Министерство образования Белгородской области

Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Ракитянский агротехнологический техникум»

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»

Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена

Специальность
35.02.05 Агрономия
код и наименование в соответствии с ФГОС

на базе основного общего образования

Форма обучения очная

Квалификация (и) выпускника
«агроном»
(указываются в соответствии с перечнем профессий/специальностей СПО

Одобрено на ***заседании педагогического совета:*** протокол № 1 от «29» августа 2026 г.

приказ № 454-од от «29» августа 2026 г.

Утверждено Приказом *ОГАПОУ «РАТТ»* Директор Новикова Н.А.

подпись

Согласовано с предприятием-работодателем Генеральный директор Р.В. Бондарев
ООО «Семхоз Ракитянский»

подпись

2026 год

Программа подготовки специалистов среднего звена образовательной организации среднего профессионального образования ОГАПОУ «РАТТ» составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 35.02.05 Агроном, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13.07.2021 г. №444 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия».

ОПОП-П определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

Организация-работодатель: ООО «Семхоз Ракитянский»
Организация-разработчик:
Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Ракитянский агротехнологический техникум»

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
35.02.05 АГРОНОМИЯ

Срок обучения 2 года 10 месяцев на базе основного общего образования

Дата составления: 29.08.2026 г.

1. **Общие сведения о предприятии (организации)**

Название предприятия (организации)	**Руководитель (ФИО)**	**Факс**
ООО «Семхоз Ракитянский»	Генеральный директор Роман Викторович Бондарев	8-4722-37-69-08

2. **Программа документации**
   ФГОС
   Рабочий учебный план
   Рабочие программы профессиональных модулей

3. **Квалификация, ВПД, профессиональные компетенции**

1	***Квалификации***	
	Агроном	
2	***Виды деятельности (ВД) и соответствующие профессиональные компетенции (ПК)***	
	ВД 1. Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур	ПК 1.1. Осуществлять подготовку рабочих планов-графиков выполнения полевых работ; ПК 1.2. Выполнять разработку и выдачу заданий для растениеводческих бригад; ПК 1.3. Проводить инструктирование работников по выполнению выданных производственных заданий; ПК 1.4. Осуществлять оперативный контроль качества выполнения технологических операций в растениеводстве; ПК 1.5. Принимать меры по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков; ПК 1.6. Осуществлять технологические регулировки почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций; ПК 1.7. Осуществлять подготовку информации для составления первичной отчетности.

	ВД 2. Контроль процесса развития растений в течение вегетации	ПК 2.1. Составлять программы контроля развития растений в течение вегетации; ПК 2.2 Устанавливать календарные сроки проведения технологических операций на основе определения фенологических фаз развития растений; ПК 2.3. Применять количественные и качественные методы определения общего состояния посевов, полевой всхожести, густоты стояния, перезимовки озимых и многолетних культур; ПК 2.4. Определять видовой состав сорных растений и степень засоренности посевов; ПК 2.5. Определять видовой состав вредителей, плотность их популяции, вредоносность и степень поврежденности растений и распространенность вредителей; ПК 2.6. Проводить диагностику болезней и степень развития с целью совершенствования системы защиты растений и распространенность болезней; ПК 2.7. Проводить почвенную и растительную диагностику питания растений; ПК 2.8. Производить анализ готовности сельскохозяйственных культур к уборке и определять урожайность сельскохозяйственных культур перед уборкой для планирования уборочной кампании; ПК 2.9. Проводить анализ и обработку информации, полученной в ходе процесса развития растений и разрабатывать предложения по совершенствованию технологических процессов в растениеводстве.
	ВД 3. Выполнение работ по одной или нескольким рабочим профессиям, должностям служащих (18013 Садовник)	ПК 3.1. Выращивать цветочно-декоративные культуры в открытом и защищенном грунте; ПК 3.2. Выращивать древесно-кустарниковые культуры; ПК 3.3. Проводить озеленение и благоустройство различных территорий.
3	***Профессиональные модули (ПМ) и входящие в них междисциплинарные курсы (МДК)***	
	ПМ.01 Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур – 766 часов, в том числе: МДК.01.01. Метеорологическое обслуживание сельскохозяйственного	Вариативная часть 834 часа направлена на увеличение часов учебных дисциплин, профессиональных модулей и распределена следующим образом: ОП.02 Основы агрономии - 16 часов; ОП.04 Правовые основы профессиональной деятельности - 10 часов; ОП.05 Метрология, стандартизация и

	производства – 34 часа; МДК 01.02. Выбор агротехнологий для различных сельскохозяйственных культур – 146 часов; МДК 01.03. Механизация технологий в растениеводстве – 64 часа; МДК 01.04. Управление структурным подразделением сельскохозяйственной организации – 48 часов; УП.01 Учебная практика – 216 часов; ПП.01 Производственная практика – 252 часа; Квалификационный экзамен – 6 часов. **ПМ.02 Контроль процесса развития растений в течение вегетации – 746 часов, в том числе:** МДК.02.01. Защита растений –50 часов; МДК.02.02. Обработка и воспроизводство плодородия почвы – 77 часов; МДК.02.03. Агрохимическое обслуживание сельскохозяйственного производства – 59 часов; МДК.02.04. Хранение и переработка продукции растениеводства – 86 часов; УП.02 Учебная практика – 180 часа; ПП.02 Производственная практика – 288 часов; Квалификационный экзамен – 6 часов. **ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким рабочим профессиям, должностям служащих (18013 Садовник) – 156 часов, в том числе:** МДК.03.01. Выполнение работ по рабочей профессии 18103 Садовник – 42 часа; УП.03 Учебная практика – 36 часов; ПП.03 Производственная практика – 72 часа; Квалификационный экзамен – 6 часов.	подтверждение качества - 6 часов; ОП.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности - 16 часов; ОП.11 Формирование ключевых компетенций цифровой экономики. Цифровое земледелие - 36 часов; ОП.12 Основы финансовой грамотности - 36 часов; ОП.12 Основы предпринимательства - 36 часов; ОП.12 Карьерное моделирование - 36 часов; МДК.01.03 Механизация технологий в растениеводстве - 12 часов; МДК.01.04 Управление структурным подразделением сельскохозяйственной организации - 16 часов; УП.01 Учебная практика – 108 часов; ПП.01 Производственная практика - 108 часов; МДК.02.01 Защита растений - 12 часов; МДК.02.02 Обработка и воспроизводство плодородия почвы - 40 часов; МДК.02.03 Агрохимическое обслуживание сельскохозяйственного производства - 10 часов; МДК.02.04 Хранение и переработка продукции растениеводства - 42 часа; УП.02 Учебная практика – 72 часов; ПП.02 Производственная практика – 108 часов; МДК.03.01 Выполнение работ по рабочей профессии 18103 Садовник - 36 часов; УП.03 Учебная практика – 36 часов; ПП.03 Производственная практика - 36 часов; ПМ.03 ЭК Экзамен по модулю – 6 часов.

СОГЛАСОВАНО
Генеральный директор
ООО «Семхоз Ракитянский» _____ Р.В. Бондарев
МП

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
структурных элементов основной профессиональной образовательной программы по специальности
35.02.05 Агрономия
(код и наименование специальности)

Срок реализации ОПОП: 2026 г. – 2029 г.

№ п/п	Структурный элемент	Согласование
1.	Учёт требований работодателей при распределении учебных и производственных практик	учтены
2.	Учёт требований работодателей при распределении объёма времени на освоение содержания теоретического материала и получение практического опыта	учтены
3.	Учёт требований работодателей при формировании перечня видов деятельности, ПК, ОК	учтены
4.	Перечень учебных кабинетов (мастерских, лабораторий, др.) обеспечивает проведение всех видов занятий, практики, предусмотренных ОПОП	обеспечивает
5.	Учёт требований работодателей при распределении последовательности изучения УД, ПМ	учтены

В целом ОПОП по специальности 35.02.05 Агрономия разработана в соответствии и с учётом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. ОПОП по специальности 35.02.05 Агрономия рекомендована к использованию для подготовки обучающихся в ОГАПОУ «Ракитянский агротехнологический техникум».

Дата: «29» *августа* 2026 г.

Ф. И. О. *Бондарев Роман Викторович*

Место работы: *ООО «Семхоз Ракитянский»*

Должность: *генеральный директор*

Подпись:_____

МП

РЕЦЕНЗИЯ
на основную профессиональную образовательную программу «Профессионалитет» (ОПОП-П)
среднего профессионального образования (СПО)
по программе подготовки специалистов среднего звена
35.02.05 Агрономия

Полное наименование профессиональной образовательной организации – *ОГАПОУ «Ракитянский агротехнологический техникум»*
Адрес профессиональной образовательной организации – *Белгородская обл., пос. Ракитное, ул. Коммунаров, д.11*

Рецензируемая основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет» представляет собой систему документов, разработанную Федерального государственного образовательного стандарта для специальности среднего профессионального образования 35.02.05 Агрономия, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации приказом от 13.07.2021 № 444 зарегистрирован в Минюсте России 17.08.2021 г. N64664, Профессионального стандарта «Агроном» (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20.09.2021 № 644н) и Профессионального стандарта "Специалист в области декоративного садоводства" № 193 (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2014 г. № 627н).

Программа определяет уровень, квалификацию выпускника, нормативный список обучения.

Квалификация, присваиваемая выпускнику «агроном». Область профессиональной деятельности выпускников: 13 Сельское хозяйство (производство и хранение продукции растениеводства на основе достижений агрономии, защиты растении, генетики, селекции, семеноводства и биотехнологии сельскохозяйственных культур).

Нормативный срок обучения в соответствии с требованиями ФГОС СПО по 35.02.05 Агрономия – 2 года 10 месяцев на базе основного общего образования.

В программе ППССЗ по специальности 35.02.05 Агрономия дана краткая характеристика деятельности выпускников, приведен полный перечень общих и профессиональных компетенций, которыми должен обладать выпускник в результате освоения программы.

В программе учтены требования Профессиональных стандартов «Агроном» (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20.09.2021 № 644н) и «Специалист в области декоративного садоводства» (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2014 г. № 627н) в области профессиональной деятельности выпускника, перечень профессиональных задач, которые должен решать выпускник в соответствии с видом профессиональной деятельности, а также удовлетворена потребность работодателя по введению в вариативную часть изучения организации работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур, контроля процесса развития растений в течение вегетации и выполнения работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (18013 Садовник).

Образовательная программа включает в себя перечень дисциплин и профессиональных модулей, необходимых для подготовки квалифицированного специалиста по специальности Агрономия.

Структура программы отражена в рабочем плане. Рабочий учебный план ППССЗ предусматривает изучение следующих учебных циклов:

общих учебных дисциплин;
общего гуманитарного и социально-экономического;
общепрофессионального;
профессионального;

И разделов:
учебная практика;
производственная практика (по профилю специальности);
производственная практика (преддипломная)
промежуточная аттестация;
государственная итоговая аттестация.

ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА

Общие учебные дисциплины:

ОУД.01. Русский язык
ОУД.02. Литература
ОУД.03. Математика
ОУД.04. Иностранный язык
ОУД.05. Информатика
ОУД.06. Физика
ОУД.07. Химия
ОУД.08. Биология
ОУД.09. История
ОУД.10. Обществознание
ОУД.11. География
ОУД.12 Физическая культура
ОУД.13 Основы безопасности и защиты Родины
ОУД.14 Индивидуальный проект

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА

Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл

ОГСЭ.01 Основы философии
ОГСЭ.02 История
ОГСЭ.03 Психология общения
ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОГСЭ.05 Физическая культура / Адаптивная физическая культура

Математический и общий естественнонаучный учебный цикл

ЕН.01 Экологические основы природопользования

Общепрофессиональный цикл

ОП.01. Ботаника и физиология растений
ОП.02. Основы агрономии
ОП.03. Микробиология, санитария и гигиена
ОП.04. Правовые основы профессиональной деятельности
ОП.05. Метрология, стандартизация и подтверждение качества
ОП.06. Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.07. Основы экономики, менеджмента и маркетинга
ОП.08. Охрана труда
ОП.09. Безопасность жизнедеятельности
ОП.10. Кормопроизводство
ОП.11. Формирование ключевых компетенций цифровой экономики. Цифровое земледелие
ОП.12 Основы финансовой грамотности
ОП.13 Основы бережливого производства
ОП.14 Основы предпринимательства
ОП.15 Карьерное моделирование

Обязательна часть ППССЗ по учебным циклам профессиональной подготовки составляет 69,52% от общего объема времени, отведенного на освоение. Вариативная часть (30,48%) дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособностей выпускника в

соответствии с запросами регионального рынка и возможностями продолжения образования.

Профессиональный учебный цикл состоит из профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности и присваиваемыми квалификациями, в соответствии с ФГОС ППССЗ Агрономия.

В состав каждого профессионального модуля входит от одного до четырех междисциплинарных курсов, учебная и производственная практика по каждому модулю

ПМ.01 Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур:

МДК.01.01. Метеорологическое обслуживание сельскохозяйственного производства;

МДК 01.02. Выбор агротехнологий для различных сельскохозяйственных культур ;

МДК 01.03. Механизация технологий в растениеводстве;

МДК 01.04. Управление структурным подразделением сельскохозяйственной организации;

УП.01 Учебная практика;

ПП.01 Производственная практика;

ПМ.01 ЭК Квалификационный экзамен.

ПМ.02 Контроль процесса развития растений в течение вегетации:

МДК.02.01. Защита растений;

МДК.02.02. Обработка и воспроизводство плодородия почвы;

МДК.02.03. Агрохимическое обслуживание сельскохозяйственного производства;

МДК.02.04. Хранение и переработка продукции растениеводства;

УП.02 Учебная практика;

ПП.02 Производственная практика;

ПМ.02 ЭК Квалификационный экзамен.

ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким рабочим профессиям, должностям служащих (18013 Садовник):

МДК.03.01. Выполнение работ по рабочей профессии 18103 Садовник;

УП.03 Учебная практика;

ПП.03 Производственная практика;

ПМ.03 ЭК Квалификационный экзамен.

Преддипломная практика.

Так же предусмотрен курсовой проект/работа по МДК 01.02 Выбор агротехнологий для различных сельскохозяйственных культур (4 семестр).

Базовая часть программы направлена на формирование профессиональных компетенций, согласно ФГОС СПО по специальности Агрономия на формирование общих компетенций ОК 1-9 и профессиональных компетенций ПК 1.1-1.07, ПК2.1-2.09, ПК 3.1-3.3, обеспечивает формирование обобщенных трудовых функций (ОТФ) Профессиональных стандартов «Специалист в области декоративного садоводства».

Вариативная часть 834 часа направлена на увеличение часов учебных дисциплин, профессиональных модулей.

Каждая учебная общеобразовательная, общепрофессиональная дисциплины и междисциплинарный курс профессионального модуля предусматривают аттестацию в виде зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов, которые отражены в рабочем учебном плане.

Рабочие программы учебных и производственных практик соответствуют требованиям ФГОС СПО по ППССЗ и требованиям работодателем. Для прохождения обучающимися практик – техникумом заключены договора с ООО «Семхоз

Государственная итоговая аттестация предусмотрена рабочим учебным планом на третьем курсе в 6 семестре и проводится в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 08.11.2021 г. N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования». Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту дипломной работы

(дипломного проекта) и демонстрационный экзамен. На подготовку к государственной итоговой аттестации, включающей подготовку к защите дипломной работы (дипломного проекта) отводится 4 недели, на защиту дипломной работы (дипломного проекта) отводится 2 недели.

Дисциплины учебного плана по рецензируемой ППССЗ формируют весь необходимый перечень общих и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС СПО, трудовые функции профессионального стандарта, дополнительные трудовые умения и знания (вариативная часть) согласно требованиям работодателя и личностные результаты выпускников.

В учебном процессе рецензируемой ППССЗ применяются практико-ориентированные методы обучения активных и интерактивных форм проведения занятий.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ созданы фонды контрольно-оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Эти фонды включают контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных работ, контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты программы; примерную тематику рефератов и материалы Государственной итоговой аттестации, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Разработанная основная профессиональна образовательная программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по специальности Агрономия в полной мере соответствует заявленной квалификации специалиста. Предусмотренные дисциплины формируют высокий уровень компетенций, предусмотренных ФГОС СПО, имеют высокий уровень обеспеченности учебно-методической документацией и материалами. Представлены программы всех заявленных дисциплин, практик и итоговой государственной аттестации.

К образовательному процессу по ППССЗ привлекаются преподаватели, мастера производственного обучения, имеющие опыт деятельности в организациях, соответствующей профессиональной сферы.

Структура учебного плана в целом логична и последовательна. При разработке ОПОП СПО ППССЗ разработчики учли состояние перспективы развития предприятий якорного работодателя по специальности, что исключает необходимость доучивания и переучивания выпускников.

Таким образом, основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет» подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.05 Агрономия полностью соответствует ФГОС СПО по специальности 35.02.05 Агрономия, потребностям работодателя и рекомендуется к применению для подготовки специалистов среднего звена.

Рецензент:
Ф.И.О. Бондарев Роман Викторович
Место работы: ООО «Семхоз Ракитянский»
Должность: генеральный директор

Подпись

Дата: «29» *августа* 20*26* года

Содержание

Раздел 1. Общие положения **3**

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы 4

1.2. Нормативные документы 4

1.3. Перечень сокращений 5

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы **8**

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника **8**

3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников: 9

3.2. Профессиональные стандарты 9

3.3. Осваиваемые виды деятельности 9

Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы **10**

4.1. Общие компетенции 10

4.2. Профессиональные компетенции 13

4.3. Матрица компетенций выпускника 19

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы **27**

5.1. Учебный план 28

5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы 31

5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте) 34

5.4. Календарный учебный график 36

5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей 37

5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы 37

5.7. Практическая подготовка 37

5.8. Государственная итоговая аттестация 38

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы **38**

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы 38

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий 39

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы 40

6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы 41

Перечень приложений к ОПОП-П:

Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей

Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин

Приложение 3. Материально-техническое оснащение

Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации

Приложение 5. Рабочая программа воспитания

Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Настоящая основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет» (далее – ОПОП-П) по специальности 35.02.05 Агрономия разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от «13» июля 2021 г. №444 (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП-П определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия, требования к результатам освоения образовательной программы, условия реализации образовательной программы.

Основная профессиональная образовательная программа (далее – образовательная программа), реализуемая на базе основного общего образования, разработана образовательной организацией на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования.

1.2. Нормативные документы

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 28.03.1998 N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (ред. от 30.12.2021);

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия (Приказ Минпросвещения России от «13» июля 2021 г. №444);

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 г. № 762);

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800) (далее – Порядок);

Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения №390 от 05.08.2020) ред. 18.11.2020;

Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534);

О внесении изменений в Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14 июля 2023 г. № 534 (Приказ Минпросвещения России от 29.02.2024 № 136);

О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования (Постановление Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 года № 555);

Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ (Приказ Минобрнауки России №882, Минпросвещения России о№391 от 05.08.2020);

Об утверждении профессионального стандарта «Агроном» (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20.09.2021 № 644н);

Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области декоративного садоводства» (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 2.09.2020 № 559н);

Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ред. от 11.12.2020) (Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413);

О внесении изменений в Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. №413 (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12 августа 2022 года № 732);

О внесении изменений в некоторые приказы министерства образования и науки Российской Федерации и министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся Федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования и среднего общего образования (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27 декабря 2023 г. № 1028);

Об утверждении Федеральной образовательной программы среднего общего образования (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. № 371);

Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. №1199 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования" (Приказ Минпросвещения России от 17.05.2022 № 336);

Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах (Приказ Министра обороны РФ N 96, Минобрнауки РФ N 134 от 24.02.2010);

Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов (Приказ Минобрнауки России от 14.10.2022 г. № 906);

Об утверждении образцов и описания дипломов о среднем профессиональном образовании и приложения к нему (Приказ Минпросвещения России от 02.06.2022 г. № 390);

Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и установлении предельного срока

использования исключенных учебников и разработанных в комплексе с ними учебных пособий (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 05.11.2024 г. № 769);

О внесении изменений в приложения №1 и №2 к приказу Министерства просвещения Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. №858 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключенных учебников» (Приказ Минпросвещения России от 21.02.2024 г. № 119);

Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи (ред. от 18.08.2016) (Приказ Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309);

Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2021 № 533);

Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования (Распоряжение Минпросвещения России от 30.04.2021 №Р-98);

Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2;

Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28;

Письмо Министерства просвещения Российской Федерации "О направлении рекомендаций" от 14 июня 2024 года № 05-1971 (вместе с Рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования);

Письмо Министерства Просвещения 08.04.2021 г. № 05-369 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями, содержащими общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки»);

Об утверждении региональной программы «Повышение финансовой грамотности населения Белгородской области 2021-2023 годы (Постановление Правительства Белгородской области от 08.02.2021 № 44-пп);

Закон Белгородской области от 05.03.2021 № 50 «О проектном и бережливом управлении на территории Белгородской области»;

Постановление Правительства Белгородской области от 18.03.2013 № 85-пп «О порядке организации дуального обучения обучающихся» (с изменениями);

Устав ОГАПОУ "РАТТ";

Лицензия ОГАПОУ "РАТТ".

1.3. Перечень сокращений

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

МДК – междисциплинарный курс;

ОК – общие компетенции;

ОП – общепрофессиональный цикл;

ОУД – общие учебные дисциплины;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ОГСЭ – общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл;

ЕН – математический и общий естественнонаучный учебный цикл;

ПА – промежуточная аттестация;

ПК – профессиональные компетенции;

ПМ – профессиональный модуль;

ОПОП-П – основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет»;

ПЦ– профессиональный цикл;

ПП - производственная практика;

ПС – профессиональный стандарт;

ТФ – трудовая функция;

УМК – учебно-методический комплект;

УП – учебная практика;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

Параметр	Данные	
Отрасль, для которой разработана образовательная программа	*Сельское хозяйство*	
Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)	*Профессиональный стандарт «Агроном» (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20.09.2021 № 644н)* *Профессиональный стандарт «Специалист в области декоративного садоводства» (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 2.09.2020 № 559н)*	
Специализированные допуски для прохождения практики, в том числе по охране труда и возраст до 18 лет	*требуются (медицинский осмотр)*	
Реквизиты ФГОС СПО	*Приказ Минпросвещения России от «13» июля 2021 г. №444*	
Квалификация (-и) выпускника	*агроном*	
в т.ч. дополнительные квалификации	*18103 Садовник 3 разряда*	
Направленности (при наличии)	*Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Садовник)*	
Нормативный срок реализации на базе ООО	*3 года 10 месяцев*	
Нормативный объем образовательной программы на базе ООО	*5940*	
Согласованный с работодателем срок реализации образовательной программы	*2 года 10 месяцев*	
Согласованный с работодателем объем образовательной программы	*4428*	
Форма обучения	очная	
Структура образовательной программы	**Объем, в ак.ч.**	**в т.ч. в форме практической подготовки**
Обязательная часть образовательной программы	**1476**	**628**
социально-гуманитарный цикл	240	158
математический и общий естественнонаучный учебный цикл	36	-
общепрофессиональный цикл	648	196
профессиональный цикл	1812	1374
в т.ч. практика: - учебная - производственная	1044 *- 432* *- 612*	1044 *- 432* *- 612*
Вариативная часть образовательной программы	**834**	**588**
в т.ч. запрос конкретного работодателя кластера и (или) отрасли (не менее 50% объема вариативной части образовательной программы), включая цифровой образовательный модуль:	746	556
Формирование ключевых компетенций цифровой экономики. Цифровое земледелие	36	18
Стажировка на предприятии	**144**	*144*
ГИА в форме демонстрационного экзамена	**216**	
Всего	**4428**	**2356**

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: *13 Сельское хозяйство.*

3.2. Профессиональные стандарты

Перечень профессиональных стандартов, учитываемых при разработке ОПОП-П:

№	Код и Наименование ПС	Реквизиты утверждения	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ
1	13.017 «Агроном»	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 сентября 2020 г. N 644н	A. Выполнение работ в рамках разработанных технологий возделывания сельскохозяйственных культур	A/01.5 Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур
				A/02.5 Контроль процесса развития растений в течение вегетации
2	13.015 «Специалист в области декоративного садоводства»	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 559н	A. Выполнение работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в декоративном садоводстве	A/01.3 Выполнение работ по подготовке почвы к посадке и посеву древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав
				A/02.3 Выполнение работ по посадке и посеву древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав
				A/03.3 Выполнение операций по уходу за древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительностью, газонами

3.3. Осваиваемые виды деятельности

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ
Виды деятельности (общие)	
организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур	ПМ.01 Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур
контроль процесса развития растений в течение вегетации	ПМ.02 Контроль процесса развития растений в течение вегетации
Виды деятельности по освоению одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	
выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (18103 Садовник)	ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (18103 Садовник)

Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Умения:**
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		методы работы в профессиональной и смежных сферах
		порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**Умения:**
		определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации
		выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации
		формат оформления результатов поиска информации
		современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и
		программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
ОК 03	Планировать и реализовывать	**Умения:**
		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности

	собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	применять современную научную профессиональную терминологию
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности
		определять источники достоверной правовой информации
		составлять различные правовые документы
		находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать
		оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта
		Знания:
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология
		возможные траектории профессионального развития и самообразования
		основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности
		правила разработки презентации
		основные этапы разработки и реализации проекта
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Умения:**
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива
		психологические особенности личности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**Умения:**
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке
		проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:
		правила оформления документов
		правила построения устных сообщений
		особенности социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных	**Умения:**
		проявлять гражданско-патриотическую позицию
		демонстрировать осознанное поведение
		описывать значимость своей *специальности 35.02.05 Агрономия*
		применять стандарты антикоррупционного поведения

	российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	**Знания:**
		сущность гражданско-патриотической позиции
		традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений
		значимость профессиональной деятельности по *специальности 35.02.05 Агрономия*
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	**Умения:**
		соблюдать нормы экологической безопасности
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по *специальности 35.02.05 Агрономия*
		организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства
		организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
		Знания:
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
		основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		пути обеспечения ресурсосбережения
		принципы бережливого производства
		основные направления изменения климатических условий региона
		правила поведения в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	**Умения:**
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной *специальности 35.02.05 Агрономия*
		Знания:
		роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		основы здорового образа жизни
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для *специальности 35.02.05 Агрономия*
		средства профилактики перенапряжения

ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	**Умения:**
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур	ПК 1.1. Осуществлять подготовку рабочих планов-графиков выполнения полевых работ	**Навыки:**
		подготовки рабочих планов-графиков проведения полевых работ.
		Умения:
		устанавливать последовательность и календарные сроки проведения технологических операций, в том числе с учетом погодных условий;
		определять потребность в средствах производства и рабочей силе для выполнения общего объема работ по каждой технологической операции на основе технологических карт;
		Знания:
		технологии возделывания сельскохозяйственных культур в открытом и закрытом грунте;
		оптимальные сроки проведения технологических операций по возделыванию сельскохозяйственных культур.
	ПК 1.2. Выполнять разработку и выдачу заданий для растениеводческих бригад	**Навыки:**
		разработки заданий для растениеводческих бригад на основании технологических карт и планов-графиков проведения технологических операций.
		Умения:
		определять виды и объемы работ для растениеводческих бригад (звеньев,

		работников) на смену;
		определять агротехнические требования к выполнению работ в соответствии с технологическими картами, ГОСТами и регламентами;
		выдавать задания бригадам (звеньям, работникам), сопровождать их четкими инструкциями по выполнению;
		Знания:
		сменные нормы выработки на сельскохозяйственные механизированные и ручные работы;
		требования к качеству выполнения технологических операций в соответствии с технологическими картами, ГОСТами и регламентами.
	ПК 1.3. Проводить инструктирование работников по выполнению выданных производственных заданий	**Навыки:**
		проведения инструктажа работников растениеводческих бригад по выполнению производственных заданий;
		Умения:
		проводить инструктаж с учетом особенностей и уровня профессиональной подготовки работников и степени сложности задач;
		Знания:
		приемы, методы, подходы, алгоритмы выполнения производственных заданий;
	ПК 1.4. Осуществлять оперативный контроль качества выполнения технологических операций в растениеводстве	**Навыки:**
		контролирования качества проведения технологических операций по обработке почвы, посеву сельскохозяйственных культур, уходу за ними, уборке урожая в конкретных условиях
		Умения:
		пользоваться методами контроля качества выполнения технологических операций;
		Знания:
		методы контроля качества технологических операций в растениеводстве;
		факторы, влияющие на качество выполнения технологических операций в растениеводстве;
	ПК 1.5. Принимать меры по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков	**Навыки:**
		организация устранения нарушений требований технологических карт, выявленных в ходе контроля качества проведения работ по возделыванию сельскохозяйственных культур.
		Умения:
		выявлять дефекты и недостатки в проведении технологических операций;
		Знания:
		требования к качеству выполнения технологических операций в соответствие с технологическими картами, ГОСТами и регламентом;

	ПК 1.6. Осуществлять технологические регулировки почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций	**Навыки:**
		проведение технологического регулирования почвообрабатывающих и посевных агрегатов в соответствии с требованиями технологических карт и сроками проведения работ.
		Умения:
		осуществлять технологические регулировки почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций;
		Знания:
		способы технологических регулировок машин и механизмов, используемых для реализации технологических операций;
		требования охраны труда в сельском хозяйстве.
	ПК 1.7. Осуществлять подготовку информации для составления первичной отчетности	**Навыки:**
		сбор и подготовка информации для составления первичной отчетности
		Умения:
		анализировать и представлять информацию для составления первичной отчетности.
		Знания:
		требования к составлению первичной отчетности.
Контроль процесса развития растений в течение вегетации	ПК 2.1. Составлять программы контроля развития растений в течение вегетации	**Навыки:**
		составления программы контроля развития растений в течение вегетации.
		Умения:
		выбирать методы контроля состояния сельскохозяйственных культур, фитосанитарного состояния посевов, состояния почв.
		Знания:
		фенологические фазы развития растений и морфологические признаки растений в различные фазы развития.
	ПК 2.2. Устанавливать календарные сроки проведения технологических операций на основе определения фенологических фаз развития растений	**Навыки:**
		установления календарных сроков проведения технологических операций на основе определения фенологических фаз развития растений.
		Умения:
		определять оптимальные сроки и масштабы контроля процесса развития растений в течение вегетации.
		Определять фенологические фазы развития растений на основе анализа их морфологических признаков.
		Знания:
		методику фенологических наблюдений за растениями.
	ПК 2.3. Применять качественные и	**Навыки:**

	количественные методы определения общего состояния посевов, полевой всхожести, густоты состояния, перезимовки озимых и многолетних культур	применения различных методов определения и оценки общего состояния посевов, густоты стояния, перезимовки озимых и многолетних культур.
		Умения:
		использовать качественные и количественные методы оценки состояния посевов.
		Знания:
		визуальные и количественные методы определения общего состояния посевов, полевой всхожести, густоты стояния, перезимовки озимых и многолетних культур.
		Методы оценки состояния посевов с использованием дистанционного зондирования и беспилотных летательных аппаратов.
	ПК 2.4. Определять видовой состав сорных растений и степень засоренности посевов;	**Навыки:**
		определения видового состава сорных растений и степени засоренности посевов, запаса семян сорных растений в почве с целью совершенствования системы защиты растений от сорняков.
		Умения:
		Идентифицировать группы и виды культурных и сорных растений по их строению и внешним признакам.
		Знания:
		морфологические признаки культурных и сорных растений.
		Методы определения засоренности посевов.
	ПК 2.5. Определять видовой состав вредителей, плотность их популяций, вредоносность и степень поврежденности растений и распространенность вредителей	**Навыки:**
		определения видового состава вредителей, плотности их популяций, вредоносности и степени повреждения растений с целью совершенствования системы защиты растений от вредителей.
		Умения:
		идентифицировать поражения сельскохозяйственных культур вредителями и болезнями.
		Знания:
		вредителей и болезни сельскохозяйственных культур.
	ПК 2.6. Проводить диагностику болезней и степень их развития с целью совершенствования системы защиты растений и распространенность болезней	**Навыки:**.
		проведения диагностики болезней растений, определении степени развития болезней и их распространенности с целью совершенствованию системы защиты растений от болезней
		Умения:
		определять распространенность вредителей и болезней, вредоносность и пораженность ими сельскохозяйственных культур.
		Знания:
		признаки поражения сельскохозяйственных культур вредителями и болезнями.

		Методы учета сорняков, болезней и вредителей сельскохозяйственных культур.
	ПК 2.7. Проводить почвенную и растительную диагностику питания растений	**Навыки:**
		проведения комплексной (почвенной и растительной) диагностики питания растений с целью совершенствования системы применения удобрений.
		Умения:
		пользоваться специальным оборудованием при проведении почвенной и растительной диагностики в полевых условиях.
		Знания:
		способы анализа и обработки информации, полученной в ходе процесса развития растений.
	ПК 2.8. Производить анализ готовности сельскохозяйственных культур к уборке и определять урожайность сельскохозяйственных культур перед уборкой для планирования уборочной кампании	**Навыки:**
		определения готовности сельскохозяйственных культур к уборке
		Умения:
		производить анализ готовности сельскохозяйственных культур к уборке.
		Определять урожайность сельскохозяйственных культур перед уборкой для планирования уборочной кампании.
		Знания:
		фазы развития растений, в которые производится уборка.
		Биологические особенности сельскохозяйственных культур при созревании.
	ПК 2.9. Проводить анализ и обработку информации, полученной в ходе процесса развития растений, и разрабатывать предложения по совершенствованию технологических процессов в растениеводстве	**Навыки:**
		проведения обработки и анализе, результатов, полученных в ходе контроля развития растений в течение вегетации.
		Умения:
		пользоваться специальными программами для ведения электронной базы данных истории полей.
		Знания:
		правила ведения электронной базы данных истории полей.
		Ведения электронной базы данных истории полей.
		Требования охраны труда в сельском хозяйстве.
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (18103 Садовник)	ПК 3.1. Выращивать цветочно-декоративные культуры в открытом и защищенном грунте.	**Навыки:**
		пикировка всходов цветочных культур;
		высадка растений в грунт;
		выполнение перевалки и пересадки горшечных растений;
		уход за растениями, размноженными рассадным и безрассадным способом;
		Умения:
		использовать специализированное оборудование и инструменты;

		проводить предпосевную обработку семян и вегетативное деление растений;
		подготавливать почву для посева и посадки растений;
		выполнять посев семян и посадку растений, ухаживать за всходами;
		определять готовность всходов к пикировке;
		выполнять пикировку растений;
		высаживать рассаду в открытый грунт;
		определять необходимость в перевалке и пересадке по внешним признакам, проводить перевалку и пересадку, ухаживать за пересаженными растениями;
		проводить полив и прополку растений, рыхление почвы;
		проводить подкормку и пинцировку растений;
		проводить обработку против болезней и вредителей;
		формировать растения;
		принимать композиционные решения по оформлению цветников;
		работать с различными видами рассадных и горшечных культур;
		Знания:
		виды цветочных культур, горшечных растений, растений, кустарников, цветников и газонов;
		типы грунта;
		алгоритмы и правила проведения предпосевной обработки, посева, высадки растений и ухода за ними;
		виды болезней и вредителей растений, методы борьбы с ними.
	ПК 3.2. Выращивать древесно-кустарниковые культуры.	**Навыки:**
		размножение деревьев и кустарников;
		посадка деревьев и кустарников;
		уход за высаженными деревьями и кустарниками;
		формирование крон деревьев и кустарников;
		проводить деление, зеленое черенкование, прививку древесных растений;
		подготавливать посадочное место;
		выполнять посадку древесных растений;
		проводить подкормки минеральными и органическими удобрениями;
		проводить обработку против болезней и вредителей;
		придавать кроне древесного растения заданную проектом форму;
		Знания:
		правила и технику безопасности использования специализированного оборудования и инструментов:
	ПК 3.3. Проводить озеленение и	**Навыки:**

	благоустройство различных территорий.	оформление цветников различных типов и видов;
		выполнение работ по устройству и содержанию газона, вертикальному озеленению, созданию и содержанию живых изгородей;
		выполнение работ по устройству садовых дорожек;
		Умения:
		проводить предпосевную обработку семян и посев;
		создавать цветники на озеленяемых объектах;
		рассчитывать потребность в посадочном материале;
		подготавливать почву под посев трав;
		проводить равномерный посев трав согласно норме высева, ухаживать за всходами;
		производить ремонт газона;
		определять тип вертикального озеленения, производить высадку и закрепление на опоре лиан и вьющихся растений, создавая живую изгородь, ухаживать за растениями.
		Знания:
		материалы для изгородей и садовых дорожек;

4.3. Матрица компетенций выпускника

4.3.1. Матрица соответствия видов деятельности по ФГОС СПО, видам деятельности по запросу работодателя видам профессиональной деятельности по профессиональным стандартам, квалификационным справочникам с учетом отраслевой специфики[1]

Часть ОПОП-П обязательная /вариативная	**Наименование вида деятельности**	**Код и наименование профессиональной компетенции**	**Код профессионального стандарта**	**Код и наименование обобщенной трудовой функции**	**Код и наименование трудовой функции**
ВД по ФГОС СПО	ВД.01 Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных	ПК 1.1. Осуществлять подготовку рабочих планов-графиков выполнения полевых работ.	13.017	ОТФ А. Выполнение работ в рамках разработанных технологий возделывания сельскохозяйственных культур	ТФ А/01.5 Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур

[1] *Матрица соответствия видов деятельности заполняется в соответствии с таблицами п.3.2.*

	культур	ПК 1.2. Выполнять разработку и выдачу заданий для растениеводческих бригад.	13.017	ОТФ А. Выполнение работ в рамках разработанных технологий возделывания сельскохозяйственных культур	ТФ А/01.5 Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур
		ПК 1.3. Проводить инструктирование работников по выполнению выданных производственных заданий.	13.017	ОТФ А. Выполнение работ в рамках разработанных технологий возделывания сельскохозяйственных культур	ТФ А/01.5 Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур
		ПК 1.4. Осуществлять оперативный контроль качества выполнения технологических операций в растениеводстве.	13.017	ОТФ А. Выполнение работ в рамках разработанных технологий возделывания сельскохозяйственных культур	ТФ А/01.5 Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур
		ПК 1.5. Принимать меры по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков.	13.017	ОТФ А. Выполнение работ в рамках разработанных технологий возделывания сельскохозяйственных культу	ТФ А/01.5 Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур
		ПК 1.6. Осуществлять технологические регулировки почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций	13.017	ОТФ А. Выполнение работ в рамках разработанных технологий возделывания сельскохозяйственных культур	ТФ А/01.5 Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур

		ПК 1.7. Осуществлять подготовку информации для составления первичной отчетности.	13.017	ОТФ А. Выполнение работ в рамках разработанных технологий возделывания сельскохозяйственных культур	ТФ А/01.5 Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур
	ВД.02 Контроль процесса развития растений в течение вегетации	ПК 2.1. Составлять программы контроля развития растений в течение вегетации.	13.017	ОТФ А. Выполнение работ в рамках разработанных технологий возделывания сельскохозяйственных культур	ТФ А/02.5 Контроль процесса развития растений в течение вегетации
		ПК 2.2 Устанавливать календарные сроки проведения технологических операций на основе определения фенологических фаз развития растений.	13.017	ОТФ А. Выполнение работ в рамках разработанных технологий возделывания сельскохозяйственных культур	ТФ А/02.5 Контроль процесса развития растений в течение вегетации
		ПК 2.3. Применять количественные и качественные методы определения общего состояния посевов, полевой всхожести, густоты стояния, перезимовки озимых и многолетних культур.	13.017	ОТФ А. Выполнение работ в рамках разработанных технологий возделывания сельскохозяйственных культур	ТФ А/02.5 Контроль процесса развития растений в течение вегетации
		ПК 2.4. Определять видовой состав сорных растений и степень засоренности посевов.	13.017	ОТФ А. Выполнение работ в рамках разработанных технологий возделывания сельскохозяйственных культур	ТФ А/02.5 Контроль процесса развития растений в течение вегетации

		ПК 2.5. Определять видовой состав вредителей, плотность их популяции, вредоносность и степень поврежденности растений и распространенность вредителей.	13.017	ОТФ А. Выполнение работ в рамках разработанных технологий возделывания сельскохозяйственных культур	ТФ А/02.5 Контроль процесса развития растений в течение вегетации
		ПК 2.6. Проводить диагностику болезней и степень развития с целью совершенствования системы защиты растений и распространенность болезней.	13.017	ОТФ А. Выполнение работ в рамках разработанных технологий возделывания сельскохозяйственных культур	ТФ А/02.5 Контроль процесса развития растений в течение вегетации
		ПК 2.7. Проводить почвенную и растительную диагностику питания растений.	13.017	ОТФ А. Выполнение работ в рамках разработанных технологий возделывания сельскохозяйственных культур	ТФ А/02.5 Контроль процесса развития растений в течение вегетации
		ПК 2.8. Производить анализ готовности сельскохозяйственных культур к уборке и определять урожайность сельскохозяйственных культур перед уборкой для планирования уборочной кампании.	13.017	ОТФ А. Выполнение работ в рамках разработанных технологий возделывания сельскохозяйственных культур	ТФ А/02.5 Контроль процесса развития растений в течение вегетации
		ПК 2.9. Проводить анализ и обработку информации, полученной в ходе процесса развития растений и разрабатывать	13.017	ОТФ А. Выполнение работ в рамках разработанных технологий возделывания	ТФ А/02.5 Контроль процесса развития растений в течение вегетации

		предложения по совершенствованию технологических процессов в растениеводстве		сельскохозяйственных культур	
ВД по запросу работодателя	ВД.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (18103 Садовник)	ПК 3.1. Выращивать цветочно-декоративные культуры в открытом и защищенном грунте.	13.015	ОТФ А. Выполнение работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в декоративном садоводстве	ТФ А/01.3 Выполнение работ по подготовке почвы к посадке и посеву древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав ТФ А/02.3 Выполнение работ по посадке и посеву древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав ТФ А/03.3 Выполнение операций по уходу за древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительностью, газонами
		ПК 3.2. Выращивать древесно-кустарниковые культуры.	13.015	ОТФ А. Выполнение работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в декоративном садоводстве	ТФ А/01.3 Выполнение работ по подготовке почвы к посадке и посеву древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав ТФ А/02.3 Выполнение работ по посадке и посеву древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав ТФ А/03.3 Выполнение операций по уходу за

					древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительностью, газонами
		ПК 3.3. Проводить озеленение и благоустройство различных территорий.	13.015	ОТФ А. Выполнение работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в декоративном садоводстве	ТФ А/01.3 Выполнение работ по подготовке почвы к посадке и посеву древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав ТФ А/02.3 Выполнение работ по посадке и посеву древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав ТФ А/03.3 Выполнение операций по уходу за древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительностью, газонами

4.3.2. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП-П по специальности 35.02.05 Агрономия:

Индекс	Наименование	Код общих и профессиональных компетенций, осваиваемых в рамках дисциплин (профессиональных модулей)																											
		Общие компетенции (ОК)									Профессиональные компетенции (ПК)																			
		01	02	03	04	05	06	07	08	09	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	1.7	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	2.7	2.8	2.9	3.1	3.2	3.3
ОП. ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА		**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**																			
БД.00	***Общие учебные дисциплины***	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**																			
ОУД. 01	Русский язык	О	О	О	О	О	О	О	О	О																			
ОУД. 02	Литература	О	О		О	О	О																						
ОУД. 03	Математика	О	О	О	О	О																							
ОУД. 04	Иностранный язык	О	О	О	О	О				О																			
ОУД. 05	Информатика	О	О	О	О	О	О			О																			
ОУД. 06	Физика	О	О		О	О		О																					
ОУД. 07	Химия	О	О		О	О		О																					
ОУД. 08	Биология	О	О		О	О	О	О																					
ОУД. 09	История	О	О		О	О	О	О		О																			
ОУД. 10	Обществознание	О	О		О	О	О			О																			
ОУД. 11	География	О	О	О	О	О	О	О																					
ОУД. 12	Физическая культура	О	О		О	О	О		О																				
ОУД. 13	Основы безопасности и защиты Родины	О	О		О	О	О	О	О																				
ОУД. 14	Индивидуальный проект	О	О		О	О	О	О																					
ПП. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА		**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**
ОГСЭ.00	***Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл***	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**												**О**							
ОГСЭ.01	Основы философии	О	О	О	О	О	О	О																					
ОГСЭ.02	История	О	О		О	О	О																						
ОГСЭ.03	Психология общения	О	О	О	О	О	О																						
ОГСЭ.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности	О	О	О	О	О	О			О												О							
ОГСЭ.05	Физическая культура / Адаптивная физическая культура	О	О		О	О	О		О																				
ЕН	**Математические и общий естественнонаучный учебный цикл**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**		**О**		**О**					**О**	**О**		**О**	**О**						
ЕН.01	Экологические основы природопользования	О	О	О	О	О	О	О	О	О		О		О					О	О		О	О						

Индекс	Наименование	Код общих и профессиональных компетенций, осваиваемых в рамках дисциплин (профессиональных модулей)																											
		Общие компетенции (ОК)									Профессиональные компетенции (ПК)																			
		01	02	03	04	05	06	07	08	09	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	1.7	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	2.7	2.8	2.9	3.1	3.2	3.3
ОП.00	**Общепрофессиональный цикл**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**
ОП.01	Ботаника и физиология растений	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О		О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О
ОП.02	Основы агрономии	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О		О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О
ОП.03	Микробиология, санитария и гигиена	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О		О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О
ОП.04	Правовые основы профессиональной деятельности	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О
ОП.05	Метрология, стандартизация и подтверждение качества	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О
ОП.06	Информационные технологии в профессиональной деятельности	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О		
ОП.07	Основы экономики, менеджмента и маркетинга	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О		О
ОП.08	Охрана труда	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О		О	О	О	О	О	О	О	О	О		О	О
ОП.10	Кормопроизводство	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О		О	О	О	О	О	О	О	О	О	О		
ОП.11	Формирование ключевых компетенций цифровой экономики. Цифровое земледелие	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О		О	О	О	О	О	О	О	О	О	О		
ОП.12	Основы финансовой грамотности	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О		О
ОП.13	Основы бережливого производства	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О						О	О	О	О			О	О	О	О	О	О
ОП.14	Основы предпринимательства	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О				О	О	О	О	О		О	О	О	О	О	О	О
ОП.15	Карьерное моделирование	О	О	О	О	О	О			О		О	О																
ПЦ.00	**Профессиональный цикл**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**
ПМ.01	**Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**												
МДК. 01.01	Метеорологическое обслуживание сельскохозяйственного производства	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О												
МДК. 01.02	Выбор агротехнологий для различных сельскохозяйственных культур	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О												
МДК. 01.03	Механизация технологий в растениеводстве	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О												

Индекс	Наименование	Код общих и профессиональных компетенций, осваиваемых в рамках дисциплин (профессиональных модулей)																											
		Общие компетенции (ОК)									Профессиональные компетенции (ПК)																			
		01	02	03	04	05	06	07	08	09	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	1.7	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	2.7	2.8	2.9	3.1	3.2	3.3
МДК. 01.04	Управление структурным подразделением сельскохозяйственной организации	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О												
УП.01	Учебная практика	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О												
ПП.01	Производственная практика	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О												
ПМ.02	**Контроль процесса развития растений в течение вегетации**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**								**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**			
МДК. 02.01	Защита растений	О	О	О	О	О	О	О	О	О								О	О	О	О	О	О	О	О	О			
МДК. 02.02	Обработка и воспроизводство плодородия почвы	О	О	О	О	О	О	О	О	О								О	О	О	О	О	О	О	О	О			
МДК. 02.03	Агрохимическое обслуживание сельскохозяйственного производства	О	О	О	О	О	О	О	О	О								О	О	О	О	О	О	О	О	О			
МДК. 02.04	Хранение и переработка продукции растениеводства	О	О	О	О	О	О	О	О	О								О	О	О	О	О	О	О	О	О			
УП.02	Учебная практика	О	О	О	О	О	О	О	О	О								О	О	О	О	О	О	О	О	О			
ПП.02	Производственная практика	О	О	О	О	О	О	О	О	О								О	О	О	О	О	О	О	О	О			
ПМ.03	**Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**																	**О**	**О**	**О**
МДК. 03.01	Выполнение работ по рабочей профессии 18103 Садовник	О	О	О	О	О	О	О	О	О																	О	О	О
УП.03	Учебная практика	О	О	О	О	О	О	О	О	О																	О	О	О
ПП.03	Производственная практика	О	О	О	О	О	О	О	О	О																	О	О	О
СП	**Стажировка на предприятии**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**
Государственная итоговая аттестация		**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**
Подготовка к демонстрационному экзамену		О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О
Демонстрационный экзамен		О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

5.1. Учебный план

Индекс	Наименование	Форма промежуточной аттестации (зачет, диф. Зачет, экзамен и др.)	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах					Обязательная часть образовательной программы в ак.ч.	Вариативная часть образовательной программы в ак.ч.	Объем образовательной программы, распределённой по курсам и семестрам					
					Учебные занятия	Практики	Курсовой проект (работа)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация			1 курс		2 курс		3 курс	
												1 семестр	2семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	12	13	15	16	17	18	19	20
ОП. ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА			**1476**	**628**	**1408**				**24**	**1476**		**564**	**684**	**228**			
БД.00	***Базовые дисциплины***		***1476***	***628***	***1408***				***24***	***1476***		***564***	***684***	***228***			
ОУД. 01	Русский язык	Э	72	52	56				6	72		28	44				
ОУД. 02	Литература	ДЗ	108	20	108					108			48	60			
ОУД. 03	Математика	Э	340	164	318				6	340		102	138	100			
ОУД. 04	Иностранный язык	ДЗ	72	72	72					72		38	34				
ОУД. 05	Информатика	ДЗ	108	64	106					108			108				
ОУД. 06	Физика	ДЗ	108	38	108					108		28	40	40			
ОУД. 07	Химия	Э	72	28	60				6	72		72					
ОУД. 08	Биология	Э	144	54	128				6	144		108	36				
ОУД. 09	История	ДЗ	136	24	136					136		44	64	28			
ОУД. 10	Обществознание	ДЗ	72	24	72					72		36	36				
ОУД. 11	География	ДЗ	72	24	72					72		72					
ОУД. 12	Физическая культура	З, ДЗ	72	64	72					72		36	36				
ОУД. 13	Основы безопасности и защиты Родины	ДЗ	68		68					68		36	32				
ОУД. 14	Индивидуальный проект	З	32		32					32			32				
ПП. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА			**2736**	**1728**	**1400**	**1188**	**30**		**78**	**1902**	**834**	**48**	**180**	**384**	**864**	**612**	**648**
ОГСЭ.00	***Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл***		***240***	***158***	***240***					***240***				***66***	***70***	***68***	***36***
ОГСЭ.01	Основы философии	ДЗ	32		32					32				32			
ОГСЭ.02	История	ДЗ	32	8	32					32						32	
ОГСЭ.03	Психология общения	ДЗ	32	6	32					32					32		

Индекс	Наименование	Форма промежуточной аттестации (зачет, диф. Зачет, экзамен и др.)	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах					Обязательная часть образовательной программы в ак.ч.	Вариативная часть образовательной программы в ак.ч.	Объем образовательной программы, распределённой по курсам и семестрам					
					Учебные занятия	Практики	Курсовой проект (работа)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация			1 курс		2 курс		3 курс	
												1 семестр	2семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	12	13	15	16	17	18	19	20
ОГСЭ.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ДЗ	72	72	72					72				16	20	18	18
ОГСЭ.05	Физическая культура / Адаптивная физическая культура	З, ДЗ	72	72	72					72				18	18	18	18
ЕН.00	***Математические и общий естественнонаучный учебный цикл***		***36***		***36***					***36***						***36***	
ЕН.01	Экологические основы природопользования	ДЗ	36		36					36						36	
ОП.00	***Общепрофессиональный цикл***		***648***	***196***	***602***				***30***	***456***	***192***	***48***	***74***		***222***	***72***	***232***
ОП.01	Ботаника и физиология растений	Э	42	6	36				6	42			42				
ОП.02	Основы агрономии	Э	48	16	38				6	32	16	48					
ОП.03	Микробиология, санитария и гигиена	ДЗ	32	6	32					32			32				
ОП.04	Правовые основы профессиональной деятельности	Э	68	8	56				6	58	10						68
ОП.05	Метрология, стандартизация и подтверждение качества	Э	50	16	44				6	44	6				50		
ОП.06	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ДЗ	48	40	48					32	16						48
ОП.07	Основы экономики, менеджмента и маркетинга	ДЗ	36	16	36					36							36
ОП.08	Охрана труда	ДЗ	32	6	32					32					32		
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ	68	8	68					68					68		
ОП.10	Кормопроизводство	Э	48	8	36				6	48							48
ОП.11	Формирование ключевых компетенций цифровой экономики. Цифровое земледелие	ДЗ	36	18	36						36				36		
ОП.12	Основы финансовой грамотности	ДЗ	36	12	36						36					36	
ОП.13	Основы бережливого производства	ДЗ	32	12	32					32							32

Индекс	Наименование	Форма промежуточной аттестации (зачет, диф. Зачет, экзамен и др.)	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах					Обязательная часть образовательной программы в ак.ч.	Вариативная часть образовательной программы в ак.ч.	Объем образовательной программы, распределённой по курсам и семестрам					
					Учебные занятия	Практики	Курсовой проект (работа)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация			1 курс		2 курс		3 курс	
												1 семестр	2семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	12	13	15	16	17	18	19	20
ОП.14	Основы предпринимательства	ДЗ	36	12	36						36					36	
ОП.15	Карьерное моделирование	З	36	12	36						36				36		
ПЦ.00	**Профессиональный цикл**		**1812**	**1188**	**522**	**1188**	**30**		**48**	**1170**	**642**		**106**	**318**	**572**	**436**	**380**
ПМ.01	***Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур***	***ЭК***	***766***	***542***	***256***	***468***	***30***		***18***	***522***	***244***		***106***	***318***	***342***		
МДК.01.01	Метеорологическое обслуживание сельскохозяйственного производства	ДЗ	34	12	34					34			34				
МДК.01.02	Выбор агротехнологий для различных сельскохозяйственных культур	Э	146	30	128		30		6	146				74	72		
МДК.01.03	Механизация технологий в растениеводстве	Э	64	16	46				6	52	12			64			
МДК.01.04	Управление структурным подразделением сельскохозяйственной организации	ДЗ	48	16	48					32	16				48		
УП.01	Учебная практика	ДЗ	216	216		216				108	108		36	72	108		
ПП.01	Производственная практика	ДЗ	252	252		252				144	108		36	108	108		
ПМ.02	***Контроль процесса развития растений в течение вегетации***	***ЭК***	***746***	***562***	***230***	***468***			***24***	***462***	***284***				***230***	***280***	***236***
МДК.02.01	Защита растений	Э	50	8	38				6	38	12				50		
МДК.02.02	Обработка и воспроизводство плодородия почвы	Э	77	30	62				3	37	40					77	
МДК.02.03	Агрохимическое обслуживание сельскохозяйственного производства	Э	59	30	50				3	49	10					59	
МДК.02.04	Хранение и переработка продукции растениеводства	Э	86	26	80				6	44	42						86

Индекс	Наименование	Форма промежуточной аттестации (зачет, диф. Зачет, экзамен и др.)	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах					Обязательная часть образовательной программы в ак.ч.	Вариативная часть образовательной программы в ак.ч.	Объем образовательной программы, распределённой по курсам и семестрам					
												1 курс		2 курс		3 курс	
					Учебные занятия	Практики	Курсовой проект (работа)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация			1 семестр	2семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	12	13	15	16	17	18	19	20
УП.02	Учебная практика	ДЗ	180	180		180				108	72				72	72	36
ПП.02	Производственная практика	ДЗ	288	288		288				180	108				108	72	108
ПМ.03	***Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих***	***ЭК***	***156***	***126***	***36***	***108***			***6***	***42***	***114***					***156***	
МДК.03.01	Выполнение работ по рабочей профессии 18103 Садовник	ДЗ	42	18	36					6	36					42	
УП.03	Учебная практика	ДЗ	36	36		36					36					36	
ПП.03	Производственная практика	ДЗ	72	72		72				36	36					72	
СП	**Стажировка на предприятии**	**ДЗ**	**144**	**144**		**144**				**144**							**144**
ГИА.00	**Государственная итоговая аттестация**		**216**							**216**							**216**
Итого:			**4428**	**2356**	**2808**	**1188**	**30**		**102**	**3594**	**834**	**612**	**864**	**612**	**864**	**612**	**864**

5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы

№ п/п	Код и наименование учебной дисциплины/профессионального модуля	Количество часов	Категория 1. ПОП-П/работодатель 2. ЦОМ/проект	Обоснование
1	ОП.02 Основы агрономии	16	ПОП-П/работодатель	Усиление отработки практических умений и навыков, необходимых для формирования профессиональных компетенций ПК 3.1-3.3
2	ОП.04 Правовые основы профессиональной деятельности	10	ПОП-П/работодатель	Углубление тем в части изучения правовой базы применения прикладных программ
3	ОП.05 Метрология, стандартизация и	6	ПОП-	Усиление отработки практических умений и

	подтверждение качества		П/работодатель	навыков, необходимых для формирования профессиональных компетенций ПК 2.1-2.9
4	ОП.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности	16	ПОП-П/работодатель	Усиление отработки практических умений и навыков, необходимых для формирования цифровых компетенций
5	ОП.11Формирование ключевых компетенций цифровой экономики. Цифровое земледелие	36	ЦОМ/проект	Усиление отработки практических умений и навыков, необходимых для формирования ключевых компетенций цифровой экономики, профессиональных компетенций ПК
6	ОП.12 Основы финансовой грамотности	36	ПОП-П/работодатель	Углубление тем в части изучения правовой базы применения прикладных программ, развитие финансовой и предпринимательской грамотности
7	ОП.14 Основы предпринимательства	36	ПОП-П/работодатель	Углубление тем в части изучения правовой базы применения прикладных программ, развитие финансовой и предпринимательской грамотности
8	ОП.15 Карьерное моделирование	36	ПОП-П/работодатель	Углубление тем в части изучения правовой базы применения прикладных программ, развитие финансовой и предпринимательской грамотности
9	МДК 01.03 Механизация технологий в растениеводстве	12	ПОП-П/работодатель	Получение углубленных профессиональных компетенций ПК 1.1-1.7, необходимых для обеспечения выпускника в соответствии с запросами работодателя ООО «Семхоз Ракитянский»
10	МДК 01.04 Управление структурным подразделением сельскохозяйственной организации	16	ПОП-П/работодатель	Получение углубленных профессиональных компетенций ПК 1.1-1.7, необходимых для обеспечения выпускника в соответствии с запросами работодателя ООО «Семхоз Ракитянский»
11	УП.01 Учебная практика	108	ПОП-П/работодатель	Получение углубленных профессиональных компетенций ПК 1.1-1.7, необходимых для обеспечения выпускника в соответствии с запросами работодателя ООО «Семхоз Ракитянский»

12	ПП.01 Производственная практика	108	ПОП-П/работодатель	Получение углубленных профессиональных компетенций ПК 1.1-1.7, необходимых для обеспечения выпускника в соответствии с запросами работодателя ООО «Семхоз Ракитянский»
13	МДК 02.01 Защита растений	12	ПОП-П/работодатель	Получение углубленных профессиональных компетенций ПК 2.1-2.9, необходимых для обеспечения выпускника в соответствии с запросами работодателя ООО «Семхоз Ракитянский»
14	МДК 02.02 Обработка и воспроизводство плодородия почвы	40	ПОП-П/работодатель	Получение углубленных профессиональных компетенций ПК 2.1-2.9, необходимых для обеспечения выпускника в соответствии с запросами работодателя ООО «Семхоз Ракитянский»
15	МДК 02.03 Агрохимическое обслуживание сельскохозяйственного производства	10	ПОП-П/работодатель	Получение углубленных профессиональных компетенций ПК 2.1-2.9, необходимых для обеспечения выпускника в соответствии с запросами работодателя ООО «Семхоз Ракитянский»
16	МДК 02.04 Хранение и переработка продукции растениеводства	42	ПОП-П/работодатель	Получение углубленных профессиональных компетенций ПК 2.1-2.9, необходимых для обеспечения выпускника в соответствии с запросами работодателя ООО «Семхоз Ракитянский»
17	УП.02 Учебная практика	72	ПОП-П/работодатель	Получение углубленных профессиональных компетенций ПК 2.1-2.9, необходимых для обеспечения выпускника в соответствии с запросами работодателя ООО «Семхоз Ракитянский»
18	ПП.02 Производственная практика	108	ПОП-П/работодатель	Получение углубленных профессиональных компетенций ПК 2.1-2.9, необходимых для обеспечения выпускника в соответствии с

				запросами работодателя ООО «Семхоз Ракитянский»
19	МДК 03.01 Выполнение работ по рабочей профессии 18103 Садовник	36	ПОП-П/работодатель	Получение углубленных профессиональных компетенций ПК 3.1-3.3, необходимых для обеспечения выпускника в соответствии с запросами работодателя ООО «Семхоз Ракитянский»
20	УП.03 Учебная практика	36	ПОП-П/работодатель	Получение углубленных профессиональных компетенций ПК 3.1-3.3, необходимых для обеспечения выпускника в соответствии с запросами работодателя ООО «Семхоз Ракитянский»
21	ПП.03 Производственная практика	36	ПОП-П/работодатель	Получение углубленных профессиональных компетенций ПК 3.1-3.3, необходимых для обеспечения выпускника в соответствии с запросами работодателя ООО «Семхоз Ракитянский»
22	ПМ.03ЭК Экзамен по модулю	6	ПОП-П/работодатель	Получение углубленных профессиональных компетенций ПК 3.1-3.3, необходимых для обеспечения выпускника в соответствии с запросами работодателя ООО «Семхоз Ракитянский»
Итого		**834**		-

5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)

№ п/п	**Вид учебного занятия. Тема / Виды работ практик**	**Код и наименование МДК, практики**	**Длительность обучения (в ак. часах)**	**Семестр обучения**	**Наименование рабочего места, участка/структурного подразделения**	**Ответственный от предприятия**
1.	Учебная практика	МДК.01.01 Метеорологическое обслуживание сельскохозяйственного производства МДК.01.02 Выбор агротехнологий для различных сельскохозяйственных культур	216	2-4	ООО «Семхоз Ракитянский»	Кузнецов А.И

		МДК.01.03 Механизация технологий в растениеводстве МДК.01.04 Управление структурным подразделением сельскохозяйственной организации				
2.	Производственная практика	МДК.01.01 Метеорологическое обслуживание сельскохозяйственного производства МДК.01.02 Выбор агротехнологий для различных сельскохозяйственных культур МДК.01.03 Механизация технологий в растениеводстве МДК.01.04 Управление структурным подразделением сельскохозяйственной организации	252	2-4	ООО «Семхоз Ракитянский»	Кузнецов А.И
3.	Учебная практика	МДК.02.01 Защита растений МДК.02.02 Обработка и воспроизводство плодородия почвы МДК.02.03 Агрохимическое обслуживание сельскохозяйственного производства МДК.02.04 Хранение и переработка продукции растениеводства	180	4-6	ООО «Семхоз Ракитянский»	Кузнецов А.И
4.	Производственная практика	МДК.02.01 Защита растений МДК.02.02 Обработка и воспроизводство плодородия почвы МДК.02.03 Агрохимическое обслуживание сельскохозяйственного производства МДК.02.04 Хранение и переработка продукции растениеводства	288	4-6	ООО «Семхоз Ракитянский»	Кузнецов А.И
5.	Учебная практика	МДК.03.01 Выполнение работ по рабочей профессии 18103 Садовник	36	5	ООО «Семхоз Ракитянский»	Кузнецов А.И
6.	Производственная практика	МДК.03.01 Выполнение работ по рабочей профессии 18103 Садовник	72	5	ООО «Семхоз Ракитянский»	Кузнецов А.И

5.4. Календарный учебный график

Курс	Сентябрь				ПН	Октябрь				ПН	Ноябрь					Декабрь				ПН	Январь				ПН	Февраль				ПН	Март					ПН	Апрель				ПН	Май				Июнь				ПН	Июль					Август				Всего, ак.ч.
	Порядковые номера недель учебного года																																																											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52												
1	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	ПА	К	К	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	ВП	ПП	ПА	К	К	К	К	К	К	К	К	К	1476										
2	36	36	36	36	ВП	ВП	ПП	ПП	ПП	36	36	36	36	36	36	36	ПА	К	К	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	ВП	ВП	ВП	ПП	ПП	ПП	ВП	ВП	ПП	ПП	ПП	36	ПА	К	К	К	К	К	К	К	К	1476										
3	36	36	36	ВП	ВП	ПП	ПП	ВП	ПП	ПП	ПП	36	36	36	36	36	ПА	К	К	36	36	36	36	36	36	36	36	36	ВП	ПП	ПП	ПП	ПА	СП	СП	СП	СП	Г	Г	Г	Г	Г	Г											1476										

Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по модулям и дисциплинам						Промежуточная аттестация						Практики						ГИА		Каникулы	Всего, ак.ч
	Всего		1 семестр		2 семестр		Всего		1 семестр		2 семестр		Всего		1 семестр		2 семестр		Всего		нед.	
	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.		
1 курс	*37*	*1332*	*16*	*576*	*21*	*756*	*2*	*72*	*1*	*36*	*1*	*36*	*2*	*72*	*-*	*-*	*2*	*72*	*-*	*-*	*11*	*1476*
2 курс	*23*	*828*	*11*	*396*	*12*	*432*	*2*	*72*	*1*	*36*	*1*	*36*	*16*	*576*	*5*	*180*	*11*	*396*	*-*	*-*	*11*	*1476*
3 курс	*18*	*648*	*9*	*324*	*9*	*324*	*2*	*72*	*1*	*36*	*1*	*36*	*15*	*540*	*7*	*252*	*8*	*288*	*6*	*216*	*2*	*1476*
Всего	*78*	*2808*	*36*	*1296*	*42*	*1512*	*6*	*216*	*3*	*108*	*3*	*108*	*33*	*1188*	*12*	*432*	*21*	*612*	*6*	*216*	*24*	*4428*

Обозначения и сокращения:

ЗЕ – обучение по модулям и дисциплинам; ПА – промежуточная аттестация (ПА) (36 ак.ч. в неделю); П – практики (36 ак.ч. в неделю); К – каникулы; Г – государственная итоговая аттестация (ГИА) (36 ак.ч. в неделю).

5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является составной частью образовательной программы и определяет содержание дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Рабочие программы профессиональных модулей и дисциплин, включая профессиональные модули *и* дисциплины по запросу работодателя, приведены в Приложениях 1, 2 к ОПОП-П.

5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по специальности 35.02.05 Агрономия являются частью программы воспитания образовательной организации и представлены в Приложении 5.

5.7. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации образовательных программ СПО направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю образовательной программы путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование реальных условий или смоделированных производственных процессов, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется, в том числе на рабочих местах *ООО «Семхоз Ракитянский»*, при проведении *практических и лабораторных занятий*, *выполнении курсового проектирования* специальности 35.02.05 Агрономия, всех видов практики;
- включает в себя *отдельные лекционного типа, семинары*, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки осуществляется на 2-3 курсах обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в специальных помещениях и структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (на рабочих местах) ООО «Семхоз Ракитянский» на основании договора о практической подготовке обучающихся.

5.8. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в следующей форме:

демонстрационный экзамен и защита дипломного проекта (работы).

Программа ГИА включает общие сведения; *требования к проведению демонстрационного экзамена; описание организации и проведения защиты дипломного проекта (работы).* Программа ГИА представлена в приложении 4.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.1.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Состав материально-технического и учебно-методического обеспечения, используемого в образовательном процессе, определяется в Приложении 3 и рабочих программах дисциплин (модулей).

6.1.2. Перечень специальных помещений для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой

- **Кабинеты:**

Русский язык
Литература
Иностранный язык
История
Основы безопасности жизнедеятельности и охраны труда
Астрономия
Обществознание
Математика
Химия
Биология
Информатика
Экологические основы природопользования
Основы агрономии
Правовые основы профессиональной деятельности
Социально-экономических дисциплин

- **Лаборатории:**

Информационные технологии в профессиональной деятельности
Микробиология, санитария и гигиена
Ботаника и физиология растений
Защиты растений
Метрология, стандартизация и подтверждение качества
Кормопроизводства
Технологий хранения и переработки сельскохозяйственной продукции
Аналитической химии
Механизации технологий в растениеводстве

- **Мастерские:**

учебно-производственные
сити-фермерство

– **Спортивный комплекс:**

Спортивный зал
Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
Место для стрельбы

– **Залы:**

Библиотека
Читальный зал с выходом в Интернет
Актовый зал

6.1.3. Перечень материально-технического обеспечения и перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения представлен в Приложении 3.

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте на базе работодателя с широким использованием в обучении цифровых технологий.

При реализации образовательной программы возможно полное или частичное применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (в случае возникшей необходимости) по следующим учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам:

ОУД. 01	Русский язык
ОУД. 02	Литература
ОУД. 03	Математика
ОУД. 04	Иностранный язык
ОУД. 05	Информатика
ОУД. 06	Физика
ОУД. 07	Химия
ОУД. 08	Биология
ОУД. 09	История
ОУД. 10	Обществознание
ОУД. 11	География
ОУД. 12	Физическая культура
ОУД. 13	Основы безопасности и защиты Родины
ОУД. 14	Индивидуальный проект
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Психология общения
ОГСЭ.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОГСЭ.05	Физическая культура
ЕН.01	Экологические основы природопользования
ОП.01	Ботаника и физиология растений
ОП.02	Основы агрономии
ОП.03	Микробиология, санитария и гигиена
ОП.04	Правовые основы профессиональной деятельности
ОП.05	Метрология, стандартизация и подтверждение качества
ОП.06	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.07	Основы экономики, менеджмента и маркетинга
ОП.08	Охрана труда
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Кормопроизводство
ОП.11	Формирование ключевых компетенций цифровой экономики. Цифровое земледелие
ОП.12	Основы финансовой грамотности

ОП.13	Основы бережливого производства
ОП.14	Основы предпринимательства
ОП.15	Карьерное моделирование
ПМ.01	***Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур:***
МДК.01.01	Метеорологическое обслуживание сельскохозяйственного производства
МДК.01.02	Выбор агротехнологий для различных сельскохозяйственных культур
МДК.01.03	Механизация технологий в растениеводстве
МДК.01.04	Управление структурным подразделением сельскохозяйственной организации
ПМ.02	***Контроль процесса развития растений в течение вегетации:***
МДК.02.01	Защита растений
МДК.02.02	Обработка и воспроизводство плодородия почвы
МДК.02.03	Агрохимическое обслуживание сельскохозяйственного производства
МДК.02.04	Хранение и переработка продукции растениеводства
ПМ.03	***Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих:***
МДК.03.01	Выполнение работ по рабочей профессии 18103 Садовник

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 13 Сельское хозяйство (в сфере производства и хранения продукции растениеводства на основе достижений агрономии, защиты растений, генетики, селекции, семеноводства и биотехнологии сельскохозяйственных культур), и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы осваивают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки на предприятии ООО «Семхоз Ракитянский», а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее *25 %* .

Сведения о педагогических (научно-педагогических) работниках, участвующих в реализации образовательной программы, и лицах, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях

№ п/п	ФИО (при наличии) специалиста-практика	Наименование организации, осуществляющей деятельность в профессиональной сфере, в которой работает специалист-практик по основному месту работы или на условиях внешнего совместительства	Занимаемая специалистом-практиком должность	Общий трудовой стаж работы специалиста-практика в организациях, осуществляющих деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся
1	Оксененко Алексей Иванович	ООО «Семхоз Ракитянский»	Агроном	12 лет

6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Расчетная величина стоимости обучения из расчета на одного обучающегося в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов составляет 135 978 рублей 30 копеек.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к ОПОП-П по специальности
35.02.05 Агрономия

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

Специальность 35.02.05 Агрономия

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ПЦ	**Профессиональный цикл**	
ПМ.01	Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур	Приложение в электронном варианте
ПМ.02	Контроль процесса развития растений в течение вегетации	Приложение в электронном варианте
ПМ.03	Выполнение работ по одной или нескольким рабочим профессиям, должностям служащих (18013 Садовник)	Приложение в электронном варианте
СП	**Стажировка на предприятии**	Приложение в электронном варианте

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к ОПОП-П по специальности
35.02.05 Агрономия

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН

Специальность 35.02.05 Агрономия

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ОП	**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА**	
ОУД	**Общие учебные дисциплины**	
ОУД.01	Русский язык	Приложение в электронном варианте
ОУД.02	Литература	Приложение в электронном варианте
ОУД.03	Математика	Приложение в электронном варианте
ОУД.04	Иностранный язык	Приложение в электронном варианте
ОУД.05	Информатика	Приложение в электронном варианте
ОУД.06	Физика	Приложение в электронном варианте
ОУД.07	Химия	Приложение в электронном варианте
ОУД.08	Биология	Приложение в электронном варианте
ОУД.09	История	Приложение в электронном варианте
ОУД.10	Обществознание	Приложение в электронном варианте
ОУД.11	География	Приложение в электронном варианте
ОУД.12	Физическая культура	Приложение в электронном варианте
ОУД.13	Основы безопасности и защиты Родины	Приложение в электронном варианте
ОУД.14	Индивидуальный проект	Приложение в электронном варианте
ПП	**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА**	
ОГСЭ.00	**Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл**	
ОГСЭ.01	Основы философии	Приложение в электронном варианте
ОГСЭ.02	История	Приложение в электронном варианте
ОГСЭ.03	Психология общения	Приложение в электронном варианте
ОГСЭ.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности	Приложение в электронном варианте
ОГСЭ.05	Физическая культура / Адаптивная физическая культура	Приложение в электронном варианте
ЕН	**Математический и общий естественнонаучный учебный цикл**	
ЕН.01	Экологические основы природопользования	Приложение в электронном варианте
ОП.00	**Общепрофессиональный цикл**	
ОП.01	Ботаника и физиология растений	Приложение в электронном варианте
ОП.02	Основы агрономии	Приложение в электронном варианте
ОП.03	Микробиология, санитария и гигиена	Приложение в электронном варианте
ОП.04	Правовые основы профессиональной деятельности	Приложение в электронном варианте
ОП.05	Метрология, стандартизация и подтверждение качества	Приложение в электронном варианте
ОП.06	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Приложение в электронном варианте
ОП.07	Основы экономики, менеджмента и маркетинга	Приложение в электронном варианте
ОП.08	Охрана труда	Приложение в электронном варианте
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	Приложение в электронном варианте
ОП.10	Кормопроизводство	Приложение в электронном варианте
ОП.11	Формирование ключевых компетенций цифровой экономики. Цифровое земледелие	Приложение в электронном варианте
ОП.12	Основы финансовой грамотности	Приложение в электронном варианте
ОП.13	Основы бережливого производства	Приложение в электронном варианте

ОП.14	Основы предпринимательства	Приложение в электронном варианте
ОП.15	Карьерное моделирование	Приложение в электронном варианте

Приложение 3
к ОПОП-П по специальности
35.02.05 Агрономия

Материально-техническое оснащение специальных помещений для реализации образовательной программы, включая программное обеспечение

1. Материально-техническое оснащение

1.1. Оснащение кабинетов

Кабинет «Общеобразовательных дисциплин».

	Наименование оборудования	Техническое описание
	I Специализированная мебель и системы хранения	
	Основное оборудование	
1	Стул ученический	Стул ученический. Не регулируется по высоте. Габариты максимальные Р6: 430 х 380 х 800 мм. Сиденье: ЛДСП класса эмиссии Е1 древесных текстур, толщина ЛДСП 16 мм., края имеют закругленности радиусом 30 мм., Каркас: металлопрофиль стальной толщиной 1,5 мм, размером 25 х 25 мм., концы профиля имеют специальные заглушки
2	Стол ученический нерегулируемый, двухместный	Столешница ЛДСП - толщина 16 мм Кромка - ПВХ 2 мм Каркас - из труб прямоугольного сечения Крючки для портфелей Размер (ШхГхВ): 1200х500х740 мм
3	Шкаф для учебных пособий	Габариты (ДхШхВ), мм: 840х410х1940 мм 900х400х1900

		Корпус шкафа выполнен из ЛДСП толщиной 16 мм облицованный кромкой ПВХ 0.4 мм. В состав стеллажа входит пять полок. Задняя стенка изготовлена изламинированной ХДФ толщиной 3 мм. Конструкцией шкафа предусмотрены две секции, верхняя открытая, имеет две полки на полкодержателях, нижняя закрытая двойной распашной дверью с накопителем.
4	Шкаф для преподавательской (стекло, широкий)	Габариты (ДхШхВ), 900х400х1900 мм:830х410х1940 Выполнен из ламинированной ДСП 16 мм,торцы обрамлены кромкой ПВХ. Конструкцией шкафа предусмотрены две секции, верхняя закрыта двойной распашной остеклованной дверью, имеет две полки на полкодержателях, нижняя закрытая, имеет две полки.
5	Тумба под классную доску для плакатов	Тумба под классную доску трехдверная изготовлена из ЛДСП 16 мм. Торцы отделаны кромкой ПВХ 0,5 и 2 мм. Габариты: 127х26х76
6	Тумба для плакатов	Тумба изготовлена из ЛДСП толщиной 16мм. Все элементы изделий облицованы ударопрочной кромкой ПВХ 0,4 – 2мм. Крышка тумбы открывается вверх на угол 95°. Габаритные размеры: 1250х250х750 мм.
7	Стол однотумбовый	Стол однотумбовый с 3-мя выдвижными ящиками и бортами по краю. Размеры: 120х75х88 см. (Ширина х Глубина х

		Высота) Материал: ламинированная ДСП 16 мм. Кромка ПВХ. Торцы столешницы обрамлены кромкой ПВХ 2 мм.
8	Стол комбинированный	Стол комбинированный, с одной стороны 1 секция закрытая, с другой 2 открытые секции. Размеры: 120х75х88 см. (Ширина х Глубина х Высота) Материал: ламинированная ДСП 16 мм. Кромка ПВХ. Торцы столешницы обрамлены кромкой ПВХ 2 мм.
9	Доска магнитно-меловая	Доска трехсекционная магнитно-меловая, имеет 2 с закрытом состоянии 150×100 см, размер боковых се размер доски в открытом состоянии — 300×10 алюминиевого анодированного профиля, пластиковыми уголками. В комплекте широкая по Толщина рабочей поверхности 18 мм, с рамкой 24 мм магнитно-меловая
10	Кресло	Материал обивки: ткань. Тип механизма: «вверх-вниз» только регулировка высоты кресла. Крестовина (пятилучие): пластик. Подлокотники: пластик.
11	Стол компьютерный ученический	Стол компьютерный с выдвижной полкой. Выполнен из ламинированной ЛДСП 16 мм, торцы обрамлены кантом ПВХ 2 мм. Габариты 89 х 53 х 76 см
	II Технические средства	
	Основное оборудование	
1	Моноблочный персональный компьютер Kraftway Studio KM31	Материнская плата Intel H310. Процессор

		Intel Core i3 CPU Index i3-9100. Оперативная память DDMM DDR4 8192 PC4-21300. Накопитель SSD 2.5 256Gb ADATA ASU800SS-256GT-C SATA 6Gb/s/
2	Виртуальный учебный комплекс «Нормализация, пастеризация молока», «Производство творога и сыра»	Электропитание оборудования комплекса осуществляется от однофазной сети переменного тока линейным напряжением 220+-20В и частотой 50+-Гц. Процессор x86 совместимый. Частота работы процессора 3,5 ГГц, количество одновременно обрабатываемых потоков процессора 4, оперативная память типа ВВК4 объемом 8Гц; HDD накопитель объемом 1000 Гб, видеомодуль с объемом памяти 2 Гб. Монитор диагональю 21,5 (оптимальное разрешение: 1920x1080)
3	Проектор	Матрица 0,7″, активная TFT, 3-х панельная, 4:3. Разрешение матрицы 800×600. Объектив зум 1,2x, F2,0-2,3, f = 22-26,2 мм. Лампа 160 Вт UHM. Световой поток 1600 лм (ANSI). Глубина цвета 16,7 млн. цветов. Контрастность 400:1. Размер проецируемого изображения, диагональ, 4:3 (в скобках — расстояние до экрана при крайних значениях зума) - минимум 0,84 м (N/A-1,1 м), максимум 7,62 м (9,2-11 м). Уровень шума 32 дБ. Размеры (Ш×В×Г) 297×72×209 мм. Потребляемая мощность 120 Вт, 3 Вт в «спящем» режиме. Напряжение питания 100-240 В, 50-60 Гц

Кабинет «Социального-гуманитарных дисциплин»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стул ученический плоскоовальный (м/к красный)-24 шт.	Каркас стула выполнен из цельногнутой плоскоовальной трубы, сечением 38*16 толщиной стенки 1,5 мм. Сидение и спинка изготовлены из гнуто-клееной фанеры - толщиной 9 мм с учетом требований эргономики, покрытые бесцветным лаком. Крепление к каркасу осуществляется при помощи заклепок. Опорные концы труб каракса закрыты черными пластиковыми протекторами.
2	Стол ученический 2-х местный, плоскоовальн.(меламин,кант ПВХ) м/к красный-12 шт.	Каркас парты выполнен из цельногнутой П-образной плоскоовальной трубы, сечением 50*30 толщиной стенки 2 мм и окрашен итальянской ударо-износостойкой порошково-полимерной краской красного, серого цветов. Столешница и экран изготовлены из ламинированного ДСП, толщиной 22 мм. Торцы облицованы ударопрочным кромочным материалом ABS.
3	Стол компьютерный -1 шт.	Габариты 69*95*75 см Изготовлен из ЛДСП
4	Стол учителя (рет. ст)- 1 шт.	Габариты 69*140*75 см Изготовлен из ЛДСП
5	Стул рабочий (чер.тк)-1 шт	Цвет обивки: черный. Материал обивки: ткань. Макс. нагрузка: 110 кг. Цвет (покрытие) каркаса: черный. Высота стула: 880 мм. Ширина стула: 450 мм.

		Глубина стула: 503 мм. Производитель: Россия.
6	Стул ученический-1 шт.	Каркас стула выполнен из цельногнутой плоскоовальной трубы, сечением 38*16 толщиной стенки 1,5 мм. Сидение и спинка изготовлены из гнуто-клееной фанеры - толщиной 9 мм с учетом требований эргономики, покрытые бесцветным лаком. Крепление к каркасу осуществляется при помощи заклепок. Опорные концы труб каракса закрыты черными пластиковыми протекторами.
7	Шкаф книжный со стеклом- 2шт	**Габариты изделия** Ширина: 736 мм Глубина: 369 мм Высота: 1874 мм Шкаф выполнен из сочетания ЛДСП толщиной 22 и 16 мм. Всё пространство поделено полками на пять равных отделений. За верхними стеклянными дверьми - три отделения, за нижними - два. Для крепления к стене в комплект входит прямой подвес. Компенсация неровностей пола осуществляется с помощью регулируемых опор.
8	Шкаф для одежды (арг)-1 шт.	Габариты изделия Ширина: 736 мм Глубина: 369 мм Высота: 1874 мм Изготовлен из ЛДСП
9	Тумба для плакатов -1 шт.	Габариты изделия 1270*260*760 мм Изготовлен из ЛДСП

10	Вешалка напольная-2 шт.	**Габариты ШхВ, мм:** 395х1845 см **Материал каркаса:** металл с полимерным покрытием
11	Доска классная 3-х секционная- 1 шт.	Габариты: 100*300 см
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Ноутбук HP ProBook-14 шт.	15.6" (1920х1080). Процессор AMDRuzen5 5500. Память RAM 7,1 Gib. Время работы от аккумулятора не менее 8 ч. С предустановленным ПО и операционной лицензионной операционной системой.
2	Манипулятор Oklick 195 MBlackUSB (мышь компьют)-1 шт.	Проводная компьютерная мышь. Габариты 105*58*25 мм
3	Сетевой адаптер TP-LinkTL-WN851ND-1 шт.	Сетевой адаптер поддерживает стандарт IEEE 802.11n со скоростью передачи данных по беспроводному подключению до 300 Мбит/с
4	Сетевой фильтр ВК-212-1 шт.	Предназначен для подключения к обычной бытовой электрической сети. Длина 1.8 м. Оборудован 6-ю выходными розетками европейского типа. Габариты 320х40х50 мм
5	Проектор BenQ- 1 шт.	Тип стационарный. Технология DLP. Разрешение проектора не менее 1920х1080 (Full HD). Соотношение сторон изображения 16:9. Количество ЖК-матриц/DMD-панелей 1. Функции и параметры изображения коррекция трапецеидальных искажений.
6	Системный блок -1шт.	Габариты: высота 40 см, Длина 41, ширина 17 см. Корпус черный

		пластик
7	Экран (БГК)- 1шт.	Проекционный экран LumienEcoPicture 180x180 мм
8	ИБП UPS 450 VA FSP-1 шт.	Габаритные размеры 279x101x142 мм.
9	Монитор ЖК PHILIHS 240 1920*1080- 1 шт.	Тип монитора ЖК Диагональ 23.8 " Макс. Разрешение 1920x1080 Соотношение сторон 16:9
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Глобус D 32 физико-политический, рельефный с подсветкой- 1 шт.	**Настольный глобус с двойной картой и подсветкой** диаметром 32 см на пластиковой подставке
2	Карта России (картон)- 1 шт.	107*155 см
3	Настенная карта Мир полит.-1 шт.	101*157 см
4	Настенная карта Мир физическ.-1 шт.	101*66 см

1.2. Оснащение лабораторий/ мастерских/зон по видам работ/тренажерных комплексов

Лаборатория «Аналитической химии»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол письменный преподавателя	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
2	Столы письменные ученические	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм:

		Материал каркаса:
3	Стулья лабораторные	Высота, мм: Ширина, мм: Материал каркаса: Материал сиденья
4	Доска двухэлементная меловая	Высота, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
5	Стол с электрооборудованием	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
6	Табурет лабораторный	Высота, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
7	Шкаф для приборов	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
8	Шкаф для реактивов	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
9	Шкаф для лабораторной посуды	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
10	Шкаф для одежды	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
11	Шкаф навесной с двумя стеклянными дверями	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм:

		Материал каркаса:
12	Шкаф для документов	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
Дополнительное оборудование		
1	Рулонные шторы	Высота, мм: Ширина, мм: Материал
2	Мойка	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал:
Основное оборудование		
	Ноутбук	1 HP 1000 гб
	Струйное МФУ (цветное) Телевизор (диагональ 49 дюймов)	Тип 2 Epson Тип 1 SONY
Дополнительное оборудование		
1	Планшетный компьютер	Марка: Модель: Процессор:
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Лабораторная посуда	Материал
2	Вытяжной шкаф	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
3	Устройства для изучения методов химического анализа веществ.	Высота, мм: Ширина, мм:
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		

Основное оборудование		
1	Химические реактивы	Классификация
Дополнительное оборудование		
1	Плакаты	Высота, мм: Ширина, мм:
2	Периодическая таблица Менделеева	Высота, мм: Ширина, мм:

Лаборатория «Микробиология, санитария и гигиена»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол письменный преподавателя	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
2	Столы письменные ученические	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
3	Стулья лабораторные	Высота, мм: Ширина, мм: Материал каркаса: Материал сиденья
4	Доска двухэлементная меловая	Высота, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
5	Стол с электрооборудованием	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:

6	Табурет лабораторный	Высота, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
7	Шкаф для приборов	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
8	Шкаф для реактивов	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
9	Шкаф для лабораторной посуды	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
10	Шкаф для одежды	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
11	Шкаф навесной с двумя стеклянными дверями	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
12	Шкаф для документов	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
Дополнительное оборудование		
1	Рулонные шторы	Высота, мм: Ширина, мм: Материал
2	Мойка	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм:

		Материал:
Основное оборудование		
	Ноутбук	1 HP 1000 гб
	Струйное МФУ (цветное) Телевизор (диагональ 49 дюймов)	Тип 2 Epson Тип 1 SONY
Дополнительное оборудование		
1	Планшетный компьютер HUAWEI	Марка, Операционная система, Диагональ
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Гидрометеорологические приборы и установки	Высота, мм: Ширина, мм: Материал:
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1.	Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы	из расчета на каждую группу курса - по 1 экз.
2.	Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы	из расчета на 25 человек
Дополнительное оборудование		
1.	Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) по всем темам программы	из расчета на каждую группу курса - по 1 экз.
2.	Тренировочные комплексы	по профилю учебного предмета

Лаборатория «Ботаника и физиология растений»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		

1	Стол письменный преподавателя	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
2	Столы письменные ученические	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
3	Стулья лабораторные	Высота, мм: Ширина, мм: Материал каркаса: Материал сиденья
4	Доска двухэлементная меловая	Высота, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
5	Стол с электрооборудованием	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
6	Табурет лабораторный	Высота, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
7	Шкаф для приборов	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
8	Шкаф для реактивов	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
9	Шкаф для лабораторной посуды	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:

10	Шкаф для одежды	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
11	Шкаф навесной с двумя стеклянными дверями	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
12	Шкаф для документов	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
Дополнительное оборудование		
1	Рулонные шторы	Высота, мм: Ширина, мм: Материал
2	Мойка	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал:
Основное оборудование		
	Ноутбук	1 HP 1000 гб
	Струйное МФУ (цветное) Телевизор (диагональ 49 дюймов)	Тип 2 Epson Тип 1 SONY
Дополнительное оборудование		
1	Планшетный компьютер	Марка: Диагональ экрана: Операционная система
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Колбы стеклянные	Материал: Толщина стекла:
2	Микроскопы	Материал каркаса: Высота:

3	Весы	Ширина: Длина:.. Материал
4	Чаши фарфоровые	Материал: Толщина:
5	Стаканы стеклянные	Материал: Толщина:
6	Пинцеты	Материал:
7	Водяная баня	Ширина: Длина:.. Материал:
Дополнительное оборудование		
1	Растительный материал	Материал
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Комплект плакатов	Высота, мм: Ширина, мм:
2	Модели строения цветков	Высота, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
3	Муляжи по морфологии растений	Высота, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
4.	Набор красителей	Материал
Дополнительное оборудование		
1	Инструкция для проведения лабораторных работ	из расчета на каждую группу курса - по 1 экз.

Лаборатория «Защиты растений»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол письменный преподавателя	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
2	Столы письменные ученические	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
3	Стулья лабораторные	Высота, мм: Ширина, мм: Материал каркаса: Материал сиденья
4	Доска двухэлементная меловая	Высота, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
5	Стол с электрооборудованием	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
6	Табурет лабораторный	Высота, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
7	Шкаф для приборов	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
8	Шкаф для реактивов	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм:

		Материал каркаса:
9	Шкаф для лабораторной посуды	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
10	Шкаф для одежды	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
11	Шкаф навесной с двумя стеклянными дверями	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
12	Шкаф для документов	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
Дополнительное оборудование		
1	Рулонные шторы	Высота, мм: Ширина, мм: Материал
2	Мойка	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал:
Основное оборудование		
	Ноутбук	1 HP 1000 гб
	Струйное МФУ (цветное) Телевизор (диагональ 49 дюймов)	Тип 2 Epson Тип 1 SONY
Дополнительное оборудование		
1	Планшетный компьютер	Марка: Диагональ экрана: Операционная система:
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		

Основное оборудование		
1	Микроскопы	Вес: Материал каркаса:
Дополнительное оборудование		
1	Гербарный материал	Материал
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Комплект плакатов	из расчета на каждую группу курса - по 1 экз.

Лаборатория «Технологий хранения и переработки сельскохозяйственной продукции».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол письменный преподавателя	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
2	Столы письменные ученические	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
3	Стулья лабораторные	Высота, мм: Ширина, мм: Материал каркаса: Материал сиденья
4	Доска двухэлементная меловая	Высота, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:

5	Стол с электрооборудованием	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
6	Табурет лабораторный	Высота, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
7	Шкаф для приборов	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
8	Шкаф для реактивов	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
9	Шкаф для лабораторной посуды	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
10	Шкаф для одежды	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
11	Шкаф навесной с двумя стеклянными дверями	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
12	Шкаф для документов	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
Дополнительное оборудование		
1	Рулонные шторы	Высота, мм: Ширина, мм:

		Материал
2	Мойка	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал:
Основное оборудование		
	Мобильный компьютерный класс	Delta Class 15+1
	Ноутбук	1 HP 1000 гб
	Струйное МФУ (цветное) Телевизор (диагональ 49 дюймов)	Тип 2 Epson Тип 1 SONY
Дополнительное оборудование		
1	Планшетный компьютер	Марка: Диагональ экрана: Операционная система:
2	Лицензионная программа «Дневник агронома»	Операционная система:
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Учебный тренажер «Секция пневматической сеялки»	Ширина:.. Высота:
2	Счетчик семян автоматический ASK	Диапазон счета:.. Точность подсчета:... Скорость счета:... Рабочая температура:..
4	Инфракрасный анализатор Спектран 119-М	Корпус: Мощность:
5	Мельница лабораторная «Вьюга»	Корпус: Мощность:
6	Мельница зерновая лабораторная ЛЗМ-М1	Корпус: Мощность:
7	Весы электронные лабораторные ВК – 3000	Корпус: Мощность:

8	Полевая сумка агронома (базовый комплект)	Диапазон скорости:..
9	Влагомер зерновой Wile – 78	Корпус: Мощность:
10	Ручной датчик урожайности Green Seeker	Корпус: Мощность:
11	Проращиватель семян ЕКЕ	Корпус: Мощность:
12	Профессиональный прививочный секатор	Корпус: Мощность:
Дополнительное оборудование		
1	Пробоотборник зерновой ПЗМ – 150	Корпус: Мощность:
2	Влагомер для сена Wile – 27	Корпус: Мощность:
3	Весы безмен портативные Rexant 50 кг	Корпус: Вес:
4	Навигатор Garmin eTrex	Тип: Дисплей:
5	Щуп мешочный цилиндрического типа ЩМ – 1	Материал: Вес:
6	Щуп мешочный цилиндрического типа ЩМ – 3	Материал: Вес:
7	Доска разборная для зерна	Материал: Вес:
8	Шпатель зерновой МЛИ – 5	Материал: Вес:
9	Штатив пробирок на 20 гнезд ШЛПП 02 – 20	Материал: Вес:
10	Комплект сит для зерна	Материал корпуса: Вес:
11	Аппарат для смешивания образцов БИС – 1У	Материал: Вес:

		Мощность:
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Тематические стенды по современным технологиям	Ширина:.. Высота:
2	Комплект плакатов «Ведущие культуры региона»	Ширина:.. Высота:
3	Атлас сорных растений	из расчета на каждую группу курса - по 1 экз.
4	Атлас вредителей полевых культур	из расчета на каждую группу курса - по 1 экз.
5	Атлас болезней полевых культур	из расчета на каждую группу курса - по 1 экз.
6	Образцы семян по культурам в пластиковых контейнерах	из расчета на каждую группу курса - по 1 экз.
7	Комплекты образцов семян в пробирках штативов	из расчета на каждую группу курса - по 1 экз.
8	Образцы семян по сортам основных культур	из расчета на каждую группу курса - по 1 экз.
Дополнительное оборудование		
1	Высевающие диски на «Секцию пневматической сеялки»	из расчета на каждую группу курса - по 1 экз.
2	Бланки учетной и отчетной документации	из расчета на 25 человек
3	Образцы вегетирующих растений	из расчета на каждую группу курса - по 1 экз.

Мастерская «Сельскохозяйственные биотехнологии».

№	Наименование оборудования	Техническое описание

I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Автоматизированное рабочее место преподавателя	Согласно норм СанПина
2	Автоматизированное рабочее место обучающегося	Согласно норм СанПина
3	Доска двухэлементная	Согласно норм СанПина
4	Шкаф для документов	Согласно норм СанПина
5	Шкаф для приборов	Согласно норм СанПина
6	Шкаф для реактивов	Согласно норм СанПина
7	Шкаф для лабораторной посуды	Согласно норм СанПина
8	Шкаф для одежды	Согласно норм СанПина
9	Шкаф навесной с двумя стеклянными дверями	Согласно норм СанПина
10	Шкаф вытяжной	Согласно норм СанПина
11	Мойка (раковина)	Согласно норм СанПина
12	Гидропонная ферма закрытого типа	Согласно норм СанПина
13	Стеллаж выставочный	Согласно норм СанПина
14	Холодильник без морозильной камеры	Согласно норм СанПина
15	Стол лабораторный	Согласно норм СанПина
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Ноутбук	1 HP 1000 гб

2	Струйное МФУ (цветное) Телевизор (диагональ 49 дюймов)	Тип 2 Epson Тип 1 SONY
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	ТЕРМОСТАТИЧЕСКОЕ УСТРОЙСТВО ANKAR TF +ЭКСПРЕСС-ТЕСТ	Количество ячеек – 25 шт. Температура в ячейках, °С - от +30 до +80 Размеры, мм - 90х150х120
2	Анализатор соматических клеток и бактериальной обсеменённости Lactoscan SCC (Эксперт ССК)	Тип анализатора: ультразвуковой Определяемые параметры: жир, белок, вода, соль, лактоза, СОМО, соль; плотность, кислотность, точка замерзания, температура
6	Автоклав для стерилизации питательных сред	Объём стерилизационной камеры, л 35 Внутренний диаметр и высота рабочей зоны стерилизационной камеры, мм Ø310, 410 Внутренний диаметр и высота контейнера для стерилизации, мм Ø280 190 Внутренний диаметр и высота поддона контейнера, мм Ø250 17 Диаметр внутренней крышки, мм Ø295 Мах рабочее давление, МПа 0,22 Диапазон регулировки давления, Мпа 0,07-0,22 Диапазон температуры, °С от 105 до 134 Диапазон установки времени, минот 0 до 99 Потребляемая мощность, Вт 2500 Напряжение и частота, В/Гц 220±10%, 50

		Габаритные размеры, мм 470×450×1020 Масса, кг 72
7	Отмыватель клейковины У1-МОК-1МТ	Производительность, отмываний/ч. (в зависимости от пробы) 1…4 Частота вращения рабочего органа (на холостом ходу) С-1 0,95 (об/мин) 57 Потребляемая мощность, кВт, не более 0,02 Расход воды на одно основное отмывание, л. 9,2 Габаритные размеры, мм, не более: длина 390 ширина (без ванны) 180 высота (при опущенной оси рабочего органа) 500 Масса, кг, не более (без ЗИП) 17
8	Устройство для формирования клейковины ПФК	Среднее время формовки шарика клейковины, с—23 Габаритные размеры столика с кюветами, мм, не более: длинна — 230 ширина — 190 высота — 100 Масса приспособления в целом, кг, не более—0,7
9	Измеритель деформации клейковины ИДК-3М	Режим измерения: Автоматический Деформирующая нагрузка, г: 120 ± 1 Номинальное время воздействия

		деформирующей нагрузки, с: 30 ± 1,5 Диапазон измерения остаточной деформации клейковины, усл. ед.: ИДК 0 - 150,7 Абсолютная погрешность измерения, не более, усл. ед.: ИДК 0,5 Электропитание, В/Гц: 220 / 50 Потребляемая мощность,: Вт 20 Габариты, мм: 200х110х240 Масса, кг: 1,7
10	Иономер лабораторный в комплекте с электродами И-160 МИ	- Преобразователь И-160МИ - Термодатчик ТДЛ-1000-06 - pH-электрод ЭС-10603/7 - Электрод сравнения ЭСр-10103
12	Паяльная станция ELEMENT 853D (2A) в наборе коврик для пайки термостойкий MECHANIC V62 (380*260 мм)	мощность фена: 650 Вт; мощность паяльника: 60 Вт; встроенный блок питания: напряжение на выходе 0-15 В, напряжение на выходе 0-2 А, диапазон тестирования напряжения 0-100 В; воздушный поток, max- 120 л/мин
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
2	Питательные среды. Технологии приготовления маточных растворов и питательных сред / Калашникова Е.А.	из расчета на каждую группу курса - по 1 экз.
Дополнительное оборудование		
1	Технологии введения в культуру in vitro различных первичных эксплантов растений / Калашникова Е.А.	из расчета на каждую группу курса - по 1 экз.
2	Бланки учетной и отчетной документации	из расчета на каждую группу курса - по 1 экз.

3	Образцы вегетирующих растений	из расчета на каждую группу курса - по 1 экз.

1.3. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы

Оснащение «Библиотека, читальный зал»

	Наименование оборудования	Техническое описание
	I Специализированная мебель и системы хранения	
	Основное оборудование	
1	Стул ученический	Стул ученический. Не регулируется по высоте. Габариты максимальные Р6: 430 х 380 х 800 мм. Сиденье: ЛДСП класса эмиссии Е1 древесных текстур, толщина ЛДСП 16 мм., края имеют закругленности радиусом 30 мм., Каркас: металлопрофиль стальной толщиной 1,5 мм, размером 25 х 25 мм., концы профиля имеют специальные заглушки
2	Стол для читального зала, двухместный	Столешница ЛДСП - толщина 16 мм Кромка - ПВХ 2 мм Каркас - из труб прямоугольного сечения Размер (ШхГхВ): 1200х500х740 мм
3	Стелаж библиотечный двух сторонний	**Размеры:** 900х520х1900 мм. **Материал:** ЛДСП (16 мм), ПВХ (0,45 мм), металл (25х25 мм).
4	Стелаж библиотечный одно сторонний	**Размеры:** 900х320х1900 мм. **Материал:** ЛДСП (16 мм), ПВХ (0,45 мм), металл (25х25 мм).

5	Шкаф картотечный	Корпус школьного библиотечного картотечного шкафа изготовлен из ЛДСП 16 мм, цвет "Бук Бавария". Кромки – ПВХ толщиной 0,5 мм. Направляющие выкатных ящичков и полки на 400 мм – роликовые. Стойки шкафа имеют регулируемые ножки с врезной муфтой М6х20 мм, предотвращающие повреждение покрытия пола. На каждый ящичек предусмотрен кармашек для информации 50х70 мм.
6	Шкаф для преподавательской (стекло, широкий)	Габариты (ДхШхВ), 900х400х1900 мм:830х410х1940 Выполнен из ламинированной ДСП 16 мм,торцы обрамлены кромкой ПВХ. Конструкцией шкафа предусмотрены две секции, верхняя закрыта двойной распашной остеклованной дверью, имеет две полки на полкодержателях, нижняя закрытая, имеет две полки.
7	Доска магнитно-меловая	Доска трехсекционная магнитно-меловая, имеет 2 створки. Размер в закрытом состоянии 150×100 см, размер боковых секций 100×75 см, размер доски в открытом состоянии — 300×100 см. Рама из алюминиевого анодированного профиля, скрепленного пластиковыми уголками. В комплекте широкая полочка для мела. Толщина рабочей поверхности 18 мм, с рамкой 24 мм. магнитно-меловая

8	Стол компьютерный ученический	Стол компьютерный с выдвижной полкой. Выполнен из ламинированной ЛДСП 16 мм, торцы обрамлены кантом ПВХ 2 мм. Габариты 89 х 53 х 76 см
	II Технические средства	
	Основное оборудование	
1	Моноблочный персональный компьютер Kraftway Studio KM31	Материнскаяплата Intel H310. Процессор Intel Core i3 CPU Index i3-9100. Оперативнаяпамять DDMM DDR4 8192 PC4-21300. Накопитель SSD 2.5 256Gb ADATA ASU800SS-256GT-C SATA 6Gb/s/
2	Ноутбук teachbook HIPER	**Артикул** HTHLP-04R/i5-8279u **Модель** HLP-04R/i5 **Тип** сборочная платформа ноутбука **Материал корпуса** Пластик **Центральный процессор (CPU)** Intel® Core™ i5-8279U 2.40 GHz **Количество ядер/потоков** 4/8 **Кеш-память** 6 мб
3	МФУ струйное EPSONL3101	Функции сканирование, копирование. Печать черно-белая, . Макс. формат печати A4 (210 × 297 мм).
4	МФУ струйное EPSONWF 7610 .	Функции сканирование, копирование. Печать черно-белая, цветная. Макс. формат печати A3 (42 × 297 мм).
5	Электронные плакаты по курсу «Сельскохозяйственные машины»	Комплект учебно-наглядных пособий по Сельскохозяйственным

		машинам включает в себя тщательно проработанный и структурированный графический материал по всему курсу данной дисциплины (540 графических модулей по 90 темам). Дидактические материалы содержат анимацию, видео, трехмерные модели, рисунки, схемы, графики, таблицы по Сельскохозяйственным машинам и предназначены для демонстрации преподавателем на лекциях. В разработке пособий принимают участие профессора и доценты Южно-Уральского государственного университета, педагогических вузов, а также педагоги-практики с многолетним стажем преподавания. Все иллюстрации выполнены профессиональными художниками.
	Электронные плакаты по курсу «Тракторы»	Комплект учебно-наглядных пособий по Тракторам включает в себя тщательно проработанный и структурированный графический материал по всему курсу данной дисциплины (224 графических модулей). Дидактические материалы содержат рисунки, схемы, определения и таблицы по Тракторам и предназначены для демонстрации преподавателем на лекциях. В разработке пособий принимают участие профессора и доценты Южно-Уральского государственного университета, педагогических вузов, а также педагоги-практики с многолетним стажем преподавания. Все иллюстрации

		выполнены профессиональными художниками.
	Электронные плакаты по курсу «Устройство автомобиля»	Комплект учебно-наглядных пособий по Устройству автомобилей включает в себя тщательно проработанный и структурированный графический материал по всему курсу данной дисциплины (147 графических модулей). Дидактические материалы содержат рисунки, схемы, определения и таблицы по Устройству автомобилей и предназначены для демонстрации преподавателем на лекциях. В разработке пособий принимают участие профессора и доценты Южно-Уральского государственного университета, педагогических вузов, а также педагоги-практики с многолетним стажем преподавания. Все иллюстрации выполнены профессиональными художниками.

2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения[1].

п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)	Количество
1	Лицензионная программа «Дневник агронома»		1

[1] *Указывается при необходимости применения программного обеспечения в соответствии с квалификацией выпускника СПО*

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к ОПОП-П по специальности
35.02.05 Агрономия

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Специальность 35.02.05 Агрономия

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Общие положения **3**

Требования к проведению демонстрационного экзамена **5**

Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации (далее – программа ГИА) выпускников по специальности *35.02.05 Агрономия* разработана в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», ФГОС СПО по специальности среднего профессионального образования 35.02.05 Агроном, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13.07.2021 г. №444 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия», и определяет совокупность требований к ее организации и проведению.

Цель государственной итоговой аттестации – установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по специальности *35.02.05 Агрономия* соответствующим требованиям ФГОС СПО с учетом требований регионального рынка труда, их готовность и способность решать профессиональные задачи.

Задачи государственной итоговой аттестации:

– определение соответствия навыков, умений и знаний выпускников современным требованиям рынка труда, квалификационным требованиям ФГОС СПО и регионального рынка труда;

– определение степени сформированности профессиональных компетенций, личностных качеств, соответствующих ФГОС СПО и наиболее востребованных на рынке труда.

По результатам ГИА выпускнику по специальности *35.02.05 Агрономия* присваивается квалификация: *агроном*.

Программа ГИА является частью ОПОП-П по программе подготовки *специалистов среднего звена* и определяет совокупность требований к ГИА, в том числе к содержанию, организации работы, оценочным материалам ГИА выпускников по данной *специальности*.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, предусмотренных образовательной программой (таблица 1), и демонстрировать результаты освоения образовательной программы (таблица 2).

Таблица 1

Виды деятельности

Код и наименование вида деятельности (ВД)	**Код и наименование профессионального модуля (ПМ), в рамках которого осваивается ВД**
1	2
В соответствии с ФГОС	
ВД 01. Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур	ПМ 01. Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур
ВД 02. Контроль процесса развития растений в течение вегетации	ПМ 02. Контроль процесса развития растений в течение вегетации
По запросу работодателя (при наличии)	
ВД 03. Выполнение работ по профессии 18013 Садовник	ПМ 03. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Таблица 2

Перечень результатов, демонстрируемых выпускником

При отсутствии направленностей

Оцениваемые виды деятельности	Профессиональные компетенции
ВД 01. Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур	ПК 1.1 Осуществлять подготовку рабочих планов-графиков выполнения полевых работ
	ПК 1.2 Выполнять разработку и выдачу заданий для растениеводческих бригад
	ПК 1.3 Проводить инструктирование работников по выполнению выданных производственных заданий
	ПК 1.4 Осуществлять оперативный контроль качества выполнения технологических операций в растениеводстве
	ПК 1.5 Принимать меры по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков
	ПК 1.6 Осуществлять технологические регулировки почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций
	ПК 1.7 Осуществлять подготовку информации для составления первичной отчетности
ВД 02. Контроль процесса развития растений в течение вегетации	ПК 2.1 Составлять программы контроля развития растений в течение вегетации
	ПК 2.2 Устанавливать календарные сроки проведения технологических операций на основе определения фенологических фаз развития растений
	ПК 2.3 Применять качественные и количественные методы определения общего состояния посевов, полевой всхожести, густоты состояния, перезимовки озимых и многолетних культур
	ПК 2.4 Определять видовой состав сорных растений и степень засоренности посевов
	ПК 2.5 Определять видовой состав вредителей, плотность их популяций, вредоносность и степень поврежденности растений и распространенность вредителей
	ПК 2.6 Проводить диагностику болезней и степень их развития с целью совершенствования системы защиты растений и распространенность болезней
	ПК 2.7 Проводить почвенную и растительную диагностику питания растений
	ПК 2.8 Производить анализ готовности сельскохозяйственных культур к уборке и определять урожайность сельскохозяйственных культур перед уборкой для планирования уборочной кампании
	ПК 2.9 Проводить анализ и обработку информации, полученной в ходе процесса развития растений, и разрабатывать предложения по совершенствованию технологических процессов в растениеводстве

ВД 03. Выполнение работ по профессии 18013 Садовник	ПК 3.1 Выращивать цветочно – декоративные культуры в открытом и защищенном грунте
	ПК 3.2 Выращивать древесно – кустарниковые культуры
	ПК 3.3 Проводить озеленение и благоустройство различных территорий

Выпускники, освоившие программу по *специальности 35.02.05 Агрономия,* сдают ГИА в форме *демонстрационного экзамена профильного уровня.*

Требования к проведению демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по решению образовательной организации на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее - организации-партнеры).

Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания (далее – оценочные материалы), выбранные образовательной организацией, исходя из содержания реализуемой образовательной программы, из размещенных на официальном сайте оператора в сети «Интернет» единых оценочных материалов.

Комплект оценочной документации (КОД) включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Структура программы ГИА

1. Основные положения
2. Паспорт программы государственной итоговой аттестации
3. Структура, содержание и условия допуска к государственной итоговой аттестации
4. Организация и порядок проведения государственной итоговой аттестации
5. Критерии оценки уровня и качества подготовки обучающихся
6. Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации

Приложения:

План мероприятий по организации проведения демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации выпускников

Оценочные материалы в соответствии со структурой ГЭ

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к ОПОП-П по специальности
35.02.05 Агрономия

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

Специальность 35.02.05 Агрономия

2026 г.

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Ракитянский агротехнологический техникум»

Рассмотрен:
На педагогическом совете
протокол от 30.08.2024 № 1

с учетом мнения
Студенческого совета
Протокол от 30.08.2024 № 1

с учетом мнения
Совета родителей
протокол от 30.08.2024 № 1

Утверждаю:
Директор ОГАПОУ
«Ракитянский агротехнологический техникум»

_____ Н.А. Новикова

Приказ от 30.08.2024г. № 649 - од

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

ОБЛАСТНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АВТОНОМНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«Ракитянский агротехнологический техникум»

пос. Ракитное, 2024 год

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ	3
1.1. Цель и задачи воспитания обучающихся	4
1.2. Направления воспитания	5
1.3. Целевые ориентиры воспитания	6
РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ	10
2.1. Уклад образовательной организации	13
2.2. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности	13
2.3 Дополнительные модули	20
РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ	20
3.1. Кадровое обеспечение	22
3.2. Нормативно-методическое обеспечение	22
3.3. Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями	22
3.4. Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся	23
3.5. Анализ воспитательного процесса	24
Приложение. Календарный план воспитательной работы	

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа воспитания ОГАПОУ «Ракитянский агротехнологический техникум» направлена на развитие личности обучающихся, в том числе духовно-нравственное развитие, укрепление психического здоровья и физическое воспитание, гражданско-правовое и патриотическое воспитание; воспитание экологической культуры; профессионально-личностное воспитание; культурно-эстетическое воспитание.

Рабочая программа воспитания ОГАПОУ «Ракитянский агротехнологический техникум» предназначена для планирования и организации системной воспитательной деятельности. Рабочая программа разрабатывалась и рассматривалась с участием коллегиальных органов (педагогического совета, совета обучающихся, совета родителей). Рабочая программа воспитания реализуется в единстве аудиторной, внеаудиторной деятельности, осуществляемой совместно с другими участниками образовательных отношений, социальными партнёрами. Рабочая программа сохраняет преемственность по отношению к достижению воспитательных целей общего (среднего) образования.

Программа разработана с учётом Конституции Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского образования 01.07.2020); Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р) и Плана мероприятий по её реализации в 2021 — 2025 годах (утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р), Стратегии национальной безопасности Российской Федерации (утверждена Указом Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400), Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей (утверждены Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, утвержденного приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762, федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Программа воспитания включает три раздела: целевой, содержательный и организационный. Структурным элементом программы является календарный план воспитательной работы.

Специфика воспитательной деятельности по конкретной специальности, определяемая ФГОС СПО, отражается в приложениях к рабочей программе воспитания ОГАПОУ «Ракитянский агротехнологический техникум».

Исполнители программы воспитания: директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по учебно-производственной работе, заместитель директора по учебно-методической работе, советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями, кураторы (классные руководители) учебных групп, преподаватели, педагог-психолог, социальный педагог, преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины, руководитель физического воспитания, библиотекарь.

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

Участниками образовательных отношений в части воспитании являются педагогические и другие работники ОГАПОУ «Ракитянский агротехнологический

техникум» обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, представители иных организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными актами ОГАПОУ «Ракитянский агротехнологический техникум». Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на воспитание своих детей.

Воспитательная деятельность в ОГАПОУ «Ракитянский агротехнологический техникум» является неотъемлемой частью образовательного процесса, планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания, установленными в Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года. Приоритетной задачей Российской Федерации в сфере воспитания является развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Отечества.

1.1. Цель и задачи воспитания обучающихся

Инвариантные компоненты Программы, примерного календарного плана воспитательной работы ориентированы на реализацию запросов общества и государства, определяются с учетом государственной политики в области воспитания; обеспечивают единство содержания воспитательной деятельности, отражают общие для любой образовательной организации, реализующей программы СПО, цель и задачи воспитательной деятельности, положения ФГОС СПО в контексте формирования общих компетенций у обучающихся.

Вариативные компоненты обеспечивают реализацию и развитие внутреннего потенциала образовательной организации, реализующей программы СПО.

В соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования цель воспитания обучающихся — развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитания:

- усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;
- приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;
- подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт) во благо своей семьи, народа, Родины и государства;
- подготовка к созданию семьи и рождению детей.

1.2. Направление воспитание

Рабочая программа воспитания реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности с учётом направлений воспитания:

- гражданское воспитание - формирование российской идентичности, чувства принадлежности к своей Родине, ее историческому и культурному наследию, многонациональному народу России, уважения к правам и свободам гражданина России: формирование активной гражданской позиции, правовых знаний и правовой культуры;

- патриотическое воспитание - формирование чувства глубокой привязанности к своей малой родине, родному краю, России, своему народу и многонациональному народу России, его традициям; чувства гордости за достижения России и ее культуру, желания защищать интересы своей Родины и своего народа;

- духовно-нравственное воспитание - формирование устойчивых ценностно-смысловых установок обучающихся по отношению к духовно-нравственным ценностям российского общества, к культуре народов России, готовности к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;

- эстетическое воспитание - формирование эстетической культуры, эстетического отношения к миру, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;

- физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия - формирование осознанного отношения к здоровому и безопасному образу жизни, потребности физического самосовершенствования, неприятия вредных привычек;

- профессионально-трудовое воспитание - формирование позитивного и добросовестного отношения к труду, культуры труда и трудовых отношений, трудолюбия, профессионально значимых качеств личности, умений и навыков; мотивации к творчеству и инновационной деятельности; осознанного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности, к профессиональной деятельности как средству реализации собственных жизненных планов;

- экологическое воспитание - формирование потребности экологически целесообразного поведения в природе, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние окружающей среды, важности рационального природопользования; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

- ценности научного познания - воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

1.3. Целевые ориентиры воспитания

1.3.1. Инвариантные целевые ориентиры

Согласно «Основам государственной политики по сохранению и укреплению духов-но-нравственных ценностей» (утв. Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. № 809) ключевым инструментом государственной политики в области образования, необходимым для формирования гармонично развитой личности, является воспитание в духе уважения к традиционным ценностям, таким как патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья,

созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) воспитательная деятельность должна быть направлена на «.. . формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Эти законодательно закрепленные требования в части формирования у обучающихся системы нравственных ценностей отражены в инвариантных планируемых результатах воспитательной деятельности (инвариантные целевые ориентиры воспитания).

Инвариантные целевые ориентиры воспитания соотносятся с общими компетенциями (далее - ОК), формирование которых является результатом освоения программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО):

- выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам (ОК 01);

- использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности (ОК 02);

- планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях (ОК 03);

- эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде (ОК 04);

- осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста (ОК 05);

- проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения (ОК 06);

- содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях (ОК 07);

- использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности (ОК 08);

- пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке (ОК 09).

Инвариантные целевые ориентиры воспитания выпускников ОГАПОУ «Ракитянский агротехнологический техникум»

Целевые ориентиры:

-Гражданское воспитание:

Осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе.

Сознающий своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, российского национального исторического сознания.

Проявляющий гражданско-патриотическую позицию, готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду.

Ориентированный на активное гражданское участие в социально-политических процессах на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан. Осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольческом движении, предпринимательской деятельности, экологических, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах).

-Патриотическое воспитание

Осознающий свою национальную, этническую принадлежность, демонстрирующий приверженность к родной культуре, любовь к своему народу.

Сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность.

Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, их традициям, праздникам.

Проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении общероссийской идентичности.

-Духовно-нравственное воспитание

Проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения.

Проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, традиционных религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан.

Понимающий и деятельно выражающий понимание ценности межнационального, межрелигиозного согласия, способный вести диалог с людьми разных национальностей и вероисповеданий, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

Ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей, рождение и воспитание детей и принятие родительской ответственности.

Обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России.

-Эстетическое воспитание

Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия.

Проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние.

Проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве.

Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей, на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды.

-Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия

Понимающий и выражающий в практической деятельности понимание ценности жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей.

Соблюдающий правила личной гигиены и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде.

Выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность), стремление к физическому совершенствованию.

Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе и цифровой среде, понимание их вреда для физического и психического здоровья.

Демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), понимания состояния других людей.

Демонстрирующий и развивающий свою физическую подготовку, необходимую для избранной профессиональной деятельности, способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в изменяющихся условиях (профессиональных, социальных, информационных, природных), эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Использующий средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

-Профессионально-трудовое воспитание

Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны.

Участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, в своей местности.

Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности.

Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном ми-ре на благо государства и общества.

Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, государства и общества.

Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий позитивный образ и престиж своей профессии в обществе.

-Экологическое воспитание

Демонстрирующий в поведении сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на природу, в том числе на глобальном уровне, ответственность за действия в природной среде.

Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, содействующий сохранению и защите окружающей среды.

Применяющий знания из общеобразовательных и профессиональных дисциплин для разумного, бережливого производства и природопользования, ресурсосбережения в быту, в профессиональной среде, общественном пространстве.

Имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, в том числе в рамках выбранной специальности, способствующий его приобретению людьми.

-Ценности и научное познание

Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки. Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности.

Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверности научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности.

Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности.

1.3.2. Вариативные целевые ориентиры воспитания

Вариативные целевые ориентиры воспитания обучающихся ОГАПОУ «Ракитянский агротехнологический техникум»

1. Гражданское воспитание

Проявляющий уважение к символике Российской Федерации, Белгородской области, к культурно-историческому прошлому малой родины. Сохраняющий традиции и поддерживающий уклад техникума.

2.**Патриотическое воспитание**

Принимающий патриотические взгляды и убеждения, уважающий историю и культуру многонациональной России и Белгородской области.

Демонстрирующий приверженность к исторической памяти на основе любви к России, к малой родине.

3.Духовно-нравственное воспитание

Принимающий духовно-нравственные ценности и нравственные нормы, необходимые для достойной жизни личности, семьи, общества, ответственного отношения к будущему отцовству и материнству.

4.Эстетическое воспитание

Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии.

5.Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия

Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спора. Посещающий спортивные мероприятия колледжа; участвующий в спортивных соревнованиях и физкультурно-оздоровительных мероприятиях техникума;

-использующий средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

6.Профессионально-трудовое воспитание

Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности; умеющий планировать трудовую деятельность, рационально использовать время, информацию и материальные ресурсы, соблюдать порядок на рабочем месте, осуществлять коллективную работу, в том числе при разработке и реализации учебных и учебно-трудовых проектов;

-участвующий во внеучебной деятельности по профилю специальности (в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, в том числе в Чемпионате по профессиональному мастерству «Профессионалы», «Абилимпикс»);

-готовый к профессиональной конкуренции в данной отрасли; поддерживающий позитивный образ и престиж своей профессии в обществе.

7.Экологическое воспитание

Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, обладающий умениями и навыками разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии.

8.Ценности научного познания

-Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверности научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности;

-умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

-активно участвующий в исследовательской деятельности на уровне учебного заведения.

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

2.1. Уклад ОГАПОУ «Ракитянский агротехнологический техникум»

ОГАПОУ «Ракитянский агротехнологический техникум» реализует образовательные программы профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена.

Главной задачей техникума является выпуск грамотных специалистов, мотивированных на постоянное повышение своей квалификации, коммуникабельных, готовых к сотрудничеству, способных быстро адаптироваться к изменяющимся условиям, профессионалов своего дела.

Ведущая идея жизнедеятельности техникума - формирование воспитательной среды как специально организованного пространства, в котором обучающиеся взаимодействуют с социальным пространством, имеют возможность раскрывать собственный потенциал, овладевать важными социальными нормами, способствующими развитию компетенций профессионала и личности.

Уклад жизни техникума обеспечивают средообразующие действия:

-принятие основных нормативных правовых документов, регулирующих все направления деятельности;

- локальные акты, регулирующие взаимоотношения всех участников воспитательного процесса;

- традиционные мероприятия, включая государственные праздники, Дни Воинской славы, общепринятые праздники, отражающие национально-культурные традиции региона;

- создание комфортных и безопасных условий для организации воспитательного процесса:

Ценностные приоритеты уклада жизни:

- формирование у студентов личностных результатов, заданных в форме базовой модели «Портрета Гражданина России 2035 года», конкретизированных применительно к уровню СПО;

- идентичность и сопричастность (переживание и осознание субъектом принадлежности к специальности или сообществу, имеющим для него значимый смысл);

- активная включенность в социально-культурные практики, дающие опыт формирования здорового эффективного стиля жизни и деятельности;

Основными идеями, составляющими основу уклада, являются идеи гуманизма, сотрудничества, общей заботы, формирование единого образовательного пространства.

Воспитательная система строится на принципах:

- ориентация на общечеловеческие ценности (человек, добро, красота, отечество, семья, культура, знание, труд, мир) как основу здоровой жизни;

- ориентация на социально-ценностные отношения (способность обнаружить за событиями, действиями, словами, поступками, предметами человеческие отношения);

- субъективности (учет и признание индивидуальности личности);

-принцип природосообразности;

-баланс традиций и перемен, сущность которого заключается в том, чтобы, изменяя настоящее, добиться его органического слияния с прошлым и ориентироваться на будущее;

- воспитание в коллективе и через коллектив;

- развитие структуры студенческого самоуправления;

- организация работы с одаренными студентами;

- приобщение к здоровому образу жизни;

- организация содержательной внеаудиторной деятельности студентов;

- развитие коллективной творческой и социально-значимой деятельности. Воспитывающая среда определяется целью и задачами воспитания, духовно- нравственными и социокультурными ценностями, образцами и практиками.

Воспитывающая среда — это, прежде всего, гуманные традиционные взаимоотношения между членами коллектива: дисциплина, соблюдение этикета, великодушие, забота и внимание к окружающим, деликатность, бережное отношение к материально-техническим средствам, к оборудованию, к обстановке.

Основными характеристиками воспитывающей среды являются ее насыщенность и структурированность.

Процесс воспитания связан с деятельностью разных видов сообществ: профессиональных, профессионально-социальных. Профессиональное сообщество — это устойчивая система связей и отношений между людьми, единство целей и задач воспитания, реализуемое всеми сотрудниками техникума.

Сами участники сообщества должны разделять те ценности, которые заложены в основу Программы воспитания. Основой эффективности такой общности является рефлексия собственной профессиональной деятельности.

Участники воспитательного процесса:

- являются примером в формировании полноценных и сформированных ценностных ориентиров норм общения и поведения;

- мотивируют обучающихся к общению друг с другом, поощряя даже самые незначительные стремления к общению и взаимодействию;

- способствуют становлению дружбы, стараются, чтобы дружба принимала общественную направленность;

- создают условия для приобретения опыта взаимодействия, общения на основе чувства доброжелательности;

- содействуют проявлению заботы об окружающих, чуткости к сверстникам, ответственности за свое поведение;

- побуждают сопереживать, беспокоиться, проявлять внимание к решению проблем людей;

- воспитывать у обучающихся такие качества личности, которые помогают влиться в общество сверстников (организованность, общительность, отзывчивость, доброжелательность и др.).

Профессионально-социальное сообщество включает семьи обучающихся, социальных партнеров, которых связывают не только общие ценности, цели развития и воспитания, но и уважение друг к другу. Основная задача - объединение усилий по воспитанию.

Профессионально-социальное сообщество является источником и механизмом воспитания студентов. Находясь в общности, студент сначала приобщается к тем правилам и нормам, которые вносят взрослые в общность, а затем эти нормы усваиваются и становятся его собственными. В каждой специальности, профессии она будет обладать своей спецификой в зависимости от решаемых воспитательных задач.

Студенческое сообщество – это необходимое условие полноценного развития личности обучающихся. Здесь он непрерывно приобретает способы общественного поведения, умения жить в дружбе и согласии, сообща решать, трудиться, заниматься по интересам, достигать поставленной цели. Чувство приверженности к группе сверстников рождается тогда, когда рядом с ним наставники и свои индивидуальные достижения необходимо соотносить с результатами других.

Отношения с наставниками — это пространство для формирования собственного опыта жизни и деятельности. Организация наставничества обладает большим воспитательным потенциалом, в том числе, и для инклюзивного образования.

Культура поведения участников воспитательного процесса в общностях является значимой составляющей уклада. Общая психологическая атмосфера, эмоциональный настрой, спокойная обстановка, отсутствие спешки, разумная сбалансированность планов — это необходимые условия нормальной жизни и развития обучающихся.

В ходе планирования воспитательной деятельности учитывается воспитательный потенциал участия обучающихся в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, проводимых на уровне:

Российской Федерации, в том числе: «Россия – страна возможностей» https://rsv.ru/; «Большая перемена» https://bolshayaperemena.online/; «Лидеры России» https://лидерыроссии.рф/; «Мы Вместе» (волонтерство) https://onf.ru; отраслевые конкурсы профессионального мастерства; субъектов Российской Федерации, а также отраслевых профессионально значимых событиях и праздниках.

Ежемесячно:

- заседание Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних;

- книжные выставки в библиотеке, посвященные юбилейным датам писателей, политических деятелей, знаменитых людей и знаменательным датам;

- мероприятия, направленные на формирование принципов здорового образа жизни, позитивного мышления, сплочения подростковых коллективов, коммуникации, предупреждения суицидального поведения, по профилактике употребления алкоголя и наркотических средств;
- кураторские (классные) часы, уроки мужества, посвященные дням воинской славы России, государственным праздникам;
- внеурочные занятия цикла «Разговоры о важном»;
-индивидуальная работа с родителями (законными представителями);
-работа с обучающимися «группы риска».

Миссия техникума - предоставление услуг в области среднего профессионального образования, а также создание условий для подготовки квалифицированных специалистов с профессиональным образованием, понимающих социальную значимость своей будущей профессии, использующих информацию и информационные технологии, необходимые для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; конкурентоспособных на рынке труда, умеющих работать в коллективе и команде, компетентных в области деловых коммуникаций, способных брать на себя ответственность за результат выполнения заданий.

Миссия педагогов в области воспитания нацелена на подготовку специалистов, достойных граждан России, ориентированных на высокие нравственные ценности, свободно владеющих своей профессией, готовых к эффективной профессиональной деятельности на уровне современных стандартов и передовых технологий, способных жить и трудиться в стремительно меняющихся социально-экономических условиях.

Большую роль в воспитательном процессе играют ключевые мероприятия колледжа, являющиеся одним из вариантов совместной деятельности студентов и преподавателей. Важной чертой каждого ключевого дела является его коллективный характер на всех стадиях реализации: разработка, планирование, проведение, подведение итогов, анализ результатов. В проведении общих дел присутствует как соревновательность между группами, так и конструктивное межгрупповое взаимодействие обучающихся, а также их социальная активность.

Открытость жизни техникума обеспечивается освещением всех важнейших событий в интернет - пространстве: на сайте техникума https://belrati.ru/obuchayushchemusya/vr/Rov/ и в сообществе образовательной организации в социальной сети ВКонтакте https://vk.com/ogapourat .

Большое влияние на воспитание обучающихся оказывает внеучебная деятельность, организованная, в том числе, через студенческие объединения. Так в техникуме организована театральная студия «Чемодан», танцевальная студия «Искры».

В техникуме сформирован студенческий актив, студенческое научное общество. Раз в месяц проводятся заседания студенческого совета, направленные на обсуждение предстоящих мероприятий, выявление возникших проблем у студентов, формирование сплоченности студенческого коллектива, развития у них ответственности.

На базе техникума открыто первичное отделение «Движение первых».

За годы работы техникума сложилось много традиций, которые сохраняются и пополняются.

2.2. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности.

1.Модуль «Образовательная деятельность»

Реализация воспитательного потенциала аудиторных занятий предусматривает:

- максимальное использование воспитательных возможностей содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей для формирования у обучающихся позитивного

отношения к российским традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям; подбор соответствующего тематического содержания, текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждений и т.п., отвечающих содержанию и задачам воспитания;

- включение преподавателями в рабочие программы всех учебным дисциплинам и профессиональным модулям целевых ориентиров воспитания в качестве воспитательных целей освоения учебных тем, содержания уроков, занятий;

- выбор методов, методик, технологий, оказывающих воспитательное воздействие на личность в соответствии с воспитательным идеалом, целью и задачами воспитания, целевыми ориентирами результатов воспитания; реализацию приоритета воспитания в учебной деятельности;

- привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на занятиях предметов, явлений и событий, инициирование обсуждений, высказываний своего мнения, выработки своего личностного отношения к изучаемым событиям, явлениям, лицам;

- применение активных и интерактивных форм учебной работы: просмотр и обсуждение видеофильмов, дискуссия, анализ художественного текста, игра, работа в группах, решение проблемных задач, творческое задание, круглый стол, мозговой штурм, моделирование производственных процессов и ситуаций, расчет производственных задач с обсуждением в группах и др.;

- побуждение обучающихся соблюдать нормы поведения, правила общения со сверстниками и преподавателями, соответствующие укладу техникума, установление и поддержка доброжелательной атмосферы;

- инициирование и поддержку исследовательской деятельности обучающихся, планирование и выполнение индивидуальных и групповых проектов воспитательной направленности.

- экскурсии (в музей, на предприятие и др.), походы, организуемые кураторами (классными руководителями), в том числе совместно с обучающимися, с привлечением обучающихся к их планированию, организации, проведению, оценке.

2.Модуль «Кураторство (классное руководство)»

Реализация воспитательного потенциала кураторства (классного руководства) как особого вида педагогической деятельности, направленной, в первую очередь, на решение задач воспитания и социализации обучающихся, предусматривает:

- планирование и проведение групповых собраний обучающихся, находящихся в ведении куратора (классного руководителя), целевой воспитательной тематической направленности по планам работы классных руководителей и по необходимости;

- инициирование и поддержка кураторами (классными руководителями) участия обучающихся в общих мероприятиях техникума, оказание необходимой помощи обучающимися в их подготовке и проведении;

- поддержка активной позиции каждого обучающегося, предоставление возможности обсуждения и принятия решений, создание благоприятной среды общения;

- организация социально-значимых совместных проектов для личностного развития обучающихся, отвечающих их потребностям, дающих возможности для самореализации, установления и укрепления доверительных отношений внутри учебной группы и между группой и куратором (классным руководителем);

- сплочение коллектива группы через игры и тренинги на командообразование, походы, экскурсии, празднования дней рождения, тематические вечера и т.п.;

- ведение журнала куратора (классного руководителя) и составление психологических портретов своих подопечных; осведомлённость об их интересах и проблемах;

- доверительное общение и поддержка обучающихся в решении проблем (налаживание взаимоотношений с однокурсниками или педагогами, успеваемость и т.д.),

совместный поиск решений проблем, коррекция поведения через беседы индивидуально и (или) вместе с их родителями, с другими обучающимися группы;

- индивидуальная работа с обучающимися группы по ведению личных портфолио, в которых они фиксируют свои профессиональные, академические, творческие, спортивные, личностные достижения;

- регулярные организация и проведение родительских собраний, информирование родителей об академических успехах и проблемах обучающихся, их положении в учебной, студенческой, о жизни группы в целом, помощь родителям и иным членам семьи в отношениях с преподавателями, администрацией;

- консультации с преподавателями, направленные на формирование единства мнений и требований педагогов по вопросам обучения и воспитания, предупреждение и разрешение конфликтов между преподавателями и обучающимися;

- создание и организация работы родительского комитета, участвующего в решении вопросов воспитания и обучения, привлечение родителей (законных представителей), членов семей обучающихся к организации и проведению воспитательных дел, мероприятий в группе, в техникуме;

- планирование, подготовка и проведение праздников, фестивалей, конкурсов, соревнований и т.д. с обучающимися в группе.

3.Модуль «Наставничество»

Реализация воспитательного потенциала наставничества как универсальной технологии передачи наставником опыта, знаний наставляемому с целью наиболее эффективной реализации его профессионального потенциала и адаптации, предусматривает проведение мероприятий, таких как:

- программа наставничества: определение должностных лиц, ответственных за организацию и руководство наставничеством, а также наставники и наставляемые;

- содействие осознанному выбору оптимальной образовательной траектории, в том числе для обучающихся с особыми потребностями (детей с ОВЗ, одаренных, обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации);

- формирование у наставляемого социальной и профессиональной компетентности, социокультурного опыта;

- оказание психологической и профессиональной поддержки наставляемому в реализации им индивидуального маршрута и в жизненном определении;

- определение инструментов оценки эффективности мероприятий по адаптации и стажировке наставляемого.

4. Модуль «Основные воспитательные мероприятия»

Реализация воспитательного потенциала основных воспитательных мероприятий предусматривает:

- общие для всего техникума праздники, ежегодные творческие (театрализованные, музыкальные, литературные и т. п.) мероприятия, связанные с общероссийскими, региональными, местными праздниками, памятными датами, в которых участвуют все обучающиеся, группы;

- торжественные мероприятия, связанные с завершением образования, переходом на следующий курс, символизирующие приобретение новых социальных, профессиональных статусов в обществе;

- социальные, социально-профессиональные проекты, совместно разрабатываемые и реализуемые обучающимися и педагогами, в том числе с участием социальных партнёров техникума, комплексы дел благотворительной, экологической, патриотической, трудовой, профессиональной и др. направленности;

- разработку и реализацию обучающимися социальных, социально-профессиональных проектов, в том числе с участием социальных партнёров образовательной организации;

- организацию тематических мероприятий, нацеленных на формирование уважительного отношения к противоположному полу, понимания любви как основы таких отношений и готовности к вступлению в брак (День матери, День семьи, любви и верности и т. д.).

5. Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

Реализация воспитательного потенциала предметно-пространственной среды предусматривает совместную деятельность педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по её созданию, поддержанию, использованию в воспитании:

- организация в доступных для обучающихся и посетителей местах музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии колледжа, с изображениями исторических символов государства, региона, местности в разные периоды, значимых исторических, культурных, природных, производственных объектов России, региона, местности, сохраняющих прошлое и настоящее;

- размещение карт России, регионов, муниципальных образований (современных и исторических, точных и стилизованных, географических, природных, культурологических, художественно оформленных, в том числе материалами, подготовленными обучающимися) с изображениями значимых культурных объектов своей местности, региона, России; портретов выдающихся государственных деятелей России, деятелей культуры, науки, производства, искусства, военных деятелей, героев и защитников Отечества; выдающихся деятелей производственной сферы, имеющих отношение к колледжу, соответствующих предметов-символов профессиональной сферы, информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, являющихся предметом гордости отечественной науки и технологий, имеющих отношение к профилю техникума;

- размещение, обновление художественных изображений (символических, живописных, фотографических, интерактивных аудио и видео) природы России, региона, местности, предметов традиционной культуры и быта, духовной культуры народов России, объектов природного и культурного наследия;

- организацию и поддержание в техникуме звукового пространства позитивной духовно-нравственной, гражданско-патриотической воспитательной направленности (музыка, информационные сообщения), исполнение гимна Российской Федерации (в начале учебной недели);

- оформление и обновление стендов в помещениях общего пользования (холл первого этажа, рекреации и др.), содержащих в доступной, привлекательной форме новостную информацию позитивного профессионального, гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания, поздравления педагогов и обучающихся и т. п.;

- размещение, поддержание, обновление на территории выставочных объектов, ассоциирующихся с профессиональными направлениями обучения в техникуме;

- оборудование, оформление, поддержание и использование спортивных и игровых пространств, площадок, зон активного и спокойного отдыха; - создание и поддержание в библиотеке выставочных стеллажей новых поступлений профессиональной литературы, свободного книгообмена;

- совместная с обучающимися разработка, создание и популяризация символики техникума (флаг, гимн, эмблема, логотип и т. п.), используемой как повседневно, так и в торжественных ситуациях;

- разработка и обновление материалов (стендов, плакатов, инсталляций и др.), акцентирующих внимание обучающихся на важных для воспитания ценностях, правилах, традициях, укладе техникума, актуальных вопросах профилактики и безопасности.

Предметно-пространственная среда строится как максимально доступная для обучающихся с особыми образовательными потребностями.

6. Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

Реализация воспитательного потенциала взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся предусматривает:

- организацию взаимодействия между родителями обучающихся и преподавателями, администрацией техникума в области воспитания и профессиональной реализации студентов;
- родительские собрания по вопросам воспитания, взаимоотношений обучающихся и педагогов, условий обучения и воспитания;
- помощь со стороны родителей в подготовке и проведении мероприятий воспитательной направленности.

7. Модуль «Самоуправление»

Реализация воспитательного потенциала самоуправления обучающихся в ОГАПОУ «Ракитянский агротехнологический техникум» предусматривает:

- организацию деятельности в техникуме органа студенческого самоуправления;
- Студенческий совет, избранного обучающимися:
- представление Студенческим советом интересов обучающихся в процессе управления техникумом, защита законных интересов, прав обучающихся;
- участие представителей Студенческого совета в разработке, обсуждении и реализации рабочей программы воспитания в техникуме, в анализе воспитательной деятельности в техникуме;
- взаимодействие с молодёжными и общественными организациями Белгородской области;
- участие обучающихся в проектах и программах Общероссийского движения детей и молодёжи «Движение первых»;
- торжественные мероприятия, связанные с завершением обучения, переходом на следующий курс, символизирующие приобретение новых социальных, профессиональных статусов в обществе;
- церемонии награждения (по итогам учебного периода, года) обучающихся и педагогов за участие в жизни техникума, достижения в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах и т. п., вклад в развитие техникума, Ракитянского района, Белгородской области;
- социальные, социально-профессиональные проекты, совместно разрабатываемые и реализуемые обучающимися и педагогами, в том числе с участием социальных партнеров техникума, акции благотворительной, экологической, патриотической, трудовой профессиональной и др. направленности.

8. Модуль «Профилактика и безопасность»

Реализация воспитательного потенциала профилактической деятельности в целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды в техникуме предусматривает:

- организацию деятельности педагогического коллектива по созданию в техникуме эффективной профилактической среды, обеспечения безопасности жизнедеятельности как условия успешной воспитательной деятельности;
- выделение и психолого-педагогическое сопровождение групп риска обучающихся по разным направлениям (агрессивное поведение, зависимости и другое). Одним из основных мероприятий в диагностировании поведенческих рисков является проведение социально-психологического тестирования;

- проведение коррекционно-воспитательной работы с обучающимися групп риска силами педагогического коллектива и с привлечением сторонних специалистов (психологов, работников социальных служб, правоохранительных органов, опеки и других);

- вовлечение обучающихся в воспитательную деятельность, проекты, программы профилактической направленности, социальных и природных рисков в образовательной организации и в социокультурном окружении с педагогами, родителями, социальными партнерами (антинаркотические, антиалкогольные, против курения, вовлечения в деструктивные детские и молодежные объединения, культы, субкультуры, группы в социальных сетях; по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, антитеррористической и антиэкстремистской безопасности, гражданской обороне и другие);

- организацию превентивной работы с обучающимися со сценариями социально одобряемого поведения, по развитию навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативным воздействиям, групповому давлению;

- профилактику правонарушений, дезадаптации, девиаций посредством организации деятельности, альтернативной девиантному поведению, познания (путешествия), испытания себя (походы, спорт), значимого общения, творчества, деятельности (в том числе профессиональной, благотворительной, художественной и другой), участия в профилактических неделях, приуроченных к профилактическим датам.

9. Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»

Реализация воспитательного потенциала социального партнёрства колледжа, в том числе во взаимодействии с предприятиями рынка труда, предусматривает:

- участие представителей организаций-партнёров, предприятий (организаций) и работодателей, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных производственных практик и мероприятий в рамках рабочей Программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (дни открытых дверей, ярмарки вакансий, государственные, региональные праздники, торжественные мероприятия и т. п.);

- участие представителей организаций-партнёров в проведении мастер-классов, аудиторных и внеаудиторных занятий, мероприятий профессиональной направленности;

- проведение на базе организаций-партнёров отдельных аудиторных и внеаудиторных занятий, презентаций, лекций, акций воспитательной направленности;

- проведение открытых дискуссионных площадок (студенческих, педагогических, родительских, совместных), с приглашением представителей организаций-партнёров, на которых обсуждаются актуальные проблемы, касающиеся профессиональной сферы и рынка труда, жизни техникума, муниципального образования, региона, страны;

- реализация социальных проектов, разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами в рамках профессионального поля профессионально-трудовой, благотворительной, экологической, патриотической, духовно-нравственной и т.д. направленности, ориентированных на воспитание обучающихся, преобразование окружающего социума, позитивное воздействие на социальное окружение.

10.Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»

Реализация воспитательного потенциала работы по профессиональному развитию, адаптации и трудоустройству в техникуме предусматривает:

- участие в конкурсах, фестивалях, олимпиадах профессионального мастерства (в т. ч. международных), работу над профессиональными проектами различного уровня (региональном, всероссийском, международном) и др.;

- циклы мероприятий, направленных на подготовку обучающегося к осознанному планированию и реализации своей карьеры, профессионального будущего (посещение центра содействия профессиональному трудоустройству выпускников, профессиональных выставок, ярмарок вакансий, дней открытых дверей на предприятиях, в организациях высшего образования и др.);

- экскурсии на предприятия, в организации, дающие углублённые представления о выбранной специальности и условиях работы;

- использование обучающимися интернет - ресурсов, способствующих более глубокому изучению отраслевых технологий, способов и приёмов профессиональной деятельности, профессионального инструментария, актуального состояния профессиональной области; онлайн курсов по интересующим темам и направлениям профессионального образования;

- консультирование обучающихся по вопросам построения ими профессиональной карьеры и планов на будущую жизнь с учётом индивидуальных особенностей, интересов, потребностей.

2.3. Дополнительные модули

11. Модуль «Волонтерская (добровольческая) деятельность»

Реализация воспитательного потенциала волонтерской (добровольческой) деятельности предусматривает:

- участие обучающихся в добровольных объединениях, в разнообразных мероприятиях и проектах, связанных с взаимопомощью и самопомощью, гражданская поддержка уязвимых групп населения на бескорыстной основе;

- оказание индивидуальной и групповой адресной социальной помощи, способствующей развитию эмоционального интеллекта, гражданских инициатив, расширению социальных связей по следующим направлениям, в том числе вне техникума:

- социальное добровольчество (добровольная помощь особым категориям граждан: нуждающимся, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам с ОВЗ и др.);

- событийное добровольчество (эвент - волонтерство) (участие в организации и проведении крупных событий и профессиональных мероприятий: конференций, конгрессов, фестивалей, форумов, культурно-массовых мероприятий, спортивных мероприятий и др.);

- просветительское волонтерство (участие в организации и проведении мероприятий профилактического характера, способствующие продвижению здорового образа жизни);

- общественное добровольчество (участие, организация и проведение экологических мероприятий, природоохранных событий и акций, связанных с безопасностью людей (помощь в ликвидации последствий стихийных бедствий, оказание доврачебной помощи, сбор гуманитарной помощи и т.д.);

- зооволонтерство (участие, организация и проведение мероприятий по оказанию помощи безнадзорным или приютским животным).

12. Модуль «Музей техникума»

Реализация воспитательного потенциала работы в рамках Музея техникума предусматривает:

- активизацию работы обучающихся по изучению и сохранению духовно-нравственных ценностей родного края,

- расширение и углубление знаний по истории и культуре родного края, страны на основе знакомства с материалами музея;

- развитие навыков поисковой, исследовательской деятельности, экскурсоводческой работы через развитие метапредметных компетенций;

- воспитание гражданственности, любви к Родине, почитания и уважения народных традиций и обычаев, ощущения своих корней, преемственности поколений, ответственности за судьбу своего народа и его культуры, формирования национальной терпимости, активной жизненной позиции.

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

3.1. Кадровое обеспечение

Кадровое обеспечение воспитательной деятельности осуществляется следующим образом:

Для реализации рабочей Программы воспитания ОГАПОУ «Ракитянский агротехнологический техникум» укомплектован квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несет ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, непосредственно курирующего данное направление, заместителя директора по учебной работе, заместителя директора по учебно-производственной работе, социального педагога, педагога-психолога, методиста, руководителя физического воспитания, преподавателя-организатора основ безопасности и защиты Родины, библиотекаря, кураторов (классных руководителей), советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, педагога дополнительного образования, преподавателей. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

Квалификация педагогических работников ОГАПОУ «Ракитянский агротехнологический техникум» отвечает квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

Педагогические работники получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Наименование должности	**Функционал, связанный с организацией и реализацией воспитательного процесса**
Директор ОГАПОУ «Ракитянский агротехнологический техникум»	Ответственность за организацию воспитательной работы в техникуме
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Организация и реализация воспитательного процесса
Заместитель директора по учебно-методической работе	Обеспечение повышения квалификации педагогических работников по вопросам воспитания
Заместитель директора по учебно-производственной работе	Реализация воспитательного процесса в рамках прохождения производственной практики
Советник директора по воспитанию и по взаимодействию с детскими общественными объединениями	Организация и осуществление воспитательной работы в студенческих объединениях

Преподаватели	Осуществление воспитательной деятельности непосредственно во время учебных занятий
Кураторы (классные руководители)	Организация и осуществление воспитательной работы в учебных группах
Социальный педагог	Организация и осуществление внеурочной деятельности студентов, осуществление правовой и социальной защиты студентов, организация работы с обучающимися, родителями (законными представителями), классными руководителями, учителями- предметниками по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних, в том числе в рамках межведомственного взаимодействия, коррекционно-развивающая работа с обучающимися «группы риска», с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, сиротами и опекаемыми, и их родителями (законными представителями)
Педагог-психолог	Психолого-педагогическое сопровождение воспитательного процесса, в том числе сопровождение «группы риска», талантливых обучающихся, обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, сирот и опекаемых, с этнокультурными особенностями, находящихся в трудной жизненной ситуации.
Руководитель физического воспитания	Планирование и организация проведения учебных, факультативных и внеурочных занятий по физическому воспитанию; организация работы физкультурно-оздоровительных секций; привлечение для организации и проведения спортивно- массовых мероприятий как студентов, так и преподавателей

Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины	Реализация современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы, используя их как на уроках основ безопасности жизнедеятельности, так и во внеурочной деятельности; способствование реализации воспитательных возможностей различных видов деятельности обучающегося (учебной, исследовательской, проектной);содействие развитию у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы и творческих способностей, формированию гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, культуры здорового и безопасного образажизни.

3.2. Нормативно-методическое обеспечение

Программа разработана с учётом Конституции Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского образования 01.07.2020); Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р) и Плана мероприятий по её реализации в 2021 — 2025 годах (утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р), Стратегии национальной безопасности Российской Федерации (утверждена Указом Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400), Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей (утверждены Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, утвержденного приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762, федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Нормативно-методическое обеспечение воспитательной деятельности осуществляется следующим образом: воспитательная деятельность ведется в соответствии с нормативно–правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, Уставом и локальными актами ОГАПОУ «Ракитянский агротехнологический техникум», с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в ОГАПОУ «Ракитянский агротехнологический техникум». Локальные нормативные акты, обеспечивающие воспитательную деятельность, размещены на официальном сайте техникума: https://belratt.ru/obuchayushchemusya/vr/Rov/.

3.3. Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями

В воспитательной работе с категориями обучающихся, имеющими особые образовательные потребности: обучающиеся с инвалидностью, с ОВЗ, из социально уязвимых групп (воспитанники детских домов, обучающиеся из семей мигрантов, билингвы и др.), одарённые, с отклоняющимся поведением, создаются особые условия:

В системе организации воспитательной деятельности с категориями обучающихся, имеющими особые образовательные потребности, важно установить сотрудничество педагогов, классного руководителя, педагога-психолога, социального педагога, дефектолога, логопеда, родителей (законных представителей) обучающихся с целью устранения нарушенных функции, развития функциональных систем обучающихся, коррекции поведения, формирования социально-значимых качеств.

При организации воспитательного пространства необходимо создание благоприятных условий для развития социально значимых отношений обучающихся, и, прежде всего, ценностных отношений к семье, труду, своему отечеству, своей малой и большой Родине, природе, миру, знаниям, культуре, здоровью, окружающим людям, к самим.

Формирование доброжелательного отношения к обучающимся, имеющим особые образовательные потребности и их семьям со стороны всех участников образовательных отношений, а также индивидуальный подход позволит получить им необходимые социальные навыки, знания и умения необходимые для дальнейшей профессиональной деятельности.

При организации воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями необходимо ориентироваться на:

- налаживание эмоционально-положительного взаимодействия с окружающими для их успешной социальной адаптации и интеграции в как в образовательной организации, так и в профессиональной деятельности;
- формирование доброжелательного отношения к обучающимся и их семьям со стороны всех участников образовательных отношений;
- построение воспитательной деятельности с учётом индивидуальных особенностей и возможностей каждого обучающегося;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семей обучающихся, содействие повышению уровня их педагогической, психологической, социальной компетентности.
- формирование личности ребёнка с особыми образовательными потребностями с использованием адекватных возрасту и физическому и психическому состоянию методов воспитания;
- создание оптимальных условий совместного воспитания и обучения обучающихся с особыми образовательными потребностями и их сверстников, с использованием адекватных вспомогательных средств и педагогических приёмов, организацией совместных форм работы с педагогом-психологом и другими специалистами образовательной организации;
- личностно-ориентированный подход в организации всех видов деятельности обучающихся с особыми образовательными потребностями.

3.4. Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

Система поощрения проявлений активной жизненной позиции социальной успешности обучающихся призвана способствовать формированию у обучающихся ориентации на активную жизненную позицию, инициативность, максимально вовлекать их в совместную деятельность в воспитательных целях.

Система проявлений активной жизненной позиции поощрения социальной успешности обучающихся строится на принципах:

- публичности, открытости поощрений (информирование всех обучающихся о награждении, проведение награждений в присутствии значительного числа обучающихся;
- соответствия артефактов и процедур награждения укладу колледжа, качеству воспитывающей среды, символике техникума;
- прозрачности правил поощрения (единство требований и равенство условий применения поощрений для всех обучающихся);
- регулирования частоты награждений (недопущение избыточности в поощрениях, чрезмерно больших групп поощряемых и т.п.);
- сочетания индивидуального и коллективного поощрения.

Формы поощрения проявлений активной жизненной позиции обучающихся и социальной успешности различают в двух видах: морального и материального поощрения. Видами морального поощрения обучающихся являются:

- награждение Похвальной грамотой за отличную учебу, «За особые успехи в изучении от-дельных предметов»;

- награждение грамотой, Дипломом I, II, III степени за победу и призовые места;
- вручение сертификата участника по результатам исследовательской деятельности или объявление благодарности;
- благодарственное письмо обучающемуся;
- благодарственное письмо родителям (законным представителям) обучающегося;
- размещение фотографии обучающегося и информации о нем на сайте колледжа (с согласия обучающегося и/или родителей (законных представителей);
- памятный приз.

Основания для морального поощрения обучающихся:
- успехи в учебе;
- успехи в физкультурной, спортивной, научно-технической, творческой деятельности;
- активная общественная/волонтерская деятельность обучающихся;
- участие в творческой, исследовательской деятельности;
- победы в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях различного уровня;
- активное участие в культурно-массовых мероприятиях на уровне колледжа, округа, региона, Российской Федерации, на международном уровне;
- спортивные достижения на различных уровнях.

Материальное поощрение и основания для его установления осуществляется в соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении обучающихся.

Регулирование частоты награждений - награждения по результатам конкурсов, соревнований, олимпиад и т.д., и по результатам семестров.

3.5 Анализ воспитательного процесса

Анализ состояния воспитательной деятельности определяется по следующим позициям:
- проводимые в образовательной организации дела и реализованные проекты;
- уровень вовлечённости обучающихся в дела образовательной организации, проекты и мероприятия на региональном и федеральном уровнях;
- включённость обучающихся и преподавателей в деятельность различных объединений;
- участие обучающихся в конкурсах (в том числе в конкурсах профессионального мастерства);
- профессионально-личностное развитие обучающихся (диагностика, оценка портфолио);
- снижение негативных факторов в среде обучающихся (уменьшение числа обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля, снижение числа совершенных правонарушений; отсутствие суицидов среди обучающихся).

Основным способом получения информации является педагогическое наблюдение, анкетирование и беседы с обучающимися и их родителями (законными представителями), педагогическими работниками, представителями совета обучающихся. Внимание педагогов сосредоточивается на вопросах: какие проблемы, затруднения в личностном и профессиональном развитии обучающихся удалось решить за прошедший учебный год; какие проблемы, затруднения решить не удалось и почему; какие новые проблемы, трудности появились; над чем предстоит работать педагогическому коллективу.

Анализ проводится заместителем директора по воспитательной работе, педагогом-психологом, социальным педагогом, классными руководителями, с привлечением актива родителей (законных представителей), обучающихся, Студенческого совета.

Итогом самоанализа является перечень выявленных проблем, над решением которых предстоит работать педагогическому коллективу.

Календарный план воспитательной работы ОГАПОУ «Ракитянский агротехнологический техникум» на 2024 – 2025 учебный год – см. в Приложении к Программе.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РАКИТЯНСКИЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

ПРИНЯТО
Решением Педагогического совета
ОГАПОУ «РАТТ»
Протокол № 20 от 24 июня 2026 г.

СОГЛАСОВАНО
Решением Родительского комитета
Протокол № 4 от «23» июня 2026 г.

СОГЛАСОВАНО:
Решением Совета обучающихся
Протокол № 4 от «23» июня 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Директор ОГАПОУ «РАТТ»
_____ Н.А. Новикова
приказ № 719 - од
от 30 июня 2026 г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения
«Ракитянский агротехнологический техникум»

НА 2026 – 2027 УЧЕБНЫЙ ГОД

пос. Ракитное, 2026 год

В ходе планирования воспитательной деятельности рекомендуется учитывать воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне:

Российской Федерации, в том числе:

«Россия – страна возможностей» https://rsv.ru/;

«Большая перемена» https://bolshayaperemena.online/;

«Мы Вместе» (волонтерство) https://onf.ru;

https://edu.gov.ru/activity/main_act

ivities/no-statute-of

limitation/essay-competition/ «Без срока давности»

https://окнапобеды.будьвдвижении.рф/ Окна Победы

отраслевые конкурсы профессионального мастерства;

движения «Профессионал»;

движения «Абилимпикс»;

«Разговоры о важном».

Посещение театров, концертов, кино по Пушкинской карте.

№	Формы, виды и содержание деятельности	Курс, группы	Сроки	Ответственные
1. Образовательная деятельность				
1.	Разработка (актуализация) рабочих программ учебных дисциплин, МДК, модулей, практик, с учетом воспитательных возможностей содержания предмета	1-4 курс	август 2026 г.	Преподаватели
2.	Привлечение обучающихся к участию в предметных олимпиадах, проектной и исследовательской деятельности, в том числе к участию в конференциях, конкурсах и других мероприятиях предметной направленности	1-4 курс	В течение года	Заместители директора, преподаватели, кураторы групп
3.	Участие во Всероссийском конкурсе «Большая перемена»	1-4 курс	В течение года	Заместители директора, советник директора по воспитанию, преподаватели, кураторы групп
4.	Участие в неделях декады предметно-цикловых комиссий	1-4 курс	В течение года	Председатели ПЦК, преподаватели,
5.	Научно-практическая конференция «Наука, творчество, практика»	1-4 курс	С 26.01.2027г. по 28.01.2027 г.	Заместители директора, заведующая отделением, председатели ПЦК
6.	Проведение недели финансовой грамотности	1-4 курс	С 20.10.2026 по 25.10.2026 г.	Заместитель директора по УМР, преподаватели

				экономических дисциплин
7.	Участие в Большом этнографическом диктанте	1-4 курс	Ноябрь 2026 г.	Кураторы групп, преподаватели
8.	Проведение Уроков мужества	1-4 курс	В течение года	Советник по воспитанию, преподаватели истории, преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины
9.	Конкурсы профессионального мастерства по профессиям и специальностям	3-4 курс	В течение года	Заместитель директора по УПР, преподаватели профессионального цикла
2. Классное руководство				
10.	Разъяснительная работа о правилах внутреннего распорядка техникума, правилах поведения на территории, в помещениях, на занятиях, об общепринятых нормах делового стиля одежды, о запрете курения в общественных местах	1- 4 курс	В течение года	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, заведующая отделением, кураторы групп
11.	Работа по организации деятельности студентов по успешному освоению образовательных программ, участию в культурно-творческих, спортивных, военно-патриотических и иных мероприятиях	1- 4 курс	В течение года	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, заведующая отделением, кураторы групп
12.	Тематические классные часы	1- 4 курс	В течение года	Кураторы групп
13.	Формирование социального-психологического паспорта группы	1- 4 курс	До 20.09.2026 г.	Кураторы групп, социальный педагог
14.	Работа с обучающимися, оказавшимися в сложной жизненной ситуации и обучающимися «группы риска»	1- 4 курс	В течение года	Кураторы групп, педагог-психолог, социальный педагог
15.	Систематический контроль за посещаемостью и успеваемостью обучающихся групп	1- 4 курс	В течение года	Заместитель директора по УВР, заведующая отделением, кураторы групп
16.	Индивидуальная работа с обучающимися групп	1- 4 курс	В течение года	Заместитель директора по УВР, заведующая отделением, кураторы групп
17.	Ведение журнала куратора	1- 4 курс	В течение	Кураторы групп

	группы		года	
18.	Формирование портфолио обучающихся	1- 4 курс	В течение года	Кураторы групп
19.	Мониторинг занятости студентов вовнеучебное время и занятиях в спортивных секциях и кружках	1- 4 курс	В течение года	Советник директора по воспитанию, кураторы групп
3. Наставничество				
20.	Формирование наставнических пар «Преподаватель - студент», «Студент - студент»	1- 4 курс	Сентябрь В течение года	Заместители директора, заведующая отделением, преподаватели, кураторы групп
21.	Организация и контроль наставниками занятости обучающихся	1- 4 курс	В течение года	Заместители директора, наставники
22.	Вовлечение наставников и наставляемых в проведение внеклассных мероприятий	1- 4 курс	В течение года	Заместители директора, наставники
23.	Информационные беседы о соблюдении норм поведения и законов РФ	1- 4 курс	В течение года	Заместители директора, наставники
4. Основные воспитательные мероприятия				
24.	Цикл внеурочных занятий «Разговоры о важном»	1-4 курс	В течение учебного года	Кураторы групп, советник директора по воспитанию
25.	День знаний	1-4 курс	01.09.2026 г.	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, кураторы групп, педагоги дополнительного образования
26.	Цикл мероприятий, посвященных Дню солидарности в борьбе с терроризмом	1-4 курс	03.10.2026 г.	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, кураторы групп
27.	Цикл мероприятий, посвященных Дню воинской славы. Дню окончания Второй Мировойвойны	1-4 курс	03.09.2026 г.	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, кураторы групп
28.	Цикл классных часов и внеурочных мероприятий, посвященных международному дню распространения грамотности «Знания границ не знают»	1-4 курс	С 08.09.2026 г. по 11.09.2026 г.	Советник директора по воспитанию, кураторы групп
29.	Серия мероприятий приуроченных к международному дню	1-4 курс	1.10.2026 г.	Советник директора по воспитанию, кураторы групп, совет

	пожилых людей			обучающихся
30.	Серия мероприятий, посвященных Дню среднего профессионального образования (85 годовщина)	1-4 курс	С 15.09.2026 г по 3.10.2026 г.	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, кураторы групп, совет обучающихся
31.	Мероприятия, классный часы, конкурсы посвященное Дню учителя	1-4 курс	С 01.10.2026 г. по 06.10.2026 г.	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, кураторы групп, совет обучающихся
32.	Челлендж поздравлений посвященных Дню отца	1-4 курс	18.10.2026 г.	Советник директора по воспитанию, кураторы групп, совет обучающихся
33.	Чикл мероприятий, посвященных Дню народного единства	1-4 курс	С 30.10.2026 г. по 5.11.2026 г.	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, кураторы групп, совет обучающихся
34.	Участие в областном конкурсе «Лучший оперативный студенческий отряд содействия полиции»	1-4 курс	Согласно положению конкурса	преподаватель-организатор основ безопасности и защиты
35.	Участи в областном творческом конкурсе среди обучающихся профессиональных организаций области «Созвездие талантов»	1-4 курс	Согласно положению конкурса	советник директора по воспитанию, педагог дополнительного образования
36.	Участие в проекте «Развитие КВН-движения в регионе»	1-4 курс	В течение года	Советник директора по воспитанию, руководитель команды КВН «Лишь бы не отчислили!»
37.	Цикл классных часов, посвященных Дню Государственного герба Российской Федерации	1-4 курс	С 27.11.2026 г. по 30.11.2026 г.	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, кураторы групп
38.	Торжественные мероприятия посвященные 126 годовщине со Дня основания техникума «Техникум – наша судьба»	1-4 курс	С 05.11.2026 г. по 28.11. 2026г.	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, кураторы групп, педагоги дополнительного образования, совет обучающихся
39.	Участие в международной акции «Письмо Победы»	1-4 курс	В течение года	Советник директора по воспитанию, кураторы групп, совет

				обучающихся
40.	Всероссийский конкурс исследовательских проектов «Без срока давности»	1-4 курс	Согласно плана мероприятий «Без срока давности»	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, кураторы групп, педагог дополнительного образования, совет обучающихся
41.	Всероссийский фестиваль музейных экспозиций образовательных организаций «Без срока давности»	1-4 курс	Согласно плана мероприятий «Без срока давности»	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, кураторы групп, педагог дополнительного образования, совет обучающихся
42.	Участие во всероссийской акции, посвященной Дню Героев Отечества	1-4 курс	09.12.2026 г. 23.02.2027 г.	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, кураторы групп, совет обучающихся
43.	Проект «Без срока давности». Всероссийский конкурс сочинений «Без срока давности»	1-4 курс	В течение года	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, кураторы групп
44.	Общетехникумовский классный час, посвященный Дню Конституции РФ	1-4 курс	12.12.2026 г.	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, кураторы групп
45.	Серия внеурочных мероприятий посвященных празднованию Нового года и Рождества Христова	1-4 курс	Декабрь 2026 г.	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, кураторы групп, педагоги дополнительного образования
46.	Внеурочные мероприятия в рамках Дня российского студенчества	1-4 курс	22.01-24.01.2027 г.	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, кураторы групп, педагоги дополнительного образования
47.	Внеурочные мероприятия, посвященные Дню памяти воинов-интернационалистов	1-4 курс	12.02 – 14.02.2027 г.	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, кураторы групп, педагоги дополнительного образования

48.	Цикл мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества	1-4 курс	С 26.01.2027 г. по 22.02.2027 г.	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, кураторы групп, педагоги дополнительного образования, преподаватель-организатор ОБЖ
49.	Торжественное мероприятие, посвященное Международному женскому дню	1-4 курс	6.03.2027 г.	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, педагоги дополнительного образования
50.	Классные часы, посвященные Дню воссоединения Крыма с Россией	1-4 курс	18.03.2027 г.	Советник директора по воспитанию, кураторы групп
51.	Всероссийский фестиваль музейных экспозиций образовательных организаций «Без срока давности»	1-4 курс	Согласно плана мероприятий «Без срока давности»	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, кураторы групп, педагоги дополнительного образования, совет обучающихся
52.	Всероссийский онлайн-конкурс интерактивных фотоальбомов «Без срока давности» им. Е.А. Халдея	1-4 курс	Согласно плана мероприятий «Без срока давности»	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, кураторы групп, педагоги дополнительного образования, совет обучающихся
53.	Всероссийский фестиваль методических разработок по кинопедагогик «Лента памяти»	1-4 курс	Согласно плана мероприятий «Без срока давности»	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, кураторы групп, педагоги дополнительного образования, совет обучающихся
54.	Всероссийская онлайн-школа «Медиаволонтеры проекта «Без срока давности»	1-4 курс	Согласно плана мероприятий «Без срока давности»	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, кураторы групп, педагоги дополнительного образования, совет обучающихся
55.	Внеурочные мероприятия посвященные Дню космонавтики	1-4 курс	10.04.2027 г.	Советник директора по воспитанию, кураторы групп, совет обучающихся

56.	Участие в ежегодной международной историко-просветительской патриотической акции «Диктант Победы»	1-4 курс	Апрель 2027 г.	Советник директора по воспитанию, кураторы групп
57.	Участие во всероссийской акции «Окна Победы»	1-4 курс	5-9.05.2027 г.	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, кураторы групп, педагоги
58.	Участие во всероссийской акции «Георгиевская лента» Всероссийский урок памяти «Георгиевская лента – символ воинской славы»	1-4 курс	5-9.05.2027 г.	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, кураторы групп, педагоги
59.	Цикл мероприятий посвященных Дню славянской письменности и культуры	1-4 курс	С 20.05.2027г. по 24.05.2027 г.	Преподаватели русского языка, литературы, библиотекарь
60. Ц	Цикл мероприятий посвященных Дню России	1-4 курс	11-12.06.2027 г.	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, педагоги дополнительного образования, кураторы групп
61.	Участие во Всероссийской акции «Свеча памяти»	1-4 курс	22.06. 2027 г.	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, педагоги дополнительного образования, кураторы групп
5. Организация предметно-пространственной среды				
62.	Оформление фойе техникума согласно тематике	Студенческий актив	Сентябрь 2026 г.	Заместители директора, советник директора по воспитанию, педагог дополнительного образования
63.	Организация предметно-пространственной среды учебных кабинетов и лабораторий	1-4 курс	Сентябрь 2026 г.	Заведующие кабинетами, кураторы групп
64.	Книжно-иллюстрированные выставки, посвященные знаменательным датам и памятным дням	1-4 курс	В течение года	Заведующая библиотекой
65.	Организация субботников на территории техникума «Субботник – дело благородное!»	1-4 курс	В течение года	Заместители директора, советник директора по воспитанию, кураторы групп

66.	Оформление стендов, плакатов, инсталляций и др., акцентирующими внимание студентов на важных для воспитания ценностях, правилах, традициях, укладе техникума, актуальных вопросах профилактики и безопасности	1-4 курс	В течение года	Заместители директора, советник директора по воспитанию, социальный педагог, педагог-психолог
67.	Освящение мероприятий на официальном сайте техникума и группе ВКонтакте	1-4 курс	В течение года	Советник директора по воспитанию, руководитель медиацентра
6. Взаимодействие с родителями (законными представителями)				
68.	Организация работы Родительского совета	1-4 курс	В течение года	Заместитель директора по УВР, кураторы групп
69.	Проведение тематических родительских собраний	1-4 курс	В течение года	Заместители директора, заведующая отделением, советник директора по воспитанию, кураторы групп
70.	Индивидуальные беседы, консультации родителей	1-4 курс	В течение года	Заместители директора, заведующая отделением, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы групп
71.	Выявление семей, находящихся в сложной жизненной ситуации	1-4 курс	В течение учебного года	Кураторы групп, социальный педагог, педагог-психолог
72.	Организация работы с родителя (законными представителями) обучающихся из категории детей-инвалидов и лиц с ОВЗ	обучающиеся из категории дети-инвалиды и ОВЗ	В течение года	Заместитель директора по УВР, кураторы групп, заведующая отделением, педагог-психолог, социальный педагог
67.	Консультации педагога психолога	1-4 курс	В течение года	Педагог-психолог,
68.	Организация бесед, лекций, круглых столов для родителей (законных представителей) обучающихся различной направленности	1-4 курс	В течение года	Заместители директора, заведующая отделением, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы групп
69.	Участие в реализации президентской программы «Пушкинская карта»	1-4 курс	В течение года	Заместители директора, советник директора по воспитанию, кураторы групп

7. Самоуправление				
70....	Организация деятельности штаба «Активный студент»	1-4 курс	Сентябрь 2026 г.	Советник директора по воспитанию, педагог дополнительного образования
71.	Выборы органов студенческого самоуправления «Совет обучающихся»	1-4 курс	Сентябрь 2026 г.	Советник директора по воспитанию, педагог дополнительного образования
72..	Школа Актива	1-4 курс	Сентябрь 2026 г. Декабрь 2026 г.	Советник директора по воспитанию, педагоги дополнительного образования
73.	Организация работы студенческого медиа-центра	Участники медиа-центра	В течение года	Советник директора по воспитанию, руководитель медиацентра
74.	Участие в Движении первых	1-4 курс	В течение года	Советник по воспитанию, кураторы групп
75.	Участие в проектной деятельности	1-4 курс	В течение года	Советник по воспитанию, кураторы групп
76.	Участие в конкурсах, соревнованиях, флеш-мобах различного уровня и направленности	1-4 курс	В течение года	Заместитель директора по УВР, советник по воспитанию, кураторы групп
77.	Участие в деятельности молодежной организации Российские студенческие отряды	1-4 курс	В течение года	советник по воспитанию, кураторы групп
78.	Участие в акции «Будь здоров!»	1-4 курс	В течение года	советник по воспитанию, кураторы групп
8.Профилактика и безопасность				
79.	Организация деятельности Совета профилактики техникума	1-4 курс	В течение года	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, заведующая отделением, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы групп
80.	Профилактические беседы направленные на предупрежден противоправных действий	1-4 курс	В течение года	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, заведующая отделением, педагог-психолог, социальный

				педагог, кураторы групп
81.	Цикл классных часов направленных на профилактику дивиантного поведения обучающихся	1-4 курс	В течение года	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, заведующая отделением, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы групп
82.	Комплекс мероприятий по социально-психологической помощи обучающимся «группы риска» и обучающимся оказавшимся в сложной жизненной ситуации	1-4 курс	В течение года	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, заведующая отделением, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы групп
83.	Участие в комплексных профилактических операциях «Подросток», «Каникулы», «Дети России» и др.	1-4 курс	В течение года	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, заведующая отделением, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы групп
84.	Участие у профилактических акциях: «Стоп ВИЧ/СПИД» и «Красная ленточка», «Белый цветок» и др.	1-4 курс	В течение года	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, заведующая отделением, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы групп, медицинский работник
85.	Социально-психологическое тестирование обучающихся направленное на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ	1-4 курс	С.10.09.2026 г. по 01.11.2026 г.	Педагог-психолог
86.	Информационно-профилактические беседы с привлечением сотрудников профилактических органов (ОМВД, КДНиЗП по Ракитянскому району и др.)	1-4 курс	В течение года	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы групп
87.	Индивидуальная работа с обучающимися состоящими на	1-4 курс	В течение года	Заместитель директора по УВР,

	различных видах учета			педагог-психолог, социальный педагог, кураторы групп
88.	Работа службы примирения	1-4 курс	В течение года	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог
89.	Инструктажи по технике безопасности	1-4 курс	В течение года	Инженер по технике безопасности, кураторы групп
90.	Участие в общетехникумовских, муниципальных, региональных, всероссийских конкурсах профилактической направленности	1-4 курс	В течение года	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, заведующая отделением, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы групп
91.	Анкетирования, тестирования, треннинги направленные на профилактику суицидального поведения	1-4 курс	В течение года	Педагог-психолог, социальный педагог, кураторы групп
92.	Общетехникумовские единые уроки профилактики: «Мы против террора»; «Вместе против СПИДа»; «Безопасность в сети Интернет»; «Международный день борьбы с наркоманией»; «Молодежные объединения»; «Буллинг и скулшутинг»; «День правовой помощи детям»; «Подросток и закон»; «Толерантность»; «Правила безопасного поведения»; «Детям Белогорья – безопасные дороги», «Железная дорога – зона повышенной опасности!» и др. (совместно с социальными партнерами)	1-4 курс	В течение года	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию, заведующая отделением, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы групп
9. Социальное партнёрство и участие работодателей				
93.	Заключение договоров с предприятиями-партнёрами о прохождении студентами производственной, преддипломной практик	-	В течение учебного года	Заместитель директора по УПР
94.	Заключение соглашений о сотрудничестве с социальными партнёрами	-	В течение учебного года	Заместители директора

95.	Встречи с работодателями «Диалог на равных»	1-4 курс	В течение года	Заместитель директора по УПР, преподаватели
96.	Цикл внеурочных мероприятий с приглашением представителей социальных партнеров	1-4 курс	В течение года	Заместители директора, советник директора по воспитанию
97.	Неделя «без турникета» Экскурсии на предприятия якорного работодателя и предприятий-партнеров, встречи с выдающимися выпускниками техникума	1-3курс	В течение года	Заместитель директора по УПР, председатели профессионального цикла, кураторы групп
98.	Акция «Карьерный старт»	3-4 курс	20.11.2026 г. 19.04.2027 г.	Заместитель директора по УПР, председатели профессионального цикла, кураторы групп
99.	Цикл внеурочных мероприятий «Завтрак с работодателем»	2-4 курс	В течение года	Заместители директора, советник директора по воспитанию
10. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство				
100.	Чемпионат по профессиональному мастерству «Профессионалы»	2-3 курс	По графику	Заместитель директора по УПР, председатели профессионального цикла
101.	Чемпионат по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ОВЗ «Абилимпикс»	Обучающиеся данной категории	По графику	Заместители директора, председатели профессионального цикла
102.	Цикл внеурочных мероприятия профессиональной направленности: «Что я выбираю», «Моя будущая профессия», «Выбор профессии – это серьезно!», «Поговорим о будущем…» и др.	1-4 курс	В течение года	Заместитель директора по УПР, председатели профессионального цикла, кураторы групп
103.	Общетехникумовский конкурс рисунков «Я профессией горжусь»	1-3 курс	В течение месяца	Заместители директора, советник директора по воспитанию
104.	Анкетирования, тестирования по профессиональной ориентации	1-4 курс	В течение года	Заместитель директора, педагог-психолог
105.	Мероприятия в рамках недели ПЦК	1-4 курс	В течение года	Заместитель директора по УМР, председатели ПЦК, преподаватели профессионального цикла
106. В	Встречи с представителями ЦЗН Ракитянского района	3-4 курс	В течение года	Заместитель директора по УПР, председатели профессионального

				цикла, кураторы групп
107.	Индивидуальное консультирование на предмет дальнейшего трудоустройства	3-4 курс	В течение года	Заместитель директора по УПР
11. Волонтерство				
108.	Регистрация студентов на платформах социальной активности ЕИС: «Добровольцы России», «Добро.ру»	1-4 курс	В течение года	Советник директора по воспитанию, руководитель волонтерского движения «Ветер перемен»
109.	Участие в общетехникумовских, муниципальных, региональных, всероссийских акциях	1-4 курс	В течение года	Советник директора по воспитанию, педагог дополнительного образования
110.	Школа волонтеров «Мы волонтеры»	1-2 курс	1 раз в квартал	Советник директора по воспитанию, педагог дополнительного образования
111.	Участие в акциях «Сад памяти», «Помоги ветерану» и др.	1-4 курс	В течение года	Руководитель волонтерского отряда «Ветер перемен»»
112. Ц	Цикл мероприятий посвященных Международному Дню добровольца	1-4 курс	С 05.12.2026 г. по 20.12.2026 г.	Советник директора по воспитанию, педагоги дополнительного образования
113.	Презентация «добрых дел» в рамках школы волонтеров.	Участники волонтерского движения	Май 2027 г.	Советник директора по воспитанию, педагоги дополнительного образования
114.	Акция взаимопомощи #МыВместе	1-4 курс	В течение года	Заместители директора, советник директора по воспитанию, педагоги дополнительного образования, кураторы групп
115.	Общетехникумовская акция помощи ветеранам труда техникума «От сердца к сердцу»	1-4 курс	В течение года	Заместители директора, советник директора по воспитанию, педагоги дополнительного образования, кураторы групп
12. Студенческие клубы и объединения				
116.	Формирование студенческих клубов и объединений	1-4 курс	До 15.09.2026 г.	Советник директора по воспитанию, педагоги дополнительного образования

117.	Проведение фестивалей, конкурсов в рамках работы клубов и объединений	1-4 курс	В течение года	Советник директора по воспитанию, педагоги дополнительного образования
118.	Организация и проведение праздничных и торжественных мероприятий	1-4 курс	В течение года	Советник директора по воспитанию, педагоги дополнительного образования, кураторы групп
119.	Участие в проектной деятельности	1-4 курс	В течение года	Советник директора по воспитанию, педагоги дополнительного образования, кураторы групп
120.	Организация внеурочных мероприятий «Разговор на равных»	1-4 курс	В течение года	Советник директора по воспитанию, педагоги дополнительного образования, кураторы групп
121.	Серия обучающих мероприятий «Школа АКТИВА» с привлечением представителей Центра молодежи Ракитянского района	1-4 курс	В течение года	Советник директора по воспитанию, педагоги дополнительного образования, кураторы групп
122.	Организация и проведение спартакиад, военно-спортивных игр, дней здоровья и спота	1-4 курс	В течение года	Советник директора по воспитанию, педагоги дополнительного образования, кураторы групп
13. Музей истории техникума				
123.	Организация работы музея истории техникума	Актив музея	Сентябрь 2026 г.	Руководитель музея
124.	Работа с музейными экспонатами: поиск; обновление; опись; использование для экскурсий и учебного процесса;	Актив музея	В течение года	Руководитель музея
125.	Музейные уроки, посвященные памятным датам	1-4 курс	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководитель музея
126.	Обзорные экскурсии по Музею истории техникума	1-4 курс	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководитель музея
127.	Организация выставочных пространств посвященных участникам специальной	1-4 курс	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководитель музея

	военной операции			
128.	Музейные мероприятия посвященные памятным датам и Дням воинской славы	1-4 курс	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководитель музея
129.	Круглые столы посвященные специальной военной операции	1-4 курс	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководитель музея
130.	Экскурсии в историко-краеведческий музей им. Кн. Юсуповых и музеи г. Белгорода	1-4 курс	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководитель музея
131.	Акция «Без срока давности» (сохранение исторической памяти о ВОВ)	Актив музея	В течение года	Руководитель музея, кураторы групп