

СОГЛАСОВАНО
Генеральный директор
ООО «Семхоз Ракитянский»
В.В. Леонов
«30» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ОГАПОУ «РАТТ»
Н.А. Новикова
Приказ № 679 -од
от «30» августа 2023 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»

областного государственного автономного
профессионального образовательного
учреждения «Ракитянский
агротехнологический техникум»

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по специальности среднего профессионального
образования
35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной
техники и оборудования

Срок обучения: 2 года 10 месяцев

РАССМОТРЕНО
на заседании
педагогического совета
ОГАПОУ «РАТТ»
Протокол №1
от «30» августа 2023 г.

Квалификация: «техник-механик»
Форма обучения: очная
Нормативный срок освоения ОПОП: 2 года
10 месяцев
на базе основного общего образования
профиль получаемого образования: -

пос. Ракитное 2023 г.

Настоящая основная образовательная программа «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ» (далее ОПОП-П) по специальности среднего профессионального образования (далее – ОПОП-П, ОПОП-П СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14.04.2022 N 235, зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 24 мая 2022 г., регистрационный N68567

Организация-работодатель: агрохолдинг «БЭЗРК-Белгранкорм», ООО «Семхоз Ракитянский»

Организация-разработчик: ОГАПОУ «РАТТ»

Разработчики:

Новикова Н.А. – директор ОГАПОУ «РАТТ»;

Иванова Н.А. – заместитель директора ОГАПОУ «РАТТ»;

Букавцова О.А. – заместитель директора ОГАПОУ «РАТТ»;

Сеитумерова В.И. – заместитель директора ОГАПОУ «РАТТ»;

Журавель Н.В. – председатель методической комиссии.

Содержание

Раздел 1. Общие положения	5
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы с учетом сетевой формы реализации программы.....	10
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.....	10
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы.....	11
4.1. Общие компетенции.....	11
4.2. Профессиональные компетенции	15
Раздел 5. Структура образовательной программы	54
5.1. Учебный план	
5.2. План обучения на предприятии (на рабочем месте).....	57
5.3. Календарный учебный график.....	
5.4. Рабочая программа воспитания	62
5.5. Календарный план воспитательной работы	62
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	63
6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы.....	63
6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.....	80
6.3. Требования к практической подготовке обучающихся.....	81
6.4. Требования к организации воспитания обучающихся	82
6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы	82
6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы.....	83
Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации	84
Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы.....	84
Приложение 1 Модель компетенций выпускника	
Приложение 2 Программы профессиональных модулей	
Приложение 3 Программы учебных дисциплин/междисциплинарных модулей	
Приложение 4 Рабочая программа воспитания	
Приложение 5 Оценочные материалы для ГИА	

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая ОПОП-П по специальности 35.02.16. Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.16. Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 14.04.2022 г. № 235 (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП-П определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 35.02.16. Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОПОП-П разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности. При разработке образовательной программы учитывают сквозную реализацию общеобразовательных дисциплин.

Для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования блок общеобразовательных дисциплин не учитывается.

1.2. Нормативные основания для разработки ОПОП-П:

Общие:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 16.04.2022)
- Федеральный закон от 28.03.1998 N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (ред. от 30.12.2021)
- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14.04.2022 N 235, зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 24 мая 2022 г., регистрационный N68567.
- Профессиональный стандарт Тракториста-машиниста сельскохозяйственного производства, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «04» июня 2014 г. №362н. Профессиональный стандарт "Логист автомобилестроения" № 225, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 октября 2014 г. № 721н
- Постановление Правительства РФ от 13.10.2020 № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (вместе с «Положением о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», «Правилами установления квоты приема на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»)
- Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (ред. от 11.12.2020)

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12 августа 2022 года № 732 "О внесении изменений в Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. №413"
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 23 ноября 2022 г. № 1014 "Об утверждении Федеральной образовательной программы среднего общего образования"
- Приказ Минобрнауки России от 29.10.2013 N 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (ред. от 20.01.2021)
- Приказ Минпросвещения России от 17.05.2022 № 336 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. №1199 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования"
- Приказ Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (ред. от 18.11.2020)
- Приказ Министра обороны РФ N 96, Минобрнауки РФ N 134 от 24.02.2010 «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах»
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования"
- Приказ Минобрнауки России от 08.11.2021 г. N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»
- Приказ Минпросвещения России от 17.12.2020 г. N 747 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 1 сентября 2022 года № 796 "О внесении изменений в Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования"
- Приказ Минобрнауки России от 14.10.2022 г. № 906 "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов"
- Приказ Минпросвещения России от 02.06.2022 г. № 390 "Об утверждении образцов и описания дипломов о среднем профессиональном образовании и приложения к нему"

- Приказ Минобрнауки России № 882, Минпросвещения России № 391 от 05.08.2020 "Об организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ" (вместе с "Порядком организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ")
- Приказ Минобрнауки России № 845, Минпросвещения России № 369 от 30.07.2020 "Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность"
- Приказ Минпросвещения России от 21.09.2022 г. № 858 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключенных учебников»
- Приказ Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» (ред. от 18.08.2016)
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2021 № 533 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования»
- Приказ Минпросвещения РФ от 13.07.2021 № 450 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»
- Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28
- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 15 сентября 2022 года № 05-1631 «О вступлении в силу приказа Минпросвещения России»
- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации «О направлении рекомендаций» № 05-592 от 01 марта 2023 года (вместе с Рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования)
- Письмо Министерства Просвещения 08.04.2021 г. № 05-369 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями, содержащими общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки»)

- Закон Белгородской области от 05.03.2021 № 50 «О проектном и бережливом управлении на территории Белгородской области»
- Постановление Правительства Белгородской области от 18.03.2013 № 85-пп «О порядке организации дуального обучения обучающихся» (с изменениями)
- Постановление Правительства Белгородской области от 08.02.2021 № 44-пп «Об утверждении региональной программы «Повышение финансовой грамотности населения Белгородской области 2021-2023 годы»
- Постановление Правительства Российской Федерации от 16 марта 2022 г. № 387 "О проведении эксперимента по разработке, апробации и внедрению новой образовательной технологии конструирования образовательных программ среднего профессионального образования в рамках федерального проекта "Профессионалитет"
- Распоряжение Минпросвещения России от 30.04.2021 № Р-98 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»
- Постановление Правительства Белгородской области от 08.02.2021 № 44-пп «Об утверждении региональной программы «Повышение финансовой грамотности населения Белгородской области 2021-2023 годы»

Со стороны образовательной организации:

- распоряжение Минпросвещения России от 30.04.2021 «Р-98 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;
- письмо Минпросвещения России от 14.04.2021 N 05–401 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования»);
- локальные нормативные акты образовательной организации содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.):
 - Правила приёма на обучение в ОГАПОУ «РАТТ» (Приказ № 94-од от 18.02.2022 г.)
 - Положение о приемной комиссии ОГАПОУ "РАТТ" (Приказ № 94-од от 18.02.2022 г.)
 - Положение о режиме занятий обучающихся в ОГАПОУ "РАТТ" (Приказ № 539/2-од от 12.05.2022 г.)

- Положение о текущей и промежуточной аттестации обучающихся в ОГАПОУ "РАТТ" (Приказ № 539/2-од от 12.05.2022 г.)
- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации в ОГАПОУ "РАТТ" (Приказ №541-од от 29.11.2021 г.)
- Положение о Порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ № 653 от 01.09.2022 г.)
- Положение об обучении по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы в ОГАПОУ "РАТТ" (Приказ №539/4-од от 12.05.2022 г.)
- Положение об организации образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (Приказ №539/3-од от 12.05.2022 г.)
- Положение о порядке участия обучающихся в формировании содержания своего профессионального образования ОГАПОУ "РАТТ" (Приказ №539/3-од от 12.05.2022 г.)
- Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ОГАПОУ "РАТТ"
- Положение по учебной и производственной (профессиональной) практикам обучающихся (Приказ №444/3-од от 29.08.2019 г.)
- Положение о практической подготовке обучающихся ОГАПОУ "РАТТ" (Приказ №388-од от 01.09.2021 г.)
 - договор с базовым предприятием о целевом обучении.

Со стороны работодателя:

- договор о сотрудничестве в подготовке и трудоустройстве выпускников ОГАПОУ «Ракитянский агротехнологический техникум» с ООО «Семхоз Ракитянский»;
- локальные нормативные акты, направленные на организацию обучения, практики, достижения запланированных результатов освоения образовательной программы, должностные инструкции «Тракторист», «Механик» ООО «Семхоз Ракитянский»;
- положение о порядке организации и проведения практической подготовки.

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП-П:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОПОП-П – основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет»;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

ПС – профессиональный стандарт.

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ТФ – трудовая функция;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл/общепрофессиональная дисциплина;

П – профессиональный цикл;

МДМ – междисциплинарный модуль;

ПМ – профессиональный модуль;

МДК – междисциплинарный курс;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы с учетом сетевой формы реализации программы

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте в организации или на предприятии с широким использованием в обучении цифровых технологий.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: техник-механик.

Выпускник образовательной программы по квалификации «техник-механик» осваивает общие виды деятельности: эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования; ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

Направленность образовательной программы, при сетевой форме реализации программы, конкретизирует содержание образовательной программы путем ориентации на следующие виды деятельности

Наименование направленности (в соответствии с квалификацией работодателя)	Вид деятельности (по выбору) в соответствии с направленностью
<i>ООО «Семхоз Ракитянский»</i>	
ВД, сформированные ОО совместно с работодателем (<i>ООО «Семхоз Ракитянский»</i>)	
Выполнение работ по рабочей профессии 19205 Тракторист машинист сельскохозяйственного производства	ВД.1 Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования; ВД.2 Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования
Выполнение работ по рабочей профессии 11453 Водитель погрузчика	

Получение образования по специальности допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: очная.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования специальности: 2 года 10 мес.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 4428 академических часов, со сроком обучения 2 года 10 месяцев.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников¹: 13 Сельское хозяйство.

¹Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779).

3.2. Модель компетенций выпускника как совокупность результатов обучения взаимосвязанных между собой ОК и ПК, которые должны быть сформированы у обучающегося по завершении освоения основной профессиональной образовательной программы Профессионалитета (Приложение 1).

3.3. Соответствие видов деятельности профессиональным модулям и присваиваемой квалификации:

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
1	2
Виды деятельности	
Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования	ПМ. 01 Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования
Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	ПМ. 02 Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования
ВД, сформированные ОО совместно с работодателем (ООО «Семхоз Ракитянский»)	
Выполнение работ по рабочей профессии 19205 Тракторист машинист сельскохозяйственного производства Выполнение работ по рабочей профессии 11453 Водитель погрузчика	ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким рабочим профессиям, должностям служащих

Раздел 4. Результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Уо 01.01	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
		Уо 01.02	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
		Уо 01.03	определять этапы решения задачи;
		Уо 01.04	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
		Уо 01.05	составлять план действия;
		Уо 01.06	определять необходимые ресурсы;
		Уо 01.07	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
		Уо 01.08	реализовывать составленный план;

		Уо 01.09	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Зо 01.01	Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
		Зо 01.02	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
		Зо 01.03	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
		Зо 01.04	методы работы в профессиональной и смежных сферах;
		Зо 01.05	структуру плана для решения задач;
		Зо 01.06	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Уо 02.01	Умения: определять задачи для поиска информации;
		Уо 02.02	определять необходимые источники информации;
		Уо 02.03	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;
		Уо 02.04	выделять наиболее значимое в перечне информации;
		Уо 02.05	оценивать практическую значимость результатов поиска;
		Уо 02.06	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
		Уо 02.07	использовать современное программное обеспечение;
		Уо 02.08	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Зо 02.01	Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
		Зо 02.02	приемы структурирования информации;
		Зо 02.03	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;
		Зо 02.04	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать	Уо 03.01	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
		Уо 03.02	применять современную научную профессиональную терминологию;
		Уо 03.03	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
		Уо 03.04	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;

	знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Уо 03.05	презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план;
		Уо 03.06	рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;
		Уо 03.07	определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;
		Уо 03.08	презентовать бизнес-идею;
		Уо 03.09	определять источники финансирования
		Зо 03.01	Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации;
		Зо 03.02	современная научная и профессиональная терминология;
		Зо 03.03	возможные траектории профессионального развития и самообразования;
		Зо 03.04	основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности;
		Зо 03.05	правила разработки бизнес-планов;
		Зо 03.06	порядок выстраивания презентации;
Зо 03.07	кредитные банковские продукты		
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Уо 04.01	Умения: организовывать работу коллектива и команды;
		Уо 04.02	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Зо 04.01	Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
		Зо 04.02	основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Уо 05.01	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Зо 05.01	Знания: особенности социального и культурного контекста;
		Зо 05.02	правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных	Уо 06.01	Умения: описывать значимость своей <i>профессии (специальности)</i> ;
		Уо 06.02	применять стандарты антикоррупционного поведения
		Зо 06.01	Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;
		Зо 06.02	значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности);

	общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Зо 06.03	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Уо 07.01	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности;
		Уо 07.02	определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности), осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;
		Уо 07.03	организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		Зо 07.01	Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;
		Зо 07.02	основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;
		Зо 07.03	пути обеспечения ресурсосбережения;
		Зо 07.04	принципы бережливого производства;
		Зо 07.05	основные направления изменения климатических условий региона
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Уо 08.01	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;
		Уо 08.02	применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;
		Уо 08.03	пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии (специальности)
		Зо 08.01	Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
		Зо 08.02	основы здорового образа жизни;
		Зо 08.03	условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии (специальности);
		Зо 08.04	средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и	Уо 09.01	Умения: понимать общий смысл произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать текст на базовые профессиональные темы;

иностранном языках	Уо 09.02	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
	Уо 09.03	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
	Уо 09.04	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);
	Уо 09.05	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.
	Зо 09.01	Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
	Зо 09.02	основные общепотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
	Зо 09.03	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
	Зо 09.04	особенности произношения;
	Зо 09.05	правила чтения текстов профессиональной направленности.

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Код	Показатели освоения компетенции
Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования	ПК 1.1. Выполнять приемку, монтаж, сборку и обкатку новой сельскохозяйственной техники, оформлять соответствующие документы.	Н 1.1.01	Навыки/практический опыт: Проверка наличия комплекта технической документации
		Н 1.1.02	Распаковка сельскохозяйственной техники и ее составных частей
		Н 1.1.03	Проверка комплектности сельскохозяйственной техники
		Н 1.1.04	Монтаж и сборка сельскохозяйственной техники в соответствии с эксплуатационными документами
		Н 1.1.05	Пуск, регулирование комплексное апробирование и обкатка сельскохозяйственной техники
		Н 1.1.06	Оформление документов о приемке сельскохозяйственной техники

		У 1.1.01	Умения: Читать чертежи узлов и деталей сельскохозяйственной техники
		У 1.1.02	Подбирать и использовать расходные, горюче-смазочные материалы и технические жидкости инструмент, оборудование средства индивидуальной защиты, необходимые для выполнения работ
		У 1.1.03	Осуществлять проверку работоспособности и настройку инструмента оборудования. сельскохозяйственной техники
		У 1.1.04	Документально оформлять результаты проделанной работы
		З 1.1.01	Знания: Основные типы сельскохозяйственной техники и области ее применения
		З 1.1.02	Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение режимы работы и правила эксплуатации сельскохозяйственной техники
		З 1.1.03	Состав технической документации, предоставляемой сельскохозяйственной техникой
		З 1.1.04	Нормативная и техническая документация по эксплуатации сельскохозяйственной техники
		З 1.1.05	Единая система конструкторской документации
		З 1.1.06	Назначение и порядок использования расходных

			горюче-смазочных материалов и технических жидкостей, инструмента оборудования, средств индивидуальной защиты необходимых для выполнения работ
		З 1.1.07	Правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности
		З 1.1.08	Порядок оформления документов по приемке сельскохозяйственной техники
	ПК 1.2. Проводить техническое обслуживание сельскохозяйственной техники при эксплуатации, хранении и в особых условиях эксплуатации, в том числе сезонное техническое обслуживание.	Н 1.2.01	Навыки/практический опыт: Осмотр, очистка, смазка крепление, проверка и регулировка деталей и узлов сельскохозяйственной техники и оборудования замена и заправка технических жидкостей в соответствии с эксплуатационными документами
		Н 1.2.02	Оформление заявок на материально-техническое обеспечение технического обслуживания сельскохозяйственной техники и оборудования
		Н 1.2.03	Оформление документов с проведением технического обслуживания сельскохозяйственной техники и оборудования
		У 1.2.01	Умения: Читать чертежи узлов и деталей сельскохозяйственной техники и оборудования
		У 1.2.02	Подбирать и использовать расходные, горюче-смазочные материалы и технические жидкости инструмент, оборудование средства индивидуальной защиты, необходимые для

			выполнения работ
		У 1.2.03	Визуально определять техническое состояние сельскохозяйственной техники и оборудования, устанавливать наличие внешних повреждений, диагностировать неисправности и износ деталей и узлов
		У 1.2.04	Осуществлять проверку работоспособности, настройку оборудования, сельскохозяйственной техники
		У 1.2.05	Определять потребность материально-техническом обеспечении технической сельскохозяйственной техники и оформлять соответствующие заявки
		У 1.2.06	Документально оформлять результаты проделанной работы
		З 1.2.01	Знания: Технические характеристики, конструктивные особенности, назначенные режимы работы сельскохозяйственной техники и оборудования
		З 1.2.02	Нормативная и техническая документация эксплуатации сельскохозяйственному обслуживанию сельскохозяйственной техники и оборудования
		З 1.2.03	Единая конструкторская документация систем

		3 1.2.04	Назначение и порядок использования расходных горюче-смазочных материалов и технических жидкостей, инструмента оборудования, средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ	
		3 1.2.05	Правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности	
		3 1.2.06	Порядок оформления документов по техническому обслуживанию сельскохозяйственной техники и оборудования	
	ПК 1.3. Выполнять настройку и регулировку почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами.		Н 1.3.01	Навыки/практический опыт: Анализ технологической карты на выполнение сельскохозяйственной техникой технологических операций
			Н 1.3.02	Определение условий работы сельскохозяйственной техники
			Н 1.3.03	Подбор сельскохозяйственной техники для выполнения технологической операции в том числе выбор обоснование, расчет состава и комплектование агрегата
			Н 1.3.04	Настройка и регулировка сельскохозяйственной техники для выполнения технологической операции
			Н 1.3.05	Подбор режимов работы, выбор и обоснование способа движения сельскохозяйственной техники
			Н 1.3.06	Расчет эксплуатационных показателей при работе сельскохозяйственной техники

		Н 1.3.07	Контроль и оценка качества выполняемой сельскохозяйственной техникой технологической операции
		Н 1.3.08	Оформление документов по подготовке сельскохозяйственной техники к работе
		У 1.3.01	Умения: Читать чертежи узлов и деталей сельскохозяйственной техники
		У 1.3.02	Осуществлять инженерные расчеты и подбирать оптимальные составы сельскохозяйственной техники для выполнения сельскохозяйственных операций
		У 1.3.03	Подбирать и использовать расходные, горюче-смазочные материалы и технические жидкости инструмент, оборудование средства индивидуальной защиты, необходимые для выполнения работ
		У 1.3.04	Осуществлять проверку работоспособности и настройку инструмента оборудования, сельскохозяйственной техники
		У 1.3.05	Документально оформлять результаты проделанной работы
		З 1.3.01	Знания: Количественный и качественный состав сельскохозяйственной техники организации
		З 1.3.02	Технологии производства сельскохозяйственной продукции
		З 1.3.03	Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение

			режимы работы сельскохозяйственной техники
		З 1.3.04	Нормативная и техническая документация эксплуатации сельскохозяйственной техники
		З 1.3.05	Единая системная конструкторской документации
		З 1.3.06	Назначение и порядок использования расходных горюче-смазочных материалов и технических жидкостей, инструмента оборудования, средств индивидуальной защиты необходимых для выполнения работ
		З 1.3.07	Правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности
		З 1.3.08	Порядок оформления документов по подготовке сельскохозяйственной техники к работе
	ПК 1.4. Выполнять настройку и регулировку машин и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик.	Н 1.4.01	Навыки/практический опыт: Анализ технологической карты на выполнение сельскохозяйственной техникой технологических операций
		Н 1.4.02	Определение условий работы сельскохозяйственной техники
		Н 1.4.03	Подбор сельскохозяйственной техники для выполнения технологической операции в том числе выбор обоснование, расчет состава и комплектование агрегата
		Н 1.4.04	Настройка и регулировка сельскохозяйственной техники для выполнения технологической операции

		Н 1.4.05	Подбор режимов работы, выбор и обоснование способа движения сельскохозяйственной техники
		Н 1.4.06	Расчет эксплуатационных показателей при работе сельскохозяйственной техники
		Н 1.4.07	Контроль и оценка качества выполняемой сельскохозяйственной техникой технологической операции
		Н 1.4.08	Оформление документов по подготовке сельскохозяйственной техники к работе
		У 1.4.01	Умения: Читать чертежи узлов и деталей сельскохозяйственной техники
		У 1.4.02	Осуществлять инженерные расчеты и подбирать оптимальные составы сельскохозяйственной техники для выполнения сельскохозяйственных операций
		У 1.4.03	Подбирать и использовать расходные, горюче-смазочные материалы и технические жидкости, инструмент, оборудование, средства индивидуальной защиты, необходимые для выполнения работ
		У 1.4.04	Осуществлять проверку работоспособности и настройку инструмента оборудования, сельскохозяйственной техники
		У 1.4.05	Документально оформлять результаты проделанной работы
		З 1.4.01	Знания: Количественный и качественный состав

			сельскохозяйственной техники организации
		З 1.4.02	Технологии производства сельскохозяйственной продукции
		З 1.4.03	Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение режимы работы сельскохозяйственной техники
		З 1.4.04	Нормативная и техническая документация по эксплуатации сельскохозяйственной техники
		З 1.4.05	Единая система конструкторской документации
		З 1.4.06	Назначение и порядок использования расходных горюче-смазочных материалов и технических жидкостей, инструмента оборудования, средств индивидуальной защиты необходимых для выполнения работ
		З 1.4.07	Правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности
		З 1.4.08	Порядок оформления документов по подготовке сельскохозяйственной техники к работе
	ПК 1.5. Выполнять настройку и регулировку рабочего и вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей.	Н 1.5.01	Навыки/практический опыт: Осмотр, очистка, смазка крепление, проверка и регулировка деталей и узлов сельскохозяйственной техники и оборудования замена и заправка технических жидкостей в соответствии с эксплуатационными документами
		Н 1.5.02	Оформление заявок на

			материально-техническое обеспечение технического обслуживания сельскохозяйственной техники и оборудования
		Н 1.5.03	Оформление документов с проведением технического обслуживания сельскохозяйственной техники и оборудования
		У 1.5.01	Умения: Производить настройку и регулировку рабочего и вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей.
		У 1.5.02	Подбирать и использовать расходные, горюче-смазочные материалы и технические жидкости инструмент, оборудование средства индивидуальной защиты, необходимые для выполнения работ
		У 1.5.03	Визуально определять техническое состояние сельскохозяйственной техники и оборудования устанавливать наличие внешних повреждений диагностировать неисправности и износ деталей и узлов
		У 1.5.04	Осуществлять проверку работоспособности и настройку инструмента оборудования, сельскохозяйственной техники
		У 1.5.05	Определять потребность в материально-техническом обеспечении технического обслуживания сельскохозяйственной техники и оформлять соответствующие заявки
		У 1.5.06	Документально оформлять результаты проделанной работы
			Знания:

		З 1.5.01	Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение режимы работы сельскохозяйственной техники и оборудования
		З 1.5.02	Устройство и принцип работы вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей
		З 1.5.03	Единая система конструкторской документации
		З 1.5.04	Назначение и порядок использования расходных горюче-смазочных материалов и технических жидкостей, инструмента оборудования, средств индивидуальной защиты необходимых для выполнения работ
		З 1.5.05	Правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности
		З 1.5.06	Порядок оформления документов по техническому обслуживанию сельскохозяйственной техники и оборудования
	ПК 1.6. Выполнять оперативное планирование работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники.	Н 1.6.01	Навыки/практический опыт: Оперативное планирование работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники.
		У 1.6.01	Умение: Проектировать планирование работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники

		З 1.6.01	Знания: Состав технической документации сельскохозяйственной техники и оборудования
ПК 1.7. Осуществлять подбор сельскохозяйственной техники и оборудования для выполнения технологических операций, обосновывать режимы работы, способы движения сельскохозяйственных машин по полю.		Н 1.7.01	Навыки/практический опыт: Определение условий работы сельскохозяйственной техники
		Н 1.7.02	Подбор сельскохозяйственной техники для выполнения технологической операции в том числе выбор обоснование, расчет состава и комплектование агрегата
		Н 1.7.03	Настройка и регулировка сельскохозяйственной техники для выполнения технологической операции
		Н 1.7.04	Подбор режимов работы выбор и обоснование способа движения сельскохозяйственной техники
		Н 1.7.05	Расчет эксплуатационных показателей при работе сельскохозяйственной техники
		Н 1.7.06	Контроль и оценка качества выполняемой сельскохозяйственной техникой технологической операции
		Н 1.7.07	Оформление документов по подготовке сельскохозяйственной техники к работе
		У 1.7.01	Умение: Производить подбор сельскохозяйственной техники и оборудования для выполнения технологических операций
		У 1.7.02	Подбирать режимы работы и способы движения сельскохозяйственных

			машин по полю.
		З 1.7.01	Знания: Устройство сельскохозяйственной техники и оборудования
		З 1.7.02	Режимы работы и схемы движения сельскохозяйственных машин по полю.
	ПК 1.8. Осуществлять выдачу заданий по агрегатированию трактора и сельскохозяйственных машин, настройке агрегатов и самоходных машин.	Н. 1.8.01	Навыки/практический опыт: Осуществление самоконтроля выполненных работ
		У 1.8.01	Умение: Агрегатировать трактора и сельскохозяйственные машины
		У 1.8.02	Проводить настройку агрегатов и самоходных машин
		З 1.8.01	Знание: Устройство тракторов сельскохозяйственных машин
		З 1.8.02	Устройство агрегатов самоходных машин
		ПК 1.9. Осуществлять контроль выполнения ежесменного технического обслуживания сельскохозяйственной техники, правильности агрегатирования и настройки машинно-тракторных агрегатов и самоходных машин, оборудования на заданные параметры работы, а также оперативный контроль качества выполнения механизированных операций.	Н. 1.9.01
	У 1.9.01		Умение: Выполнять контроль ежесменного технического обслуживания сельскохозяйственной техники
	У 1.9.02		Проводить агрегатирование и настройку машинно-тракторных агрегатов самоходных машин и оборудования на заданные параметры работы
	У 1.9.03		Осуществлять контроль качества выполнения механизированных операций
	З 1.9.01		Знание:

			Правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности
		З 1.9.02	Порядок оформления документов по приемке сельскохозяйственной техники
	ПК 1.10. Осуществлять оформление первичной документации по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования, готовить предложения по повышению эффективности ее использования в организации.	Н. 1.10.01	Навыки/практический опыт: Осуществление самоконтроля выполненных работ
		У 1.10.01	Умение: Уметь оформлять первичную документацию по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования
		У 1.10.02	Формулировать предложения по повышению эффективности документации и использования организации
		З 1.10.01	Знание: Нормативная и техническая документация по эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования
	З 1.10.02	Ведение документации установленного образца	
Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	ПК 2.1. Выполнять обнаружение и локализацию неисправностей сельскохозяйственной техники, а также постановку сельскохозяйственной техники на ремонт	Н 2.1.01	Навыки/практический опыт: Осуществление самоконтроля выполненных работ
		У 2.1.01	Умения: Предотвращать отказ сельскохозяйственной техники
		У 2.1.02	Выполнять операции по подготовке сельскохозяйственной техники к ремонту

		З 2.1.01	Знания: Устройство сельскохозяйственной техники и оборудования
		З 2.1.02	Устройство сельскохозяйственной техники
	ПК 2.2. Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственной техники и оборудования	Н 2.2.01	Навыки/практический опыт: Постановка сельскохозяйственной техники на ремонт
		Н 2.2.02	Очистка и разборка узлов и агрегатов
		Н 2.2.03	Диагностика неисправностей
		Н 2.2.04	Определение способов ремонта сельскохозяйственной техники
		Н 2.2.05	Информирование руководства в установленном порядке о необходимости проведения ремонта сельскохозяйственной техники и предлагаемых способах ее осуществления
		У 2.2.01	Умения: Читать чертежи узлов деталей сельскохозяйственной техники
		У 2.2.02	Выявлять причины неисправностей сельскохозяйственной техники
		У 2.2.03	Определять техническое состояние деталей сборочных единиц тракторов, автомобилей, комбайнов
У 2.2.04	Принимать на техническое обслуживание и ремонт машин и оформлять приемо-сдаточную документацию		

		3 2.2.01	Знания: Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение режимы работы сельскохозяйственной техники
		3 2.2.02	Нормативная и техническая документация по эксплуатации сельскохозяйственной техники
		3 2.2.03	Единая система конструкторской документации
		3 2.2.04	Правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности
ПК 2.3. Определять способы ремонта (способы устранения неисправности) сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием и ресурсы, необходимые для проведения ремонта		Н 2.3.01	Навыки/практический опыт: Постановка сельскохозяйственной техники на ремонт
		Н 2.3.02	Очистка и разборка узлов и агрегатов
		Н 2.3.03	Диагностика неисправностей
		Н 2.3.04	Определение способов ремонта сельскохозяйственной техники
		Н 2.3.05	Информирование руководства в установленном порядке о необходимости проведения ремонта сельскохозяйственной техники и предлагаемых способах его осуществления
		У 2.3.01	Умения: Читать чертежи узлов и деталей сельскохозяйственной техники
		У 2.3.02	Выявлять причины неисправностей

			сельскохозяйственной техники
		У 2.3.03	Определять техническое состояние деталей и сборочных единиц тракторов, автомобилей, комбайнов.
		У 2.3.04	Принимать на техническое обслуживание и ремонт машин и оформлять приемо-сдаточную документацию
		З 2.3.01	Знания: Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение режимы работы сельскохозяйственной техники Нормативная и техническая документация по эксплуатации сельскохозяйственной техники
		З 2.3.02	Единая система конструкторской документации
		З 2.3.03	Правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности
		З 2.3.04	
	ПК 2.4.Выполнять восстановление работоспособности или замену детали (узла) сельскохозяйственной техники	Н 2.4.01	Навыки/практический опыт: Восстановление работоспособности или замена детали/узла сельскохозяйственной техники
		Н 2.4.02	Использование расходных горюче-смазочных материалов и технических жидкостей
		У 2.4.01	Умение: Читать чертежи узлов и деталей

			сельскохозяйственной техники
		У 2.4.02	Выявлять причины неисправностей сельскохозяйственной техники
		У 2.4.03	Выполнять разборочно-сборочные дефектовочно-комплектовочные работы.
		У 2.4.04	Проводить операции профилактического обслуживания машин и оборудования животноводческих ферм.
		З 2.4.01	Знания: Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение режимы работ сельскохозяйственной техники
		З 2.4.02	Нормативная и техническая документация по эксплуатации сельскохозяйственной техники
		З 2.4.03	Единая система конструкторской документации
		З 2.4.04	Назначение и порядок использования расходных материалов, инструмента и оборудования, необходимых для выполнения работ
		З 2.4.05	Правила и нормы охраны труда. требования пожарной и экологической безопасности
	ПК 2.5.Выполнять оперативное планирование выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники и оборудования	Н 2.5.01	Навыки/практический опыт: Осуществление самоконтроля выполненных работ
		У 2.5.01	Умение: Оценивать качество выполняемых работ.
		З 2.5.01	Знания: Основные сведения с

			производственных процессах и энергетических средствах в сельском хозяйстве.
		3 2.5.02	Технические технологические регулировки машин.
		3 2.5.03	Основные свойства показатели работы МТА.
		3 2.5.04	Виды эксплуатационных затрат при работе МТА.
		3 2.5.05	Общие понятия технологии механизированных работ ресурсо-энергосберегающих технологий
		3 2.5.06	Правила техники безопасности, охраны труда и окружающей среды.
		3 2.5.07	Методы оценивания качества выполняемых работ.
	ПК 2.6. Осуществлять выдачу заданий на выполнение операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, на постановку на хранение (снятие с хранения) сельскохозяйственной техники и оборудования	Н 2.6.01	Навыки/практический опыт: Назначение ответственного лица и закрепление за ним сельскохозяйственной техники
		Н 2.6.02	Выдача производственных заданий персоналу по выполнению работ связанных с подготовкой к работе, использованием по назначению, хранением, транспортированием, техническим обслуживанием, ремонтом сельскохозяйственной техники, и контроль их выполнения
		Н 2.6.03	Учет сельскохозяйственной техники, ее перемещения объема выполняемых подчиненными работ потребления материальных ресурсов, затрат на ремонт техническое обслуживание сельскохозяйственной

			техники и оформление соответствующих документов
		Н 2.6.04	Анализ причин и продолжительности простоев сельскохозяйственной техники, связанных с ее техническим состоянием
		Н 2.6.05	Подготовка отчетных производственных документов, указаний проектов приказов распоряжений, договоров по вопросам, связанным с организацией эксплуатации
		Н 2.6.06	Проведение инструктажа по охране труда
		Н 2.6.07	Контроль соблюдения правил и норм охраны труда, требований пожарной и экологической безопасности, разработка и реализация мероприятий по предупреждению производственного травматизма
		У 2.6.01	Умения: Читать чертежи узлов и деталей сельскохозяйственной техники
		У 2.6.02	Осуществлять проверку работоспособности и настройку инструмента оборудования, сельскохозяйственной техники
		У 2.6.03	Документально оформлять результаты проделанной работы
		У 2.6.04	Планировать собственную работу и работу подчиненных
		З 2.6.01	Знание: Количественный и качественный состав сельскохозяйственной техники организации

		3 2.6.02	Технологии производства сельскохозяйственной продукции
		3 2.6.03	Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение режимы работы сельскохозяйственной техники
		3 2.6.04	Назначение и порядок использования расходных материалов, инструмента оборудования, средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ
		3 2.6.05	Правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности
		3 2.6.06	Порядок подготовки и формы отчетных производственных документов, указаний проектов приказов, распоряжений, договоров
	ПК 2.7.Выполнять контроль качества выполнения операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования	Н 2.7.01	Навыки/практический опыт: Оформлять документы в соответствии с нормативами
		У 2.7.01	Умения: Осуществлять контроль качества выполнения операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования
		У 2.7.02	Документально оформлять результаты проделанной работ
		З 2.7.01	Знания: Порядок ведения учета сельскохозяйственной техники, качества выполняемых подчиненными работ

		З 2.7.02	Методы оценивания качества выполняемых работ
ПК 2.8. Осуществлять материально-техническое обеспечение технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в организации	Н 2.8.01		Навыки/практический опыт: Оформлять документы в соответствии с нормативами
	Н 2.8.02		Подбор материалов, узлов агрегатов, необходимых для проведения ремонта
	У 2.8.01		Умение: Проектировать материально-техническое обеспечение технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в организации
	У 2.8.02		Выявлять причины неисправностей сельскохозяйственной техники
	У 2.8.03		Подбирать ремонтные материалы, выполнять техническое обслуживание машин и сборочных единиц.
	З 2.8.01		Знание: Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение режимы работы сельскохозяйственной техники
ПК 2.9. Выполнять работы по обеспечению государственной регистрации и технического осмотра сельскохозяйственной техники	Н 2.9.01		Навыки/практический опыт: Выполнение работ по обеспечению государственной регистрации и технического осмотра сельскохозяйственной техники
	У 2.9.01		Умение: Выполнять процедуру оформления государственной регистрации и технического осмотра

			сельскохозяйственной техники
		3 2.9.01	Знание: Алгоритм государственной регистрации и выполнения технического осмотра
	ПК 2.10. Оформлять документы о проведении ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования. составлять техническую документацию на списание сельскохозяйственной техники, непригодной к эксплуатации, готовить предложения по повышению эффективности технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования в организации	Н 2.10.01	Навыки/практический опыт: Оформление документов с проведением ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования
		У 2.10.01	Умение: Составлять техническую документацию на списание сельскохозяйственной техники, непригодной к эксплуатации
		У 2.10.02	Готовить предложения по повышению эффективности технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования в организации
		3 2.10.01	Знания: Техническую документацию
		3 2.10.02	Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение режимы работы сельскохозяйственной техники
		3 2.10.03	Правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности
		3 2.10.04	Порядок оформления документов о проведении ремонта сельскохозяйственной техники
ВД 3 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих		ПК 3.1. Выполнение основной обработки почвы с заданными агротехническими требованиями	Н 3.1.01

			обработки почвы
		Н 3.1.02	Вспашка, лущение, дискование, безотвальная обработка почвы с соблюдением агротехнических требований
		Н 3.1.03	Подготовка поля к вспашке
		Н 3.1.04	Текущий контроль качества основной обработки почвы
		У 3.1.01	Умения: Выбирать скоростной режим машинно-тракторного агрегата исходя из лучшей загрузки двигателя с учетом допустимых по агротехническим требованиям скоростей движения
		У 3.1.02	Выбирать различные виды движения машинно-тракторных агрегатов в зависимости от конфигурации поля и состава агрегата
		У 3.1.03	Устранять простейшие неисправности в процессе работы машинно-тракторных агрегатов
		З 3.1.01	Знания: Типы машинно-тракторных агрегатов и условия их применения
		З 3.1.02	Виды и способы движения машинно-тракторных агрегатов
		З 3.1.03	Принцип действия, устройство, техническая и технологическая регулировка сельскохозяйственных машин для выполнения вспашки, лущения, дискования и безотвальной обработки почвы
		З 3.1.04	Правила комплектования машинно-тракторных агрегатов для выполнения вспашки, лущения, дискования и безотвальной обработки почвы

ПК 3.2. Внесение удобрений с заданными агротехническими требованиями	3 3.1.05	Организация разметочных работ и разбивка поля на загоны
	3 3.1.06	Контроль и оценка качества основной обработки почвы
	3 3.1.07	Правила и нормы охраны труда
	Н 3.2.01	Навыки/практический опыт: Комплектование агрегата для внесения удобрений
	Н 3.2.02	Внесение удобрений с соблюдением агротехнических требований
	Н 3.2.03	Текущий контроль качества внесения удобрений
	У 3.2.01	Умения: Настраивать и регулировать агрегат для внесения удобрений на заданный режим работы
	У 3.2.02	Выбирать скоростной режим машинно-тракторного агрегата исходя из лучшей загрузки двигателя с учетом допустимых по агротехническим требованиям скоростей движения
	У 3.2.03	Устранять простейшие неисправности в процессе работы машинно-тракторных агрегатов
	3 3.2.01	Знания: Принцип действия, устройство, техническая и технологическая регулировка машины для внесения минеральных удобрений
3 3.2.02	Принцип действия, устройство, техническая и технологическая регулировка машины для внесения органических удобрений	
3 3.2.03	Правила комплектования машинно-тракторных агрегатов для внесения	

			удобрений
		З 3.2.04	Контроль и оценка качества внесения удобрений
		З 3.2.05	Правила и нормы охраны труда
	ПК 3.3 Выполнение предпосевной подготовки почвы с заданными агротехническими требованиями	Н 3.3.01	Навыки/практический опыт: Комплектование агрегата для выполнения предпосевной подготовки почвы
		Н 3.3.02	Сплошная культивация, боронование, выравнивание, прикатывание почвы с соблюдением агротехнических требований
		Н 3.3.03	Текущий контроль качества предпосевной подготовки почвы
		У 3.3.01	Умения: Настраивать и регулировать агрегаты для выполнения культивации, боронования, прикатывания и выравнивания почвы, комбинированный агрегат для выполнения предпосевной подготовки почвы на заданный режим работы
		У 3.3.02	Выбирать способ движения машинно-тракторного агрегата для предпосевной подготовки почвы с учетом конфигурации поля и состава агрегата
		У 3.3.03	Выбирать скоростной режим машинно-тракторного агрегата исходя из лучшей загрузки двигателя с учетом допустимых по агротехническим требованиям скоростей движения
		У 3.3.04	Устранять простейшие неисправности в процессе работы машинно-тракторных агрегатов

ПК 3.4 Посев и посадка сельскохозяйственных культур с заданными агротехническими требованиями	З 3.3.01	Знания: Принцип действия, устройство, техническая и технологическая регулировка сельскохозяйственных машин для выполнения предпосевной подготовки почвы
	З 3.3.02	Правила комплектования машинно-тракторных агрегатов для выполнения культивации, боронования, прикатывания, выравнивания комбинированных агрегатов
	З 3.3.03	Контроль и оценка качества предпосевной подготовки почвы
	З 3.3.04	Правила и нормы охраны труда
	Н 3.4.01	Навыки/практический опыт: Комплектование агрегатов для посева и посадки сельскохозяйственных культур
	Н 3.4.02	Посев зерновых зернобобовых, трав пропашных культур, посеи и посадка овощных культур, высадка рассады с соблюдением агротехнических требований
	Н 3.4.03	Текущий контроль качества посева и посадки сельскохозяйственных культур
	У 3.4.01	Умения: Выбор оптимальной скоростной режим машинно-тракторного агрегата исходя из лучшей загрузки двигателя с учетом допустимых по агротехническим требованиям скоростей движения

		У 3.4.02	Устранять простейшие неисправности в процессе работы машинно-тракторных агрегатов
		З 3.4.01	Знания: Принцип действия. Устройство технической сельскохозяйственной технологической регулировка сельскохозяйственных машин для выполнения посева и посадки сельскохозяйственных культур. рассадопосадочных машин
		З 3.4.02	Правила комплектования машинно-тракторных агрегатов для выполнения посева и посадки сельскохозяйственных культур
		З 3.4.03	Технологии посева с использованием оборудования для точного земледелия
		З 3.4.04	Контроль и оценка качества посева и посадки сельскохозяйственных культур
		З 3.4.05	Правила и нормы охраны труда
	ПК 3.5 Выполнение механизированных работ по уходу за сельскохозяйственными культурами	Н 3.5.01	Навыки/практический опыт: Комплектование машинно-тракторного агрегата для опрыскивания посева. междурядной обработки
		Н 3.5.02	Междурядная обработка пропашных культур опрыскивание посева с соблюдением агротехнических требований
		Н 3.5.03	Текущий контроль качества работ по уходу за сельскохозяйственными культурами

	У 3.5.01	Умения: Настраивать и регулировать машинно-тракторный агрегат для опрыскивания посева и междурядной обработки почвы на заданный режим работы
	У 3.5.02	Выбирать скоростной режим машинно-тракторного агрегата исходя из думпной загрузки двигателя с учетом допустимых по агротехническим требованиям скоростей движения
	У 3.5.03	Устранять простейшие неисправности в процессе работы машинно-тракторных агрегатов
	У 3.5.04	Пользоваться надлежащими средствами защиты
	З 3.5.01	Знания: Принципы действия, устройство и техническая и технологическая регулировка сельскохозяйственных машин для выполнения междурядной обработки почвы и машин для защиты растений
	З 3.5.02	Технология выполнения междурядной обработки почвы и выполнения опрыскивания в соответствии с требованиями агротехники и интенсивных технологий производства
	З 3.5.03	Правила комплектования машинно-тракторных агрегатов для выполнения междурядной обработки почвы и выполнения опрыскивания
	З 3.5.04	Система параллельного вождения и автопилотирования

		З 3.5.05	Контроль и оценка качества
		З 3.5.06	Правила и нормы охраны труда при опрыскивании сельскохозяйственных культур
ПК 3.6	Выполнение уборочных работ с заданными агротехническими требованиями	Н 3.6.01	Навыки/практический опыт: Комплектование машинно-тракторного агрегата для заготовки трав, агрегата для уборки овощных и технических культур
		Н 3.6.02	Заготовка трав и кормов, уборка овощей, зерновых, зернобобовых и масличных культур с соблюдением требований и правил агротехники
		Н 3.6.03	Текущий контроль качества уборочных работ
		У 3.6.01	Умения: Настраивать и регулировать машинно-тракторный агрегат для заготовки трав, уборки овощных и технических культур, кормоуборочный комбайн на заданный режим работы
		У 3.6.02	Выполнять монтаж и демонтаж навесного оборудования комбайнов
		У 3.6.03	Настраивать и регулировать зерноуборочный комбайн
		У 3.6.04	Выбирать скоростной режим машинно-тракторного агрегата исходя из лучшей загрузки двигателя с учетом допустимых по агротехническим требованиям скоростей движения
		У 3.6.05	Устранять простейшие неисправности в процессе работы машинно-тракторных агрегатов

		З 3.6.01	Знания: Принципы действия, устройство техническая и технологическая регулировка машины для заготовки трав зерноуборочных кормоуборочных комбайнов. сельскохозяйственных машин для уборки овощных культур
		З 3.6.02	Принципы действия устройство приспособлений к зерноуборочным комбайнам и уборки соломы
		З 3.6.03	Правила комплектования машинно-тракторных агрегатов для уборки сельскохозяйственных культур
		З 3.6.04	Правила монтажа и демонтажа навесного оборудования комбайнов
		З 3.6.05	Контроль и оценка качества уборочных работ
		З 3.6.06	Правила и нормы охраны труда при уборке сельскохозяйственных культур
ПК 3.7 Погрузочно-разгрузочные, транспортные и стационарные работы на тракторах	Н 3.7.01	Навыки/практический опыт: Погрузка на тракторные прицепы перевозимого груза	
	Н 3.7.02	Транспортирование грузов с соблюдением правил дорожного движения и правил охраны труда	
	Н 3.7.03	Выполнение работ на стационаре с использованием рабочего и вспомогательного оборудования трактора	
	У 3.7.04	Умения: Размещать и закреплять на тракторных прицепах перевозимый груз	
	У 3.7.05	Выполнять контрольный осмотр транспортных агрегатов перед выездом и	

	при выполнении поездки
У 3.7.06	Выполнять агрегатирование трактора с навесным оборудованием
У 3.7.07	Управлять транспортными поездами в различных дорожных условиях
У 3.7.08	Устранять мелкие неисправности, возникающие во время эксплуатации транспортных агрегатов
У 3.7.09	Получать, оформлять и сдавать транспортную документацию
У 3.7.10	Выполнять технологические операции на стационаре
З 3.7.01	Знания: Классификация сельскохозяйственных грузов
З 3.7.02	Правила погрузки, укладки, строповки грузов на тракторных прицепах и их разгрузки
З 3.7.03	Типы и принципы работы силовых устройств
З 3.7.04	Правила дорожного движения и перевозки грузов, эксплуатации транспортных агрегатов, охраны труда при проверке технического состояния транспортных агрегатов, проведении погрузочно-разгрузочных работ и транспортировке грузов, агрегатирования трактора с навесными устройствами
З 3.7.05	Принцип действия устройства машины для послеуборочной обработки сельскохозяйственной продукции
З 3.7.06	Правила и нормы охраны труда

ПК 3.8 Выполнение мелиоративных работ	Н 3.8.01	Навыки/практический опыт: Расчистка мелиорируемых земель от древесно-кустарниковой растительности, пней и камней
	Н 3.8.02	Планировка поверхности поля в соответствии с агротехническими требованиями
	Н 3.8.03	Текущий контроль качества мелиоративных работ
	У 3.8.01	Умения: Комплектовать машинно-тракторный агрегат для корчевания пней, удаления кустарников и уборки камней устройства и содержания каналов, планировки поверхности поля
	У 3.8.02	Настраивать и регулировать машинно-тракторный агрегат для устройства и содержания каналов, корчевания пней, удаления кустарников и уборки камней, планировки поверхности поля на заданный режим работы
	У 3.8.03	Устранять простейшие неисправности в процессе работы машинно-тракторных агрегатов
	З 3.8.01	Знания: Принцип действия устройства, техническая и технологическая регулировка машины для корчевания пней, уборки камней и удаления кустарников
	З 3.8.02	Технология выполнения культуртехнических работ, выполнения работ по устройству и содержанию каналов в соответствии с требованиями агротехники

		З 3.8.03	Принцип действия, устройство и технологические регулировки машины для устройства и содержания каналов, планировки поверхности поля
		З 3.8.04	Технология выполнения планировочных работ
		З 3.8.05	Правила и нормы охраны труда
ПК 3.9 Выполнение механизированных работ по разгрузке и раздаче кормов животным		И 3.9.01	Навыки/практический опыт: Выполнение механизированных работ по разгрузке, раздаче кормов в животноводческих помещениях и на выгульных площадках
		У 3.9.01	Умения: Комплектовать, настраивать и регулировать машинно-тракторные агрегаты для разгрузки и раздачи кормов
		У 3.9.02	Устранять простейшие неисправности в процессе работы машинно-тракторных агрегатов
		З 3.9.01	Знания: Принцип действия, устройство, техническая и технологическая регулировка машины для разгрузки и раздачи кормов
		З 3.9.02	Технология выполнения работ по разгрузке и раздаче кормов в животноводческих помещениях и на выгульных площадках
		З 3.9.03	Правила и нормы охраны труда
		ПК 3.10 Выполнение механизированных работ по уборке навоза и отходов животноводства	И 3.10.01

<p>ПК 3.11 Техническое обслуживание при использовании и при хранении трактора, комбайна и сельскохозяйственной машины</p>	У 3.10.01	Умения: Комплектовать, выполнять настройку и регулировку машинно-тракторные агрегаты для уборки навоза и отходов животноводства
	У 3.10.02	Устранять простейшие неисправности в процессе работы машинно-тракторных агрегатов
	У 3.10.03	Использовать надлежащим образом средства защиты
	З 3.10.01	Знания: Принцип действия устройства, техническая и технологическая регулировка машины для загрузки и раздачи корма
	З 3.10.02	Технология выполнения работ по разгрузке и раздаче кормов в животноводческих помещениях и на выгульных площадках
	З 3.10.03	Правила и нормы охраны труда
	Н 3.11.01	Навыки/практический опыт: Проверка технического состояния трактора, комбайна перед началом работы
	Н 3.11.02	Выполнение операций ежедневного, всех видов, периодического технического и сезонного обслуживания трактора, комбайна, сельскохозяйственной машины
	Н 3.11.03	Выполнение технического обслуживания хранения
	У 3.11.01	Умения: Выполнять монтаж и чистку, проверку крепления узлов механизмов, смазку заправочные, регулировочные операции трактора, комбайна сельскохозяйственной машины

У 3.11.02	Выполнять операции по подготовке к работе навесного оборудования работы по подготовке установке на хранение и снятию с хранения машин в соответствии с требованиями нормативно-технической документации
З 3.11.01	Знания: Порядок подготовки трактора комбайна к работе
З 3.11.02	Перечень операций ежесменного и сезонного технического обслуживания трактора трактора, комбайна сельскохозяйственной машины
З 3.11.03	Виды и способы хранения техники
З 3.11.04	Порядок подготовки техники к хранению и снятия с хранения
З 3.11.05	Основные материалы применяемые при постановке техники на хранение
З 3.11.06	Виды и периодичности технического обслуживания тракторов и сельскохозяйственных машин
З 3.11.07	Перечень операций выполняемых при проведении периодического технического обслуживания
З 3.11.08	Технология технического обслуживания тракторов и сельскохозяйственных машин
З 3.11.09	Перечень и технические характеристики оборудования для выполнения операций технического обслуживания

		З 3.11.10	Причины несложных неисправностей тракторов комбайнов и сельскохозяйственных машин
		З 3.11.11	Правила и формы охраны труда
ПК 3.12 Заправка тракторов и самоходных сельскохозяйственных машин горюче-смазочными материалами	Н 3.12.01	Навыки/практический опыт: Получение горюче-смазочных материалов и выполнение заправки тракторов и самоходных сельскохозяйственных машин	
	У 3.12.01	Умения: Пользоваться топливозаправочными средствами	
	У 3.12.02	Заправлять транспортные средства горюче-смазочными материалами и специальными жидкостями с соблюдением экологических требований и требований безопасности	
	У 3.12.03	Заполнять документацию по выдаче нефтепродуктов	
	У 3.12.04	Обеспечивать экономное расходование горюче-смазочных материалов	
	З 3.12.01	Знания: Требования к топливно-смазочным материалам и специальным жидкостям	
	З 3.12.02	Свойства, правила хранения и использования горюче-смазочных материалов и технических жидкостей	
	З 3.12.03	Правила эксплуатации и технического обслуживания оборудования нефтескладов	
		З 3.12.04	Технические средства для транспортирования, приема, хранения и выдачи нефтепродуктов

		З 3.12.04	Способы уменьшения потерь горюче-смазочных материалов
		З 3.12.05	Правила и нормы охраны труда
ПК 3.13. Подготовка погрузчика к работе в соответствии с инструкцией по эксплуатации и сменным заданием.		Н 3.13.01	Навыки/практический опыт: Получение и изучение сменного задания для планирования выполнения штабелевочно-погрузочных работ
		У 3.13.01	Умения: Оценивать исправность узлов и механизмов погрузчика различной мощности
		У 3.13.02	Умения: Выполнять запуск и прогрев двигателя
		У 3.13.03	Умения: На слух и по приборам определять исправность работы механизмов, гидрооборудования и грузозахватных устройств
		З 3.13.01	Знания: Устройство автопогрузчиков
		З 3.13.02	Знания: Правила технической эксплуатации автопогрузчиков
		З 3.13.03	Знания: Правила подготовки к работе автопогрузчика, запуска и прогрева двигателя
		З 3.13.04	Знания: Требования охраны труда при подготовке автопогрузчика к работе
ПК 3.14. Погрузка грузов на транспортные средства с соблюдением правил погрузки и требований охраны труда.		Н 3.14.01	Навыки/практический опыт: Выполнение ежедневного технического обслуживания и соответствию с руководством по эксплуатации
		З 3.14.01	Знания: Правила и нормы пожарной безопасности

<p>НК 3.15. Выгрузка грузов из транспортных средств в штабель с соблюдением требований охраны труда при выполнении штабелевочных работ.</p> <p>НК 3.16. Осуществление текущего и планово-предупредительного ремонта погрузчика.</p>	Н 3.15.01	Навыки/практический опыт: Проверка систем автопогрузчика в холостом режиме с целью выявления неисправностей
	Н 3.16.01	Навыки/практический опыт: Самостоятельное устранение выявленных неисправностей в рамках компетенции машиниста
	Н 3.16.02	Навыки/практический опыт: Информирование соответствующих служб с выявленных неисправностях, устранение которых не входит в компетенцию машиниста
	У 3.16.01	Умения: Устранять неисправности, выявленные при ежедневном техническом обслуживании, входящие в компетенцию машиниста

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ).

Индекс	Наименование	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах						Рекомендуемый семестр изучения
				Теоретические занятия	Лабораторные и практические занятия	Курсовой проект (работа)	Практики	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Общеобразовательная подготовка		1476	632	782	632			32	30	1-3
ОУД. Общие учебные дисциплины		1476	632	782	632			32	30	1-3
ОУД.01.	Русский язык	72	54	6	54			6	6	1-2
ОУД.02.	Литература	108	20	88	20					2-3
ОУД.03.	История	136	24	112	24					1-2
ОУД.04.	Обществознание	72	24	48	24					1-2
ОУД.05.	География	72	24	48	24					1-2
ОУД.06.	Иностранный язык	72	72		72					1-2
ОУД.07.	Математика	340	166	154	166			14	6	1-3
ОУД.08.	Информатика	108	58	42	58			2	6	1-2
ОУД.09.	Физическая культура	72	64	8	64					1-2
ОУД.10.	Основы безопасности жизнедеятельности	68		68						1-2
ОУД.11.	Физика	108	32	70	32				6	1-3
ОУД.12.	Химия	72	38	32	38			2		1-2
ОУД.13.	Биология	144	56	74	56			8	6	1-2
ОУД.14.	Индивидуальный проект	32		32						3
ПП	Профессиональная подготовка	2736	702	888	702	20		52	66	1-6

СГ.00	Социально-гуманитарный цикл	216	90	126	90					3-6
СГ.01	История России	52	6	46	6					5
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	48	26	22	26					3-4
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	68	10	58	10					3-4
СГ.04	Физическая культура	48	48		48					3-6
ОП	Общепрофессиональный блок	720	330	356	330			22	12	1-3, 5-6
ОП.01.	Математические методы решения прикладных профессиональных задач	58	58		58					6
ОП.02.	Экологические основы природопользования	36		36						5
ОП.03.	Информационные технологии в профессиональной деятельности	32	32		32					5
ОП.04.	Инженерная графика	78	24	46	24			8		1-2
ОП.05.	Техническая механика	86	30	42	30			8	6	1-2
ОП.06.	Материаловедение	50	30	20	30					1
ОП.07.	Электротехника и электроника	46	18	22	18			6		2
ОП.08.	Основы гидравлики и теплотехники	36	24	12	24					3
ОП.09.	Основы агрономии	32	12	20	12					3
ОП.10.	Основы экономики, менеджмента и маркетинга	36	6	30	6					6
ОП.11.	Основы зоотехнии	32	10	22	10					5
ОП.12.	Основы взаимозаменяемости и технические измерения	40	20	20	20					6
ОП.13.	Правовые основы профессиональной деятельности и охрана труда	48	18	30	18					6
ОП.14	Формирование ключевых компетенций цифровой экономики	38	16	20	16				6	5
ОП.15	Основы бережливого производства	36	16	20	16					5
ОП.16	Основы финансовой грамотности и	36	16	20	16					6

	предпринимательства									
ПЦ	Профессиональный цикл	1800	1218	406	282	20	936	30	54	3-6
ПМ.01	Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования	662	406	210	154		252	28	18	3-4
МДК 01.01	Назначение и общее устройство сельскохозяйственной техники и оборудования	178	54	106	54			18		3
МДК 01.02	Подготовка к работе сельскохозяйственной техники и оборудования	76	36	38	36			2		4
МДК 01.03	Комплектование машинно-тракторного агрегата для выполнения сельскохозяйственных работ	106	50	44	50			6	6	4
МДК 01.03	Управление структурным подразделением сельскохозяйственной организации	38	14	22	14			2		4
УП.01	Учебная практика	180	180				180			3-4
ПП.01	Производственная практика	72	72				72			4
ПМ.01 ЭК	Квалификационный экзамен	12							12	4
ПМ.02	Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	566	408	118	48	20	360	2	18	4-6
МДК 02.01	Система технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственных машин и механизмов	116	12	76	12	20		2	6	4-6
МДК 02.02	Технологические процессы ремонтного производства	84	36	42	36				6	6
УП.02	Учебная практика	144	144				144			5-6
ПП.02	Производственная практика	216	216				216			5-6
ПМ.02 ЭК	Квалификационный экзамен	6							6	6
ПМд.03	Выполнение работ по одной или нескольким рабочим профессиям, должностям служащих	500	404	78	80		324		18	4-5
МДК.03.01	Выполнение работ по рабочей профессии 19205 Тракторист машинист сельскохозяйственного производства	92	38	48	38				6	4

МДК. 03.02	Выполнение работ по рабочей профессии 11453 Водитель погрузчика	78	42	30	42				6	5
УП.03	Учебная практика	144	144				144			4-5
ПП.03	Производственная практика	180	180				180			4-5
ПМ.03 ЭК	Квалификационный экзамен	6							6	5
ПДП	Преддипломная (производственная) практика	72	72				72			6
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	216	216				216			6
Итого:		4428	2342	1670	1334	20	1008	84	96	

***Консультации 84 часа

5.2. План обучения на предприятии (на рабочем месте)

№ п/п	Содержание практической подготовки (виды работ)	ПМ/ МДК		ПК/ОК код (или Н/ПО. У, З, Уо, Зо)	Длительность обучения (в часах)	Семестр обучения	Наименование рабочего места, участка	Ответственный от предприятия (при необходимости)
		Код	Название					
1.	Учебная практика	ПМ.01 МДК.01.01 МДК.01.02 МДК.01.03 МДК.01.04	Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования/ Назначение и общее устройство сельскохозяйственной техники и оборудования/ Подготовка к работе сельскохозяйственной техники и оборудования/ Комплектование машинно-тракторного	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 1.5. ПК 1.6. ОК 1-9	180	3, 4	ООО «Семхоз Ракитянский»	Кузнецов А.И.

			агрегата для выполнения сельскохозяйственных работ/ Управление структурным подразделением сельскохозяйственной организации					
2	Производственная практика	ПМ.01 МДК.01.01 МДК.01.02 МДК.01.03 МДК.01.04	Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования/ Назначение и общее устройство сельскохозяйственной техники и оборудования/ Подготовка к работе сельскохозяйственной техники и оборудования/ Комплектование машинно-тракторного агрегата для выполнения сельскохозяйственных работ/ Управление структурным подразделением сельскохозяйственной организации	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 1.5. ПК 1.6.	72	4	ООО «Семхоз Ракитянский»	Кузнецов А.И.
3	Учебная практика	ПМ.02 МДК.02.01 МДК.02.02	Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования/ Система технического	ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4.	144	5,6	ООО «Семхоз Ракитянский»	Кузнецов А.И.

			обслуживания и ремонта сельскохозяйственных машин и механизмов/ Технологические процессы ремонтного производства	ПК 2.5. ПК 2.6. ПК 2.7. ПК 2.8. ПК 2.9. ОК 1-9				
4	Производственная практика	ПМ.02 МДК.02.01 МДК.02.02	Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования/ Система технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственных машин и механизмов/ Технологические процессы ремонтного производства	ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6. ПК 2.7. ПК 2.8. ПК 2.9.	216	5,6	ООО «Семхоз Ракитянский»	Кузнецов А.И.
5	Учебная практика	ПМ.03 МДК.03.01 МДК.03.02	Дополнительный профессиональный блок. Выполнение работ по одной или нескольким рабочим профессиям, должностям служащих/Выполнение работ по рабочей профессии 19205 Тракторист машинист сельскохозяйственного производства/Выполнение работ по рабочей профессии 11453	ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.6. ОК 1-9	144	4,5	ООО «Семхоз Ракитянский»	Кузнецов А.И.

6	Производственная практика	ПМ.03 МДК.03.01 МДК.03.02	Водитель погрузчика Дополнительный профессиональный блок. Выполнение работ по одной или нескольким рабочим профессиям, должностям служащих/Выполнение работ по рабочей профессии 19205 Тракторист машинист сельскохозяйственного производства/Выполнение работ по рабочей профессии 11453 Водитель погрузчика	ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.6.	180	4,5	ООО «Семхоз Ракитянский»	Кузнецов А.И.
---	---------------------------	---------------------------------	---	--	-----	-----	--------------------------	---------------

План обучения на рабочем месте содержит тематический и календарный план-график практической подготовки среднего профессионального образования и служит основой для составления и дальнейшего обучения по плану выполнения работ на предприятии.

5.4. Рабочая программа воспитания

5.4.1. Цель и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).

Задачи:

– формирование единого воспитательного пространства, создающего, равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;

– организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;

– формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

– усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.4.2. Рабочая программа воспитания представлена в приложении 4.

5.5. Календарный план воспитательной работы

Примерный календарный план воспитательной работы представлен в приложении 4.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами. учитывающими требования стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

- Русского языка;
- Литературы;
- Математики;
- Истории;
- Основ безопасности жизнедеятельности;
- Астрономии;
- Физики;
- Биологии;
- Химии;
- Обществознания;
- Социально-экономических дисциплин;
- Иностранного языка;
- Информационных технологий в профессиональной деятельности;
- Инженерной графики;
- Технической механики;
- Материаловедения;
- Управления транспортным средством и безопасности движения;
- Агрономии;
- Зоотехнии;
- Экологических основ природопользования;
- Безопасности жизнедеятельности и охраны труда.

Лаборатории:

- электротехники и электроники;
- метрологии, стандартизации и подтверждения качества;
- гидравлики и теплотехники;
- топлива и смазочных материалов;
- тракторов и автомобилей;
- сельскохозяйственных и мелиоративных машин
- эксплуатации машинно-тракторного парка;
- ремонта машин, оборудования и восстановления деталей;
- технологии и механизации производства продукции растениеводства;

- технологии и механизации производства продукции животноводства.

Мастерские:

- слесарная мастерская;
- сварочная мастерская;
- пункт технического обслуживания и ремонта.

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
- актовый зал;
- и др.

6.1.2. Материально-техническое оснащение кабинетов, лабораторий, мастерских и баз практики по специальности.

Образовательная организация, реализующая программу 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение кабинетов

Кабинет «Общеобразовательных дисциплин».

	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стул ученический	Стул ученический. Не регулируется по высоте. Габариты максимальные Р6: 430 x 380 x 800 мм. Сиденье: ЛДСП класса эмиссии E1 древесных текстур, толщина ЛДСП 16 мм., края имеют закругленности радиусом 30 мм., Каркас: металлопрофиль стальной толщиной 1,5 мм, размером 25 x 25 мм., концы профиля имеют специальные заглушки

2	Стол ученический нерегулируемый, двухместный	<p>Столешница ЛДСП - толщина 16 мм Кромка - ПВХ 2 мм Каркас - из труб прямоугольного сечения Крючки для портфелей Размер (ШхГхВ): 1200х500х740 мм</p>
3	Шкаф для учебных пособий	<p>Габариты (ДхШхВ), мм: 840х410х1940 мм Корпус шкафа выполнен из ЛДСП толщиной 16 мм облицованный кромкой ПВХ 0.4 мм. В состав стеллажа входит пять полок. Задняя стенка изготовлена из ламинированной ХДФ толщиной 3 мм. Конструкцией шкафа предусмотрены две секции, верхняя открытая, имеет две полки на полкодержателях, нижняя закрытая двойной распашной дверью с накопителем.</p>
4	Шкаф для преподавательской (стекло, широкий)	<p>Габариты (ДхШхВ), мм: 830х410х1940 Выполнен из ламинированной ДСП 16 мм, торцы обрамлены кромкой ПВХ. Конструкцией шкафа предусмотрены две секции, верхняя закрыта двойной распашной остекленной дверью, имеет две полки на полкодержателях, нижняя закрытая, имеет две полки.</p>
5	Тумба под классную доску для плакатов	<p>Тумба под классную доску трехдверная изготовлена из ЛДСП 16 мм. Торцы отделаны кромкой ПВХ 0,5 и 2 мм. Габариты: 127х26х76</p>
6	Тумба для плакатов	<p>Тумба изготовлена из</p>

		<p>ЛДСП толщиной 16мм. Все элементы изделий облицованы ударопрочной кромкой ПВХ 0,4 – 2мм. Крышка тумбы открывается вверх на угол 95°. Габаритные размеры: 1250x250x750 мм.</p>
7	Стол одготумбовый	<p>Стол одготумбовый с 3-мя выдвигными ящиками и бортами по краю. Размеры: 120x75x88 см. (Ширина x Глубина x Высота) Материал: ламинированная ДСП 16 мм. Кромка ПВХ. Торцы столешницы обрамлены кромкой ПВХ 2 мм.</p>
8	Стол комбинированный	<p>Стол комбинированный, с одной стороны 1 секция закрытая, с другой 2 открытые секции. Размеры: 120x75x88 см. (Ширина x Глубина x Высота) Материал: ламинированная ДСП 16 мм. Кромка ПВХ. Торцы столешницы обрамлены кромкой ПВХ 2 мм.</p>

9	Доска магнитно-меловая	Доска трехсекционная магнитно-меловая, имеет 2 створки. Размер в закрытом состоянии 150×100 см, размер боковых секций 100×75 см, размер доски воткрытом состоянии — 300×100 см. Рама из алюминиевого анодированного профиля, скрепленного пластиковыми уголками. В комплекте широкая полочка для мела. Толщина рабочей поверхности 18 мм, с рамкой 24 мм.
10	Кресло	Материал обивки: ткань. Тип механизма: «вверх-вниз» только регулировка высоты кресла. Крестовина (пятулучие): пластик. Подлокотники: пластик.
11	Стол компьютерный ученический	Стол компьютерный с выдвигной полкой. Выполнен из ламинированной ЛДСП 16 мм, торцы обрамлены кантом ПВХ 2 мм. Габариты 89 x 53 x 76 см
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Моноблочный персональный компьютер KraftwayStudioKM31	МатеринскаяплатаIntelH310. ПроцессорIntelCore i3 CPU Index i3-9100. ОперативнаяпамятьDDM MDDR4 8192 PC4-21300. НакопительSSD 2.5 256Gb ADATA ASU800SS-256GT-C SATA 6Gb/s/

2	Виртуальный учебный комплекс «Нормализация, пастеризация молока», «Производство творога и сыра»	<p>Электропитание оборудования комплекса осуществляется от однофазной сети переменного тока линейным напряжением 220+-20В и частотой 50+-Гц. Процессор x86 совместимый. Частота работы процессора 3,5 ГГц, количество одновременно обрабатываемых потоков процессора 4. оперативная память типа ВВК4 объемом 8Гц; HDD накопитель объемом 1000 Гб, видеомодуль с объемом памяти 2 Гб. Монитор диагональю 21,5 (оптимальное разрешение: 1920x1080)</p>
3	Проектор	<p>Матрица 0,7", активная TFT, 3-х панельная, 4:3. Разрешение матрицы 800×600. Объектив зум 1,2х. F2,0-2,3, f = 22-26,2 мм. Лампа 160 Вт УНМ. Световой поток 1600 лм (ANSI). Глубина цвета 16,7 млн. цветов. Контрастность 400:1. Размер проецируемого изображения, диагональ, 4:3 (в скобках — расстояние до экрана при крайних значениях зума) - минимум 0,84 м (N/A-1,1 м), максимум 7,62 м (9,2-11 м). Уровень шума 32 дБ. Размеры (Ш×В×Г) 297×72×209 мм. Потребляемая мощность 120 Вт, 3 Вт в «спящем» режиме. Напряжение питания 100-240 В, 50-60 Гц</p>

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стул ученический плоскоовальный (м/к красный)-24 шт.	Каркас стула выполнен из цельногнутой плоскоовальной трубы, сечением 38*16 толщиной стенки 1,5 мм. Сидение и спинка изготовлены из гнуто-клееной фанеры - толщиной 9 мм с учетом требований эргономики, покрытые бесцветным лаком. Крепление к каркасу осуществляется при помощи заклепок. Опорные концы труб каркаса закрыты черными пластиковыми протекторами.
2	Стол ученический 2-х местный, плоскоовальн.(меламин,кант ПВХ) м/к красный-12 шт.	Каркас парты выполнен из цельногнутой П-образной плоскоовальной трубы, сечением 50*30 толщиной стенки 2 мм и окрашен итальянской ударо-износостойкой порошково-полимерной краской красного, серого цветов. Столешница и экран изготовлены из ламинированного ДСП, толщиной 22 мм. Торцы облицованы ударопрочным кромочным материалом ABS.
3	Стол компьютерный -1 шт.	Габариты 69*95*75 см Изготовлен из ЛДСП
4	Стол учителя (рет. ст)- 1 шт.	Габариты 69*140*75 см Изготовлен из ЛДСП
5	Стул рабочий (чер.тк)-1 шт	Цвет обивки: черный. Материал обивки: ткань. Макс. нагрузка: 110 кг. Цвет (покрытие) каркаса: черный. Высота стула: 880 мм. Ширина стула: 450 мм. Глубина стула: 503 мм. Производитель: Россия.
6	Стул ученический-1 шт.	Каркас стула выполнен из цельногнутой

		<p>плоскооальной трубы, сечением 38*16 толщиной стенки 1,5 мм. Сидение и спинка изготовлены из гнуто-клееной фанеры - толщиной 9 мм с учетом требований эргономики, покрытые бесцветным лаком. Крепление к каркасу осуществляется при помощи заклепок. Опорные концы труб каркаса закрыты черными пластиковыми протекторами.</p>
7	Шкаф книжный со стеклом- 2шт	<p>Габариты изделия Ширина: 736 мм Глубина: 369 мм Высота: 1874 мм Шкаф выполнен из сочетания ЛДСП толщиной 22 и 16 мм. Всё пространство поделено полками на пять равных отделений. За верхними стеклянными дверьми - три отделения, за нижними - два. Для крепления к стене в комплект входит прямой подвес. Компенсация неровностей пола осуществляется с помощью регулируемых опор.</p>
8	Шкаф для одежды (арг)-1 шт.	<p>Габариты изделия Ширина: 736 мм Глубина: 369 мм Высота: 1874 мм Изготовлен из ЛДСП</p>
9	Тумба для плакатов -1 шт.	<p>Габариты изделия 1270*260*760 мм Изготовлен из ЛДСП</p>
10	Вешалка напольная-2 шт.	<p>Габариты ШхВ, мм: 395x1845 см Материал каркаса: металл с полимерным покрытием</p>
11	Доска классная 3-х секционная- 1 шт.	<p>Габариты: 100*300 см</p>
II Технические средства		
Основное оборудование		

1	Ноутбук HP ProBook-14 шт.	15.6" (1920x1080). Процессор AMD Ryzen5 5500. Память RAM 7,1 Gib. Время работы от аккумулятора не менее 8 ч. С предустановленным ПО и операционной лицензионной операционной системой.
2	Манипулятор Oklick 195 MBlackUSB (мышь компьютер)-1 шт.	Проводная компьютерная мышь. Габариты 105*58*25 мм
3	Сетевой адаптер TP-Link TL-WN851ND-1 шт.	Сетевой адаптер поддерживает стандарт IEEE 802.11n со скоростью передачи данных по беспроводному подключению до 300 Мбит/с
4	Сетевой фильтр ВК-212-1 шт.	Предназначен для подключения к обычной бытовой электрической сети. Длина 1.8 м. Оборудован 6-ю выходными розетками европейского типа. Габариты 320x40x50 мм
5	Проектор BenQ- 1 шт.	Тип стационарный. Технология DLP. Разрешение проектора не менее 1920x1080 (Full HD). Соотношение сторон изображения 16:9. Количество ЖК-матриц/DMD-панелей 1. Функции и параметры изображения коррекция трапецеидальных искажений.
6	Системный блок -1шт.	Габариты: высота 40 см, Длина 41, ширина 17 см. Корпус черный пластик
7	Экран (БГК)- 1шт.	Проекционный экран Lumien Eco Picture 180x180 мм
8	ИБП UPS 450 VAFSP-1 шт.	Габаритные размеры 279x101x142 мм.
9	Монитор ЖК PHILIPS 240 1920*1080- 1 шт.	Тип монитора ЖК Диагональ 23.8 " Макс. Разрешение 1920x1080

		Соотношение сторон 16:9
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Глобус D 32 физико-политический, рельефный с подсветкой- 1 шт.	Настольный глобус с двойной картой и подсветкой диаметром 32 см на пластиковой подставке
2	Карта России (картон)- 1 шт.	107*155 см
3	Настенная карта Мир полит.-1 шт.	101*157 см
4	Настенная карта Мир физическ.-1 шт.	101*66 см

6.1.2.2. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы:

Оснащение «Библиотека, читальный зал»

Наименование оборудования		Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стул ученический	Стул ученический. Не регулируется по высоте. Габариты максимальные Р6: 430 x 380 x 800 мм. Сиденье: ЛДСП класса эмиссии E1 древесных текстур, толщина ЛДСП 16 мм., края имеют закругленности радиусом 30 мм., Каркас: металлопрофиль стальной толщиной 1,5 мм, размером 25 x 25 мм., концы профиля имеют специальные заглушки
2	Стол для читального зала, двухместный	Столешница ЛДСП - толщина 16 мм Кромка - ПВХ 2 мм Каркас - из труб прямоугольного сечения Размер (шхгхв): 1200x500x740 мм
3	Стелаж библиотечный двух сторонний	Размеры: 900x520x1900 мм. Материал: ЛДСП (16 мм), ПВХ (0.45 мм), металл (25x25 мм).
4	Стелаж библиотечный одно сторонний	Размеры: 900x320x1900 мм. Материал: ЛДСП (16 мм),

		ПВХ (0,45 мм), металл (25x25 мм).
5	Шкаф картотечный	Корпус школьного библиотечного картотечного шкафа изготовлен из ЛДСП 16 мм, цвет "Бук Бавария". Кромки – ПВХ толщиной 0,5 мм. Направляющие выкатных ящичков и полки на 400 мм – роликовые. Стойки шкафа имеют регулируемые ножки с врезной муфтой М6х20 мм, предотвращающие повреждение покрытия пола. На каждый ящичек предусмотрен кармашек для информации 50х70 мм.
6	Шкаф для преподавательской (стекло, широкий)	Габариты (дхшхв), мм:830х410х1940 Выполнен из ламинированной ДСП 16 мм, торцы обрамлены кромкой ПВХ. Конструкцией шкафа предусмотрены две секции, верхняя закрыта двойной распашной остекленной дверью, имеет две полки на полкодержателях, нижняя закрытая, имеет две полки.
7	Доска магнитно-меловая	Доска трехсекционная магнитно-меловая, имеет 2 створки. Размер в закрытом состоянии 150×100 см, размер боковых секций 100×75 см, размер доски в открытом состоянии — 300×100 см. Рама из алюминиевого анодированного профиля, скрепленного

		пластиковыми уголками. В комплекте широкая полочка для мела. Толщина рабочей поверхности 18 мм, с рамкой 24 мм.
8	Стол компьютерный ученический	Стол компьютерный с выдвижной полкой. Выполнен из ламинированной ЛДСП 16 мм, торцы обрамлены кантом ПВХ 2 мм. Габариты 89 x 53 x 76 см
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Моноблочный персональный компьютер KraftwayStudioKM31	Материнская плата Intel H310. Процессор Intel Core i3 CPU Index i3-9100. Оперативная память DDMM DDR4 8192 PC4-21300. Накопитель SSD 2.5 256Gb ADATA ASU800SS-256GT-C SATA 6Gb/s/
2	Ноутбук teachbook HIPER	Артикул HTHLP-04R/i5-8279u Модель HLP-04R/i5 Тип Сборочная платформа ноутбука Материал корпуса Пластик Центральный процессор (CPU) Intel® Core™ i5-8279U 2.40 ghz Количество ядер/потоков 4/8 Кеш-память 6 мб
3	МФУ струйное EPSONL3101	Функции сканирование, копирование. Печать черно-белая, . Макс. Формат печати А4 (210 × 297 мм).
4	МФУ струйное EPSONWF 7610	Функции сканирование, копирование. Печать

		черно-белая, цветная. Макс. Формат печати А3 (42 × 297 мм).
5	Электронные плакаты по курсу «Сельскохозяйственные машины»	Комплект учебно-наглядных пособий по Сельскохозяйственным машинам включает в себя тщательно проработанный и структурированный графический материал по всему курсу данной дисциплины (540 графических модулей по 90 темам). Дидактические материалы содержат анимацию, видео, трехмерные модели, рисунки, схемы, графики, таблицы по Сельскохозяйственным машинам и предназначены для демонстрации преподавателем на лекциях. В разработке пособий принимают участие профессор и доценты Южно-Уральского государственного университета, педагогических вузов, а также педагоги-практики с многолетним стажем преподавания. Все иллюстрации выполнены профессиональными художниками.
	Электронные плакаты по курсу «Тракторы»	Комплект учебно-наглядных пособий по Тракторам включает в себя тщательно проработанный и структурированный графический материал по всему курсу данной дисциплины (224 графических модулей). Дидактические материалы содержат рисунки, схемы, определения и таблицы по Тракторам и предназначены для

		<p>демонстрации преподавателем на лекциях. В разработке пособий принимают участие профессора и доценты Южно-Уральского государственного университета, педагогических вузов, а также педагоги-практики с многолетним стажем преподавания. Все иллюстрации выполнены профессиональными художниками.</p>
	<p>Электронные плакаты по курсу «Устройство автомобиля»</p>	<p>Комплект учебно-наглядных пособий по Устройству автомобилей включает в себя тщательно проработанный и структурированный графический материал по всему курсу данной дисциплины (147 графических модулей). Дидактические материалы содержат рисунки, схемы, определения и таблицы по Устройству автомобилей и предназначены для демонстрации преподавателем на лекциях. В разработке пособий принимают участие профессора и доценты Южно-Уральского государственного университета, педагогических вузов, а также педагоги-практики с многолетним стажем преподавания. Все иллюстрации выполнены профессиональными художниками.</p>

6.1.2.3. Оснащение лабораторий

Лаборатория «Лаборатория Топливных и смазочных материалов»

	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудования		
1.	Скамья-2шт.	Черный каркас, сиденье из фанера, цвет фанеры «орех».
2.	Шкафы-2шт.	Материал - железо. Цвет – серый.
II Технические средства		
Основное оборудование		
1.	Моноблок-1шт.	Разрешение экрана-1920x1080. Частота процессора-2300 Гц. Количество ядер процессора-2. Макс. частота-3.2 ГГц. Объем оперативной памяти-4ГБ. Общий объем HDD-1ТБ.
2.	Ноутбук-1шт.	<ul style="list-style-type: none"> Вход для микрофона: есть Выход для наушников: есть Микрофон: есть Wi-Fi: есть Bluetooth: есть LAN: есть Веб-камера: есть Объем (Mb): 4096 Тип: DDR3-1333 Тип батареек: Li-Ion Емкость батареек: 4700
3.	Пк-1шт	Разрешение экрана: 1152x864 Процессор: 2.48 GHz Память RAM 2,00 ГБ; HDD 250 ГБ. С предустановленной ПО и операционной лицензионной системой.
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1.	Плакаты-1шт.	«Охрана труда»
2.	Стенды-6шт.	«Рулевое управление с электрическим усилителем», «Стенд для проверки и регулировки топливных систем двигателей автомобилей и тракторов-ПФ», «Основные принципы управления инжекторным двигателем», «Действующий дизельный двигатель марки ЗМЗ», «Рабочие процессы механизмов распределения мощности ведущих мостов», «Стенд регулировки топливной аппаратуры».

«Лаборатория технической механики». «Лаборатория технических измерений».

	Наименование оборудования	Техническое описание
--	---------------------------	----------------------

I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1.	Стулья преподавателя-1шт.	Черный каркас, ткань чёрная. 880x450x503.
2.	Стулья студентов-30шт.	Серый каркас, сиденье и спинка-фанера гнуто-клееная, цвет фанеры бежевый.
3.	Стол студента-9шт.	Серый каркас, столешница выполнена из ЛДСП. Размеры: 1203x500x760
4.	Стол студента «компьютерный»-12шт.	Выполнен из ЛДСП материала. Размеры: 900x600x735.
5.	Стол преподавателя-1шт.	Выполнен из ЛДСП материала. Размеры: 1240x600x736.
6.	Стол преподавателя-1шт	Выполнен из ЛДСП материала. Размеры: 1198x600x736.
7.	Шкаф для учебных пособий-1шт.	Выполнен из ЛДСП материала. Верхняя часть со стеклянными дверками, нижняя часть с ЛДСП дверками. Размеры:850x450x1970.
8.	Шкаф для учебных пособий-1шт.	Выполнен из ЛДСП материала. Состоит из двух дверей из ЛДСП. Размеры: 850x450x1970.
II Технические средства		
Основное оборудование		
1.	Моноблок-1шт.	Разрешение экрана: 1920x1080 Процессор: 3,60GHz Память RAM 8,00 ГБ; CDD 250 ГБ. С предустановленной ПО и операционной лицензионной системой.
2.	Моноблок студента-12шт.	Разрешение экрана: 1920x1080 Процессор: 3.60GHz Память RAM 8.00 ГБ; CDD 250 ГБ. С предустановленной ПО и операционной лицензионной системой.
3.	МФУ-1шт.	Максимальны формат-А4. Область печати 210x297. Максимальная скорость черно-белой печати А4(драфт), стр/мин-39. Скорость чёрно-белой печати А4 (ISO), стр/мин- 20. Скорость печати в двустороннем режиме А4, стр/мин-9;
4.	Интерактивная доска-1шт.	Проекция прямая. Тип доски активная. Применяемая технология оптическая. Поверхность антибликовая. Особенности конструкции антибликовая. Особенности конструкции-антивандальная конструкция, износоустойчивая. Встроенной акустической

		системы нет.
5.	Проектор-1 шт.	Разрешение-1280x800. Яркость (люмены). 4000/3200(экономный). Контрастность 100000:1. Равномерность 0,8. Соотношение сторон – 16:10 (Стандарт)/4:3 или 16:9 (Совместимость)
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1.	Учебная литература	«Техническая механика»; «Инженерная графика»; «Сельскохозяйственные машины»; «Метрология, стандартизация и сертификация на транспорте»; « Основы гидравлики, Теплотехнике и аэродинамики».

6.1.2.4. Оснащение мастерских

Мастерская «Тракторов и автомобилей»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1.	посадочные места по количеству обучающихся	Высота: 760 мм Глубина:500 мм Материал каркаса: металл Материал столешницы: ДСП
2.	рабочее место преподавателя	Персональный компьютер, МФУ, стол офисный, кресло компьютерное
3.	наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов и др.)	На каждую тему дисциплины
II Технические средства		
Основное оборудование		
1.	персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением	Операционная память: Windows 10 Pro. Процессор: Intel(R). Pentium(R) Gold G5420. Оперативная память: 4,00 ГБ. Видеокарта: Intel (R) UHD Graphics 610. Монитор: Samsung SyncMaster E2020.
2.	мультимедийный экран	Ширина. мм: 1500. Высота. мм 890. Материал: винил.
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1.	трактора категории «В»	трактора категории «В», «С», «D», «E», «F»
2.	прицепы тракторные	для разных видов сельскохозяйственных работ
3.	сельскохозяйственные машины	для основной и предпосевной обработки почвы, для внесения удобрений, для посева, посадки и уходу за сельскохозяйственными культурами, для выполнения уборочных работ, для выполнения мелиоративных работ
4.	наборы инструментов	для настройки, обслуживания и ремонта оборудования

6.1.2.5. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и в организациях сельскохозяйственного профиля, и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов профессионального мастерства и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации по компетенции ««Эксплуатация сельскохозяйственных машин» (или их аналогов).

Производственная практика реализуется на предприятиях якорного работодателя агрохолдинг «БЭЗРК-Белгранкорм», обеспечивающего деятельность обучающихся в профессиональной области сельского хозяйства.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.1.3. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации должен быть укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.2.3. Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)	Количество
-------	---	--	------------

1.	Виртуальный комплекс для подготовки к демонстрационному экзамену по компетенции «Эксплуатация сельскохозяйственных машин» (лицензия на 5 лет)	ПМ.01 Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования	1
2.	Программное обеспечение сетевой комплекс «Сельскохозяйственная техника»	ПМ.01 Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования ПМ.02 Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	1
3.	Программное обеспечение «Автоэлектрик»	ПМ.02 Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	1

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

6.3.2. Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные модули, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) совместно с работодателем (профильной организацией) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой специальности.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется на рабочем месте предприятия работодателя (профильной организации) при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

- включает в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки организовывается на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, междисциплинарные

модули, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.3.5. Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией (работодателем), осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) оцениваются в рамках промежуточной и государственной ³итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена, в том числе на рабочем месте работодателя (профильной организации).

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

Условия организации воспитания определяются образовательной организацией.

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.4.1. Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу примерной рабочей программы воспитания и примерного календарного плана воспитательной работы (приложение 4).

6.4.2. Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы образовательная организация разрабатывает и утверждает самостоятельно с учетом примерных рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

6.4.3. В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы имеют право принимать участие советы обучающихся, советы родителей, представители работодателей и (или) их объединений (при их наличии).

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации

образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 13 Сельское хозяйство, имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.15 ФГОС СПО, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.15 ФГОС СПО, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.6.1. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы²

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования — программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утвержденным Минпросвещения России 1 июля 2021 г. № АН-16/11 вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

² Образовательная организация приводит расчетную величину стоимости услуги в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов.

Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена «техник-механик», сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена «техник-механик».

Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы)

Требования к содержанию, объему и структуре дипломной работы образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ПООП-П.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: «техник-механик».

7.3. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и оценочные материалы.

7.4. Примерные оценочные материалы для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Примерные оценочные материалы для проведения ГИА приведены в приложении 5.

7.5. Примерный цифровой паспорт компетенций выпускника приведен в приложении 5.

Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы

Группа разработчиков

ФИО	Организация, должность
Букавцова Ольга Александровна	ОГАПОУ «Ракитянский агротехнологический техникум», заместитель директора по учебно-методической работе
Сеитумерова Виолетта Ивановна	ОГАПОУ «Ракитянский агротехнологический техникум», заместитель директора по учебно-производственной работе
Кузнецов Анатолий Иванович	агрохолдинг «БЭЗРК-Белгранкорм», заместитель начальника отдела персонала по обучению и развитию персонала

Руководители группы:

ФИО	Организация, должность
Иванова Наталья Анатольевна	ОГАПОУ «Ракитянский агротехнологический техникум», заместитель директора по учебной работе