательная /вариативная	Наименование вида деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код профессионального стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции	Код и наименование трудовой функции
					- Перемещение суточного молодняка на накопление и временное хранение *- Перемещение суточного молодняка в транспортное средство* *- Выборка некондиционного молодняка и отходов инкубации* *- Отправка на утилизацию некондиционного молодняка и отходов инкубации* *- Ведение документации установленной формы*
	ВД 04. Производство и первичная переработка, хранение, транспортировка и реализация продукции животноводства	ПК 4.1. Выбирать и использовать эффективные способы производства и первичной переработки продукции животноводства ПК 4.2. Разрабатывать и проводить мероприятия по увеличению удоев, привесов и других производственных показателей животноводства. ПК 4.3. Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сырья, материалов, полуфабрикатов, готовой продукции животноводства ПК 4.4. Выбирать способы и методы закладки продукции животноводства на хранение. ПК 4.5. Подготавливать объекты для хранения продукции животноводства к эксплуатации. ПК 4.6. Контролировать состояние продукции	*13.013 «Специалист по зоотехнии»*	*ОТФ. А* Организация работ по производству продукции животноводства	*ТФ. А/03.5* Организация работ по получению, первичной переработке, хранению продукции животноводства в соответствии с технологическими требованиями: *- Подготовка планов-графиков выполнения технологических операций по получению, первичной переработке, хранению продукции животноводства в соответствии с технологическими картами, регламентами* *- Определение потребности в средствах производства и рабочей силе для выполнения работ по получению, первичной переработке, хранению продукции животноводства в соответствии с технологическими картами, регламентами* *- Разработка заданий для структурных подразделений (работников) по получению, первичной переработке, хранению продукции животноводства в соответствии с планом-графиком работ* *- Инструктирование работников структурных подразделений по*

Часть ОПОП-П обязательная /вариативная	Наименование вида деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код профессионального стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции	Код и наименование трудовой функции
		животноводства в период хранения.			*выполнению производственных заданий в области содержания и разведения сельскохозяйственных животных* *- Контроль соответствия работ, выполняемых при получении, первичной переработке, хранении продукции животноводства, требованиям нормативно-технической документации* *- Оценка классов (подклассов, категорий) продукции животноводства в соответствии со стандартными методами* *- Отбор проб продукции животноводства в соответствии со стандартными методами и программой контроля качества продукции для оценки ее качества и безопасности* *- Принятие корректирующих мер по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков в области получения, первичной переработки, хранения продукции животноводства* *- Ведение первичной документации по учету продукции животноводства, в том числе в электронном виде* *- Разработка предложений по совершенствованию технологии получения, первичной переработки, хранения продукции с целью повышения эффективности животноводства*
		ПК 4.7. Проводить подготовку продукции животноводства к реализации и ее транспортировку.			
		ПК 4.8. Реализовывать продукцию животноводства.			

4.3.2. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП-П по специальности 36.02.03 Зоотехния:

Индекс	Наименование	Код общих и профессиональных компетенций, осваиваемых в рамках дисциплин (профессиональных модулей)																													
		Общие компетенции (ОК)									Профессиональные компетенции (ПК)																					
		01	02	03	04	05	06	07	08	09	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	3.4	4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	4.6	4.7	4.8
ОП. ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА		О	О	О	О	О	О	О	О	О																					
БД.00	***Базовые дисциплины***	О	О	О	О	О	О	О	О	О																					
ОУД. 01	Русский язык	О	О	О	О	О	О			О																					
ОУД. 02	Литература	О	О	О	О	О	О																								
ОУД. 03	Математика	О	О	О	О		О																								
ОУД. 04	Иностранный язык	О	О	О	О	О	О			О																					
ОУД. 05	Информатика	О	О	О	О	О	О		О	О																					
ОУД. 06	Физика	О	О	О	О		О																								
ОУД. 07	Химия	О	О	О	О		О	О																							
ОУД. 08	Биология	О	О	О	О		О	О																							
ОУД. 09	История	О	О	О	О		О			О																					
ОУД. 10	Обществознание		О	О	О		О																								
ОУД. 11	География	О	О	О	О		О	О																							
ОУД. 12	Физическая культура	О	О	О	О		О	О	О																						
ОУД. 13	Основы безопасности и защиты Родины	О	О	О	О	О	О	О	О																						
ОУД. 14	Индивидуальный проект	О	О	О			О	О																							
ПП. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА		О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О
СГ.00	**Социально-гуманитарный цикл**	О	О	О	О	О	О	О	О	О		О	О	О	О	О				О									О		О	О
СГ.01	История России	О	О	О	О	О	О	О		О																					
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	О	О	О	О	О	О	О		О																					
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	О	О	О		О	О	О	О	О																					
СГ.04	Физическая культура / Адаптивная физическая культура	О	О	О			О	О	О																						
СГ.05	Основы финансовой грамотности	О	О	О		О	О			О				О	О														О			О
СГ.06	Основы бережливого производства	О	О	О		О	О	О	О	О		О	О	О	О	О																О
СГ.07	Основы предпринимательства	О	О	О	О	О	О	О		О																				О	О

Индекс	Наименование	Код общих и профессиональных компетенций, осваиваемых в рамках дисциплин (профессиональных модулей)																													
		Общие компетенции (ОК)									Профессиональные компетенции (ПК)																					
		01	02	03	04	05	06	07	08	09	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	3.4	4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	4.6	4.7	4.8
СГ.08	Карьерное моделирование	О	О	О	О	О	О			О				О						О											
ОП.00	**Общепрофессиональный цикл**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**			
ОП.01	Анатомия и физиология животных	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О		О			О	О		О							
ОП.02	Основы зоотехнии	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О		О	О	О	О			О					
ОП.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О								
ОП.04	Основы микробиологии и зоогигиены	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О		О			О	О	О	О		О	О					
ОП.05	Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О			О	О		О	О		О					
ОП.06	Экономические и правовые основы профессиональной деятельности	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О			
ОП.07	Сельскохозяйственная биотехнология	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О		О	О	О	О			О					
ОП.09	Формирование ключевых компетенций цифровой экономики										О	О		О	О		О		О				О								
ПЦ.00	**Профессиональный цикл**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**
ПМ.01	**Организация работ по производству продукции животноводства**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**						**О**									
МДК.01.01	Содержание сельскохозяйственных животных	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О															
МДК.01.02	Кормопроизводство	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О						О									
МДК.01.03	Биотехника размножения, акушерство и гинекология сельскохозяйственных животных	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О															

Индекс	Наименование	Код общих и профессиональных компетенций, осваиваемых в рамках дисциплин (профессиональных модулей)																											
		Общие компетенции (ОК)									Профессиональные компетенции (ПК)																			
		01	02	03	04	05	06	07	08	09	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	3.4	4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	4.6	4.7	4.8
МДК.01.04	Кормление сельскохозяйственных животных	О	О	О	О			О			О	О	О	О	О	О						О									
УП.01	Учебная практика	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О						О									
ПП.01	Производственная практика	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О						О									
ПМ.02	**Организация работы структурного подразделения предприятия отрасли**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**						**О**	**О**	**О**	**О**	**О**							**О**	**О**		**О**	**О**	**О**
МДК.02.01	Управление структурным подразделением организации	О	О	О	О	О	О	О	О	О						О	О	О	О	О								О		О	О	О
УП.02	Учебная практика	О	О	О	О	О	О	О	О	О							О	О	О	О							О	О				
ПП.02	Производственная практика	О	О	О	О	О	О	О	О	О							О	О	О	О								О				
ПМ.03	**Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**											**О**	**О**	**О**	**О**								
МДК.03.01	Рабочая профессия 15946 Оператор птицефабрик и механизированных ферм	О	О	О	О	О	О	О	О	О											О	О	О	О								
УП.03	Учебная практика	О	О	О	О	О	О	О	О	О											О	О	О	О								
ПП.03	Производственная практика	О	О	О	О	О	О	О	О	О											О	О	О	О								
ПМ.04	**Производство и первичная переработка, хранение, транспортировка и реализация продукции животноводства**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**												**О**	**О**	**О**					**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**
МДК.04.01	Технология производства продукции животноводства	О	О	О	О	О													О						О	О	О	О	О	О	О	О
МДК.04.02	Оценка и контроль качества продукции животноводства																		О	О					О	О	О	О		О	О	

Индекс	Наименование	Код общих и профессиональных компетенций, осваиваемых в рамках дисциплин (профессиональных модулей)																											
		Общие компетенции (ОК)									Профессиональные компетенции (ПК)																			
		01	02	03	04	05	06	07	08	09	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	3.4	4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	4.6	4.7	4.8
МДК.04.03	Технология первичной переработки продукции животноводства																		О						О	О	О	О		О	О	
МДК.04.04	Технологи хранения, транспортировки и реализации продукции животноводства																	О	О						О	О	О	О	О	О	О	О
УП.04	Учебная практика																	О	О	О					О	О	О	О	О	О	О	О
ПП.04	Производственная практика																	О	О	О					О	О	О	О	О	О	О	О
СП	**Стажировка на предприятии**										**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**			**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**
Государственная итоговая аттестация		**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**
Подготовка к демонстрационному экзамену		О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О
Проведение демонстрационного экзамена		О	О	О				О			О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О		О	О	О	О	О	О	О	О	О

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

5.1. Учебный план

Индекс	Наименование	Форма промежуточной аттестации (зачет, диф. Зачет, экзамен и др.)	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах					Обязательная часть образовательной программы в ак.ч.	Вариативная часть образовательной программы в ак.ч.	Объем образовательной программы, распределённой по курсам и семестрам					
												1 курс		2 курс		3 курс	
					Учебные занятия	Практики	Курсовой проект (работа)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация			1 семестр	2семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	12	13	15	16	17	18	19	20
ОП. ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА			**1476**	**666**	**1458**				**18**	**1476**		**568**	**698**	**210**			
БД.00	***Базовые дисциплины***		***1476***	***666***	***1458***				***18***	***1476***		***568***	***698***	***210***			
ОУД. 01	Русский язык	Э	72	30	66				6	72		72					
ОУД. 02	Литература	ДЗ	108	50	108					108		22	86				
ОУД. 03	Математика	Э	232	112	226				6	232		68	86	78			
ОУД. 04	Иностранный язык	ДЗ	72	72	72					72		36	36				
ОУД. 05	Информатика	ДЗ	144	106	144					144		72	72				
ОУД. 06	Физика	ДЗ	108	14	108					108		54	54				
ОУД. 07	Химия	ДЗ	144	72	144					144		72	72				
ОУД. 08	Биология	Э	144	26	138				6	144		32	52	60			
ОУД. 09	История	ДЗ	136	46	136					136		68	68				
ОУД. 10	Обществознание	ДЗ	72	32	72					72		38	34				
ОУД. 11	География	ДЗ	72		72					72				72			
ОУД. 12	Физическая культура	З, ДЗ	72	60	72					72		34	38				
ОУД. 13	Основы безопасности и защиты Родины	ДЗ	68	46	68					68			68				
ОУД. 14	Индивидуальный проект (химия)	З	32		32					32			32				
ПП. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА			**2736**	**1868**	**1566**	**1008**	**20**		**72**	**1908**	**828**	**44**	**166**	**402**	**864**	**612**	**648**
СГ.00	***Социально-гуманитарный цикл***		***594***	***400***	***594***					***558***	***36***			***144***	***210***	***162***	***78***
СГ.01	История России	ДЗ	68		68					68					68		
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ДЗ	154	154	154					154				36	38	36	44

Индекс	Наименование	Форма промежуточной аттестации (зачет, диф. Зачет, экзамен и др.)	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах					Обязательная часть образовательной программы в ак.ч.	Вариативная часть образовательной программы в ак.ч.	Объем образовательной программы, распределённой по курсам и семестрам					
												1 курс		2 курс		3 курс	
					Учебные занятия	Практики	Курсовой проект (работа)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация			1 семестр	2семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	12	13	15	16	17	18	19	20
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ	68	48	68					68					68		
СГ.04	Физическая культура / Адаптивная физическая культура	З, ДЗ	160	158	160					160				36	36	54	34
СГ.05	Основы финансовой грамотности	ДЗ	36		36					36						36	
СГ.06	Основы бережливого производства	ДЗ	36	16	36					36				36			
СГ.07	Основы предпринимательства	ДЗ	36	12	36					36						36	
СГ.08	Карьерное моделирование	З	36	12	36						36			36			
ОП.00	***Общепрофессиональный цикл***		***338***	***162***	***290***			***12***	***12***	***296***	***42***	***44***	***166***	***32***	***64***	***32***	
ОП.01	Анатомия и физиология животных	Э	90	36	66			6	6	90		44	46				
ОП.02	Основы зоотехнии	Э	46	18	34			3	3	46			46				
ОП.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ДЗ	32	28	32					32					32		
ОП.04	Основы микробиологии и зоогигиены	ДЗ	32	12	32					32			32				
ОП.05	Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства	ДЗ	32	16	32					32				32			
ОП.06	Экономические и правовые основы профессиональной деятельности	ДЗ	32	20	32					32						32	
ОП.07	Сельскохозяйственная биотехнология	Э	42	16	30			3	3	32	10		42				
ОП.09	Формирование ключевых компетенций цифровой экономики	ДЗ	32	16	32						32				32		
П.00	**Профессиональный цикл**		**1804**	**1306**	**682**	**1008**	**20**	**12**	**60**	**1054**	**750**			**226**	**590**	**418**	**570**
ПМ.01	***Организация работ по производству продукции животноводства***	***ЭК***	***574***	***352***	***274***	***252***	***20***		***24***	***487***	***96***			***226***	***348***		
МДК.01.01	Содержание сельскохозяйственных животных	Э	72	18	60			3	3	72				72			

Индекс	Наименование	Форма промежуточной аттестации (зачет, диф. Зачет, экзамен и др.)	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах					Обязательная часть образовательной программы в ак.ч.	Вариативная часть образовательной программы в ак.ч.	Объем образовательной программы, распределённой по курсам и семестрам					
					Учебные занятия	Практики	Курсовой проект (работа)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация			1 курс		2 курс		3 курс	
												1 семестр	2семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	12	13	15	16	17	18	19	20
МДК.01.02	Кормопроизводство	Э	46	18	34			3	3	46				46			
МДК.01.03	Биотехника размножения, акушерство и гинекология сельскохозяйственных животных	Э	73	24	64				6	42	31				73		
МДК.01.04	Кормление сельскохозяйственных животных	Э	125	40	116		20		6	60	65				125		
УП.01	Учебная практика	ДЗ	144	144		144				144				72	72		
ПП.01	Производственная практика	ДЗ	108	108		108				108				36	72		
ПМ.02	***Организация работы структурного подразделения предприятия отрасли***	***ЭК***	***204***	***128***	***102***	***72***		***6***	***12***	***204***							***204***
МДК.02.01	Управление структурным подразделением организации	Э	126	56	102			6	6	126							126
УП.02	Учебная практика	ДЗ	36	36		36				36							36
ПП.02	Производственная практика	ДЗ	36	36		36				36							36
ПМ.03	***Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих***	***ЭК***	***216***	***174***	***60***	***144***			***12***	***78***	***138***				***216***		
МДК.03.01	Рабочая профессия 15946 Оператор птицефабрик и механизированных ферм	Э	66	30	60				6		66				66		
УП.03	Учебная практика	ДЗ	72	72		72				36	36				72		
ПП.03	Производственная практика	ДЗ	72	72		72				36	36				72		
ПМ.04	***Производство и первичная переработка, хранение, транспортировка и реализация продукции животноводства***	***ЭК***	***666***	***508***	***246***	***396***			***12***	***150***	***516***				***26***	***418***	***222***
МДК.04.01	Технология производства продукции животноводства	Э	87	26	78				3		87				26	61	

Индекс	Наименование	Форма промежуточной аттестации (зачет, диф. Зачет, экзамен и др.)	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах					Обязательная часть образовательной программы в ак.ч.	Вариативная часть образовательной программы в ак.ч.	Объем образовательной программы, распределённой по курсам и семестрам					
					Учебные занятия	Практики	Курсовой проект (работа)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация			1 курс		2 курс		3 курс	
												1 семестр	2ссместр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	12	13	15	16	17	18	19	20
МДК.04.02	Оценка и контроль качества продукции животноводства	Э	63	24	54				3		63					63	
МДК.04.03	Технология первичной переработки продукции животноводства	ДЗ	68	34	68						68					68	
МДК.04.04	Технологи хранения, транспортировки и реализации продукции животноводства	ДЗ	46	28	46						46					46	
УП.04	Учебная практика	ДЗ	180	180		180				36	144					108	72
ПП.04	Производственная практика	ДЗ	216	216		216				108	108					72	144
ПДП	**Производственная практика (преддипломная)**	**ДЗ**	**144**	**144**		**144**				**144**							**144**
ГИА.00	**Государственная итоговая аттестация**		**216**							**216**							**216**
Итого:			**4428**	**2534**	**3024**	**1008**	**20**	**24**	**90**	**3600**	**828**	**612**	**864**	**612**	**864**	**612**	**864**

5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы

№ п/п	Код и наименование учебной дисциплины/профессионального модуля	Количество часов	Категория 1. ПОП-П/работодатель 2. ЦОМ/проект	Обоснование
1	СГ.08 Карьерное моделирование	36	ПОП-П/ работодатель	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития в условиях предприятий ООО «Белгранкорм»
2	ОП.07 Сельскохозяйственная биотехнология	10	ПОП-П/	Изучение норм экологической безопасности и применения инновационных методов ресурсосбережения в рамках

			работодатель	работы предприятий ООО «Белгранкорм»
3	ОП.09 Формирование ключевых компетенций цифровой экономики	32	ПОП-П/ работодатель	Вести учетно-отчетную документацию, в том числе, в электронном виде, работать с программами 1С животноводство в условиях предприятий ООО «Белгранкорм»
4	МДК.01.03 Биотехника размножениям, акушерство и гинекология сельскохозяйственных животных	31	ПОП-П/ работодатель	Получение практического опыта в производственных условиях, необходимого для обеспечения достаточного уровня квалификации будущего работника производства ООО «Белгранкорм»
5	МДК.01.04 Кормление сельскохозяйственных животных	65	ПОП-П/ работодатель	Получение практического опыта в производственных условиях, необходимого для обеспечения достаточного уровня квалификации будущего работника производства ООО «Белгранкорм»
6	МДК.03.01 Рабочая профессия 15946 Оператор птицефабрик и механизированных ферм	66	ПОП-П/ работодатель	Проводить мероприятия по увеличению продуктивности и увеличению выхода продукции птицеводства в сельскохозяйственной организации ООО «Белгранкорм»
7	УП.03 Учебная практика	36	ПОП-П/ работодатель	Получение практического опыта в производственных условиях, необходимого для обеспечения достаточного уровня квалификации будущего работника производства ООО «Белгранкорм»
8	ПП.03 Производственная практика (по профилю специальности)	36	ПОП-П/ работодатель	Получение практического опыта в производственных условиях, необходимого для обеспечения достаточного уровня квалификации будущего работника производства ООО «Белгранкорм»
9	МДК 04.01 Технология производства продукции животноводства	87	ПОП-П/ работодатель	Изучать технологии производства, первичной переработки и реализации продукции животноводства: молока и молочных продуктов, продуктов убоя животных, продуктов птицеводства и другой продукции в условиях предприятий ООО «Белгранкорм»
10	МДК 04.02 Оценка и контроль качества продукции животноводства	63	ПОП-П/ работодатель	Изучать методов оценки качества продукции животноводства в условиях предприятий ООО «Белгранкорм»
11	МДК 04.03 Технология первичной переработки продукции животноводства	68	ПОП-П/ работодатель	Изучение методики осуществления на предприятиях ООО «Белгранкорм» контроля за соблюдением установленных требований и действующих норм, правил и стандартов по производству и переработке продукции животноводства
12	МДК 04.04 Технологи хранения, транспортировки и реализации продукции животноводства	46	ПОП-П/ работодатель	Изучение основ стандартизации и подтверждения качества продукции животноводства, технологии хранения;

13	УП.04 Учебная практика	144	ПОП-П/ работодатель	Получение практического опыта в производственных условиях, необходимого для обеспечения достаточного уровня квалификации будущего работника производства ООО «Белгранкорм»
14	ПП.04 Производственная практика	108	ПОП-П/ работодатель	Получение практического опыта в производственных условиях, необходимого для обеспечения достаточного уровня квалификации будущего работника производства ООО «Белгранкорм»
Итого		**828**		-

5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)

№ п/п	Вид учебного занятия. Тема / Виды работ практик	Код и наименование МДК, практики	Длительность обучения (в ак. часах)	Семестр обучения	Наименование рабочего места, участка/структурного подразделения	Ответственный от предприятия
1.	Учебная практика	ПМ.01 Организация работ по производству продукции животноводства МДК.01.01 Содержание сельскохозяйственных животных МДК.01.02 Кормопроизводство МДК.01.03 Биотехника размножения, акушерство и гинекология сельскохозяйственных животных МДК.01.04 Кормление сельскохозяйственных животных	144	3-4	ООО «Белгранкорм»	Кузнецов А.И.
2.	Производственная практика	ПМ.01 Организация работ по производству продукции животноводства МДК.01.01 Содержание сельскохозяйственных животных МДК.01.02 Кормопроизводство МДК.01.03 Биотехника размножения, акушерство и гинекология сельскохозяйственных животных МДК.01.04 Кормление сельскохозяйственных животных	108	3-4	ООО «Белгранкорм»	Кузнецов А.И.
3.	Учебная практика	ПМ.02 Организация работы структурного подразделения предприятия отрасли МДК.02.01 Управление структурным подразделением организации	36	6	ООО «Белгранкорм»	Кузнецов А.И.

4.	Производственная практика	ПМ.02 Организация работы структурного подразделения предприятия отрасли МДК.02.01 Управление структурным подразделением организации	36	6	ООО «Белгранкорм»	Кузнецов А.И.
5.	Учебная практика	ПМ.03 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих МДК.03.01 Рабочая профессия 15946 Оператор птицефабрик и механизированных ферм	72	4	ООО «Белгранкорм»	Кузнецов А.И.
6.	Производственная практика	ПМ.03 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих МДК.03.01 Рабочая профессия 15946 Оператор птицефабрик и механизированных ферм	72	4	ООО «Белгранкорм»	Кузнецов А.И.
7.	Учебная практика	ПМ.04 Производство и первичная переработка, хранение, транспортировка и реализация продукции животноводства МДК.04.01 Технология производства продукции животноводства МДК.04.02 Оценка и контроль качества продукции животноводства МДК.04.03 Технология первичной переработки продукции животноводства МДК.04.04 Технологи хранения, транспортировки и реализации продукции животноводства	180	5-6	ООО «Белгранкорм»	Кузнецов А.И.
8.	Производственная практика	ПМ.04 Производство и первичная переработка, хранение, транспортировка и реализация продукции животноводства МДК.04.01 Технология производства продукции животноводства МДК.04.02 Оценка и контроль качества продукции животноводства МДК.04.03 Технология первичной переработки продукции животноводства МДК.04.04 Технологи хранения, транспортировки и реализации продукции животноводства	216	5-6	ООО «Белгранкорм»	Кузнецов А.И.

5.4. Календарный учебный график

Курс	Сентябрь				ПН	Октябрь				ПН	Ноябрь				Декабрь					ПН	Январь				ПН	Февраль				ПН	Март					ПН	Апрель				ПН	Май					Июнь					ПН	Июль					Август				Всего, ак.ч.
	Порядковые номера недель учебного года																																																												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52					
1	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	ПА	к	к	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	ПА	к	к	к	к	к	к	к	к	к					1476
2	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	П	П	П	ПА	к	к	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	П	П	П	П	П	П	П	П	ПА	к	к	к	к	к	к	к	к	к					1476
3	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	П	П	П	П	П	ПА	к	к	36	36	36	36	П	П	П	П	П	П	П	36	ПА	П	П	П	П	П	Г	Г	Г	Г	Г	Г															1476

Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по модулям и дисциплинам						Промежуточная аттестация						Практики						ГИА		Каникулы	Всего, ак.ч
	Всего		1 семестр		2 семестр		Всего		1 семестр		2 семестр		Всего		1 семестр		2 семестр		Всего		нед.	
	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.		
1 курс	*39,5*	*1422*	*16,5*	*594*	*23*	*828*	*1,5*	*54*	*0,5*	*18*	*1*	*36*	-	-	-	-	-	-	-	-	*11*	*1476*
2 курс	*28*	*1008*	*13*	*468*	*15*	*540*	*2*	*72*	*1*	*36*	*1*	*36*	*11*	*396*	*3*	*108*	*8*	*288*	-	-	*11*	*1476*
3 курс	*16,5*	*594*	*11,5*	*414*	*5*	*180*	*1,5*	*54*	*0,5*	*18*	*1*	*36*	*13*	*468*	*5*	*180*	*8*	*288*	*6*	*216*	*2*	*1476*
Всего	*84*	*3024*	*41*	*1476*	*43*	*1548*	*4*	*144*	*1,5*	*54*	*2,5*	*90*	*24*	*864*	*8*	*288*	*16*	*576*	*6*	*216*	*24*	*4428*

Обозначения и сокращения:

36 – обучение по модулям и дисциплинам; ПА – промежуточная аттестация (ПА) (36 ак.ч. в неделю); П – практики (36 ак.ч. в неделю); к – каникулы; Г – государственная итоговая аттестация (ГИА) (36 ак.ч. в неделю).

5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является составной частью образовательной программы и определяет содержание дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Рабочие программы профессиональных модулей и дисциплин, включая профессиональные модули *и* дисциплины по запросу работодателя, приведены в Приложениях 1, 2 к ОПОП-П.

5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по *специальности 36.02.03 Зоотехния* являются частью программы воспитания образовательной организации и представлены в Приложении 5.

5.7. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации образовательных программ СПО направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю образовательной программы путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование реальных условий или смоделированных производственных процессов, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется, в том числе на рабочих местах *ООО «Белгранкорм»*, при проведении *практических и лабораторных занятий*, *выполнении курсового проектирования специальности 36.02.03 Зоотехния*, всех видов практики;
- включает в себя *отдельные лекционного типа, семинары*, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки осуществляется на 2-3 курсе (-ах) обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в специальных помещениях и структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (на рабочих местах) *ООО «Белгранкорм»* на основании договора о практической подготовке обучающихся.

5.8. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в следующей форме:

демонстрационный экзамен и защита дипломного проекта (работы).

Программа ГИА включает общие сведения; *требования к проведению демонстрационного экзамена; описание организации и проведения защиты дипломного проекта (работы)*. Программа ГИА представлена в приложении 4.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.1.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Состав материально-технического и учебно-методического обеспечения, используемого в образовательном процессе, определяется в Приложении 3 и рабочих программах дисциплин (модулей).

6.1.2. Перечень специальных помещений для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой

– **Кабинеты:**

социально-экономических дисциплин;
иностранного языка;
информационных технологий в профессиональной деятельности;
экологических основ природопользования;
безопасности жизнедеятельности и охраны труда.

– **Лаборатории:**

анатомии и физиологии животных;
микробиологии, санитарии и гигиены;
кормопроизводства;
кормления животных;
биотехники размножения, акушерства и гинекологии;
частной зоотехнии и технологии производства продукции животноводства;
технологии первичной переработки продукции животноводства;
механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства;
метрологии, стандартизации и подтверждения качества.

Тренажеры, тренажерные комплексы:
тренажер машинного доения.

Полигоны:
учебная ферма.

– **Спортивный комплекс**

спортивный зал;
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
место для стрельбы.

– **Залы:**

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
актовый зал.

6.1.3. Перечень материально-технического обеспечения и перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения представлен в Приложении 3.

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте на базе работодателя с широким использованием в обучении цифровых технологий.

При реализации образовательной программы возможно полное или частичное применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (в случае возникшей необходимости) по следующим учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам:

ОУД. 01	Русский язык
ОУД. 02	Литература
ОУД. 03	Математика
ОУД. 04	Иностранный язык
ОУД. 05	Информатика
ОУД. 06	Физика
ОУД. 07	Химия
ОУД. 08	Биология
ОУД. 09	История
ОУД. 10	Обществознание
ОУД. 11	География
ОУД. 12	Физическая культура
ОУД. 13	Основы безопасности и защиты Родины
ОУД. 14	Индивидуальный проект
СГ.01	История России
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности
СГ.04	Физическая культура
СГ.05	Основы финансовой грамотности
СГ.06	Основы бережливого производства
СГ.07	Основы предпринимательства
СГ.08	Карьерное моделирование
ОП.01	Анатомия и физиология животных
ОП.02	Основы зоотехнии
ОП.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.04	Основы микробиологии и зоогигиены
ОП.05	Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства
ОП.06	Экономические и правовые основы профессиональной деятельности
ОП.07	Сельскохозяйственная биотехнология
ОП.08	Основы предпринимательской деятельности
ОП.09	Формирование ключевых компетенций цифровой экономики
ПМ.01	***Организация работ по производству продукции животноводства***
МДК.01.01	Содержание сельскохозяйственных животных
МДК.01.02	Кормопроизводство
МДК.01.03	Биотехника размножения, акушерство и гинекология сельскохозяйственных животных
МДК.01.04	Кормление сельскохозяйственных животных
ПМ.02	***Организация работы структурного подразделения предприятия отрасли***
МДК.02.01	Управление структурным подразделением организации
ПМ.03	***Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих***
МДК.03.01	Рабочая профессия 15946 Оператор птицефабрик и механизированных ферм

ПМ.04	***Производство и первичная переработка, хранение, транспортировка и реализация продукции животноводства***
МДК.04.01	Технология производства продукции животноводства
МДК.04.02	Оценка и контроль качества продукции животноводства
МДК.04.03	Технология первичной переработки продукции животноводства
МДК.04.04	Технологи хранения, транспортировки и реализации продукции животноводства

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: *13 Сельское хозяйство*, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы осваивают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки *на предприятии ООО «Белгранкорм»*, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, не менее *25 %* .

Сведения о педагогических (научно-педагогических) работниках, участвующих в реализации образовательной программы, и лицах, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях

№ п/п	ФИО (при наличии) специалиста-практика	Наименование организации, осуществляющей деятельность в профессиональной сфере, в которой работает специалист-практик по основному месту работы или на условиях внешнего совместительства	Занимаемая специалистом-практиком должность	Общий трудовой стаж работы специалиста-практика в организациях, осуществляющих деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся
1	Артеменко Артем Сергеевич	ООО «Белгранкорм»	Главный технолог по молочному и мясному животноводству управления свиноводства, молочного и мясного животноводства	15 лет
2	Игнатов Роман Александрович	ООО «Белгранкорм»	Главный технолог по свиноводству управления свиноводства, молочного и мясного животноводства	4 года

6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Расчетная величина стоимости обучения из расчета на одного обучающегося в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов составляет 135 978 рублей 30 копеек.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к ОПОП-П по специальности
36.02.03 Зоотехния

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

Специальность 36.02.03 Зоотехния

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ПЦ	**Профессиональный цикл**	
ПМ.01	Организация работ по производству продукции животноводства	Приложение в электронном варианте
ПМ.02	Организация работы структурного подразделения предприятия отрасли	Приложение в электронном варианте
ПМ.03	Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	Приложение в электронном варианте
ПМ.04	Производство и первичная переработка, хранение, транспортировка и реализация продукции животноводства	Приложение в электронном варианте
СП	**СТАЖИРОВКА НА ПРЕДПРИЯТИИ**	Приложение в электронном варианте

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к ОПОП-П по специальности
36.02.03 Зоотехния

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН

Специальность 36.02.03 Зоотехния

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ОП	**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА**	
ОУД	**Общие учебные дисциплины**	
ОУД.01	Русский язык	Приложение в электронном варианте
ОУД.02	Литература	Приложение в электронном варианте
ОУД.03	Математика	Приложение в электронном варианте
ОУД.04	Иностранный язык	Приложение в электронном варианте
ОУД.05	Информатика	Приложение в электронном варианте
ОУД.06	Физика	Приложение в электронном варианте
ОУД.07	Химия	Приложение в электронном варианте
ОУД.08	Биология	Приложение в электронном варианте
ОУД.09	История	Приложение в электронном варианте
ОУД.10	Обществознание	Приложение в электронном варианте
ОУД.11	География	Приложение в электронном варианте
ОУД.12	Физическая культура	Приложение в электронном варианте
ОУД.13	Основы безопасности и защиты Родины	Приложение в электронном варианте
ОУД.14	Индивидуальный проект	Приложение в электронном варианте
ПП	**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА**	
СГ.00	**Социально-гуманитарный цикл**	
СГ.01	История России	Приложение в электронном варианте
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	Приложение в электронном варианте
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	Приложение в электронном варианте
СГ.04	Физическая культура / Адаптивная физическая культура	Приложение в электронном варианте
СГ.05	Основы финансовой грамотности	Приложение в электронном варианте
СГ.06	Основы бережливого производства	Приложение в электронном варианте
СГ.07	Основы предпринимательства	Приложение в электронном варианте
СГ.08	Карьерное моделирование	Приложение в электронном варианте

ОП.00	**Общепрофессиональный цикл**	
ОП.01	Анатомия и физиология животных	Приложение в электронном варианте
ОП.02	Основы зоотехнии	Приложение в электронном варианте
ОП.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Приложение в электронном варианте
ОП.04	Основы микробиологии и зоогигиены	Приложение в электронном варианте
ОП.05	Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства	Приложение в электронном варианте
ОП.06	Экономические и правовые основы профессиональной деятельности	Приложение в электронном варианте
ОП.07	Сельскохозяйственная биотехнология	Приложение в электронном варианте
ОП.09	Формирование ключевых компетенций цифровой экономики	Приложение в электронном варианте

Приложение 3
к ОПОП-П по специальности
36.02.03 Зоотехния

Материально-техническое оснащение специальных помещений для реализации образовательной программы, включая программное обеспечение

1. Материально-техническое оснащение

1.1. Оснащение кабинетов

Кабинет «Общеобразовательных дисциплин».

	Наименование оборудования	Техническое описание
	I Специализированная мебель и системы хранения	
	Основное оборудование	
1	Стул ученический	Стул ученический. Не регулируется по высоте. Габариты максимальные Р6: 430 х 380 х 800 мм. Сиденье: ЛДСП класса эмиссии Е1 древесных текстур, толщина ЛДСП 16 мм., края имеют закругленности радиусом 30 мм., Каркас: металлопрофиль стальной толщиной 1,5 мм, размером 25 х 25 мм., концы профиля имеют специальные заглушки
2	Стол ученический нерегулируемый, двухместный	Столешница ЛДСП - толщина 16 мм Кромка - ПВХ 2 мм Каркас - из труб прямоугольного сечения Крючки для портфелей Размер (ШхГхВ): 1200х500х740 мм
3	Шкаф для учебных пособий	Габариты (ДхШхВ), мм: 840х410х1940 мм 900х400х1900

		Корпус шкафа выполнен из ЛДСП толщиной 16 мм облицованный кромкой ПВХ 0.4 мм. В состав стеллажа входит пять полок. Задняя стенка изготовлена изламинированной ХДФ толщиной 3 мм. Конструкцией шкафа предусмотрены две секции, верхняя открытая, имеет две полки на полкодержателях, нижняя закрытая двойной распашной дверью с накопителем.
4	Шкаф для преподавательской (стекло, широкий)	Габариты (ДхШхВ), 900х400х1900 мм:830х410х1940 Выполнен из ламинированной ДСП 16 мм,торцы обрамлены кромкой ПВХ. Конструкцией шкафа предусмотрены две секции, верхняя закрыта двойной распашной остеклованной дверью, имеет две полки на полкодержателях, нижняя закрытая, имеет две полки.
5	Тумба под классную доску для плакатов	Тумба под классную доску трехдверная изготовлена из ЛДСП 16 мм. Торцы отделаны кромкой ПВХ 0,5 и 2 мм. Габариты: 127х26х76
6	Тумба для плакатов	Тумба изготовлена из ЛДСП толщиной 16мм. Все элементы изделий облицованы ударопрочной кромкой ПВХ 0,4 – 2мм. Крышка тумбы открывается вверх на угол 95°. Габаритные размеры: 1250х250х750 мм.
7	Стол однотумбовый	Стол однотумбовый с 3-мя выдвижными ящиками и бортами по краю. Размеры: 120х75х88 см. (Ширина х Глубина х

		Высота) Материал: ламинированная ДСП 16 мм. Кромка ПВХ. Торцы столешницы обрамлены кромкой ПВХ 2 мм.
8	Стол комбинированный	Стол комбинированный, с одной стороны 1 секция закрытая, с другой 2 открытые секции. Размеры: 120х75х88 см. (Ширина х Глубина х Высота) Материал: ламинированная ДСП 16 мм. Кромка ПВХ. Торцы столешницы обрамлены кромкой ПВХ 2 мм.
9	Доска магнитно-меловая	Доска трехсекционная магнитно-меловая, имеет 2 с закрытом состоянии 150×100 см, размер боковых се размер доски в открытом состоянии — 300×10 алюминиевого анодированного профиля, пластиковыми уголками. В комплекте широкая по Толщина рабочей поверхности 18 мм, с рамкой 24 мм магнитно-меловая
10	Кресло	Материал обивки: ткань. Тип механизма: «вверх-вниз» только регулировка высоты кресла. Крестовина (пятилучие): пластик. Подлокотники: пластик.
11	Стол компьютерный ученический	Стол компьютерный с выдвижной полкой. Выполнен из ламинированной ЛДСП 16 мм, торцы обрамлены кантом ПВХ 2 мм. Габариты 89 х 53 х 76 см
	II Технические средства	
	Основное оборудование	
1	Моноблочный персональный компьютер Kraftway Studio KM31	Материнская плата Intel H310. Процессор

		Intel Core i3 CPU Index i3-9100. Оперативная память DDMM DDR4 8192 PC4-21300. Накопитель SSD 2.5 256Gb ADATA ASU800SS-256GT-C SATA 6Gb/s/
2	Виртуальный учебный комплекс «Нормализация, пастеризация молока», «Производство творога и сыра»	Электропитание оборудования комплекса осуществляется от однофазной сети переменного тока линейным напряжением 220+-20В и частотой 50+-Гц. Процессор x86 совместимый. Частота работы процессора 3,5 ГГц, количество одновременно обрабатываемых потоков процессора 4, оперативная память типа ВВК4 объемом 8Гц; HDD накопитель объемом 1000 Гб, видеомодуль с объемом памяти 2 Гб. Монитор диагональю 21,5 (оптимальное разрешение: 1920x1080)
3	Проектор	Матрица 0,7″, активная TFT, 3-х панельная, 4:3. Разрешение матрицы 800×600. Объектив зум 1,2x, F2,0-2,3, f = 22-26,2 мм. Лампа 160 Вт UHM. Световой поток 1600 лм (ANSI). Глубина цвета 16,7 млн. цветов. Контрастность 400:1. Размер проецируемого изображения, диагональ, 4:3 (в скобках — расстояние до экрана при крайних значениях зума) - минимум 0,84 м (N/A-1,1 м), максимум 7,62 м (9,2-11 м). Уровень шума 32 дБ. Размеры (Ш×В×Г) 297×72×209 мм. Потребляемая мощность 120 Вт, 3 Вт в «спящем» режиме. Напряжение питания 100-240 В, 50-60 Гц

Кабинет «Социального-гуманитарных дисциплин»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стул ученический плоскоовальный (м/к красный)-24 шт.	Каркас стула выполнен из цельногнутой плоскоовальной трубы, сечением 38*16 толщиной стенки 1,5 мм. Сидение и спинка изготовлены из гнуто-клееной фанеры - толщиной 9 мм с учетом требований эргономики, покрытые бесцветным лаком. Крепление к каркасу осуществляется при помощи заклепок. Опорные концы труб каракса закрыты черными пластиковыми протекторами.
2	Стол ученический 2-х местный, плоскоовальн.(меламин,кант ПВХ) м/к красный-12 шт.	Каркас парты выполнен из цельногнутой П-образной плоскоовальной трубы, сечением 50*30 толщиной стенки 2 мм и окрашен итальянской ударо-износостойкой порошково-полимерной краской красного, серого цветов. Столешница и экран изготовлены из ламинированного ДСП, толщиной 22 мм. Торцы облицованы ударопрочным кромочным материалом ABS.
3	Стол компьютерный -1 шт.	Габариты 69*95*75 см Изготовлен из ЛДСП
4	Стол учителя (рет. ст)- 1 шт.	Габариты 69*140*75 см Изготовлен из ЛДСП
5	Стул рабочий (чер.тк)-1 шт	Цвет обивки: черный. Материал обивки: ткань. Макс. нагрузка: 110 кг. Цвет (покрытие) каркаса: черный. Высота стула: 880 мм. Ширина стула: 450 мм.

		Глубина стула: 503 мм. Производитель: Россия.
6	Стул ученический-1 шт.	Каркас стула выполнен из цельногнутой плоскоовальной трубы, сечением 38*16 толщиной стенки 1,5 мм. Сидение и спинка изготовлены из гнуто-клееной фанеры - толщиной 9 мм с учетом требований эргономики, покрытые бесцветным лаком. Крепление к каркасу осуществляется при помощи заклепок. Опорные концы труб каракса закрыты черными пластиковыми протекторами.
7	Шкаф книжный со стеклом- 2шт	**Габариты изделия** Ширина: 736 мм Глубина: 369 мм Высота: 1874 мм Шкаф выполнен из сочетания ЛДСП толщиной 22 и 16 мм. Всё пространство поделено полками на пять равных отделений. За верхними стеклянными дверьми - три отделения, за нижними - два. Для крепления к стене в комплект входит прямой подвес. Компенсация неровностей пола осуществляется с помощью регулируемых опор.
8	Шкаф для одежды (арг)-1 шт.	Габариты изделия Ширина: 736 мм Глубина: 369 мм Высота: 1874 мм Изготовлен из ЛДСП
9	Тумба для плакатов -1 шт.	Габариты изделия 1270*260*760 мм Изготовлен из ЛДСП

10	Вешалка напольная-2 шт.	**Габариты ШхВ, мм:** 395х1845 см **Материал каркаса:** металл с полимерным покрытием
11	Доска классная 3-х секционная- 1 шт.	Габариты: 100*300 см
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Ноутбук HP ProBook-14 шт.	15.6" (1920х1080). Процессор AMDRuzen5 5500. Память RAM 7,1 Gib. Время работы от аккумулятора не менее 8 ч. С предустановленным ПО и операционной лицензионной операционной системой.
2	Манипулятор Oklick 195 MBlackUSB (мышь компьют)-1 шт.	Проводная компьютерная мышь. Габариты 105*58*25 мм
3	Сетевой адаптер TP-LinkTL-WN851ND-1 шт.	Сетевой адаптер поддерживает стандарт IEEE 802.11n со скоростью передачи данных по беспроводному подключению до 300 Мбит/с
4	Сетевой фильтр ВК-212-1 шт.	Предназначен для подключения к обычной бытовой электрической сети. Длина 1.8 м. Оборудован 6-ю выходными розетками европейского типа. Габариты 320х40х50 мм
5	Проектор BenQ- 1 шт.	Тип стационарный. Технология DLP. Разрешение проектора не менее 1920х1080 (Full HD). Соотношение сторон изображения 16:9. Количество ЖК-матриц/DMD-панелей 1. Функции и параметры изображения коррекция трапецеидальных искажений.
6	Системный блок -1шт.	Габариты: высота 40 см, Длина 41, ширина 17 см. Корпус черный

		пластик
7	Экран (БГК)- 1шт.	Проекционный экран LumienEcoPicture 180x180 мм
8	ИБП UPS 450 VA FSP-1 шт.	Габаритные размеры 279x101x142 мм.
9	Монитор ЖК PHILIHS 240 1920*1080- 1 шт.	Тип монитора ЖК Диагональ 23.8 " Макс. Разрешение 1920x1080 Соотношение сторон 16:9
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Глобус D 32 физико-политический, рельефный с подсветкой- 1 шт.	**Настольный глобус с двойной картой и подсветкой** диаметром 32 см на пластиковой подставке
2	Карта России (картон)- 1 шт.	107*155 см
3	Настенная карта Мир полит.-1 шт.	101*157 см
4	Настенная карта Мир физическ.-1 шт.	101*66 см

1.2. Оснащение лабораторий/ мастерских/зон по видам работ/тренажерных комплексов

Лаборатория «Биотехника размножения, акушерство и гинекология»

	Наименование оборудования	Техническое описание
	I Специализированная мебель и системы хранения	
	Основное оборудование	
1	Стул ученический нерегулируемый по величине	черный каркас, ткань черная, высота 90 см, ширина 69, глубина 40
2	Стол физический лабораторный	Длина столешницы 113 см, ширина 63 см, высота 60 см.
4	Комбинированный шкаф для хранения спецодежды	Высота 198 см, ширина 86 см, глубина 46 см

5	Тумба лабораторная с полкой	Размер 60 см *60 см *85 см
6	Стол учителя с тумбой	Ширина 121 см, глубина 75 см, высота 74
7	Шкаф для документов со стеклом	Шкаф для учебных пособий, верхняя часть со стеклом, нижняя часть с дверками, ширина 92 см, высота 200 см, глубина 63 см
8	Шкаф для одежды персонала	Высота 200 см, ширина 88 см, глубина 63 см
9	Комбинированный шкаф для хранения лабораторной посуды и инструментов (металлический)	Верхняя часть со стеклом, нижняя – металлическая дверка. Высота 185 см, ширина 81 см, глубина 41 см
10	Мойка лабораторная	Длина 60 см, глубина 68 см, высота 85 см
11	Стол физический демонстрационный 2 стола	Высота – 89 см, ширина 240 см, глубина 75 см
12	Станок для получения спермы	Габариты: 2300*1320*1300, масса не более 193 кг. Корпус – сталь оцинкованная. Чехол – ткань ПВХ
13	Стул ученический	Высота 36 см, глубина 37 см, высота 85 см.
	II Технические средства	
	Основное оборудование	
1	Моноблочный персональный компьютер Kraftway Studio KM31	Материнскаяплата Intel H310. Процессор Intel Core i3 CPU Index i3-9100. Оперативнаяпамять DDMM DDR4 8192 PC4-21300. Накопитель SSD 2.5 256Gb ADATA ASU800SS-256GT-C SATA 6Gb/s/
2	Интерактивная доска SMART	Проекция прямая Тип доски активная. Применяемая технология оптическая. Поверхность антибликовая. Особенности конструкции антивандальная конструкция, износоустойчивая Встроенная акустическая система нет.
3	МФУ M3170 EPSON**(C11CG92405)**	АВТОПОДАТЧИК: да Артикул производителя:c11cg92405 Вес:7.3 кг Время выхода первого отпечатка (ч/б):6 сек Габариты (высота):346 мм Габариты (длина):347 мм Габариты (ширина):375 мм Двусторонняя печать:да Емкость автоподатчика:35 листов

		Емкость лотка подачи бумаги:250 листов Емкость приемного лотка:100 листов Копир:да Максимальное количество копий:99 Наличие wi-fi:да Поддерживаемые операционные системы:windows, os x, linux Принтер:да Разрешение печати:1200x2400 точек на дюйм Разрешение сканера:1200x2400 Разрешение факса:200x200 Сканер:да Скорость модема:33.6 кбит/с Скорость печати (a4, ч/б):39 стр/мин Скорость приема/передачи данных:3 секунды на страницу Тип печати:монохромная струйная Тип сканера:планшетный Факс:да ***Формат печати:а4***
4	Проектор SMART	Тип стационарный. Технология DLP. Разрешение проектора не менее 1920x1080 (Full HD). Соотношение сторон изображения 16:9. Количество ЖК-матриц/DMD-панелей 1. Функции и параметры изображения коррекция трапецеидальных искажений.
5	Доска для мела 2 элемента	Высота 105 см, ширина 225 см
6	Сушилка для лабораторной посуды	60 см *55 см
7	Шкаф холодильный СМ 105SPolair	Односекционная модель серии Standard с динамической системой охлаждения. Объём - 500 л. Габаритны 1960*697*697, вес 95 кг. Хладогент R290, серия Standard
8	Прибор для диагностики мастита Милтек - 3	Предназначен для экспресс диагностики скрытого (субклинического) мастита в коровьем молоке.

		Время анализа - несколько секунд. Потребляемая мощность, не более, Вт 0,5 Время измерения (среднее), сек. 5-10 Температура анализируемой пробы, °С от +20 до +39 Работа от аккумуляторов, не менее, ч 8 Размеры, мм 200 х 50 х 85 Вес, г 320
9	Пурка ПХ-1МЦ для определения натуры зерна (с поверкой) без весов	Пурка ПХ- 1МЦ предназначена для определения натуры — массы зерна в одном литре и рекомендована для использования в лабораториях предприятий системы хлебопродуктов и сельского хозяйства. Объем мерки, л 1 Цена деления при нагрузке 1 кг, г, не более 0,25 Предел допускаемой погрешности, г 0…4 Размах показаний из 6 наблюдений, г, не более 2,1 Чувствительность пурки при нагрузке 1 г, делений, не менее 4 Погрешность из-за неравноплечести коромысла, г, не более 0,5 Коромысло алюминиевый сплав Призмы и подушки - сталь Чашка материал - диаметр, мм 130 высота подвески, мм 280 Габаритные размеры, мм 500×350×200 Масса, кг 4
10		
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1.	Сумка холодильник для хранения спермы	Термоэлектрический автохолодильник. Объем 25 л. Размер 40,5*30,6*42. Вес 4 кг. Охлаждение до 16-20 ^{o}C

3	Анализатор зерна Протеин - 1М	Диапазон измерений общей стекловидности, %: от 0 до 99 Диапазон измерений содержания белка, %: от 9 до 16 Диапазон измерений содержания сырой клейковины,%: от 17 до 30 Цена наименьшего разряда, %: 0,1 Время единичного измерения, мин, не более: 3 Время установления рабочего режима после его включения, мин, не более: 15 Электропитание:– напряжение переменного тока, В: 220±22 Потребляемый ток, А, не более: 0,3 Габаритные размеры, мм, не более: 193×126×103 Масса, кг, не более: 1,5 Среднее время безотказной работы, ч, не менее: 2000 Средний срок службы, лет, не менее: 5
4	Анализатор качества молока Лактан 1 – 4 М	Анализатор качества молока «Лактан 1−4 М» (с функцией пробоподготовки) предназначен для измерения массовых долей жира, белка, сухого обезжиренного молочного остатка (СОМО), добавленной воды, точки замерзания и плотности в цельном свежем, консервированном, пастеризованном, нормализованном, восстановленном, обезжиренном молоке и молоке длительного хранения. Питание анализаторов осуществляется от сети переменного тока напряжением 220 В частотой 50 Гц. Состав анализатора качества молока «Лактан 1−4 М« Анализатор качества молока «Лактан 1−4 М»),Стаканчик.Шприц.

		Время подогрева не более 15 минут, время непрерывной работы – не более 8 часов, вес – не более 3 кг.
5	Влагомер зерна «Фауна – М»	Разрешающая способность, % 0,1 Основная абсолютная погрешность, % 0,5…1,0 Диапазон измерений влажности, % 3,0…38,0 (зависит от зерновой культуры) Ручная коррекция показаний влажности, % ±4,0 Автоматическаятермокомпенсация в интервале рабочих температур, °С: 5…40 Время единичного измерения, с: 10 Вместимость измерительной камеры, мл: 300 Электропитание: батарея 9В Габаритные размеры, мм: 191×104×56 Масса, г: 330 Гарантия: 18 месяцев
6	Мельница лабораторная stegler-lM-500	Мак.вместимость, гр 500 Скорость вращения, об/мин 28000 Питание, В/Гц 220/50 Мощность, Вт 2000 Вес, кг 6,8 Вес в коробке, кг 7,4 Габаритные размеры, мм 215х190х370
7	Микроскоп медицинский	Увеличение микроскопа от 40х 1600х. объективы 4х, 10 х, 40 х, 100 х Oil, окуляры 10х – 2 шт, 16 х – 2 шт. координатный предметный столик 155*135 мм. Вес 6,3 кг, габариты 360*450*190 мм. Блок питания 220 вольт / 50 гц.
8	Термоанемометр testo 405i	Диапазон измерения -20 . +50 °С. Рабочая температура -20 . +50 °С. Тип батареи 3 шт ААА. Ресурс батареи 15 ч. Размеры 200 х 30 х 41 мм. Телескопическая трубка зонда - макс. 400 мм
9	Электронные весы	Модель весов ВК-600 Максимальная нагрузка, кг 0,600

		Минимальная нагрузка, кг 0,0005 Дискретность отсчета, г 0,01 Диапазон тарирования, кг 0,600
10	Ареометр уромер	Ареометр для урины АУ. Диапазон измерений от 1000 до 1050 кг/м^3
11	Диагностические препараты: полоски для исследования мочи	Полоски индикаторные для качественного и полуколичественного исследования мочи
12	Инструменты для исследования внутренних половых органов:	Зеркала влагалищные для КРС и МРС
13	Инструменты для препарирования	(пинцеты, скальпели, шпатели)
14	Лечебно-профилактические препараты	Левомеколь-Вет, Пертукан, Амоксициллин 150
15	Пояс для осеменения	
16	Химические реактивы-седы для разбавления спермы	Среда «Перселект»
17	Ящик для материалов	Материал пластик Высота 25, длина 48, глубина 31

Лаборатория «Частной зоотехнии и технологии производства продукции животноводства».

	Наименование оборудования	Техническое описание
	I Специализированная мебель и системы хранения	
	Основное оборудование	
1	Стул	черный каркас, ткань черная,880х450х503
2	Столы	Столешница выполнена из ЛДСП толщиной 16 мм., с кромкой ПВХ толщиной 1 мм. Опоры из ЛДСП толщиной 16 мм. с кромкой ПВХ толщиной 0,4мм., и регулируемыми опорами.
3	Шкаф для учебных пособий	Шкаф для учебных пособий 849х376х1835
	Стелаж	Высота 197 Ширина 102
	Шкаф для одежды закрытый	ЛДСП 854/430/2010

	Шкаф книжный со стеклянными дверьми	ЛДСП 854/430/2010
	Шкаф для одежды закрытый	ЛДСП 854/430/2010
	Тумба для аудиторной доски	ЛДСП 127/26/76
	II Технические средства	
	Основное оборудование	
2	Интерактивная доска	Проекция прямая Тип доски активная. Применяемая технология оптическая. Поверхность антибликовая. Особенности конструкции антивандальная конструкция, износоустойчивая Встроенная акустическая система нет.
3	Проектор	Тип стационарный. Технология DLP. Разрешение проектора не менее 1920x1080 (Full HD). Соотношение сторон изображения 16:9. Количество ЖК-матриц/DMD-панелей 1. Функции и параметры изображения коррекция трапецеидальных искажений.
	МФУ лазерное	Функции сканирование, отправка изображения по e-mail, копирование. Печать черно-белая лазерная. Макс. Формат печати A4 (210 × 297 мм). Макс. Размер отпечатка 216 × 356 мм. Особенности автоматическая двусторонняя печать. Цветной ЖК-дисплей да. Интерфейсы Wi-Fi, Ethernet (RJ-45), USB, Bluetooth, AirPrint.
	III Демонстрационные учебно-наглядные пособия	
	Основное оборудование	
	1 Планшет ALLDOCUBE I Play	оснащенный 10» IPS экраном с

1.		разрешением 1920x1200.
2	Наушники a4tech	охватывающие, 20 Гц - 20000 Гц, 32Ω, проводной, кабель - 2.2 м

Лаборатория «Микробиологии, санитарии и гигиены»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения *(при необходимости)*		
Основное оборудование		
1	Стол письменный преподавателя	Согласно норм СанПина
2	Столы письменные ученические	Согласно норм СанПина
3	Стулья лабораторные	Согласно норм СанПина
4	Доска двухэлементная меловая	Согласно норм СанПина
5	Стол с электрооборудованием	Согласно норм СанПина
6	Табурет лабораторный	Согласно норм СанПина
7	Шкаф для приборов	Согласно норм СанПина
8	Шкаф для реактивов	Согласно норм СанПина
9	Шкаф для лабораторной посуды	Согласно норм СанПина
10	Шкаф для одежды	Согласно норм СанПина
11	Шкаф навесной с двумя стеклянными дверями	Согласно норм СанПина
12	Шкаф для документов	Согласно норм СанПина
Дополнительное оборудование		
1	Рулонные шторы	Согласно норм СанПина
2	Мойка	Согласно норм СанПина
Основное оборудование		
	Ноутбук	1 HP 1000 гб
	Струйное МФУ (цветное) Телевизор (диагональ 49 дюймов)	Тип 2 Epson Тип 1 SONY
Дополнительное оборудование		

1	Планшетный компьютер	
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Колбы стеклянные	
2	Микроскопы	
3	Весы	
4	Чаши фарфоровые	
5	Стаканы стеклянные	
6	Пинцеты	
7	Водяная баня	
Дополнительное оборудование		
1	Растительный материал	из расчета на каждую группу курса - по 1 экз.
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Комплект плакатов	из расчета на каждую группу курса - по 1 экз.
2	Модели строения цветков	из расчета на каждую группу курса - по 1 экз.
3	Муляжи по морфологии растений	из расчета на каждую группу курса - по 1 экз.
4.	Набор красителей	из расчета на каждую группу курса - по 1 экз.
Дополнительное оборудование		
1	Инструкция для проведения лабораторных работ	из расчета на 25 человек

Лаборатория «Лаборатория автоматизации технологических процессов »

№	Наименование оборудования	Техническое описание

I Специализированная мебель и системы хранения *(при необходимости)*		
Основное оборудование		
	Стол	СанПин 2.4.2.2821-10
	Стул	СанПин 2.4.2.2821-11
	Флипчарт магнитно-маркерный	Основание на треноге, Тип поверхности - Магнитно-маркерная, с держателем бумаги
Дополнительное оборудование		
	Лазерная указка	Дальность луча не менее 30м
	Указка телескопическая складная	материал: металл, Резина. Раздвижная длиной до 2,5м
II Технические средства *(при необходимости)*		
Основное оборудование		
	Интерактивный комплект (доска с проектором)	В комплекте: Интерактивная доска, Стандартный проектор, Потолочное универсальное крепление
	МФУ	Функции устройства принтер, сканер, копир, факс, черно-белая печать, А4
	Виртуальный учебный комплекс «Тренажер ветеринарного врача»	интерактивные трехмерные модели диагностируемого животного
	Виртуальный учебный комплекс «Интерактивный анатомический стол – ветеринарный»	высококачественные трехмерные модели анатомических структур животных
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	Виртуальный учебный комплекс «Производство мясных полуфабрикатов	анимированная 3D модель-симулятор производственной линии
	Виртуальный учебный комплекс «Мясорыхлительные машины»	анимированная 3D модель-симулятор производственной линии
	Виртуальный учебный стенд «Автоматизированный колбасный цех»	анимированная 3D модель-симулятор производственной линии
	Виртуальный учебный стенд «Комплексная термическая обработка сырья и полуфабрикатов»	анимированная 3D модель-симулятор производственной линии
	Презентации и плакаты Автоматизация	Электронные плакаты

	технологических процессов (электронные плакаты)	

Лаборатория «Лаборатория Микробиологии, санитарии и гигиены в пищевом производстве»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
	Стол лабораторный островной с полкой	Стол островного типа с полкой на четыре рабочих места зонированых между собой. Предусмотрены розетки для каждого рабочего места
	Стул лабораторный	сидение с газлифтом с ходом не менее 26 см., сидение диаметра не менее 33 см
	Стол лабораторный на тумбах	травмобезопасный алюминиевый каркас, Фасад с кромкой пвх, столешница ЛДСП+платик расположена на двух тумбах
	Стул лабораторный	сидение с газлифтом с ходом не менее 26 см., сидение диаметра не менее 33 см
	Стол для весов аналитических	Каркас изготовлен из металлической профильной трубы. Столешница установлена на каркас через специальные антивибрационные демпферы.
	Стол лабораторный	материал лдсп, каркас алюминиевый, столешница лдсп+пластик
	Шкаф для приборов	двухстворчатый
	Стол-тумба лабораторный	столешница с укрепленным покрытием, тумба двухдверная
	Стол компьютерный	одноместный; СанПин 2.4.2.2821-10
	Стул компьютерный	СанПин 2.4.2.2821-10
	Стол офисный	СанПин 2.4.2.2821-10
II Технические средства		
Основное оборудование		
	Персональный компьютер	системный блок, монитор, клавиатура, мышь
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
	Цифровой микроскоп	монокулярный, Увеличение: 40–1000 крат. С цифровой камерой 5 Мпикс
	Весы лабораторные	Цена деления, г 0,1, Наибольший предел взвешивания (НПВ), г 3000
	Шкаф вытяжной	с защитным экраном, Расход удаляемого воздуха через ВР не менее 300 м³/ч

	pH-метр	в состав прибора входит Преобразователь, Термодатчик, Комбинированный pH-электрод;
	Комплект приборов (Нитрат-тестер и дозиметр)	дозиметр, Диапазон показаний радиоактивного фона, мкР/ч 1 - 100000, Нитрат-тестер, Диапазон измерения содержания нитратов, мг/кг от 20 до 5 000
	Цифровой микроскоп	монокулярный, Увеличение: 40–1000 крат. С цифровой камерой 5 Мпикс
	Автоклав	диапазон рабочих температур от 50 до 200 градусов, Напряжение питания - 220 В,
	Холодильник комбинированный лабораторный	Холодильник обеспечивает потребность в хранении лекарственных препаратов, средств, образцов, тест-наборов и других фармацевтических средств при температуре от +2 до +15 °С в холодильной камере и при температурах от минус 10 до минус 25 °С в морозильной камере.
	Термостат	Рабочий диапазон температуры от +30 до +120 °С
	Дистиллятор	предназначены для производства дистиллированной воды путем тепловой перегонки воды по ГОСТ 2874 "Вода питьевая".
	Лабораторный стол с мойкой	Высота, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
	Весы аналитические	Дискретность г 0,0001, Единицы измерения грамм; килограмм; карат; унция; унция тройская; пеннивейт; зерно; ньютон.
	Центрифуга лабораторная	Вес:... Габариты: мощность:

Мастерская «Сельскохозяйственные биотехнологии».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Автоматизированное рабочее место преподавателя	Согласно норм СанПина

2	Автоматизированное рабочее место обучающегося	Согласно норм СанПина
3	Доска двухэлементная	Согласно норм СанПина
4	Шкаф для документов	Согласно норм СанПина
5	Шкаф для приборов	Согласно норм СанПина
6	Шкаф для реактивов	Согласно норм СанПина
7	Шкаф для лабораторной посуды	Согласно норм СанПина
8	Шкаф для одежды	Согласно норм СанПина
9	Шкаф навесной с двумя стеклянными дверями	Согласно норм СанПина
10	Шкаф вытяжной	Согласно норм СанПина
11	Мойка (раковина)	Согласно норм СанПина
12	Гидропонная ферма закрытого типа	Согласно норм СанПина
13	Стеллаж выставочный	Согласно норм СанПина
14	Холодильник без морозильной камеры	Согласно норм СанПина
15	Стол лабораторный	Согласно норм СанПина
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Ноутбук	1 HP 1000 гб
2	Струйное МФУ (цветное) Телевизор (диагональ 49 дюймов)	Тип 2 Epson Тип 1 SONY
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		

1	ТЕРМОСТАТИЧЕСКОЕ УСТРОЙСТВО ANKAR TF +ЭКСПРЕСС-ТЕСТ	Количество ячеек – 25 шт. Температура в ячейках, °С - от +30 до +80 Размеры, мм - 90х150х120
2	Анализатор соматических клеток и бактериальной обсеменённости Lactoscan SCC (Эксперт ССК)	Тип анализатора: ультразвуковой Определяемые параметры: жир, белок, вода, соль, лактоза, СОМО, соль; плотность, кислотность, точка замерзания, температура
6	Автоклав для стерилизации питательных сред	Объём стерилизационной камеры, л 35 Внутренний диаметр и высота рабочей зоны стерилизационной камеры, мм Ø310, 410 Внутренний диаметр и высота контейнера для стерилизации, мм Ø280 190 Внутренний диаметр и высота поддона контейнера, мм Ø250 17 Диаметр внутренней крышки, мм Ø295 Мах рабочее давление, МПа 0,22 Диапазон регулировки давления, Мпа 0,07-0,22 Диапазон температуры, °С от 105 до 134 Диапазон установки времени, минот 0 до 99 Потребляемая мощность, Вт 2500 Напряжение и частота, В/Гц 220±10%, 50 Габаритные размеры, мм 470×450×1020 Масса, кг 72
7	Отмыватель клейковины У1-МОК-1МТ	Производительность, отмываний/ч. (в

		зависимости от пробы) 1…4 Частота вращения рабочего органа (на холостом ходу) С-1 0,95 (об/мин) 57 Потребляемая мощность, кВт, не более 0,02 Расход воды на одно основное отмывание, л. 9,2 Габаритные размеры, мм, не более: длина 390 ширина (без ванны) 180 высота (при опущенной оси рабочего органа) 500 Масса, кг, не более (без ЗИП) 17
8	Устройство для формирования клейковины ПФК	Среднее время формовки шарика клейковины, с—23 Габаритные размеры столика с кюветами, мм, не более: длинна — 230 ширина — 190 высота — 100 Масса приспособления в целом, кг, не более—0,7
9	Измеритель деформации клейковины ИДК-3М	Режим измерения: Автоматический Деформирующая нагрузка, г: 120 ± 1 Номинальное время воздействия деформирующей нагрузки, с: 30 ± 1,5 Диапазон измерения остаточной деформации клейковины, усл. ед.: ИДК 0 - 150,7

		Абсолютная погрешность измерения, не более, усл. ед.: ИДК 0,5 Электропитание, В/Гц: 220 / 50 Потребляемая мощность,: Вт 20 Габариты, мм: 200х110х240 Масса, кг: 1,7
10	Иономер лабораторный в комплекте с электродами И-160 МИ	- Преобразователь И-160МИ - Термодатчик ТДЛ-1000-06 - pH-электрод ЭС-10603/7 - Электрод сравнения ЭСр-10103
12	Паяльная станция ELEMENT 853D (2A) в наборе коврик для пайки термостойкий MECHANIC V62 (380*260 мм)	мощность фена: 650 Вт; мощность паяльника: 60 Вт; встроенный блок питания: напряжение на выходе 0-15 В, напряжение на выходе 0-2 А, диапазон тестирования напряжения 0-100 В; воздушный поток, max- 120 л/мин
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
2	Питательные среды. Технологии приготовления маточных растворов и питательных сред / Калашникова Е.А.	из расчета на каждую группу курса - по 1 экз.
Дополнительное оборудование		
1	Технологии введения в культуру in vitro различных первичных эксплантов растений / Калашникова Е.А.	из расчета на каждую группу курса - по 1 экз.
2	Бланки учетной и отчетной документации	из расчета на каждую группу курса - по 1 экз.
3	Образцы вегетирующих растений	из расчета на каждую группу курса - по 1 экз.

1.3. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы

Оснащение «Библиотека, читальный зал»

	Наименование оборудования	Техническое описание
	I Специализированная мебель и системы хранения	
	Основное оборудование	
1	Стул ученический	Стул ученический. Не регулируется по высоте. Габариты максимальные Р6: 430 х 380 х 800 мм. Сиденье: ЛДСП класса эмиссии Е1 древесных текстур, толщина ЛДСП 16 мм., края имеют закругленности радиусом 30 мм., Каркас: металлопрофиль стальной толщиной 1,5 мм, размером 25 х 25 мм., концы профиля имеют специальные заглушки
2	Стол для читального зала, двухместный	Столешница ЛДСП - толщина 16 мм Кромка - ПВХ 2 мм Каркас - из труб прямоугольного сечения Размер (ШхГхВ): 1200х500х740 мм
3	Стелаж библиотечный двух сторонний	**Размеры:** 900х520х1900 мм. **Материал:** ЛДСП (16 мм), ПВХ (0,45 мм), металл (25х25 мм).
4	Стелаж библиотечный одно сторонний	**Размеры:** 900х320х1900 мм. **Материал:** ЛДСП (16 мм), ПВХ (0,45 мм), металл (25х25 мм).
5	Шкаф картотечный	Корпус школьного библиотечного картотечного шкафа изготовлен из ЛДСП 16 мм, цвет "Бук Бавария". Кромки – ПВХ толщиной 0,5 мм. Направляющие выкатных ящичков и полки на 400 мм –

		роликовые. Стойки шкафа имеют регулируемые ножки с врезной муфтой М6х20 мм, предотвращающие повреждение покрытия пола. На каждый ящичек предусмотрен кармашек для информации 50х70 мм.
6	Шкаф для преподавательской (стекло, широкий)	Габариты (ДхШхВ), 900х400х1900 мм:830х410х1940 Выполнен из ламинированной ДСП 16 мм,торцы обрамлены кромкой ПВХ. Конструкцией шкафа предусмотрены две секции, верхняя закрыта двойной распашной остеклованной дверью, имеет две полки на полкодержателях, нижняя закрытая, имеет две полки.
7	Доска магнитно-меловая	Доска трехсекционная магнитно-меловая, имеет 2 створки. Размер в закрытом состоянии 150×100 см, размер боковых секций 100×75 см, размер доски в открытом состоянии — 300×100 см. Рама из алюминиевого анодированного профиля, скрепленного пластиковыми уголками. В комплекте широкая полочка для мела. Толщина рабочей поверхности 18 мм, с рамкой 24 мм. магнитно-меловая
8	Стол компьютерный ученический	Стол компьютерный с выдвижной полкой. Выполнен из ламинированной ЛДСП 16 мм, торцы обрамлены кантом ПВХ 2 мм. Габариты 89 х 53 х 76 см
	II Технические средства	
	Основное оборудование	
1	Моноблочный персональный компьютер Kraftway Studio KM31	Материнскаяплата Intel H310. Процессор

		Intel Core i3 CPU Index i3-9100. Оперативнаяпамять DDMM DDR4 8192 PC4-21300. Накопитель SSD 2.5 256Gb ADATA ASU800SS-256GT-C SATA 6Gb/s/
2	Ноутбук teachbook HIPER	**Артикул** HTHLP-04R/i5-8279u **Модель** HLP-04R/i5 **Тип** сборочная платформа ноутбука **Материал корпуса** Пластик **Центральный процессор (CPU)** Intel® Core™ i5-8279U 2.40 GHz **Количество ядер/потоков** 4/8 **Кеш-память** 6 мб
3	МФУ струйное EPSONL3101	Функции сканирование, копирование. Печать черно-белая, . Макс. формат печати А4 (210 × 297 мм).
4	МФУ струйное EPSONWF 7610 .	Функции сканирование, копирование. Печать черно-белая, цветная. Макс. формат печати А3 (42 × 297 мм).
5	Электронные плакаты по курсу «Сельскохозяйственные машины»	Комплект учебно-наглядных пособий по Сельскохозяйственным машинам включает в себя тщательно проработанный и структурированный графический материал по всему курсу данной дисциплины (540 графических модулей по 90 темам). Дидактические материалы содержат анимацию, видео, трехмерные модели, рисунки, схемы, графики, таблицы по

		Сельскохозяйственным машинам и предназначены для демонстрации преподавателем на лекциях. В разработке пособий принимают участие профессора и доценты Южно-Уральского государственного университета, педагогических вузов, а также педагоги-практики с многолетним стажем преподавания. Все иллюстрации выполнены профессиональными художниками.
	Электронные плакаты по курсу «Тракторы»	Комплект учебно-наглядных пособий по Тракторам включает в себя тщательно проработанный и структурированный графический материал по всему курсу данной дисциплины (224 графических модулей). Дидактические материалы содержат рисунки, схемы, определения и таблицы по Тракторам и предназначены для демонстрации преподавателем на лекциях. В разработке пособий принимают участие профессора и доценты Южно-Уральского государственного университета, педагогических вузов, а также педагоги-практики с многолетним стажем преподавания. Все иллюстрации выполнены профессиональными художниками.
	Электронные плакаты по курсу «Устройство автомобиля»	Комплект учебно-наглядных пособий по Устройству автомобилей включает в себя тщательно проработанный и структурированный графический материал по всему курсу данной дисциплины (147 графических

		модулей). Дидактические материалы содержат рисунки, схемы, определения и таблицы по Устройству автомобилей и предназначены для демонстрации преподавателем на лекциях. В разработке пособий принимают участие профессора и доценты Южно-Уральского государственного университета, педагогических вузов, а также педагоги-практики с многолетним стажем преподавания. Все иллюстрации выполнены профессиональными художниками.

2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения[1].

п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)	Количество
	1:С Животноводство	ПМ.01-ПМ.05	10

[1] *Указывается при необходимости применения программного обеспечения в соответствии с квалификацией выпускника СПО*

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к ОПОП-П по специальности
36.02.03 Зоотехния

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Специальность 36.02.03 Зоотехния

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Общие положения **3**

Примерные требования к проведению демонстрационного экзамена **5**

Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации (далее – программа ГИА) выпускников по специальности *36.02.03 Зоотехния* разработана в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», распоряжения заместителя Губернатора Белгородской области № 18-соц от 28.08.2026 года «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в образовательных организациях Белгородской области», , ФГОС СПО по специальности среднего профессионального образования 36.02.03 Зоотехния, утвержденный приказом просвещения Российской Федерации № 546 от 19 июля 2023 г., зарегистрирован в Минюст России - регистрационный № 74938 от 23 августа 2023 г., и определяет совокупность требований к ее организации и проведению.

Цель государственной итоговой аттестации – установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по специальности *36.02.03 Зоотехния* соответствующим требованиям ФГОС СПО с учетом требований регионального рынка труда, их готовность и способность решать профессиональные задачи.

Задачи государственной итоговой аттестации:

– определение соответствия навыков, умений и знаний выпускников современным требованиям рынка труда, квалификационным требованиям ФГОС СПО и регионального рынка труда;

– определение степени сформированности профессиональных компетенций, личностных качеств, соответствующих ФГОС СПО и наиболее востребованных на рынке труда.

По результатам ГИА выпускнику по специальности *36.02.03 Зоотехния* присваивается квалификация *зоотехник*.

Программа ГИА является частью ОПОП-П по программе подготовки *специалистов среднего звена* и определяет совокупность требований к ГИА, в том числе к содержанию, организации работы, оценочным материалам ГИА выпускников по данной *специальности*.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, предусмотренных образовательной программой (таблица 1), и демонстрировать результаты освоения образовательной программы (таблица 2).

Таблица 1

Виды деятельности

Код и наименование вида деятельности (ВД)	**Код и наименование профессионального модуля (ПМ), в рамках которого осваивается ВД**
1	2
В соответствии с ФГОС	
ВД.01 Организация работ по производству продукции животноводства	ПМ 01. Организация работ по производству продукции животноводства
ВД.02 Организация работы структурного подразделения предприятия отрасли	ПМ 02. Организация работы структурного подразделения предприятия отрасли

По запросу работодателя (при наличии)	
ВД 03. Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (15946 Оператор птицефабрик и механизированных ферм)	ПМ 03. Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
ВД 04. Производство и первичная переработка, хранение, транспортировка и реализация продукции животноводства	ПМ 04. Производство и первичная переработка, хранение, транспортировка и реализация продукции животноводства

Таблица 2

Перечень результатов, демонстрируемых выпускником

Оцениваемые виды деятельности	Профессиональные компетенции
ВД.01 Организация работ по производству продукции животноводства	ПК 1.1. Разрабатывать планы-графики и задания для выполнения технологических операций по содержанию и разведению сельскохозяйственных животных, заготовке, хранению и использованию кормов, получению, первичной переработке и хранению продукции животноводства, в том числе, с применением цифровых технологий
	ПК 1.2. Определять потребности в средствах производства и рабочей силе для выполнения работ по содержанию и разведению сельскохозяйственных животных, по заготовке, хранению и использованию кормов, получению и первичной переработке, хранению продукции животноводства, в том числе, с учетом концепции бережливого производства.
	ПК 1.3. Оценивать физиологическое состояние сельскохозяйственных животных и соответствия микроклимата животноводческих помещений для различных половозрастных групп сельскохозяйственных животных, показатели качества и безопасности кормов, классов (подклассов, категорий) продукции животноводства технологическим требованиям, в том числе с использованием автоматизированных систем контроля.
	ПК 1.4. Осуществлять оперативный контроль качества и своевременности выполнения технологических операций, и разработку предложений по совершенствованию технологии в области содержания и разведения сельскохозяйственных животных, заготовки, хранения, подготовки к использованию кормов, получения, первичной переработки и хранения продукции, в том числе, с использованием концепции бережливого производства.
	ПК 1.5. Вести первичную документацию по результатам выполнения работ в области содержания и разведения сельскохозяйственных животных, учета кормов, продукции животноводства, в том числе, в электронном виде.
	ПК 1.6. Организовывать санитарно-профилактические работы по предупреждению основных незаразных, инфекционных и инвазионных заболеваний сельскохозяйственных животных.
ВД.02 Организация работы структурного подразделения предприятия отрасли	ПК 2.1. Разрабатывать производственные задания и технологические графики, в том числе, с применением цифровых технологий.
	ПК 2.2. Организовывать технологические процессы и работы по получению, первичной переработке и хранению продукции животноводства в соответствии с требованиями охраны труда
	ПК 2.3 Осуществлять контроль своевременности и оценку хода

	выполнения технологических операций и заданий по производству продукции, ее первичной переработке и хранению исполнителями.
	ПК 2.4. Вести учетно-отчетную документацию, в том числе, в электронном виде.
ВД 03. Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям	ПК 3.1. Выбирать и соблюдать режимы содержания птиц и животных, составлять рационы кормления
	ПК 3.2. Приготовление, хранение и выдача кормов
	ПК 3.3. Проводить мероприятия по увеличению продуктивности и увеличению выхода молодняка сельскохозяйственных животных и птицы в сельскохозяйственной организации.
	ПК 3.4. Поддержание заданного микроклимата в помещениях
ВД 04. Производство и первичная переработка, хранение, транспортировка и реализация продукции животноводства	ПК 4.1. Выбирать и использовать эффективные способы производства и первичной переработки продукции животноводства
	ПК 4.2. Разрабатывать и проводить мероприятия по увеличению удоев, привесов и других производственных показателей животноводства.
	ПК 4.3. Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сырья, материалов, полуфабрикатов, готовой продукции животноводства
	ПК 4.4. Выбирать способы и методы закладки продукции животноводства на хранение.
	ПК 4.5. Подготавливать объекты для хранения продукции животноводства к эксплуатации.
	ПК 4.6. Контролировать состояние продукции животноводства в период хранения.
	ПК 4.7. Проводить подготовку продукции животноводства к реализации и ее транспортировку.
	ПК 4.8. Реализовывать продукцию животноводства.

Выпускники, освоившие программу по *специальности 36.02.03 Зоотехния,* сдают ГИА в форме *демонстрационного экзамена профильного уровня.*

Требования к проведению демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по решению образовательной организации на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее - организации-партнеры).

Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания (далее – оценочные материалы), выбранные образовательной организацией, исходя из содержания реализуемой образовательной программы, из размещенных на официальном сайте оператора в сети «Интернет» единых оценочных материалов.

Комплект оценочной документации (КОД) включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных

материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Примерная структура программы ГИА

1. Основные положения *(указываются: код и наименование образовательной программы, нормативно-правовые акты в соответствии с которыми разработана программа ГИА, кто разрабатывает и как утверждается)*

2. Паспорт программы государственной итоговой аттестации *(область применения, требования к результатам освоения программы, цели и задачи ГИА)*

3. Структура, содержание и условия допуска к государственной итоговой аттестации *(форма ГИА, объем времени, сроки подготовки и проведения ГИА, описание условий допуска и подготовки ДЭ)*

4. Организация и порядок проведения государственной итоговой аттестации *(описание требований к минимальному материально-техническому, информационному обеспечению, организации и проведение ДЭ)*

5. Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации *(описание процедуры подачи апелляции)*

Приложения:

План мероприятий по организации проведения демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации выпускников

Оценочные материалы в соответствии со структурой ГЭ

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к ОПОП-П по специальности
36.02.03 Зоотехния

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

Специальность 36.02.03 Зоотехния

2026 г.

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Ракитянский агротехнологический техникум»

Рассмотрен:
На педагогическом совете
протокол от 30.08.2024 № 1

с учетом мнения
Студенческого совета
Протокол от 30.08.2024 № 1

с учетом мнения
Совета родителей
протокол от 30.08.2024 № 1

Утверждаю:
Директор ОГАПОУ
«Ракитянский агротехнологический техникум»

_____ Н.А. Новикова

Приказ от 30.08.2024г. № 649 - од

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

ОБЛАСТНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АВТОНОМНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«Ракитянский агротехнологический техникум»

пос. Ракитное, 2024 год

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ	3
1.1. Цель и задачи воспитания обучающихся	4
1.2. Направления воспитания	5
1.3. Целевые ориентиры воспитания	6
РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ	10
2.1. Уклад образовательной организации	13
2.2. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности	13
2.3 Дополнительные модули	20
РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ	20
3.1. Кадровое обеспечение	22
3.2. Нормативно-методическое обеспечение	22
3.3. Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями	22
3.4. Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся	23
3.5. Анализ воспитательного процесса	24
Приложение. Календарный план воспитательной работы	

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа воспитания ОГАПОУ «Ракитянский агротехнологический техникум» направлена на развитие личности обучающихся, в том числе духовно-нравственное развитие, укрепление психического здоровья и физическое воспитание, гражданско-правовое и патриотическое воспитание; воспитание экологической культуры; профессионально-личностное воспитание; культурно-эстетическое воспитание.

Рабочая программа воспитания ОГАПОУ «Ракитянский агротехнологический техникум» предназначена для планирования и организации системной воспитательной деятельности. Рабочая программа разрабатывалась и рассматривалась с участием коллегиальных органов (педагогического совета, совета обучающихся, совета родителей). Рабочая программа воспитания реализуется в единстве аудиторной, внеаудиторной деятельности, осуществляемой совместно с другими участниками образовательных отношений, социальными партнёрами. Рабочая программа сохраняет преемственность по отношению к достижению воспитательных целей общего (среднего) образования.

Программа разработана с учётом Конституции Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского образования 01.07.2020); Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р) и Плана мероприятий по её реализации в 2021 — 2025 годах (утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р), Стратегии национальной безопасности Российской Федерации (утверждена Указом Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400), Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей (утверждены Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, утвержденного приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762, федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Программа воспитания включает три раздела: целевой, содержательный и организационный. Структурным элементом программы является календарный план воспитательной работы.

Специфика воспитательной деятельности по конкретной специальности, определяемая ФГОС СПО, отражается в приложениях к рабочей программе воспитания ОГАПОУ «Ракитянский агротехнологический техникум».

Исполнители программы воспитания: директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по учебно-производственной работе, заместитель директора по учебно-методической работе, советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями, кураторы (классные руководители) учебных групп, преподаватели, педагог-психолог, социальный педагог, преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины, руководитель физического воспитания, библиотекарь.

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

Участниками образовательных отношений в части воспитании являются педагогические и другие работники ОГАПОУ «Ракитянский агротехнологический

техникум» обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, представители иных организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными актами ОГАПОУ «Ракитянский агротехнологический техникум». Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на воспитание своих детей.

Воспитательная деятельность в ОГАПОУ «Ракитянский агротехнологический техникум» является неотъемлемой частью образовательного процесса, планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания, установленными в Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года. Приоритетной задачей Российской Федерации в сфере воспитания является развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Отечества.

1.1. Цель и задачи воспитания обучающихся

Инвариантные компоненты Программы, примерного календарного плана воспитательной работы ориентированы на реализацию запросов общества и государства, определяются с учетом государственной политики в области воспитания; обеспечивают единство содержания воспитательной деятельности, отражают общие для любой образовательной организации, реализующей программы СПО, цель и задачи воспитательной деятельности, положения ФГОС СПО в контексте формирования общих компетенций у обучающихся.

Вариативные компоненты обеспечивают реализацию и развитие внутреннего потенциала образовательной организации, реализующей программы СПО.

В соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования цель воспитания обучающихся — развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитания:

- усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;
- приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;
- подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт) во благо своей семьи, народа, Родины и государства;
- подготовка к созданию семьи и рождению детей.

1.2. Направление воспитание

Рабочая программа воспитания реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности с учётом направлений воспитания:

- гражданское воспитание - формирование российской идентичности, чувства принадлежности к своей Родине, ее историческому и культурному наследию, многонациональному народу России, уважения к правам и свободам гражданина России: формирование активной гражданской позиции, правовых знаний и правовой культуры;

- патриотическое воспитание - формирование чувства глубокой привязанности к своей малой родине, родному краю, России, своему народу и многонациональному народу России, его традициям; чувства гордости за достижения России и ее культуру, желания защищать интересы своей Родины и своего народа;

- духовно-нравственное воспитание - формирование устойчивых ценностно-смысловых установок обучающихся по отношению к духовно-нравственным ценностям российского общества, к культуре народов России, готовности к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;

- эстетическое воспитание - формирование эстетической культуры, эстетического отношения к миру, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;

- физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия - формирование осознанного отношения к здоровому и безопасному образу жизни, потребности физического самосовершенствования, неприятия вредных привычек;

- профессионально-трудовое воспитание - формирование позитивного и добросовестного отношения к труду, культуры труда и трудовых отношений, трудолюбия, профессионально значимых качеств личности, умений и навыков; мотивации к творчеству и инновационной деятельности; осознанного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности, к профессиональной деятельности как средству реализации собственных жизненных планов;

- экологическое воспитание - формирование потребности экологически целесообразного поведения в природе, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние окружающей среды, важности рационального природопользования; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

- ценности научного познания - воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

1.3. Целевые ориентиры воспитания

1.3.1. Инвариантные целевые ориентиры

Согласно «Основам государственной политики по сохранению и укреплению духов-но-нравственных ценностей» (утв. Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. № 809) ключевым инструментом государственной политики в области образования, необходимым для формирования гармонично развитой личности, является воспитание в духе уважения к традиционным ценностям, таким как патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья,

созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) воспитательная деятельность должна быть направлена на «.. . формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Эти законодательно закрепленные требования в части формирования у обучающихся системы нравственных ценностей отражены в инвариантных планируемых результатах воспитательной деятельности (инвариантные целевые ориентиры воспитания).

Инвариантные целевые ориентиры воспитания соотносятся с общими компетенциями (далее - ОК), формирование которых является результатом освоения программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО):

- выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам (ОК 01);

- использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности (ОК 02);

- планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях (ОК 03);

- эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде (ОК 04);

- осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста (ОК 05);

- проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения (ОК 06);

- содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях (ОК 07);

- использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности (ОК 08);

- пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке (ОК 09).

Инвариантные целевые ориентиры воспитания выпускников ОГАПОУ «Ракитянский агротехнологический техникум»

Целевые ориентиры:

-Гражданское воспитание:

Осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе.

Сознающий своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, российского национального исторического сознания.

Проявляющий гражданско-патриотическую позицию, готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду.

Ориентированный на активное гражданское участие в социально-политических процессах на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан. Осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольческом движении, предпринимательской деятельности, экологических, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах).

-Патриотическое воспитание

Осознающий свою национальную, этническую принадлежность, демонстрирующий приверженность к родной культуре, любовь к своему народу.

Сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность.

Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, их традициям, праздникам.

Проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении общероссийской идентичности.

-Духовно-нравственное воспитание

Проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения.

Проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, традиционных религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан.

Понимающий и деятельно выражающий понимание ценности межнационального, межрелигиозного согласия, способный вести диалог с людьми разных национальностей и вероисповеданий, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

Ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей, рождение и воспитание детей и принятие родительской ответственности.

Обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России.

-Эстетическое воспитание

Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия.

Проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние.

Проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве.

Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей, на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды.

-Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия

Понимающий и выражающий в практической деятельности понимание ценности жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей.

Соблюдающий правила личной гигиены и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде.

Выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность), стремление к физическому совершенствованию.

Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе и цифровой среде, понимание их в еда для физического и психического здоровья.

Демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), понимания состояния других людей.

Демонстрирующий и развивающий свою физическую подготовку, необходимую для избранной профессиональной деятельности, способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в изменяющихся условиях (профессиональных, социальных, информационных, природных), эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Использующий средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

-Профессионально-трудовое воспитание

Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны.

Участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, в своей местности.

Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности.

Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном ми-ре на благо государства и общества.

Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, государства и общества.

Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий позитивный образ и престиж своей профессии в обществе.

-Экологическое воспитание

Демонстрирующий в поведении сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на природу, в том числе на глобальном уровне, ответственность за действия в природной среде.

Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, содействующий сохранению и защите окружающей среды.

Применяющий знания из общеобразовательных и профессиональных дисциплин для разумного, бережливого производства и природопользования, ресурсосбережения в быту, в профессиональной среде, общественном пространстве.

Имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, в том числе в рамках выбранной специальности, способствующий его приобретению людьми.

-Ценности и научное познание

Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки. Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности.

Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверности научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности.

Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности.

1.3.2. Вариативные целевые ориентиры воспитания

Вариативные целевые ориентиры воспитания обучающихся ОГАПОУ «Ракитянский агротехнологический техникум»

1. Гражданское воспитание

Проявляющий уважение к символике Российской Федерации, Белгородской области, к культурно-историческому прошлому малой родины. Сохраняющий традиции и поддерживающий уклад техникума.

2.**Патриотическое воспитание**

Принимающий патриотические взгляды и убеждения, уважающий историю и культуру многонациональной России и Белгородской области.

Демонстрирующий приверженность к исторической памяти на основе любви к России, к малой родине.

3.Духовно-нравственное воспитание

Принимающий духовно-нравственные ценности и нравственные нормы, необходимые для достойной жизни личности, семьи, общества, ответственного отношения к будущему отцовству и материнству.

4.Эстетическое воспитание

Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии.

5.Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия

Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спора. Посещающий спортивные мероприятия колледжа; участвующий в спортивных соревнованиях и физкультурно-оздоровительных мероприятиях техникума;

-использующий средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

6.Профессионально-трудовое воспитание

Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности; умеющий планировать трудовую деятельность, рационально использовать время, информацию и материальные ресурсы, соблюдать порядок на рабочем месте, осуществлять коллективную работу, в том числе при разработке и реализации учебных и учебно-трудовых проектов;

-участвующий во внеучебной деятельности по профилю специальности (в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, в том числе в Чемпионате по профессиональному мастерству «Профессионалы», «Абилимпикс»);

-готовый к профессиональной конкуренции в данной отрасли; поддерживающий позитивный образ и престиж своей профессии в обществе.

7.Экологическое воспитание

Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, обладающий умениями и навыками разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии.

8.Ценности научного познания

-Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверности научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности;

-умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

-активно участвующий в исследовательской деятельности на уровне учебного заведения.

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

2.1. Уклад ОГАПОУ «Ракитянский агротехнологический техникум»

ОГАПОУ «Ракитянский агротехнологический техникум» реализует образовательные программы профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена.

Главной задачей техникума является выпуск грамотных специалистов, мотивированных на постоянное повышение своей квалификации, коммуникабельных, готовых к сотрудничеству, способных быстро адаптироваться к изменяющимся условиям, профессионалов своего дела.

Ведущая идея жизнедеятельности техникума - формирование воспитательной среды как специально организованного пространства, в котором обучающиеся взаимодействуют с социальным пространством, имеют возможность раскрывать собственный потенциал, овладевать важными социальными нормами, способствующими развитию компетенций профессионала и личности.

Уклад жизни техникума обеспечивают средообразующие действия:

-принятие основных нормативных правовых документов, регулирующих все направления деятельности;

- локальные акты, регулирующие взаимоотношения всех участников воспитательного процесса;

- традиционные мероприятия, включая государственные праздники, Дни Воинской славы, общепринятые праздники, отражающие национально-культурные традиции региона;

- создание комфортных и безопасных условий для организации воспитательного процесса:

Ценностные приоритеты уклада жизни:

- формирование у студентов личностных результатов, заданных в форме базовой модели «Портрета Гражданина России 2035 года», конкретизированных применительно к уровню СПО;

- идентичность и сопричастность (переживание и осознание субъектом принадлежности к специальности или сообществу, имеющим для него значимый смысл);

- активная включенность в социально-культурные практики, дающие опыт формирования здорового эффективного стиля жизни и деятельности;

Основными идеями, составляющими основу уклада, являются идеи гуманизма, сотрудничества, общей заботы, формирование единого образовательного пространства.

Воспитательная система строится на принципах:

- ориентация на общечеловеческие ценности (человек, добро, красота, отечество, семья, культура, знание, труд, мир) как основу здоровой жизни;

- ориентация на социально-ценностные отношения (способность обнаружить за событиями, действиями, словами, поступками, предметами человеческие отношения);

- субъективности (учет и признание индивидуальности личности);

-принцип природосообразности;

-баланс традиций и перемен, сущность которого заключается в том, чтобы, изменяя настоящее, добиться его органического слияния с прошлым и ориентироваться на будущее;

- воспитание в коллективе и через коллектив;

- развитие структуры студенческого самоуправления;

- организация работы с одаренными студентами;

- приобщение к здоровому образу жизни;

- организация содержательной внеаудиторной деятельности студентов;

- развитие коллективной творческой и социально-значимой деятельности. Воспитывающая среда определяется целью и задачами воспитания, духовно- нравственными и социокультурными ценностями, образцами и практиками.

Воспитывающая среда — это, прежде всего, гуманные традиционные взаимоотношения между членами коллектива: дисциплина, соблюдение этикета, великодушие, забота и внимание к окружающим, деликатность, бережное отношение к материально-техническим средствам, к оборудованию, к обстановке.

Основными характеристиками воспитывающей среды являются ее насыщенность и структурированность.

Процесс воспитания связан с деятельностью разных видов сообществ: профессиональных, профессионально-социальных. Профессиональное сообщество — это устойчивая система связей и отношений между людьми, единство целей и задач воспитания, реализуемое всеми сотрудниками техникума.

Сами участники сообщества должны разделять те ценности, которые заложены в основу Программы воспитания. Основой эффективности такой общности является рефлексия собственной профессиональной деятельности.

Участники воспитательного процесса:

- являются примером в формировании полноценных и сформированных ценностных ориентиров норм общения и поведения;

- мотивируют обучающихся к общению друг с другом, поощряя даже самые незначительные стремления к общению и взаимодействию;

- способствуют становлению дружбы, стараются, чтобы дружба принимала общественную направленность;

- создают условия для приобретения опыта взаимодействия, общения на основе чувства доброжелательности;

- содействуют проявлению заботы об окружающих, чуткости к сверстникам, ответственности за свое поведение;

- побуждают сопереживать, беспокоиться, проявлять внимание к решению проблем людей;

- воспитывать у обучающихся такие качества личности, которые помогают влиться в общество сверстников (организованность, общительность, отзывчивость, доброжелательность и др.).

Профессионально-социальное сообщество включает семьи обучающихся, социальных партнеров, которых связывают не только общие ценности, цели развития и воспитания, но и уважение друг к другу. Основная задача - объединение усилий по воспитанию.

Профессионально-социальное сообщество является источником и механизмом воспитания студентов. Находясь в общности, студент сначала приобщается к тем правилам и нормам, которые вносят взрослые в общность, а затем эти нормы усваиваются и становятся его собственными. В каждой специальности, профессии она будет обладать своей спецификой в зависимости от решаемых воспитательных задач.

Студенческое сообщество – это необходимое условие полноценного развития личности обучающихся. Здесь он непрерывно приобретает способы общественного поведения, умения жить в дружбе и согласии, сообща решать, трудиться, заниматься по интересам, достигать поставленной цели. Чувство приверженности к группе сверстников рождается тогда, когда рядом с ним наставники и свои индивидуальные достижения необходимо соотносить с результатами других.

Отношения с наставниками — это пространство для формирования собственного опыта жизни и деятельности. Организация наставничества обладает большим воспитательным потенциалом, в том числе, и для инклюзивного образования.

Культура поведения участников воспитательного процесса в общностях является значимой составляющей уклада. Общая психологическая атмосфера, эмоциональный настрой, спокойная обстановка, отсутствие спешки, разумная сбалансированность планов — это необходимые условия нормальной жизни и развития обучающихся.

В ходе планирования воспитательной деятельности учитывается воспитательный потенциал участия обучающихся в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, проводимых на уровне:

Российской Федерации, в том числе: «Россия – страна возможностей» https://rsv.ru/; «Большая перемена» https://bolshayaperemena.online/; «Лидеры России» https://лидерыроссии.рф/; «Мы Вместе» (волонтерство) https://onf.ru; отраслевые конкурсы профессионального мастерства; субъектов Российской Федерации, а также отраслевых профессионально значимых событиях и праздниках.

Ежемесячно:

- заседание Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних;

- книжные выставки в библиотеке, посвященные юбилейным датам писателей, политических деятелей, знаменитых людей и знаменательным датам;

- мероприятия, направленные на формирование принципов здорового образа жизни, позитивного мышления, сплочения подростковых коллективов, коммуникации, предупреждения суицидального поведения, по профилактике употребления алкоголя и наркотических средств;
- кураторские (классные) часы, уроки мужества, посвященные дням воинской славы России, государственным праздникам;
- внеурочные занятия цикла «Разговоры о важном»;
-индивидуальная работа с родителями (законными представителями);
-работа с обучающимися «группы риска».

Миссия техникума - предоставление услуг в области среднего профессионального образования, а также создание условий для подготовки квалифицированных специалистов с профессиональным образованием, понимающих социальную значимость своей будущей профессии, использующих информацию и информационные технологии, необходимые для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; конкурентоспособных на рынке труда, умеющих работать в коллективе и команде, компетентных в области деловых коммуникаций, способных брать на себя ответственность за результат выполнения заданий.

Миссия педагогов в области воспитания нацелена на подготовку специалистов, достойных граждан России, ориентированных на высокие нравственные ценности, свободно владеющих своей профессией, готовых к эффективной профессиональной деятельности на уровне современных стандартов и передовых технологий, способных жить и трудиться в стремительно меняющихся социально-экономических условиях.

Большую роль в воспитательном процессе играют ключевые мероприятия колледжа, являющиеся одним из вариантов совместной деятельности студентов и преподавателей. Важной чертой каждого ключевого дела является его коллективный характер на всех стадиях реализации: разработка, планирование, проведение, подведение итогов, анализ результатов. В проведении общих дел присутствует как соревновательность между группами, так и конструктивное межгрупповое взаимодействие обучающихся, а также их социальная активность.

Открытость жизни техникума обеспечивается освещением всех важнейших событий в интернет - пространстве: на сайте техникума https://belrati.ru/obuchayushchemusya/vr/Rov/ и в сообществе образовательной организации в социальной сети ВКонтакте https://vk.com/ogapourat .

Большое влияние на воспитание обучающихся оказывает внеучебная деятельность, организованная, в том числе, через студенческие объединения. Так в техникуме организована театральная студия «Чемодан», танцевальная студия «Искры».

В техникуме сформирован студенческий актив, студенческое научное общество. Раз в месяц проводятся заседания студенческого совета, направленные на обсуждение предстоящих мероприятий, выявление возникших проблем у студентов, формирование сплоченности студенческого коллектива, развития у них ответственности.

На базе техникума открыто первичное отделение «Движение первых».

За годы работы техникума сложилось много традиций, которые сохраняются и пополняются.

2.2. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности.

1.Модуль «Образовательная деятельность»

Реализация воспитательного потенциала аудиторных занятий предусматривает:

- максимальное использование воспитательных возможностей содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей для формирования у обучающихся позитивного

отношения к российским традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям; подбор соответствующего тематического содержания, текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждений и т.п., отвечающих содержанию и задачам воспитания;

- включение преподавателями в рабочие программы всех учебным дисциплинам и профессиональным модулям целевых ориентиров воспитания в качестве воспитательных целей освоения учебных тем, содержания уроков, занятий;

- выбор методов, методик, технологий, оказывающих воспитательное воздействие на личность в соответствии с воспитательным идеалом, целью и задачами воспитания, целевыми ориентирами результатов воспитания; реализацию приоритета воспитания в учебной деятельности;

- привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на занятиях предметов, явлений и событий, инициирование обсуждений, высказываний своего мнения, выработки своего личностного отношения к изучаемым событиям, явлениям, лицам;

- применение активных и интерактивных форм учебной работы: просмотр и обсуждение видеофильмов, дискуссия, анализ художественного текста, игра, работа в группах, решение проблемных задач, творческое задание, круглый стол, мозговой штурм, моделирование производственных процессов и ситуаций, расчет производственных задач с обсуждением в группах и др.;

- побуждение обучающихся соблюдать нормы поведения, правила общения со сверстниками и преподавателями, соответствующие укладу техникума, установление и поддержка доброжелательной атмосферы;

- инициирование и поддержку исследовательской деятельности обучающихся, планирование и выполнение индивидуальных и групповых проектов воспитательной направленности.

- экскурсии (в музей, на предприятие и др.), походы, организуемые кураторами (классными руководителями), в том числе совместно с обучающимися, с привлечением обучающихся к их планированию, организации, проведению, оценке.

2.Модуль «Кураторство (классное руководство)»

Реализация воспитательного потенциала кураторства (классного руководства) как особого вида педагогической деятельности, направленной, в первую очередь, на решение задач воспитания и социализации обучающихся, предусматривает:

- планирование и проведение групповых собраний обучающихся, находящихся в ведении куратора (классного руководителя), целевой воспитательной тематической направленности по планам работы классных руководителей и по необходимости;

- инициирование и поддержка кураторами (классными руководителями) участия обучающихся в общих мероприятиях техникума, оказание необходимой помощи обучающимися в их подготовке и проведении;

- поддержка активной позиции каждого обучающегося, предоставление возможности обсуждения и принятия решений, создание благоприятной среды общения;

- организация социально-значимых совместных проектов для личностного развития обучающихся, отвечающих их потребностям, дающих возможности для самореализации, установления и укрепления доверительных отношений внутри учебной группы и между группой и куратором (классным руководителем);

- сплочение коллектива группы через игры и тренинги на командообразование, походы, экскурсии, празднования дней рождения, тематические вечера и т.п.;

- ведение журнала куратора (классного руководителя) и составление психологических портретов своих подопечных; осведомлённость об их интересах и проблемах;

- доверительное общение и поддержка обучающихся в решении проблем (налаживание взаимоотношений с однокурсниками или педагогами, успеваемость и т.д.),

совместный поиск решений проблем, коррекция поведения через беседы индивидуально и (или) вместе с их родителями, с другими обучающимися группы;

- индивидуальная работа с обучающимися группы по ведению личных портфолио, в которых они фиксируют свои профессиональные, академические, творческие, спортивные, личностные достижения;

- регулярные организация и проведение родительских собраний, информирование родителей об академических успехах и проблемах обучающихся, их положении в учебной, студенческой, о жизни группы в целом, помощь родителям и иным членам семьи в отношениях с преподавателями, администрацией;

- консультации с преподавателями, направленные на формирование единства мнений и требований педагогов по вопросам обучения и воспитания, предупреждение и разрешение конфликтов между преподавателями и обучающимися;

- создание и организация работы родительского комитета, участвующего в решении вопросов воспитания и обучения, привлечение родителей (законных представителей), членов семей обучающихся к организации и проведению воспитательных дел, мероприятий в группе, в техникуме;

- планирование, подготовка и проведение праздников, фестивалей, конкурсов, соревнований и т.д. с обучающимися в группе.

3.Модуль «Наставничество»

Реализация воспитательного потенциала наставничества как универсальной технологии передачи наставником опыта, знаний наставляемому с целью наиболее эффективной реализации его профессионального потенциала и адаптации, предусматривает проведение мероприятий, таких как:

- программа наставничества: определение должностных лиц, ответственных за организацию и руководство наставничеством, а также наставники и наставляемые;

- содействие осознанному выбору оптимальной образовательной траектории, в том числе для обучающихся с особыми потребностями (детей с ОВЗ, одаренных, обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации);

- формирование у наставляемого социальной и профессиональной компетентности, социокультурного опыта;

- оказание психологической и профессиональной поддержки наставляемому в реализации им индивидуального маршрута и в жизненном определении;

- определение инструментов оценки эффективности мероприятий по адаптации и стажировке наставляемого.

4. Модуль «Основные воспитательные мероприятия»

Реализация воспитательного потенциала основных воспитательных мероприятий предусматривает:

- общие для всего техникума праздники, ежегодные творческие (театрализованные, музыкальные, литературные и т. п.) мероприятия, связанные с общероссийскими, региональными, местными праздниками, памятными датами, в которых участвуют все обучающиеся, группы;

- торжественные мероприятия, связанные с завершением образования, переходом на следующий курс, символизирующие приобретение новых социальных, профессиональных статусов в обществе;

- социальные, социально-профессиональные проекты, совместно разрабатываемые и реализуемые обучающимися и педагогами, в том числе с участием социальных партнёров техникума, комплексы дел благотворительной, экологической, патриотической, трудовой, профессиональной и др. направленности;

- разработку и реализацию обучающимися социальных, социально-профессиональных проектов, в том числе с участием социальных партнёров образовательной организации;

- организацию тематических мероприятий, нацеленных на формирование уважительного отношения к противоположному полу, понимания любви как основы таких отношений и готовности к вступлению в брак (День матери, День семьи, любви и верности и т. д.).

5. Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

Реализация воспитательного потенциала предметно-пространственной среды предусматривает совместную деятельность педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по её созданию, поддержанию, использованию в воспитании:

- организация в доступных для обучающихся и посетителей местах музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии колледжа, с изображениями исторических символов государства, региона, местности в разные периоды, значимых исторических, культурных, природных, производственных объектов России, региона, местности, сохраняющих прошлое и настоящее;

- размещение карт России, регионов, муниципальных образований (современных и исторических, точных и стилизованных, географических, природных, культурологических, художественно оформленных, в том числе материалами, подготовленными обучающимися) с изображениями значимых культурных объектов своей местности, региона, России; портретов выдающихся государственных деятелей России, деятелей культуры, науки, производства, искусства, военных деятелей, героев и защитников Отечества; выдающихся деятелей производственной сферы, имеющих отношение к колледжу, соответствующих предметов-символов профессиональной сферы, информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, являющихся предметом гордости отечественной науки и технологий, имеющих отношение к профилю техникума;

- размещение, обновление художественных изображений (символических, живописных, фотографических, интерактивных аудио и видео) природы России, региона, местности, предметов традиционной культуры и быта, духовной культуры народов России, объектов природного и культурного наследия;

- организацию и поддержание в техникуме звукового пространства позитивной духовно-нравственной, гражданско-патриотической воспитательной направленности (музыка, информационные сообщения), исполнение гимна Российской Федерации (в начале учебной недели);

- оформление и обновление стендов в помещениях общего пользования (холл первого этажа, рекреации и др.), содержащих в доступной, привлекательной форме новостную информацию позитивного профессионального, гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания, поздравления педагогов и обучающихся и т. п.;

- размещение, поддержание, обновление на территории выставочных объектов, ассоциирующихся с профессиональными направлениями обучения в техникуме;

- оборудование, оформление, поддержание и использование спортивных и игровых пространств, площадок, зон активного и спокойного отдыха; - создание и поддержание в библиотеке выставочных стеллажей новых поступлений профессиональной литературы, свободного книгообмена;

- совместная с обучающимися разработка, создание и популяризация символики техникума (флаг, гимн, эмблема, логотип и т. п.), используемой как повседневно, так и в торжественных ситуациях;

- разработка и обновление материалов (стендов, плакатов, инсталляций и др.), акцентирующих внимание обучающихся на важных для воспитания ценностях, правилах, традициях, укладе техникума, актуальных вопросах профилактики и безопасности.

Предметно-пространственная среда строится как максимально доступная для обучающихся с особыми образовательными потребностями.

6. Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

Реализация воспитательного потенциала взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся предусматривает:

- организацию взаимодействия между родителями обучающихся и преподавателями, администрацией техникума в области воспитания и профессиональной реализации студентов;
- родительские собрания по вопросам воспитания, взаимоотношений обучающихся и педагогов, условий обучения и воспитания;
- помощь со стороны родителей в подготовке и проведении мероприятий воспитательной направленности.

7. Модуль «Самоуправление»

Реализация воспитательного потенциала самоуправления обучающихся в ОГАПОУ «Ракитянский агротехнологический техникум» предусматривает:

- организацию деятельности в техникуме органа студенческого самоуправления;
- Студенческий совет, избранного обучающимися:
- представление Студенческим советом интересов обучающихся в процессе управления техникумом, защита законных интересов, прав обучающихся;
- участие представителей Студенческого совета в разработке, обсуждении и реализации рабочей программы воспитания в техникуме, в анализе воспитательной деятельности в техникуме;
- взаимодействие с молодёжными и общественными организациями Белгородской области;
- участие обучающихся в проектах и программах Общероссийского движения детей и молодёжи «Движение первых»;
- торжественные мероприятия, связанные с завершением обучения, переходом на следующий курс, символизирующие приобретение новых социальных, профессиональных статусов в обществе;
- церемонии награждения (по итогам учебного периода, года) обучающихся и педагогов за участие в жизни техникума, достижения в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах и т. п., вклад в развитие техникума, Ракитянского района, Белгородской области;
- социальные, социально-профессиональные проекты, совместно разрабатываемые и реализуемые обучающимися и педагогами, в том числе с участием социальных партнеров техникума, акции благотворительной, экологической, патриотической, трудовой профессиональной и др. направленности.

8. Модуль «Профилактика и безопасность»

Реализация воспитательного потенциала профилактической деятельности в целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды в техникуме предусматривает:

- организацию деятельности педагогического коллектива по созданию в техникуме эффективной профилактической среды, обеспечения безопасности жизнедеятельности как условия успешной воспитательной деятельности;
- выделение и психолого-педагогическое сопровождение групп риска обучающихся по разным направлениям (агрессивное поведение, зависимости и другое). Одним из основных мероприятий в диагностировании поведенческих рисков является проведение социально-психологического тестирования;

- проведение коррекционно-воспитательной работы с обучающимися групп риска силами педагогического коллектива и с привлечением сторонних специалистов (психологов, работников социальных служб, правоохранительных органов, опеки и других);

- вовлечение обучающихся в воспитательную деятельность, проекты, программы профилактической направленности, социальных и природных рисков в образовательной организации и в социокультурном окружении с педагогами, родителями, социальными партнерами (антинаркотические, антиалкогольные, против курения, вовлечения в деструктивные детские и молодежные объединения, культы, субкультуры, группы в социальных сетях; по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, антитеррористической и антиэкстремистской безопасности, гражданской обороне и другие);

- организацию превентивной работы с обучающимися со сценариями социально одобряемого поведения, по развитию навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативным воздействиям, групповому давлению;

- профилактику правонарушений, дезадаптации, девиаций посредством организации деятельности, альтернативной девиантному поведению, познания (путешествия), испытания себя (походы, спорт), значимого общения, творчества, деятельности (в том числе профессиональной, благотворительной, художественной и другой), участия в профилактических неделях, приуроченных к профилактическим датам.

9. Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»

Реализация воспитательного потенциала социального партнёрства колледжа, в том числе во взаимодействии с предприятиями рынка труда, предусматривает:

- участие представителей организаций-партнёров, предприятий (организаций) и работодателей, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных производственных практик и мероприятий в рамках рабочей Программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (дни открытых дверей, ярмарки вакансий, государственные, региональные праздники, торжественные мероприятия и т. п.);

- участие представителей организаций-партнёров в проведении мастер-классов, аудиторных и внеаудиторных занятий, мероприятий профессиональной направленности;

- проведение на базе организаций-партнёров отдельных аудиторных и внеаудиторных занятий, презентаций, лекций, акций воспитательной направленности;

- проведение открытых дискуссионных площадок (студенческих, педагогических, родительских, совместных), с приглашением представителей организаций-партнёров, на которых обсуждаются актуальные проблемы, касающиеся профессиональной сферы и рынка труда, жизни техникума, муниципального образования, региона, страны;

- реализация социальных проектов, разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами в рамках профессионального поля профессионально-трудовой, благотворительной, экологической, патриотической, духовно-нравственной и т.д. направленности, ориентированных на воспитание обучающихся, преобразование окружающего социума, позитивное воздействие на социальное окружение.

10.Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»

Реализация воспитательного потенциала работы по профессиональному развитию, адаптации и трудоустройству в техникуме предусматривает:

- участие в конкурсах, фестивалях, олимпиадах профессионального мастерства (в т. ч. международных), работу над профессиональными проектами различного уровня (региональном, всероссийском, международном) и др.;

- циклы мероприятий, направленных на подготовку обучающегося к осознанному планированию и реализации своей карьеры, профессионального будущего (посещение центра содействия профессиональному трудоустройству выпускников, профессиональных выставок, ярмарок вакансий, дней открытых дверей на предприятиях, в организациях высшего образования и др.);

- экскурсии на предприятия, в организации, дающие углублённые представления о выбранной специальности и условиях работы;

- использование обучающимися интернет - ресурсов, способствующих более глубокому изучению отраслевых технологий, способов и приёмов профессиональной деятельности, профессионального инструментария, актуального состояния профессиональной области; онлайн курсов по интересующим темам и направлениям профессионального образования;

- консультирование обучающихся по вопросам построения ими профессиональной карьеры и планов на будущую жизнь с учётом индивидуальных особенностей, интересов, потребностей.

2.3. Дополнительные модули

11. Модуль «Волонтерская (добровольческая) деятельность»

Реализация воспитательного потенциала волонтерской (добровольческой) деятельности предусматривает:

- участие обучающихся в добровольных объединениях, в разнообразных мероприятиях и проектах, связанных с взаимопомощью и самопомощью, гражданская поддержка уязвимых групп населения на бескорыстной основе;

- оказание индивидуальной и групповой адресной социальной помощи, способствующей развитию эмоционального интеллекта, гражданских инициатив, расширению социальных связей по следующим направлениям, в том числе вне техникума:

- социальное добровольчество (добровольная помощь особым категориям граждан: нуждающимся, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам с ОВЗ и др.);

- событийное добровольчество (эвент - волонтерство) (участие в организации и проведении крупных событий и профессиональных мероприятий: конференций, конгрессов, фестивалей, форумов, культурно-массовых мероприятий, спортивных мероприятий и др.);

- просветительское волонтерство (участие в организации и проведении мероприятий профилактического характера, способствующие продвижению здорового образа жизни);

- общественное добровольчество (участие, организация и проведение экологических мероприятий, природоохранных событий и акций, связанных с безопасностью людей (помощь в ликвидации последствий стихийных бедствий, оказание доврачебной помощи, сбор гуманитарной помощи и т.д.);

- зооволонтерство (участие, организация и проведение мероприятий по оказанию помощи безнадзорным или приютским животным).

12. Модуль «Музей техникума»

Реализация воспитательного потенциала работы в рамках Музея техникума предусматривает:

- активизацию работы обучающихся по изучению и сохранению духовно-нравственных ценностей родного края,

- расширение и углубление знаний по истории и культуре родного края, страны на основе знакомства с материалами музея;

- развитие навыков поисковой, исследовательской деятельности, экскурсоводческой работы через развитие метапредметных компетенций;

- воспитание гражданственности, любви к Родине, почитания и уважения народных традиций и обычаев, ощущения своих корней, преемственности поколений, ответственности за судьбу своего народа и его культуры, формирования национальной терпимости, активной жизненной позиции.

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

3.1. Кадровое обеспечение

Кадровое обеспечение воспитательной деятельности осуществляется следующим образом:

Для реализации рабочей Программы воспитания ОГАПОУ «Ракитянский агротехнологический техникум» укомплектован квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несет ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, непосредственно курирующего данное направление, заместителя директора по учебной работе, заместителя директора по учебно-производственной работе, социального педагога, педагога-психолога, методиста, руководителя физического воспитания, преподавателя-организатора основ безопасности и защиты Родины, библиотекаря, кураторов (классных руководителей), советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, педагога дополнительного образования, преподавателей. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

Квалификация педагогических работников ОГАПОУ «Ракитянский агротехнологический техникум» отвечает квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

Педагогические работники получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Наименование должности	**Функционал, связанный с организацией и реализацией воспитательного процесса**
Директор ОГАПОУ «Ракитянский агротехнологический техникум»	Ответственность за организацию воспитательной работы в техникуме
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Организация и реализация воспитательного процесса
Заместитель директора по учебно-методической работе	Обеспечение повышения квалификации педагогических работников по вопросам воспитания
Заместитель директора по учебно-производственной работе	Реализация воспитательного процесса в рамках прохождения производственной практики
Советник директора по воспитанию и по взаимодействию с детскими общественными объединениями	Организация и осуществление воспитательной работы в студенческих объединениях

Преподаватели	Осуществление воспитательной деятельности непосредственно во время учебных занятий
Кураторы (классные руководители)	Организация и осуществление воспитательной работы в учебных группах
Социальный педагог	Организация и осуществление внеурочной деятельности студентов, осуществление правовой и социальной защиты студентов, организация работы с обучающимися, родителями (законными представителями), классными руководителями, учителями- предметниками по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних, в том числе в рамках межведомственного взаимодействия, коррекционно-развивающая работа с обучающимися «группы риска», с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, сиротами и опекаемыми, и их родителями (законными представителями)
Педагог-психолог	Психолого-педагогическое сопровождение воспитательного процесса, в том числе сопровождение «группы риска», талантливых обучающихся, обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, сирот и опекаемых, с этнокультурными особенностями, находящихся в трудной жизненной ситуации.
Руководитель физического воспитания	Планирование и организация проведения учебных, факультативных и внеурочных занятий по физическому воспитанию; организация работы физкультурно-оздоровительных секций; привлечение для организации и проведения спортивно- массовых мероприятий как студентов, так и преподавателей

Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины	Реализация современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы, используя их как на уроках основ безопасности жизнедеятельности, так и во внеурочной деятельности; способствование реализации воспитательных возможностей различных видов деятельности обучающегося (учебной, исследовательской, проектной);содействие развитию у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы и творческих способностей, формированию гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, культуры здорового и безопасного образажизни.

3.2. Нормативно-методическое обеспечение

Программа разработана с учётом Конституции Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского образования 01.07.2020); Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р) и Плана мероприятий по её реализации в 2021 — 2025 годах (утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р), Стратегии национальной безопасности Российской Федерации (утверждена Указом Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400), Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей (утверждены Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, утвержденного приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762, федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Нормативно-методическое обеспечение воспитательной деятельности осуществляется следующим образом: воспитательная деятельность ведется в соответствии с нормативно–правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, Уставом и локальными актами ОГАПОУ «Ракитянский агротехнологический техникум», с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в ОГАПОУ «Ракитянский агротехнологический техникум». Локальные нормативные акты, обеспечивающие воспитательную деятельность, размещены на официальном сайте техникума: https://belratt.ru/obuchayushchemusya/vr/Rov/.

3.3. Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями

В воспитательной работе с категориями обучающихся, имеющими особые образовательные потребности: обучающиеся с инвалидностью, с ОВЗ, из социально уязвимых групп (воспитанники детских домов, обучающиеся из семей мигрантов, билингвы и др.), одарённые, с отклоняющимся поведением, создаются особые условия:

В системе организации воспитательной деятельности с категориями обучающихся, имеющими особые образовательные потребности, важно установить сотрудничество педагогов, классного руководителя, педагога-психолога, социального педагога, дефектолога, логопеда, родителей (законных представителей) обучающихся с целью устранения нарушенных функции, развития функциональных систем обучающихся, коррекции поведения, формирования социально-значимых качеств.

При организации воспитательного пространства необходимо создание благоприятных условий для развития социально значимых отношений обучающихся, и, прежде всего, ценностных отношений к семье, труду, своему отечеству, своей малой и большой Родине, природе, миру, знаниям, культуре, здоровью, окружающим людям, к самим.

Формирование доброжелательного отношения к обучающимся, имеющим особые образовательные потребности и их семьям со стороны всех участников образовательных отношений, а также индивидуальный подход позволит получить им необходимые социальные навыки, знания и умения необходимые для дальнейшей профессиональной деятельности.

При организации воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями необходимо ориентироваться на:

- налаживание эмоционально-положительного взаимодействия с окружающими для их успешной социальной адаптации и интеграции в как в образовательной организации, так и в профессиональной деятельности;
- формирование доброжелательного отношения к обучающимся и их семьям со стороны всех участников образовательных отношений;
- построение воспитательной деятельности с учётом индивидуальных особенностей и возможностей каждого обучающегося;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семей обучающихся, содействие повышению уровня их педагогической, психологической, социальной компетентности.
- формирование личности ребёнка с особыми образовательными потребностями с использованием адекватных возрасту и физическому и психическому состоянию методов воспитания;
- создание оптимальных условий совместного воспитания и обучения обучающихся с особыми образовательными потребностями и их сверстников, с использованием адекватных вспомогательных средств и педагогических приёмов, организацией совместных форм работы с педагогом-психологом и другими специалистами образовательной организации;
- личностно-ориентированный подход в организации всех видов деятельности обучающихся с особыми образовательными потребностями.

3.4. Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

Система поощрения проявлений активной жизненной позиции социальной успешности обучающихся призвана способствовать формированию у обучающихся ориентации на активную жизненную позицию, инициативность, максимально вовлекать их в совместную деятельность в воспитательных целях.

Система проявлений активной жизненной позиции поощрения социальной успешности обучающихся строится на принципах:

- публичности, открытости поощрений (информирование всех обучающихся о награждении, проведение награждений в присутствии значительного числа обучающихся;
- соответствия артефактов и процедур награждения укладу колледжа, качеству воспитывающей среды, символике техникума;
- прозрачности правил поощрения (единство требований и равенство условий применения поощрений для всех обучающихся);
- регулирования частоты награждений (недопущение избыточности в поощрениях, чрезмерно больших групп поощряемых и т.п.);
- сочетания индивидуального и коллективного поощрения.

Формы поощрения проявлений активной жизненной позиции обучающихся и социальной успешности различают в двух видах: морального и материального поощрения. Видами морального поощрения обучающихся являются:

- награждение Похвальной грамотой за отличную учебу, «За особые успехи в изучении от-дельных предметов»;

- награждение грамотой, Дипломом I, II, III степени за победу и призовые места;
- вручение сертификата участника по результатам исследовательской деятельности или объявление благодарности;
- благодарственное письмо обучающемуся;
- благодарственное письмо родителям (законным представителям) обучающегося;
- размещение фотографии обучающегося и информации о нем на сайте колледжа (с согласия обучающегося и/или родителей (законных представителей);
- памятный приз.

Основания для морального поощрения обучающихся:
- успехи в учебе;
- успехи в физкультурной, спортивной, научно-технической, творческой деятельности;
- активная общественная/волонтерская деятельность обучающихся;
- участие в творческой, исследовательской деятельности;
- победы в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях различного уровня;
- активное участие в культурно-массовых мероприятиях на уровне колледжа, округа, региона, Российской Федерации, на международном уровне;
- спортивные достижения на различных уровнях.

Материальное поощрение и основания для его установления осуществляется в соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении обучающихся.

Регулирование частоты награждений - награждения по результатам конкурсов, соревнований, олимпиад и т.д., и по результатам семестров.

3.5 Анализ воспитательного процесса

Анализ состояния воспитательной деятельности определяется по следующим позициям:
- проводимые в образовательной организации дела и реализованные проекты;
- уровень вовлечённости обучающихся в дела образовательной организации, проекты и мероприятия на региональном и федеральном уровнях;
- включённость обучающихся и преподавателей в деятельность различных объединений;
- участие обучающихся в конкурсах (в том числе в конкурсах профессионального мастерства);
- профессионально-личностное развитие обучающихся (диагностика, оценка портфолио);
- снижение негативных факторов в среде обучающихся (уменьшение числа обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля, снижение числа совершенных правонарушений; отсутствие суицидов среди обучающихся).

Основным способом получения информации является педагогическое наблюдение, анкетирование и беседы с обучающимися и их родителями (законными представителями), педагогическими работниками, представителями совета обучающихся. Внимание педагогов сосредоточивается на вопросах: какие проблемы, затруднения в личностном и профессиональном развитии обучающихся удалось решить за прошедший учебный год; какие проблемы, затруднения решить не удалось и почему; какие новые проблемы, трудности появились; над чем предстоит работать педагогическому коллективу.

Анализ проводится заместителем директора по воспитательной работе, педагогом-психологом, социальным педагогом, классными руководителями, с привлечением актива родителей (законных представителей), обучающихся, Студенческого совета.

Итогом самоанализа является перечень выявленных проблем, над решением которых предстоит работать педагогическому коллективу.

Календарный план воспитательной работы ОГАПОУ «Ракитянский агротехнологический техникум» на 2024 – 2025 учебный год – см. в Приложении к Программе.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РАКИТЯНСКИЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

ПРИНЯТО
Решением Педагогического совета
ОГАПОУ «РАТТ»
Протокол № 20 от 24 июня 2026 г.

СОГЛАСОВАНО
Решением Родительского комитета
Протокол № 4 от «23» июня 2026 г.

СОГЛАСОВАНО:
Решением Совета обучающихся
Протокол № 4 от «23» июня 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Директор ОГАПОУ «РАТТ»
_____ Н.А. Новикова
приказ № 719 - од
от 30 июня 2026 г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения
«Ракитянский агротехнологический техникум»

НА 2026 – 2027 УЧЕБНЫЙ ГОД

пос. Ракитное, 2026 год

В ходе планирования воспитательной деятельности рекомендуется учитывать воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне:

Российской Федерации, в том числе:

«Россия – страна возможностей» https://rsv.ru/;

«Большая перемена» https://bolshayaperemena.online/;

«Мы Вместе» (волонтерство) https://onf.ru;

https://edu.gov.ru/activity/main_act

ivities/no-statute-of

limitation/essay-competition/ «Без срока давности»

https://окнапобеды.будьвдвижении.рф/ Окна Победы

отраслевые конкурсы профессионального мастерства;

движения «Профессионал»;

движения «Абилимпикс»;

«Разговоры о важном».

Посещение театров, концертов, кино по Пушкинской карте.

№	Формы, виды и содержание деятельности	Курс, группы	Сроки	Ответственные
1. Образовательная деятельность				
1.	Разработка (актуализация) рабочих программ учебных дисциплин, МДК, модулей, практик, с учетом воспитательных возможностей содержания предмета	1-4 курс	август 2026 г.	Преподаватели
2.	Привлечение обучающихся к участию в предметных олимпиадах, проектной и исследовательской деятельности, в том числе к участию в конференциях, конкурсах и других мероприятиях предметной направленности	1-4 курс	В течение года	Заместители директора, преподаватели, кураторы групп
3.	Участие во Всероссийском конкурсе «Большая перемена»	1-4 курс	В течение года	Заместители директора, советник директора по воспитанию, преподаватели, кураторы групп
4.	Участие в неделях декады предметно-цикловых комиссий	1-4 курс	В течение года	Председатели ПЦК, преподаватели,
5.	Научно-практическая конференция «Наука, творчество, практика»	1-4 курс	С 26.01.2027г. по 28.01.2027 г.	Заместители директора, заведующая отделением, председатели ПЦК
6.	Проведение недели финансовой грамотности	1-4 курс	С 20.10.2026 по 25.10.2026 г.	Заместитель директора по УМР, преподаватели

				экономических дисциплин
7.	Участие в Большом этнографическом диктанте	1-4 курс	Ноябрь 2026 г.	Кураторы групп, преподаватели
8.	Проведение Уроков мужества	1-4 курс	В течение года	Советник по воспитанию, преподаватели истории, преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины
9.	Конкурсы профессионального мастерства по профессиям и специальностям	3-4 курс	В течение года	Заместитель директора по УПР, преподаватели профессионального цикла
2. Классное руководство				
10.	Разъяснительная работа о правилах внутреннего распорядка техникума, правилах поведения на территории, в помещениях, на занятиях, об общепринятых нормах делового стиля одежды, о запрете курения в общественных местах	1- 4 курс	В течение года	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, заведующая отделением, кураторы групп
11.	Работа по организации деятельности студентов по успешному освоению образовательных программ, участию в культурно-творческих, спортивных, военно-патриотических и иных мероприятиях	1- 4 курс	В течение года	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, заведующая отделением, кураторы групп
12.	Тематические классные часы	1- 4 курс	В течение года	Кураторы групп
13.	Формирование социального-психологического паспорта группы	1- 4 курс	До 20.09.2026 г.	Кураторы групп, социальный педагог
14.	Работа с обучающимися, оказавшимися в сложной жизненной ситуации и обучающимися «группы риска»	1- 4 курс	В течение года	Кураторы групп, педагог-психолог, социальный педагог
15.	Систематический контроль за посещаемостью и успеваемостью обучающихся групп	1- 4 курс	В течение года	Заместитель директора по УВР, заведующая отделением, кураторы групп
16.	Индивидуальная работа с обучающимися групп	1- 4 курс	В течение года	Заместитель директора по УВР, заведующая отделением, кураторы групп
17.	Ведение журнала куратора	1- 4 курс	В течение	Кураторы групп

	группы		года	
18.	Формирование портфолио обучающихся	1- 4 курс	В течение года	Кураторы групп
19.	Мониторинг занятости студентов вовнеучебное время и занятиях в спортивных секциях и кружках	1- 4 курс	В течение года	Советник директора по воспитанию, кураторы групп
3. Наставничество				
20.	Формирование наставнических пар «Преподаватель - студент», «Студент - студент»	1- 4 курс	Сентябрь В течение года	Заместители директора, заведующая отделением, преподаватели, кураторы групп
21.	Организация и контроль наставниками занятости обучающихся	1- 4 курс	В течение года	Заместители директора, наставники
22.	Вовлечение наставников и наставляемых в проведение внеклассных мероприятий	1- 4 курс	В течение года	Заместители директора, наставники
23.	Информационные беседы о соблюдении норм поведения и законов РФ	1- 4 курс	В течение года	Заместители директора, наставники
4. Основные воспитательные мероприятия				
24.	Цикл внеурочных занятий «Разговоры о важном»	1-4 курс	В течение учебного года	Кураторы групп, советник директора по воспитанию
25.	День знаний	1-4 курс	01.09.2026 г.	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, кураторы групп, педагоги дополнительного образования
26.	Цикл мероприятий, посвященных Дню солидарности в борьбе с терроризмом	1-4 курс	03.10.2026 г.	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, кураторы групп
27.	Цикл мероприятий, посвященных Дню воинской славы. Дню окончания Второй Мировойвойны	1-4 курс	03.09.2026 г.	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, кураторы групп
28.	Цикл классных часов и внеурочных мероприятий, посвященных международному дню распространения грамотности «Знания границ не знают»	1-4 курс	С 08.09.2026 г. по 11.09.2026 г.	Советник директора по воспитанию, кураторы групп
29.	Серия мероприятий приуроченных к международному дню	1-4 курс	1.10.2026 г.	Советник директора по воспитанию, кураторы групп, совет

	пожилых людей			обучающихся
30.	Серия мероприятий, посвященных Дню среднего профессионального образования (85 годовщина)	1-4 курс	С 15.09.2026 г по 3.10.2026 г.	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, кураторы групп, совет обучающихся
31.	Мероприятия, классный часы, конкурсы посвященное Дню учителя	1-4 курс	С 01.10.2026 г. по 06.10.2026 г.	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, кураторы групп, совет обучающихся
32.	Челлендж поздравлений посвященных Дню отца	1-4 курс	18.10.2026 г.	Советник директора по воспитанию, кураторы групп, совет обучающихся
33.	Чикл мероприятий, посвященных Дню народного единства	1-4 курс	С 30.10.2026 г. по 5.11.2026 г.	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, кураторы групп, совет обучающихся
34.	Участие в областном конкурсе «Лучший оперативный студенческий отряд содействия полиции»	1-4 курс	Согласно положению конкурса	преподаватель-организатор основ безопасности и защиты
35.	Участи в областном творческом конкурсе среди обучающихся профессиональных организаций области «Созвездие талантов»	1-4 курс	Согласно положению конкурса	советник директора по воспитанию, педагог дополнительного образования
36.	Участие в проекте «Развитие КВН-движения в регионе»	1-4 курс	В течение года	Советник директора по воспитанию, руководитель команды КВН «Лишь бы не отчислили!»
37.	Цикл классных часов, посвященных Дню Государственного герба Российской Федерации	1-4 курс	С 27.11.2026 г. по 30.11.2026 г.	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, кураторы групп
38.	Торжественные мероприятия посвященные 126 годовщине со Дня основания техникума «Техникум – наша судьба»	1-4 курс	С 05.11.2026 г. по 28.11. 2026г.	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, кураторы групп, педагоги дополнительного образования, совет обучающихся
39.	Участие в международной акции «Письмо Победы»	1-4 курс	В течение года	Советник директора по воспитанию, кураторы групп, совет

				обучающихся
40.	Всероссийский конкурс исследовательских проектов «Без срока давности»	1-4 курс	Согласно плана мероприятий «Без срока давности»	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, кураторы групп, педагог дополнительного образования, совет обучающихся
41.	Всероссийский фестиваль музейных экспозиций образовательных организаций «Без срока давности»	1-4 курс	Согласно плана мероприятий «Без срока давности»	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, кураторы групп, педагог дополнительного образования, совет обучающихся
42.	Участие во всероссийской акции, посвященной Дню Героев Отечества	1-4 курс	09.12.2026 г. 23.02.2027 г.	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, кураторы групп, совет обучающихся
43.	Проект «Без срока давности». Всероссийский конкурс сочинений «Без срока давности»	1-4 курс	В течение года	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, кураторы групп
44.	Общетехникумовский классный час, посвященный Дню Конституции РФ	1-4 курс	12.12.2026 г.	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, кураторы групп
45.	Серия внеурочных мероприятий посвященных празднованию Нового года и Рождества Христова	1-4 курс	Декабрь 2026 г.	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, кураторы групп, педагоги дополнительного образования
46.	Внеурочные мероприятия в рамках Дня российского студенчества	1-4 курс	22.01-24.01.2027 г.	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, кураторы групп, педагоги дополнительного образования
47.	Внеурочные мероприятия, посвященные Дню памяти воинов-интернационалистов	1-4 курс	12.02 – 14.02.2027 г.	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, кураторы групп, педагоги дополнительного образования

48.	Цикл мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества	1-4 курс	С 26.01.2027 г. по 22.02.2027 г.	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, кураторы групп, педагоги дополнительного образования, преподаватель-организатор ОБЖ
49.	Торжественное мероприятие, посвященное Международному женскому дню	1-4 курс	6.03.2027 г.	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, педагоги дополнительного образования
50.	Классные часы, посвященные Дню воссоединения Крыма с Россией	1-4 курс	18.03.2027 г.	Советник директора по воспитанию, кураторы групп
51.	Всероссийский фестиваль музейных экспозиций образовательных организаций «Без срока давности»	1-4 курс	Согласно плана мероприятий «Без срока давности»	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, кураторы групп, педагоги дополнительного образования, совет обучающихся
52.	Всероссийский онлайн-конкурс интерактивных фотоальбомов «Без срока давности» им. Е.А. Халдея	1-4 курс	Согласно плана мероприятий «Без срока давности»	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, кураторы групп, педагоги дополнительного образования, совет обучающихся
53.	Всероссийский фестиваль методических разработок по кинопедагогик «Лента памяти»	1-4 курс	Согласно плана мероприятий «Без срока давности»	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, кураторы групп, педагоги дополнительного образования, совет обучающихся
54.	Всероссийская онлайн-школа «Медиаволонтеры проекта «Без срока давности»	1-4 курс	Согласно плана мероприятий «Без срока давности»	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, кураторы групп, педагоги дополнительного образования, совет обучающихся
55.	Внеурочные мероприятия посвященные Дню космонавтики	1-4 курс	10.04.2027 г.	Советник директора по воспитанию, кураторы групп, совет обучающихся

56.	Участие в ежегодной международной историко-просветительской патриотической акции «Диктант Победы»	1-4 курс	Апрель 2027 г.	Советник директора по воспитанию, кураторы групп
57.	Участие во всероссийской акции «Окна Победы»	1-4 курс	5-9.05.2027 г.	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, кураторы групп, педагоги
58.	Участие во всероссийской акции «Георгиевская лента» Всероссийский урок памяти «Георгиевская лента – символ воинской славы»	1-4 курс	5-9.05.2027 г.	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, кураторы групп, педагоги
59.	Цикл мероприятий посвященных Дню славянской письменности и культуры	1-4 курс	С 20.05.2027г. по 24.05.2027 г.	Преподаватели русского языка, литературы, библиотекарь
60. Ц	Цикл мероприятий посвященных Дню России	1-4 курс	11-12.06.2027 г.	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, педагоги дополнительного образования, кураторы групп
61.	Участие во Всероссийской акции «Свеча памяти»	1-4 курс	22.06. 2027 г.	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, педагоги дополнительного образования, кураторы групп
5. Организация предметно-пространственной среды				
62.	Оформление фойе техникума согласно тематике	Студенческий актив	Сентябрь 2026 г.	Заместители директора, советник директора по воспитанию, педагог дополнительного образования
63.	Организация предметно-пространственной среды учебных кабинетов и лабораторий	1-4 курс	Сентябрь 2026 г.	Заведующие кабинетами, кураторы групп
64.	Книжно-иллюстрированные выставки, посвященные знаменательным датам и памятным дням	1-4 курс	В течение года	Заведующая библиотекой
65.	Организация субботников на территории техникума «Субботник – дело благородное!»	1-4 курс	В течение года	Заместители директора, советник директора по воспитанию, кураторы групп

66.	Оформление стендов, плакатов, инсталляций и др., акцентирующими внимание студентов на важных для воспитания ценностях, правилах, традициях, укладе техникума, актуальных вопросах профилактики и безопасности	1-4 курс	В течение года	Заместители директора, советник директора по воспитанию, социальный педагог, педагог-психолог
67.	Освящение мероприятий на официальном сайте техникума и группе ВКонтакте	1-4 курс	В течение года	Советник директора по воспитанию, руководитель медиацентра
6. Взаимодействие с родителями (законными представителями)				
68.	Организация работы Родительского совета	1-4 курс	В течение года	Заместитель директора по УВР, кураторы групп
69.	Проведение тематических родительских собраний	1-4 курс	В течение года	Заместители директора, заведующая отделением, советник директора по воспитанию, кураторы групп
70.	Индивидуальные беседы, консультации родителей	1-4 курс	В течение года	Заместители директора, заведующая отделением, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы групп
71.	Выявление семей, находящихся в сложной жизненной ситуации	1-4 курс	В течение учебного года	Кураторы групп, социальный педагог, педагог-психолог
72.	Организация работы с родителя (законными представителями) обучающихся из категории детей-инвалидов и лиц с ОВЗ	обучающиеся из категории дети-инвалиды и ОВЗ	В течение года	Заместитель директора по УВР, кураторы групп, заведующая отделением, педагог-психолог, социальный педагог
67.	Консультации педагога психолога	1-4 курс	В течение года	Педагог-психолог,
68.	Организация бесед, лекций, круглых столов для родителей (законных представителей) обучающихся различной направленности	1-4 курс	В течение года	Заместители директора, заведующая отделением, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы групп
69.	Участие в реализации президентской программы «Пушкинская карта»	1-4 курс	В течение года	Заместители директора, советник директора по воспитанию, кураторы групп

7. Самоуправление				
70....	Организация деятельности штаба «Активный студент»	1-4 курс	Сентябрь 2026 г.	Советник директора по воспитанию, педагог дополнительного образования
71.	Выборы органов студенческого самоуправления «Совет обучающихся»	1-4 курс	Сентябрь 2026 г.	Советник директора по воспитанию, педагог дополнительного образования
72..	Школа Актива	1-4 курс	Сентябрь 2026 г. Декабрь 2026 г.	Советник директора по воспитанию, педагоги дополнительного образования
73.	Организация работы студенческого медиа-центра	Участники медиа-центра	В течение года	Советник директора по воспитанию, руководитель медиацентра
74.	Участие в Движении первых	1-4 курс	В течение года	Советник по воспитанию, кураторы групп
75.	Участие в проектной деятельности	1-4 курс	В течение года	Советник по воспитанию, кураторы групп
76.	Участие в конкурсах, соревнованиях, флеш-мобах различного уровня и направленности	1-4 курс	В течение года	Заместитель директора по УВР, советник по воспитанию, кураторы групп
77.	Участие в деятельности молодежной организации Российские студенческие отряды	1-4 курс	В течение года	советник по воспитанию, кураторы групп
78.	Участие в акции «Будь здоров!»	1-4 курс	В течение года	советник по воспитанию, кураторы групп
8.Профилактика и безопасность				
79.	Организация деятельности Совета профилактики техникума	1-4 курс	В течение года	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, заведующая отделением, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы групп
80.	Профилактические беседы направленные на предупрежден противоправных действий	1-4 курс	В течение года	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, заведующая отделением, педагог-психолог, социальный

				педагог, кураторы групп
81.	Цикл классных часов направленных на профилактику дивиантного поведения обучающихся	1-4 курс	В течение года	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, заведующая отделением, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы групп
82.	Комплекс мероприятий по социально-психологической помощи обучающимся «группы риска» и обучающимся оказавшимся в сложной жизненной ситуации	1-4 курс	В течение года	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, заведующая отделением, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы групп
83.	Участие в комплексных профилактических операциях «Подросток», «Каникулы», «Дети России» и др.	1-4 курс	В течение года	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, заведующая отделением, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы групп
84.	Участие у профилактических акциях: «Стоп ВИЧ/СПИД» и «Красная ленточка», «Белый цветок» и др.	1-4 курс	В течение года	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, заведующая отделением, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы групп, медицинский работник
85.	Социально-психологическое тестирование обучающихся направленное на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ	1-4 курс	С.10.09.2026 г. по 01.11.2026 г.	Педагог-психолог
86.	Информационно-профилактические беседы с привлечением сотрудников профилактических органов (ОМВД, КДНиЗП по Ракитянскому району и др.)	1-4 курс	В течение года	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы групп
87.	Индивидуальная работа с обучающимися состоящими на	1-4 курс	В течение года	Заместитель директора по УВР,

	различных видах учета			педагог-психолог, социальный педагог, кураторы групп
88.	Работа службы примирения	1-4 курс	В течение года	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог
89.	Инструктажи по технике безопасности	1-4 курс	В течение года	Инженер по технике безопасности, кураторы групп
90.	Участие в общетехникумовских, муниципальных, региональных, всероссийских конкурсах профилактической направленности	1-4 курс	В течение года	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, заведующая отделением, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы групп
91.	Анкетирования, тестирования, треннинги направленные на профилактику суицидального поведения	1-4 курс	В течение года	Педагог-психолог, социальный педагог, кураторы групп
92.	Общетехникумовские единые уроки профилактики: «Мы против террора»; «Вместе против СПИДа»; «Безопасность в сети Интернет»; «Международный день борьбы с наркоманией»; «Молодежные объединения»; «Буллинг и скулшутинг»; «День правовой помощи детям»; «Подросток и закон»; «Толерантность»; «Правила безопасного поведения»; «Детям Белогорья – безопасные дороги», «Железная дорога – зона повышенной опасности!» и др. (совместно с социальными партнерами)	1-4 курс	В течение года	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, заведующая отделением, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы групп
9. Социальное партнёрство и участие работодателей				
93.	Заключение договоров с предприятиями-партнёрами о прохождении студентами производственной, преддипломной практик	-	В течение учебного года	Заместитель директора по УПР
94.	Заключение соглашений о сотрудничестве с социальными партнёрами	-	В течение учебного года	Заместители директора

95.	Встречи с работодателями «Диалог на равных»	1-4 курс	В течение года	Заместитель директора по УПР, преподаватели
96.	Цикл внеурочных мероприятий с приглашением представителей социальных партнеров	1-4 курс	В течение года	Заместители директора, советник директора по воспитанию
97.	Неделя «без турникета» Экскурсии на предприятия якорного работодателя и предприятий-партнеров, встречи с выдающимися выпускниками техникума	1-3курс	В течение года	Заместитель директора по УПР, председатели профессионального цикла, кураторы групп
98.	Акция «Карьерный старт»	3-4 курс	20.11.2026 г. 19.04.2027 г.	Заместитель директора по УПР, председатели профессионального цикла, кураторы групп
99.	Цикл внеурочных мероприятий «Завтрак с работодателем»	2-4 курс	В течение года	Заместители директора, советник директора по воспитанию
10. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство				
100.	Чемпионат по профессиональному мастерству «Профессионалы»	2-3 курс	По графику	Заместитель директора по УПР, председатели профессионального цикла
101.	Чемпионат по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ОВЗ «Абилимпикс»	Обучающиеся данной категории	По графику	Заместители директора, председатели профессионального цикла
102.	Цикл внеурочных мероприятия профессиональной направленности: «Что я выбираю», «Моя будущая профессия», «Выбор профессии – это серьезно!», «Поговорим о будущем…» и др.	1-4 курс	В течение года	Заместитель директора по УПР, председатели профессионального цикла, кураторы групп
103.	Общетехникумовский конкурс рисунков «Я профессией горжусь»	1-3 курс	В течение месяца	Заместители директора, советник директора по воспитанию
104.	Анкетирования, тестирования по профессиональной ориентации	1-4 курс	В течение года	Заместитель директора, педагог-психолог
105.	Мероприятия в рамках недели ПЦК	1-4 курс	В течение года	Заместитель директора по УМР, председатели ПЦК, преподаватели профессионального цикла
106. В	Встречи с представителями ЦЗН Ракитянского района	3-4 курс	В течение года	Заместитель директора по УПР, председатели профессионального

				цикла, кураторы групп
107.	Индивидуальное консультирование на предмет дальнейшего трудоустройства	3-4 курс	В течение года	Заместитель директора по УПР
11. Волонтерство				
108.	Регистрация студентов на платформах социальной активности ЕИС: «Добровольцы России», «Добро.ру»	1-4 курс	В течение года	Советник директора по воспитанию, руководитель волонтерского движения «Ветер перемен»
109.	Участие в общетехникумовских, муниципальных, региональных, всероссийских акциях	1-4 курс	В течение года	Советник директора по воспитанию, педагог дополнительного образования
110.	Школа волонтеров «Мы волонтеры»	1-2 курс	1 раз в квартал	Советник директора по воспитанию, педагог дополнительного образования
111.	Участие в акциях «Сад памяти», «Помоги ветерану» и др.	1-4 курс	В течение года	Руководитель волонтерского отряда «Ветер перемен»»
112. Ц	Цикл мероприятий посвященных Международному Дню добровольца	1-4 курс	С 05.12.2026 г. по 20.12.2026 г.	Советник директора по воспитанию, педагоги дополнительного образования
113.	Презентация «добрых дел» в рамках школы волонтеров.	Участники волонтерского движения	Май 2027 г.	Советник директора по воспитанию, педагоги дополнительного образования
114.	Акция взаимопомощи #МыВместе	1-4 курс	В течение года	Заместители директора, советник директора по воспитанию, педагоги дополнительного образования, кураторы групп
115.	Общетехникумовская акция помощи ветеранам труда техникума «От сердца к сердцу»	1-4 курс	В течение года	Заместители директора, советник директора по воспитанию, педагоги дополнительного образования, кураторы групп
12. Студенческие клубы и объединения				
116.	Формирование студенческих клубов и объединений	1-4 курс	До 15.09.2026 г.	Советник директора по воспитанию, педагоги дополнительного образования

117.	Проведение фестивалей, конкурсов в рамках работы клубов и объединений	1-4 курс	В течение года	Советник директора по воспитанию, педагоги дополнительного образования
118.	Организация и проведение праздничных и торжественных мероприятий	1-4 курс	В течение года	Советник директора по воспитанию, педагоги дополнительного образования, кураторы групп
119.	Участие в проектной деятельности	1-4 курс	В течение года	Советник директора по воспитанию, педагоги дополнительного образования, кураторы групп
120.	Организация внеурочных мероприятий «Разговор на равных»	1-4 курс	В течение года	Советник директора по воспитанию, педагоги дополнительного образования, кураторы групп
121.	Серия обучающих мероприятий «Школа АКТИВА» с привлечением представителей Центра молодежи Ракитянского района	1-4 курс	В течение года	Советник директора по воспитанию, педагоги дополнительного образования, кураторы групп
122.	Организация и проведение спартакиад, военно-спортивных игр, дней здоровья и спота	1-4 курс	В течение года	Советник директора по воспитанию, педагоги дополнительного образования, кураторы групп
13. Музей истории техникума				
123.	Организация работы музея истории техникума	Актив музея	Сентябрь 2026 г.	Руководитель музея
124.	Работа с музейными экспонатами: поиск; обновление; опись; использование для экскурсий и учебного процесса;	Актив музея	В течение года	Руководитель музея
125.	Музейные уроки, посвященные памятным датам	1-4 курс	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководитель музея
126.	Обзорные экскурсии по Музею истории техникума	1-4 курс	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководитель музея
127.	Организация выставочных пространств посвященных участникам специальной	1-4 курс	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководитель музея

	военной операции			
128.	Музейные мероприятия посвященные памятным датам и Дням воинской славы	1-4 курс	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководитель музея
129.	Круглые столы посвященные специальной военной операции	1-4 курс	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководитель музея
130.	Экскурсии в историко-краеведческий музей им. Кн. Юсуповых и музеи г. Белгорода	1-4 курс	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководитель музея
131.	Акция «Без срока давности» (сохранение исторической памяти о ВОВ)	Актив музея	В течение года	Руководитель музея, кураторы групп